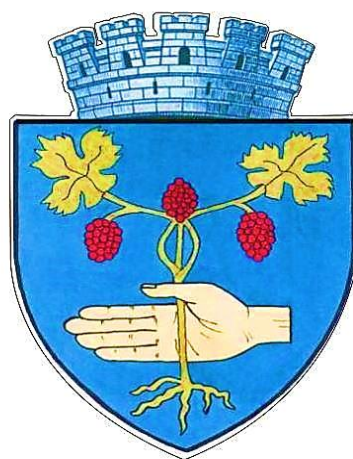


MUNICIPIUL MEDIAȘ

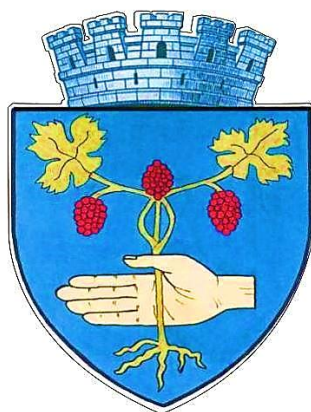
Cuprins

RAPORTUL PRIMARULUI PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ ÎN ANUL 2021	3
CAPITOLUL I STAREA ECONOMICĂ ȘI SOCIALĂ A MUNICIPIULUI MEDIAȘ	4
CAPITOLUL II PREZENTAREA ACTIVITĂȚII PRIMARULUI	7
CAPITOLUL III RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI MEDIAȘ	10
APARATUL PERMANENT DE LUCRU AL CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI MEDIAȘ	11
CAPITOLUL IV RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI	35
VICEPRIMARUL MUNICIPIULUI MEDIAȘ	36
SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI MEDIAȘ	54
DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICE LOCALĂ	75
DIRECȚIA TEHNICĂ	81
DIRECȚIA DE DEZVOLTARE URBANĂ	100
DIRECȚIA ECONOMICĂ	107
DIRECȚIA CULTURĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT, SĂNĂTATE, TINERET, SPORT, TURISM, RELAȚII PUBLICE ȘI RELAȚIA CU ONG	113
SERVICIUL POLIȚIE LOCALĂ	156
COMPARTIMENTUL AUDIT PUBLIC INTERN	160
COMPARTIMENTUL SITUAȚII DE URGENȚĂ, SECURITATEA MUNCII ȘI PROTECȚIA MEDIULUI	161
CAPITOLUL V RAPORTUL SERVICIILOR ÎNFIINȚATE ȘI ORGANIZATE DE CONSILIUL LOCAL ȘI AFLATE ÎN SUBORDINEA PRIMARULUI	177
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	178
UNITATEA DE ASISTENȚĂ MEDICO-SOCIALĂ	189
DIRECȚIA DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC	191
SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR	194
S.C. ECOSAL S.A.	201
S.C. APA TÂRNAVEI MARI S.A.	204
SPITALUL MUNICIPAL MEDIAȘ	249
S. C. MEDITUR S.A.	258
S.C. PIAȚA PRIM COM S.A.	268
CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL MEDIAȘ	270



**RAPORTUL PRIMARULUI PRIVIND
ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ ÎN ANUL 2021**

MEDIAȘ 2022



CAPITOLUL I

STAREA ECONOMICĂ ȘI SOCIALĂ A MUNICIPIULUI MEDIAȘ

Potrivit datelor ultimului recensământ realizat în anul 2011, populația stabilă a municipiului Mediaș este de 44.169 de persoane. În anul 2021, în municipiul nostru au fost înregistrați 790 de nou - născuți, în ușoară creștere față de anul precedent, când s-au înregistrat 721 de nou-născuți. Numărul deceselor din anul 2021 este de 1043, în creștere față de anul 2020, când se înregistrau 895 decese. Având în vedere aceste date, sporul natural înregistrat în municipiul nostru în anul 2021 este unul negativ, de - 0,58, față de cel înregistrat în anul anterior, de -0,39.

Tabel. Dinamica populației

Dinamica Populației	2019	2020	2021
Populație legală	44.169	44.169	44.169
Natalitate	1,74	1,63	1,78
Mortalitate	1,70	2,02	2,36
Spor natural	0,04	- 0,39	-0,58

Față de anul 2020, **numărul șomerilor** din Municipiul Mediaș a suferit o ușoară creștere. Media aritmetică lunară a șomerilor înregistrați la Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă în Mediaș în anul 2021 a fost de 371 persoane (șomeri indemnizați și șomeri neindemnizați), comparativ cu o medie de 368, în anul 2020. Conform datelor statistice oferite de către Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Sibiu, cel mai mare număr de șomeri a fost înregistrat în luna martie 2021- 430 persoane, iar cel mai mic număr a fost în luna decembrie 2021– 274 de persoane.

În anul 2021, în cadrul municipalității au fost realizate **încasări** în valoare de 136.474,56 mii lei, la care s-a adăugat un **excedent** de 7.626,72 mii lei. S-au realizat plăți în sumă de 131.490,76 mii lei, rămânând un excedent de 12.610,52 mii lei.

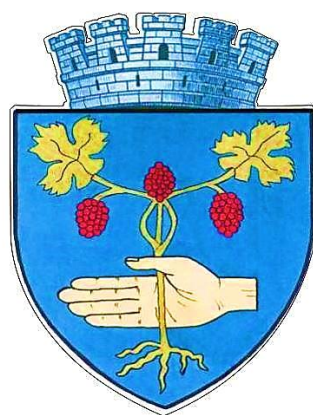
Buget Local Anual	Încasări	Plăți	Excedent/Deficit
2019	107.852,38 mii lei încasat, plus 12.090,11 mii lei excedent an anterior	112.156,25 mii lei	E. 7.786,24 mii lei
2020	121.376,35 mii lei încasat, plus 7.786,24 mii lei excedent an anterior	121.535,87 mii lei	E. 7.626,72 mii lei
2021	136.474,56 mii lei încasat, plus 7626,72 mii lei excedent an anterior	131.490,76 mii lei	E. 12.610,52 mii lei

În ceea ce privește **învățământul medieșean**, în cele 20 de unități de învățământ de stat cu personalitate juridică din municipiul Mediaș, în anul școlar 2020/2021, au fost înscriși **7.174** elevi, astfel:

5 licee – 2.649 elevi;

8 școli gimnaziale – 3.176 elevi;

7 grădinițe – 1.349 preșcolari



CAPITOLUL II PREZENTAREA ACTIVITĂȚII PRIMARULUI

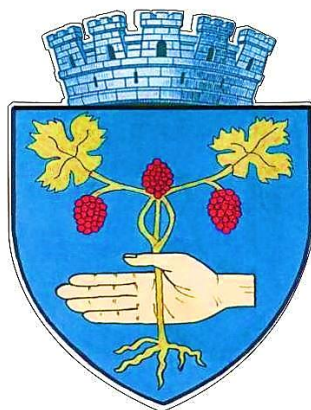
În calitate de autoritate executivă a administrației publice locale, primarul a acționat atât pentru realizarea tuturor atribuțiilor date de OUG nr. 57/2019, cât și pentru soluționarea problemelor concrete ale cetățenilor din acest municipiu.

Prin îndeplinirea unei funcții de autoritate publică, primarul asigură respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției, precum și punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, a hotărârilor consiliului local; dispune măsurile necesare și acordă sprijin pentru aplicarea ordinelor și instrucțiunilor cu caracter normativ ale miniștrilor, ale celorlalți conducători ai autorităților administrației publice centrale, ale prefectului, precum și a hotărârilor consiliului județean, în condițiile legii. Primarul îndeplinește următoarele atribuții principale:

- Asigură aducerea la îndeplinire a hotărârilor consiliului local. În situația în care apreciază că o hotărâre este ilegală, în termen de 3 zile de la adoptare îl sesizează pe prefect;
- Poate propune consiliului local consultarea populației prin referendum, cu privire la problemele locale de interes deosebit. Pe baza hotărârii consiliului local, ia măsuri pentru organizarea acestei consultări, în condițiile legii;
- Prezintă consiliului local, anual sau ori de câte ori este necesar, informări, privind starea economică și socială a comunei sau a orașului, în concordanță cu atribuțiile ce revin autorităților administrației publice locale, precum și informări asupra modului de aducere la îndeplinire a hotărârilor consiliului local;
- Întocmește proiectul bugetului local și contul de încheiere a exercițiului bugetar și le supune spre aprobare consiliului local;
- Exerciță funcția de ordonator principal de credite;
- Verifică, din oficiu sau la cerere, încasarea și cheltuirea sumelor din bugetul local și comunică de îndată consiliului local cele constatate;
- Ia măsuri pentru prevenirea și limitarea urmărilor calamităților, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor sau epizootiilor, împreună cu organele specializate ale statului. În acest scop poate mobiliza populația, agenții economici și instituțiile publice din comună sau din oraș, acestea fiind obligate să execute măsurile stabilite în planurile de protecție și intervenție elaborate pe tipuri de dezastre;
- Asigură ordinea publică și liniștea locuitorilor, prin intermediul poliției, jandarmeriei, polițiștilor locali, pompierilor și unităților de protecție civilă, care au obligația să răspundă solicitărilor sale, în condițiile legii;
- Ia măsurile prevăzute de lege cu privire la desfășurarea adunărilor publice;
- Ia măsuri de interzicere sau de suspendare a spectacolelor, reprezentațiilor sau a altor manifestări publice care contravin ordinii de drept ori atentează la bunele moravuri, la ordinea și liniștea publică;
- Controlează igiena și salubritatea localurilor publice și produselor alimentare puse în vânzare pentru populație, cu sprijinul serviciilor de specialitate;
- Ia măsuri pentru prevenirea și combaterea pericolelor provocate de animale, în condițiile legii;
- Ia măsuri pentru elaborarea planului urbanistic general al localității și îl supune spre aprobare consiliului local; asigură respectarea prevederilor planului urbanistic general, precum și ale planurilor urbanistice zonale și de detaliu;
- Asigură repartizarea locuințelor sociale pe baza hotărârii consiliului local;

- Asigură întreținerea și reabilitarea drumurilor publice, proprietate a comunei sau a orașului, instalarea semnelor de circulație, desfășurarea normală a traficului rutier și pietonal, în condițiile legii;
- Exerciță controlul asupra activităților din târguri, piețe, oboare, locuri și parcuri de distracții și ia măsuri pentru buna funcționare a acestora;
- Conduce serviciile publice locale; asigură funcționarea serviciilor de stare civilă și de autoritate tutelară; supraveghează realizarea măsurilor de asistență și ajutor social;
- Îndeplinește funcția de ofițer de stare civilă;
- Emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege;
- Propune consiliului local spre aprobare, în condițiile legii, organigrama, statul de funcții, numărul de personal și regulamentul de organizare și funcționare a aparatului propriu de specialitate;
- Numește și eliberează din funcție, în condițiile legii, personalul din aparatul propriu de specialitate al autorităților administrației publice locale, cu excepția secretarului; propune consiliului local numirea și eliberarea din funcție, în condițiile legii, a conducătorilor regiilor autonome, ai instituțiilor și serviciilor publice de interes local;
- Răspunde de inventarierea și administrarea bunurilor care aparțin domeniului public și domeniului privat al comunei sau al orașului;
- Organizează evidența lucrărilor de construcții din localitate și pune la dispoziție autorităților administrației publice centrale rezultatele acestor evidențe;
- Ia măsuri pentru controlul depozitării deșeurilor menajere, industriale sau de orice fel, pentru asigurarea igienizării malurilor cursurilor de apă din raza comunei sau a orașului, precum și pentru decolmatarea văilor locale și a podețelor pentru asigurarea scurgerii apelor mari.

Pentru exercitarea corespunzătoare a atribuțiilor sale, primarul colaborează cu serviciile publice desconcentrate ale ministerelor și celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale din unitățile administrativ-teritoriale, precum și cu consiliul județean.



CAPITOLUL III
RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA CONSILIULUI LOCAL AL
MUNICIPIULUI MEDIAȘ

APARAT PERMANENT DE LUCRU AL CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI MEDIAȘ

Componența Consiliului Local Mediaș anul 2021

1. Avrămescu Olimpia Aurelia
2. Boca Teofil
3. Bordi Lucian - până în data de 23.08.2021
4. Draga Gheorghe - din 24 septembrie 2021
5. Brateanu Iulian Cosmin
6. Chiorean Iustin
7. Cotei Mihai Gheorghe
8. Crișan Sergiu Călin
9. Dobai Paul Adrian
10. Duma Silvia Nicoleta
11. Macaveiu Mihai - Ion
12. Medeșan Florin Cosmin - până în data de 15.06.2021
13. Popa Lucian Vasile - din 14 iulie 2021
14. Mărginean Mircea Ioan
15. Opreșor Ionuț Bogdan - din data de 19 ianuarie 2021
16. Preda Ionuț Cătălin
17. Radu George Stelian
18. Sima Dan
19. Suciu Anca Maria
20. Tănase Vasile
21. Toderici Marius Ioan
22. Tulinschi Alexandru Simion
23. Țichindelean Adriana Ștefania

OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, reglementează regimul general al autonomiei locale, precum și organizarea și funcționarea administrației publice locale.

Autoritățile administrației publice locale prin care se realizează autonomia locală în comune și orașe sunt reprezentate de consiliile locale, ca autorități deliberative și primarii, ca autorități executive.

Atribuțiile principale ale autorităților publice locale sunt stabilite prin art. 129 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare.

Consiliul Local Mediaș este o autoritate deliberativă a administrației publice locale, care asigură realizarea autonomiei locale.

Consiliul Local Mediaș este alcătuit din 3 comisii de specialitate - comisia economico-financiară, comisia pentru activități social-culturale și comisia juridică, alături de acestea mai funcționează comisia de validare și comisia socială.

În anul 2021 au avut loc **37** de ședințe pe **comisii de specialitate**, **12** ședințe **ordinare**, **20** de ședințe **extraordinare**. Numărul ședințelor pe comisii de specialitate este după cum urmează:

- Comisia nr. 1 (economico-financiară) - 37 ședințe
- Comisia nr. 2 (activități social-culturale) - 37 ședințe
- Comisia nr. 3 (juridică și de disciplină) - 37 ședințe

În urma ședințelor pe comisii, s-a elaborat 1039 de avize, dintre care:

- comisia nr. 1: 393 de avize, din care 2 nefavorabile; 10 observații la proiecte de hotărâri
- comisia nr. 2: 253 de avize favorabile;
- comisia nr. 3: 393 de avize, din care 2 nefavorabile; 1 observație la proiecte de hotărâri

Consiliul Local și cele trei comisii de specialitate și-au desfășurat activitatea pe baza prevederilor OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Local al municipiului Mediaș.

Consiliul Local a adoptat 419 de hotărâri în anul 2021.

Hotărârile Consiliului Local au fost semnate de președintele de ședință, contrasemnate de secretarul general și au fost înregistrate într-un registru special, numerotat și sigilat.

Toate hotărârile au fost înainte în termenele legale la Instituția Prefectului Județului Sibiu, la direcțiile, serviciile, compartimentele, instituțiile, societățile comerciale sau serviciile publice vizate.

Hotărârile adoptate de către Consiliul Local al municipiului Mediaș în anul 2021

Număr	Titlu
1.	privind validarea Dispoziției nr. 911/22.12.2020
2.	privind aprobarea acoperirii definitive a deficitului secțiunii de dezvoltare pe anul 2020
3.	privind modificarea anexei nr. 1 la HCL nr. 112/2020 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale ale municipiului Mediaș pe anul 2021
4.	privind modificarea HCL nr. 303/2020 pentru stabilirea și organizarea comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Mediaș pe principalele domenii de activitate
5.	privind alegerea viceprimarului Municipiului Mediaș
6.	privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș și din serviciile publice din subordinea Consiliului Local al Municipiului Mediaș începând cu 01.01.2021.
7.	privind reorganizarea unor instituții publice de interes local prin fuziune prin absorbție de către municipiul Mediaș și reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului municipiului Mediaș (modificată și completată prin HCL nr. 43/2021)
8.	privind aprobarea achiziționării de către municipiul Mediaș a unui teren situat administrativ în municipiul Mediaș str. Rubinului nr. 7 pentru asigurarea accesului în cadrul imobilului situat în Mediaș str. Rubinului nr. 5 Grădinița cu program prelungit „Pinocchio” Mediaș.
9.	privind solicitarea domnului Buzean Ionuț-Arghir în calitate de administrator al SC Luemma Arghir Construct SRL CIF: 41019396 de preluare a străzii „Aviatorilor” în proprietatea Municipiului Mediaș
10.	privind prelungirea contractului de administrare nr. 24/2016 încheiat între Municipiul Mediaș și Direcția de Asistență Socială Mediaș.
11.	privind neexercitarea dreptului de preemțiune la cumpărarea unei cote părți din spațiul în care funcționează cabinetul medical Oto-Rino-Laringologie dr. Moldovan Marioara situat în Mediaș str. Cloșca nr.2.
12.	privind repartizarea unei locuințe pentru tineri construită prin ANL în regim de închiriere.
13.	privind includerea în domeniul public al municipiului Mediaș a unor obiective de investiții finalizate de natura bunurilor mobile.
14.	privind revocarea dreptului de administrare al Direcției de Administrare a Domeniului Public Mediaș asupra unor dotări aferente locurilor de joacă în vederea scoaterii din funcțiune și casării și modificarea contractului de administrare nr. 8/2006.

15.	privind aprobarea listei preliminare de priorități pe anul 2021 a solicitanților rezultată în urma departajării care au acces la locuințele pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe destinate închirierii proprietatea privată a Statului Român și aflate în administrarea Consiliului Local Mediaș.
16.	privind prelungirea unor contracte de închiriere pentru locuințele ANL situate în Mediaș care expiră la data de 01.02.2021.
17.	privind aprobarea închirierii prin licitație publică a spațiului din cadrul imobilului situat în Ighișu Nou str. Școlii nr.57 aflat în domeniul public al municipiului Mediaș.
18.	privind modificarea și completarea „Listei de inventar a bunurilor care aparțin domeniului privat al municipiului Mediaș” aprobată prin HCL nr. 157/2001 ”privind aprobarea Listei de inventar a bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al municipiului Mediaș”.
19.	privind aprobarea Planului de acțiuni/lucrări de interes local pe anul 2021 pentru repartizarea orelor de muncă prestate lunar de către persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social în conformitate cu prevederile Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare.
20.	privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al municipiului Mediaș pentru anul 2021.
21.	privind aprobarea cuantumului costului mediu lunar de întreținere care stă la baza calculului contribuției lunare de întreținere a copiilor înscriși în creșe suportată de părinții/reprezentanții legali ai copiilor acestora pentru serviciile furnizate de Creșe Mediaș în anul 2021.
22.	privind acordarea de suport și sprijin persoanelor vârstnice cu domiciliul în Mediaș și satul aparținător Ighișu Nou care vor împlini 80 de ani de viață pe parcursul anului 2021 în vederea creșterii calității vieții.
23.	privind premiarea familiilor cu domiciliul în Mediaș și sat aparținător Ighișu Nou care vor împlini 50 de ani de căsătorie în cursul anului 2021.
24.	privind aprobarea proiectului de hotărâre privind reorganizarea Direcției de Asistență Socială Mediaș.
25.	privind aprobarea costului mediu lunar de întreținere în anul 2021 la Unitatea de Asistență Medico-Socială Mediaș.
26.	privind desemnarea consilierilor locali din cadrul Consiliului Local al Municipiului Mediaș care vor face parte din Comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale Secretarului general al Municipiului Mediaș.
27.	privind mandatarea reprezentantului Municipiului Mediaș în Adunarea Generală a Acționarilor S.C. ECO-SAL S.A.
28.	privind mandatarea reprezentantului Municipiului Mediaș în Adunarea Generală a Acționarilor la S.C. Piața Prim-Com S.A. Mediaș.
29.	privind aprobarea modificării și completării Actului Constitutiv și al Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECONORD Sibiu cu republicarea acestora în formă actualizată – 2020.
30.	privind modificarea și completarea HCL nr. 112/2020 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale ale municipiului Mediaș pe anul 2021 modificată prin HCL nr. 373/2020 și HCL nr. 3/2021.
31.	privind modificarea anexei la HCL nr. 338/2020 privind instituirea unor facilități fiscale și aprobarea procedurii de acordare a anulării accesoriilor aferente obligațiilor bugetare principale restante la data de 31.03.2020 inclusiv datorate bugetului local de către contribuabilii de pe raza administrativ - teritorială a municipiului Mediaș.
32.	privind aprobarea utilizării în anul 2021 a excedentului bugetului finanțat din fonduri europene nerambursabile rezultat la încheierea exercițiului bugetar din anul 2020 a unităților de învățământ preuniversitar de stat din Municipiul Mediaș.

33.	privind aprobarea utilizării în anul 2021 a excedentului bugetului finanțat parțial din venituri proprii rezultat la încheierea exercițiului bugetar din anul 2020 a unităților de învățământ preuniversitar de stat din Municipiul Mediaș.
34.	privind aprobarea utilizării în anul 2021 a excedentului bugetului finanțat integral din venituri proprii rezultat la încheierea exercițiului bugetar din anul 2020 al Spitalului Municipal Mediaș.
35.	privind însușirea raportului privind implicarea și consultarea publicului în elaborarea PUD "Comasare terenuri și construire hală pentru asamblare și vopsire remorci platforme betonate parcări și drumuri de incintă împrejmuire teren organizare de șantier și bransamente utilități" str. Aurel Vlaicu fn. și aprobarea documentației de urbanism.
36.	privind desemnarea președintelui pentru ședințele Consiliului Local Mediaș.
37.	privind aprobarea efectuării activității de control financiar preventiv în cadrul Societății Meditur S.A. Mediaș de către persoanele desemnate de directorul societății (modificată și completată prin HCL nr. 95/2021)
38.	privind mandatarea reprezentantului Municipiului Mediaș în Adunarea Generală a Acționarilor la S.C. Meditur S.A. Mediaș.
39.	privind darea în folosință gratuită a unui spațiu din cadrul apartamentului nr. 1 situat în Mediaș Aleea Comandor Dimitrie Moraru nr.17 în favoarea Ministerului Sănătății prin Serviciul de Ambulanță Județean Sibiu.
40.	privind actualizarea indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții "Reabilitare străzi municipiul Mediaș - str. Castanilor str. Toma Ionescu str. Octavian Goga str. George Topârceanu"
41.	privind completarea anexei nr. 1 la HCL nr. 392/2020 privind aprobarea contractării și garantării unei finanțări rambursabile externe de la Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare în vederea asigurării cofinanțării unor investiții publice de interes local
42.	privind înlocuirea domnului consilier Sima Dan în calitate de reprezentant al Consiliului Local Mediaș în cadrul unor comisii speciale cu domnul Oprișor Ionuț - Bogdan
43.	privind modificarea și completarea HCL nr. 7/2021 privind reorganizarea unor instituții publice de interes local prin fuziune prin absorbție de către municipiul Mediaș și reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului municipiului Mediaș
44.	privind aprobarea situațiilor financiare anuale ale municipiului Mediaș la data de 31.12.2020
45.	privind repartizarea unor locuințe pentru tineri construită prin ANL în regim de închiriere
46.	privind prelungirea unor contracte de închiriere pentru locuințele ANL situate în Mediaș care expiră la data de 01.03.2021
47.	privind prelungirea contractului de administrare nr. 68/2011 încheiat între municipiul Mediaș și Direcția de Asistență Socială Mediaș
48.	privind modificarea valorii obiectivului de investiție "Amenajare sens giratoriu Șoseaua Sibiului ieșire izvor (proiectare și execuție)"
49.	privind includerea în domeniul public al municipiului Mediaș a obiectivului de investiție "Reabilitare străzi municipiul Mediaș cartier Moșnei străzile Ulmului Șerpuită Piatra Craiului"
50.	privind aprobarea prețurilor de vânzare a masei lemnoase pe picior către agenți economici și a masei lemnoase fasonate către populație material lemnos provenit din tăieri de produse accidentale în anul 2021 din fondul forestier proprietate publică a municipiului Mediaș
51.	privind aprobarea vânzării unor spații cu destinația de locuință conform Legii nr. 112/1995 (completată prin HCL nr. 208/2021)
52.	privind atribuirea gratuită a unor suprafețe de teren în vederea amplasării unor vetre de stupină
53.	privind neexercitarea dreptului de preemțiune la cumpărarea unei cote părți din spațiul în care funcționează Cabinetul Medical Individual Dermato - Venerologie dr. Krizbai Ioan situat în Mediaș str. Cloșca nr. 2

54.	privind aprobarea listei de priorități finală pe anul 2021 cu solicitanții care au acces la locuințele pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe în vederea închirierii proprietatea privată a Statului Român și aflate în administrarea Consiliului Local Mediaș
55.	privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului Mediaș a unor imobile - terenuri situate în intravilanul municipiului Mediaș
56.	privind închirierea prin atribuire directă a unor suprafețe de pajiști permanente situate în municipiul Mediaș sat Ighișu Nou
57.	privind aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2021 întocmit de către Ocolul Silvic Mediaș în calitate de administrator al fondului forestier proprietate publică a municipiului Mediaș
58.	privind actualizarea cu rata inflației pentru anul 2020-comunicată de Institutul Național de Statistică a chiriei stabilită potrivit prevederilor legale în vigoare pentru locuințele construite prin Agenția Națională pentru Locuințe situate în municipiul Mediaș proprietate a Statului Român aflate în administrarea Consiliului Local al Municipiului Mediaș
59.	privind acceptarea Declarației de renunțare la dreptul de proprietate asupra unui bun imobil situat în Mediaș str. George Topârceanu nr. 14
60.	privind închirierea prin licitație publică a suprafețelor de teren cu destinație agricolă în intravilanul municipiului Mediaș aparținând domeniului public/privat al municipiului Mediaș
61.	privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Primarului municipiului Mediaș
62.	privind demararea procedurilor de recrutare și selecție a candidaților pentru funcția de administrator/membru în cadrul Consiliului de Administrație la SC Piața Prim - Com SA
63.	privind soluționarea plângerii prealabile formulată de Fundația „Gândirea” - filiala Mediaș prin reprezentant legal Dan Ovidiu Ilcuș
64.	privind soluționarea plângerii prealabile formulată de domnul VasIU Ioan
65.	privind modificarea și completarea HCL nr. 112/2020 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale ale municipiului Mediaș pe anul 2021 cu modificările și completările ulterioare
66.	privind acordarea de facilități fiscale pentru anul 2021 Parcului Industrial Automecanica
67.	privind modificarea HCL nr. 287/2019 privind aprobarea participării municipiului Mediaș la Proiectul ”Educație antepreșcolară premisă pentru dezvoltarea comunitară în municipiul Mediaș” și a cheltuielilor legate de proiect
68.	privind actualizarea profitului rezonabil pentru Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local cu nr. 1810/01.02.2019
69.	privind modificarea art. 1 la HCL nr. 204/2019 privind aprobarea asocierii autorităților contractante municipiului Mediaș Direcția Fiscală Locală Direcția Administrarea Domeniului Public Direcția de Asistență Socială Direcția Poliția Locală Direcția Municipală pentru Cultură Sport Turism și Tineret Club Sportiv Municipal unitățile de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică de pe raza mun. Mediaș Spitalul Municipal Unitatea de Asistență Medico-Socială SC Apa Târnavei Mari SC SC ECO - SAL SA SC MEDITUR SA SC PIAȚA PRIM - COM SA în vederea achiziționării de energie electrică gaze naturale și combustibil
70.	privind aprobarea proiectului la faza de studiu de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții ”Canalizație subterană pentru rețele de telecomunicații pe străzile Prot. I. Moldovan M. D. Roman Petru Maior Trandafirilor Oct. Fodor Vlad Țepeș Intrarea Aviației Aurel Vlaicu Dealul Furcilor”
71.	privind aprobarea rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar de stat și particular de pe raza municipiului Mediaș propuse să funcționeze în anul școlar 2021 - 2022

72.	privind aprobarea documentației PUD ”Construire hală industrială de producție și depozitare cu spații administrative P+E parțial amenajări exterioare amplasare firme luminoase totem și catarge rețele de incintă și deviere traseu conductă gaze naturale” str. Stadionului nr. 92
73.	privind modificarea HCL nr. 227/2020 privind aprobarea documentației PUD „Construire centru de evenimente festive 2 corturi evenimente (construcții provizorii) salon bucătărie - anexă platformă betonată parcare împrejmuire gard” str. Aurel Vlaicu nr. 33
74.	privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Poliției Locale Mediaș
75.	privind trecerea din domeniul public în domeniul privat al municipiului Mediaș a unui teren de construcții situat în Mediaș str. Aurel Vlaicu fn
76.	privind aprobarea Regulamentelor de organizare și funcționare a Direcției de Asistență Socială Mediaș și a serviciilor sociale din subordine
77.	privind înființarea unui centru în sistem public care oferă servicii sociale specializate pentru creșterea îngrijirea și educarea timpurie a copiilor în vârstă de până la 3 ani (Creșa nr. 3) și a Regulamentului de organizare și funcționare
78.	privind acordarea de suport și sprijin persoanelor vârstnice care au calitatea de veterani de război cu domiciliul în Mediaș în vederea creșterii calității vieții
79.	privind soluționarea plângerii prealabile formulată de domnul Gîrnod Ion
80.	privind repartizarea unei locuințe pentru tineri construită prin ANL în regim de închiriere
81.	privind prelungirea duratei unor contracte de închiriere pentru locuințele pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe situate în municipiul Mediaș
82.	privind transmiterea dreptului de concesiune asupra unei suprafețe de teren aflată în domeniul privat al municipiului Mediaș în urma înstrăinării construcției garaj situat pe str. Piscului nr. 12
83.	privind trecerea din domeniul public în domeniul privat al municipiului Mediaș a unor terenuri situate în Mediaș str. Gheorghe Lazăr nr. 60
84.	privind acceptarea solicitării de subînchiriere a unui spațiu din cadrul imobilului situat în Ighișu Nou str. Școlii nr. 57 aflat în domeniul public al municipiului Mediaș
85.	privind constituirea unei comisii de analiză a necesității și oportunității achiziționării unor terenuri situate administrativ în municipiul Mediaș str. Păcii fn în scopul extinderii cimitirului municipal (modificată și completată prin HCL nr. 153/2021)
86.	privind aprobarea unui schimb de proprietăți între municipiul Mediaș și SC BAT SA
87.	privind aprobarea subînchirierii unei părți din spațiul închiriat Partidului USR filiala Județeană Sibiu în favoarea Biroului senatorial Mureșan Claudiu
88.	privind stabilirea pentru anul 2021 a unor măsuri de ocupare temporară a domeniului public sau privat al municipiului Mediaș în scopul desfășurării activității de alimentație publică pentru atenuarea efectelor economice și a taxei speciale pentru amplasarea de terase sezoniere și mobilier urban pe domeniul public sau privat al municipiului Mediaș
89.	privind aprobarea listei persoanelor vârstnice cu domiciliul în Mediaș și satul aparținător Ighișu Nou care au împlinit sau vor împlini 80 de ani de viață în perioada 01.01.2021 - 30.06.2021
90.	privind aprobarea unui ajutor de urgență domnului Both Dumitru Alexandru cu domiciliul în localitatea Mediaș str. Bârsei nr. 53 jud. Sibiu
91.	privind aprobarea Listei de priorități pentru anul 2021 în vederea repartizării locuințelor sociale din fondul locativ al municipiului Mediaș
92.	privind repartizarea unei locuințe sociale rămasă liberă situate în municipiul Mediaș str. Luncii nr. 1 bl. 3 et. 2 ap. 49 domnului Kore Manex Casian
93.	privind repartizarea locuințelor sociale situate în Mediaș str. Gravorilor nr. 4 unor persoane vulnerabile din municipiul Mediaș

94.	privind mandatarea reprezentantului municipiului Mediaș în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor SC Meditur SA de a vota punctele înscrise pe Ordinea de zi a ședinței AGA din data de 15.04.2021
95.	privind modificarea și completarea HCL nr. 37/2021 privind aprobarea efectuării activității de control financiar preventiv în cadrul Societății Meditur S.A. Mediaș de către persoanele desemnate de directorul societății
96.	privind modificarea statului de funcții al Spitalului Municipal Mediaș
97.	privind aprobarea documentației de urbanism PUD „Construcție imobil locuințe împrejmuire bransamente utilități” str. Ion Creangă fn
98.	privind avizarea documentației de urbanism și însușirea raportului privind implicarea și consultarea publicului în elaborarea PUZ „Dezmembrare teren creare drept de servitute construire complex de servicii cu pavilion de evenimente și spații anexe împrejmuire teren amenajare lac racordare la utilități (apă - canal energie electrică gaz)” str. Moșnei fn
99.	privind avizarea documentației de urbanism și însușirea raportului privind implicarea și consultarea publicului în elaborarea PUD „Construire centru medical de nefrologie și dializă P + 1 totem amenajare incintă” str. I. C. Brătianu nr. 26
100.	privind avizarea documentației de urbanism și însușirea raportului privind implicarea și consultarea publicului în elaborarea PUD „Modernizare sediu depozit central Transgaz (dezafectare clădiri existente construire clădiri)” str. Valea Lungă fn
101.	privind avizarea documentației de urbanism și însușirea raportului privind implicarea și consultarea publicului în elaborarea PUZ „Dezmembrare imobil (în mai mult de patru parcele) în vederea construirii de locuințe” str. Iuliu Maniu fn
102.	privind schimbarea destinației imobilului situat în Mediaș str. George Topârceanu nr. 14 aflat în domeniul privat al municipiului Mediaș și darea acestuia în administrare în favoarea Direcției de Asistență Socială
103.	privind aprobarea proiectului ”Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19 în municipiul Mediaș jud. Sibiu” cod SMIS 141753 și a indicatorilor tehnico - economici ai acestuia depus spre finanțare în cadrul Programului Operațional Infrastructura Mare 2014 - 2020 Axa prioritară 9 - Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de COVID-19 Obiectivul Specific 9.1 - Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19
104.	privind aprobarea bugetului local a bugetului fondurilor externe nerambursabile și bugetele instituțiilor și serviciilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii a listei obiectivelor de investiții și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pe anul 2021
105.	privind soluționarea plângerii prealabile formulată de Asociația de Locatari str. Sinaia nr. 7 bl. 4
106.	privind aprobarea contractării unor servicii specializate de consultanță asistență și reprezentare juridică
107.	privind aprobarea execuției bugetare a municipiului Mediaș pe trimestrul I 2021
108.	privind aprobarea raportului de evaluare și vânzarea prin licitație publică a unui imobil (construcție + cotă teren aferent) situat în Mediaș str. Petofi Șandor nr. 16 ap. 6 aflat în domeniul privat al municipiului Mediaș
109.	privind valorificarea prin licitație publică a unui imobil (construcție + teren) situat în Ighișu Nou str. Morii nr. 49 aflat în domeniul privat al municipiului Mediaș
110.	privind valorificarea prin licitație publică a unui imobil (construcție + cotă teren aferent) situat în Mediaș str. Nicolae Iorga nr. 15 ap. 1 aflat în domeniul privat al municipiului Mediaș
111.	privind valorificarea prin licitație publică a unui imobil (construcție + cotă teren aferent) situat în Mediaș str. Avram Iancu nr. 7 ap. 3 aflat în domeniul privat al municipiului Mediaș
112.	privind trecerea din domeniul public în domeniul privat al municipiului Mediaș a unor bunuri în vederea scoaterii din funcțiune și casării acestora

113.	privind modificarea și completarea „Listei de inventar a bunurilor ce alcătuiesc domeniul privat al municipiului Mediaș” - „Spații cu altă destinație” aprobată prin HCL Mediaș nr. 157/2001 „privind aprobarea listei de inventar a bunurilor ce alcătuiesc domeniul privat al municipiului Mediaș”
114.	privind solicitarea doamnei Oprișa Lucia Angela domiciliată în Mediaș str. Mărășești nr. 16 de preluare a străzii „George Popa” în domeniul public al municipiului Mediaș
115.	privind prelungirea duratei unor contracte de închiriere pentru locuințele pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe situate în municipiul Mediaș
116.	privind prelungirea duratei unor contracte de administrare încheiate între municipiul Mediaș și Direcția de Asistență Socială Mediaș
117.	privind actualizarea chiriei cu indicele de inflație pentru imobilele cu destinația de locuințe aflate în administrarea Consiliului Local Mediaș
118.	privind includerea în domeniul privat al municipiului Mediaș a bunurilor mobile reprezentând mijloace fixe obiectelor de inventar și a materialelor preluate de către municipiul Mediaș conform HCL Mediaș nr. 7/2021
119.	privind soluționarea cererilor de acordare a subvenției de la bugetul local în temeiul Legii nr. 34/1998 pentru asociațiile și fundațiile române cu personalitate juridică care înființează unități de asistență socială pentru anul 2021
120.	privind aprobarea încheierii convențiilor definitive pentru acordarea de servicii de asistență socială în anul 2021 între Consiliul Local Mediaș prin Direcția de Asistență Socială Mediaș și Asociația Română pentru Persoane cu Handicap Mintal filiala Mediaș Asociația Sf. Mihail Mărturisitorul și Asociația „Love & Light Romania” Centrul Rezidențial Sanctuarul
121.	privind aprobarea „Studiului de specialitate privind suplimentarea numărului de autorizații taxi pentru autovehiculele hibrid/electrice în municipiul Mediaș” a numărului maxim de autorizații taxi pentru perioada 2021-2026 și actualizarea Regulamentului privind organizarea și executarea serviciului de transport în regim de taxi în municipiul Mediaș
122.	privind modificarea și completarea Contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate prin atribuire directă nr. 1/01.04.2009 - 364/27.04.2009 forma actualizată iulie 2015
123.	privind aprobarea proiectului la faza D.A.L.I. și a indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții ”Reabilitare strada Panait Cerna”
124.	privind mandatarea reprezentantului municipiului Mediaș în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor S.C. Piața Prim - Com S.A. Mediaș de a vota „pentru” punctele înscrise pe Ordinea de zi a ședinței AGOA din data de 25.05.2021 prima întrunire respectiv 26.05.2021 a doua întrunire
125.	privind stabilirea impozitelor și taxelor locale ale municipiului Mediaș pe anul 2022 (modificată și completată prin HCL nr. 156/2021)
126.	privind modificarea anexei la HCL nr. 338/2020 privind instituirea unor facilități fiscale și aprobarea procedurii de acordare a anulării accesoriilor aferente obligațiilor bugetare principale restante la data de 31.03.2020 inclusiv datorate bugetului local de către contribuabilii de pe raza administrativ - teritorială a municipiului Mediaș
127.	privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2021 la S.C. Piața Prim - Com S.A. Mediaș
128.	privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2021 la S.C. Meditur S.A. Mediaș
129.	privind aprobarea cuantumului și numărului de burse acordate elevilor din învățământul preuniversitar de stat din municipiul Mediaș pentru anul 2021
130.	privind aprobarea Calendarului cultural - sportiv aferent anului 2021
131.	privind aprobarea documentației de urbanism PUD „Demolare și construire spălătorie auto” str. Aurel Vlaicu nr. 58
132.	privind aprobarea documentației de urbanism PUD „Construire Centru Medical de Nefrologie și Dializă P + 1 totem amenajare incintă” str. I.C. Brătianu nr. 26

133.	privind aprobarea documentației de urbanism PUD „Modernizare sediu depozit Transgaz
134.	privind desemnarea președintelui pentru ședințele Consiliului Local Mediaș
135.	privind aprobarea prelungirii duratei contractului de comodat încheiat între municipiul Mediaș și Filiala Sibiu a Societății Naționale de Cruce Roșie
136.	privind acordarea unui sprijin financiar către Clubul Sportiv „Gaz Metan” Mediaș
137.	privind punerea în aplicare a Sentinței Civile nr. 1969/2017 pronunțată de către Judecătoria Mediaș în Dosarul nr. 1622/257/2016
138.	privind mandatarea reprezentantului Consiliului Local în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor la S.C. Piața Prim - Com S.A. Mediaș de a vota „pentru” punctele înscrise pe Ordinea de zi a ședinței AGOA din data de 13.05.2021
139.	privind completarea și modificarea anexei nr. 1 la Hotărârea Consiliului Local Mediaș nr. 401/17.12.2018 „privind aprobarea caietului de sarcini și a documentației de atribuire pentru închirierea prin licitație publică a parcarilor la domiciliu aflate pe domeniul public al municipiului Mediaș” și anexei la HCL nr. 94/2018 privind aprobarea Regulamentului privind amenajarea, întreținerea și exploatarea locurilor de parcare de domiciliu de pe raza municipiului Mediaș
140.	privind aprobarea proiectului la faza PT și a Indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții „REABILITARE STRĂZI ȘI REȚEA CANALIZARE PLUVIALĂ FAZA II CARTIER AUREL VLAICU MUNICIPIUL MEDIAȘ”
141.	privind participarea la majorarea capitalului social prin aport în numerar al S.C. Piața Prim - Com S.A. Mediaș
142.	privind mandatarea reprezentantului municipiului Mediaș în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor S.C. Meditur S.A. Mediaș de a vota „pentru” punctele înscrise pe Ordinea de zi a ședinței AGOA din data de 28.05.2021 prima întrunire respectiv 29.05.2021 a doua întrunire
143.	privind transmiterea dreptului de concesiune asupra unei suprafețe de teren aflată în domeniul privat al municipiului Mediaș în urma înstrăinării construcției garaj situat pe str. Piscului nr. 12
144.	privind prelungirea duratei contractului de închiriere și stabilirea cuantumului chiriei pentru locuința de serviciu situată pe str. 1 Decembrie nr. 37 bl. 42 sc. A ap. 4
145.	privind repartizarea unor locuințe pentru tineri construite prin ANL în regim de închiriere
146.	privind prelungirea duratei unor contracte de închiriere pentru locuințele pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe situate în municipiul Mediaș
147.	privind modificarea valorii obiectivului de investiție „Amenajare sens giratoriu Șoseaua Sibiului ieșire izvor (proiectare și execuție)” (modificat art. 1 și art. 2 prin HCL nr. 182/2021
148.	privind modificarea valorii obiectivului de investiție ”Modernizare anvelopă clădire la Grădinița Bucuria Copiilor municipiul Mediaș”
149.	privind includerea în domeniul public al municipiului Mediaș a obiectivului de investiție „Reabilitare instalație electrică Școala Gimnazială nr. 4 (Dealul Furcilor)”
150.	privind darea în administrare Direcției de Asistență Socială Mediaș a două imobile cu destinația de locuințe de serviciu
151.	privind neexercitarea dreptului de preemțiune la cumpărarea apartamentului nr. 2 (construcții + cotă de teren aferent) din imobilul situat administrativ în Mediaș str. Bisericii nr. 2 ap. 2
152.	privind aprobarea concesiunii prin licitație publică a unui imobil situat în Mediaș str. Moșnei în aflat în domeniul public al municipiului Mediaș
153.	privind modificarea și completarea HCL nr. 85/2021 privind constituirea unei comisii de analiză a necesității și oportunității achiziționării unor terenuri situate administrativ în municipiul Mediaș str. Păcii în scopul extinderii cimitirului municipal
154.	privind repartizarea locuințelor sociale situate în Mediaș str. Gravorilor nr. 4 unor persoane vulnerabile din municipiul Mediaș

155.	privind aprobarea Acordului de asociere între municipiului Mediaș prin D.A.S. cu Asociația De la Noi pentru Noi Ambulanța Sibiu și Serviciul de Ambulanță Județean Sibiu
156.	privind modificarea și completarea HCL nr. 125/2021 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale ale municipiului Mediaș pe anul 2022
157.	privind numirea persoanei care va ține Registrul de Evidență a Datoriei Publice Locale și Registrul de Evidență a Garanțiilor Locale a UAT municipiul Mediaș
158.	privind aprobarea modificării Studiului de fezabilitate aprobat prin HCL nr. 109/2018 pentru obiectivul de investiții „Amenajare drum zona industrială nepoluantă și de deservire generală - str. Aurel Vlaicu - etapa I municipiul Mediaș jud. Sibiu” finanțat prin Programul Național de Dezvoltare Locală și Bugetul Local
159.	privind aprobarea proiectului la faza PT și a indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții: „Reabilitare denisipatoare și rigole scurgere ape pluviale pe strada Hula Veche municipiul Mediaș județul Sibiu“
160.	privind achiziționarea de servicii de consultanță în domeniul achizițiilor publice și a serviciilor juridice pentru implementarea proiectelor cu finanțare din fonduri europene nerambursabile
161.	privind modificarea art. 1 la HCL nr. 204/2019 privind aprobarea asocierii autorităților contractante municipiul Mediaș Direcția Fiscală Locală Direcția Administrarea Domeniului Public Direcția de Asistență Socială Direcția Poliția Locală Direcția Municipală pentru Cultură Sport Turism și Tineret Club Sportiv Municipal unitățile de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică de pe raza mun. Mediaș Spitalul Municipal Unitatea de Asistență Medico-Socială SC Apa Târnavei Mari SA SC ECO - SAL SA SC MEDITUR SA SC PIAȚA PRIM - COM SA în vederea achiziționării de energie electrică gaze naturale și combustibil
162.	privind aprobarea achiziționării de către Spitalul Municipal Mediaș a unor servicii specializate de consultanță asistență și reprezentare juridică
163.	privind aderarea municipiului Mediaș la Pactul primarilor - Europa „Intensificarea acțiunilor pentru o Europă mai echitabilă și neutră din punct de vedere climatic”
164.	privind aprobarea propunerii de înființare a liniei de gardă în specialitatea paraclinică medicină de laborator în cadrul Spitalului Municipal Mediaș
165.	privind avizarea documentației de urbanism și însușirea raportului privind implicarea și consultarea publicului în elaborarea PUD „Construire spațiu administrativ hală servicii bransamente platformă rutieră acces firmă luminoasă împrejmuire” str. Câmpul de Jos fn
166.	privind avizarea documentației de urbanism și însușirea raportului privind implicarea și consultarea publicului în elaborarea PUD „Construire locuință” str. Binder Bubi fn
167.	privind avizarea documentației de urbanism și însușirea raportului privind implicarea și consultarea publicului în elaborarea PUD „Construire imobil locuință și servicii împrejmuire” Șos. Sibiului fn
168.	privind avizarea documentației de urbanism și însușirea raportului privind implicarea și consultarea publicului în elaborarea PUD „Construire platformă betonată amplasare spălătorie auto mobilă și împrejmuire teren” Șos. Sibiului fn
169.	privind aprobarea documentației PUD „Construire spălătorie auto și vulcanizare (inclusiv utilități)” str. Baznei fn
170.	privind organizarea concursului între asociațiile de proprietari/locatari sub genericul Impreună facem MEDIAȘUL mai frumos” care se va desfășura în perioada iunie - iulie 2021 și aprobarea de alocare de fonduri în vederea premierii asociațiilor de proprietari/locatari participante
171.	privind modificarea Statului de Funcții al Direcției de Asistență Socială Mediaș
172.	privind aprobarea documentației de urbanism și însușirea raportului privind implicarea și consultarea publicului în elaborarea PUD „Construire spațiu administrativ hală servicii bransamente platformă rutieră acces firmă luminoasă împrejmuire” str. Câmpul de Jos fn

173.	privind modificarea și completarea HCL nr. 209/2020 pentru aprobarea proiectului „Consolidarea capacității unităților de învățământ din municipiul Mediaș județul Sibiu în vederea gestionării situației de pandemie generată de virusul SARS - COV-2 2020” și a cheltuielilor legate de proiect (modificat anexă prin HCL nr. 177/2021)
174.	privind aprobarea criteriului de încadrare pentru acordarea de ajutor de stat regional pentru sprijinirea investițiilor inițiale realizate în parcurile industriale din Mediaș
175.	privind constatarea încetării mandatului de consilier local al domnului Medeșan Florin Cosmin în Consiliul Local al municipiului Mediaș
176.	privind aprobarea rectificării bugetului local și a bugetelor instituțiilor și serviciilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii a listei obiectivelor de investiții și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pe anul 2021
177.	privind modificarea anexei HCL nr. 173/2021 privind modificarea și completarea HCL nr. 299/2020
178.	privind modificarea organigramei și a statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului municipiului Mediaș
179.	privind completarea anexei la H.C.L. Mediaș nr. 371/2020 - privind stabilirea taxelor și tarifelor pentru anul 2021 la S.C PIATA PRIM - COM S.A Mediaș
180.	privind soluționarea cererilor depuse de către SC Automecanica SA referitoare la acordul de principiu pentru acordarea ajutorului de stat regional pentru sprijinirea investițiilor inițiale în parcul industrial din Mediaș
181.	privind trecerea din domeniul public în domeniul privat al municipiului Mediaș a unui bun în vederea scoaterii din funcțiune și casării acestuia
182.	privind îndreptarea erorii materiale survenite în conținutul art. 1 și art. 2 din HCL Mediaș nr. 147/2021 privind modificarea valorii obiectivului de investiție „Amenajare sens giratoriu Șoseaua Sibiului ieșire izvor (proiectare și execuție)”
183.	privind constituirea unei comisii de analiză a necesității și oportunității achiziționării unui imobil situat administrativ în Ighișu Nou sat aparținător municipiului Mediaș (fostul Cămin Cultural) str. Școlii nr. 35
184.	privind soluționarea unei cereri de schimbare a locuinței pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe
185.	privind aprobarea Listei cu persoanele căsătorite care formează familii cu domiciliul în Mediaș și satul aparținător Ighișu Nou care au împlinit sau vor împlini 50 de ani de căsătorie în cursul anului 2021 (completat anexa nr. 1 prin HCL nr. 242/2021)
186.	privind mandatarea reprezentantului municipiului Mediaș în Adunarea Generală a Acționarilor SC Meditur SA de a vota punctele înscrise pe Ordinea de zi a ședinței AGEA din data de 14.07.2021
187.	privind actualizarea Devizului general rezultat în urma procedurilor de achiziții de lucrări/servicii și a indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții „Modernizarea reabilitarea și extinderea traseelor de transport public electric” cod SMIS 121050
188.	privind modificarea art. 2 și art. 3 din HCL nr. 98/2019 privind aprobarea proiectului „Modernizarea reabilitarea și extinderea traseelor de transport public electric” cod SMIS 121050 și a cheltuielilor legate de proiect
189.	privind aprobarea proiectului la faza D.A.L.I. și a indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții „Reabilitare străzi Marin Ciortea și Virgil Popovici”
190.	privind aprobarea modificării și completării Contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate prin atribuire directă nr. 1/01.04.2009 - 364/27.04.2009 forma actualizată iulie 2015
191.	privind aprobarea documentației de urbanism PUD „Construire locuință” str. Binder Bubi fn

192.	privind aprobarea documentației de urbanism PUD „Construire platformă betonată amplasare spălătorie auto mobilă și împrejmuire teren” Șos. Sibiului fn
193.	privind modificarea și completarea HCL Mediaș nr. 6/2013 - ”privind darea în administrarea Direcției de Asistență Socială Mediaș a imobilului situat administrativ în Mediaș Aleea Comandor Dimitrie Moraru nr. 17 - pavilioanele S+S2” cu modificările și completările ulterioare
194.	privind înlocuirea domnului Medeșan Florin-Cosmin cu domnul Popa Lucian-Vasile în cadrul comisiilor Consiliului Local și în Consiliile de Administrație ale unităților de învățământ
195.	privind actualizarea Devizului general și a indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții ”Reabilitare/Modernizare Școala Gimnazială Ighișu Nou” Cod SMIS 2014 +: 136835.
196.	privind aprobarea proiectului la faza PT și a indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții: „EXTINDERE REȚEA APĂ POTABILĂ ȘI REȚEA CANALIZARE MENAJERĂ STRADA MOȘNEI F.N. MUN. MEDIAȘ JUDEȚUL SIBIU”.
197.	privind exprimarea acordului Consiliului Local al Municipiului Mediaș cu privire la necesitatea și oportunitatea achiziționării de către Municipiul Mediaș unor terenuri situate administrativ în Municipiul Mediaș str. Păcii fn în scopul extinderii cimitirului municipal precum și aprobarea achiziționării acestora.
198.	privind actualizarea Acordului de parteneriat între Municipiul Mediaș și Unitatea de Asistență Medico-Socială Mediaș în vederea implementării proiectului ”Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare Covid-19 în municipiul Mediaș jud. Sibiu” cod SMIS 141753.
199.	privind aprobarea execuției bugetare a municipiului Mediaș pe trimestrul II 2021
200.	privind modificarea Anexei nr. 1 și Anexei nr. 2 la HCL nr. 431/2017 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Mediaș și din serviciile publice din subordinea Consiliului Local al Municipiului Mediaș
201.	privind acordarea unui sprijin financiar de la bugetul local al municipiului Mediaș cultelor religioase
202.	privind valorificarea prin licitație publică a unui imobil (construcție + cotă teren aferent) situat în Mediaș str. Gheorghe Doja nr. 35 ap. 4 aflat în domeniul privat al municipiului Mediaș
203.	privind valorificarea prin licitație publică a unui teren intravilan în suprafață de 568 mp. situat în Mediaș str. Râșnov fn aflat în domeniul privat al municipiului Mediaș
204.	privind aprobarea închirierii prin licitație publică a spațiului situat în Mediaș str. Nicolae Iorga nr. 7 ap. 7 aflat în domeniul privat al municipiului Mediaș
205.	privind includerea în domeniul public al municipiului Mediaș a unei achiziții intracomunitare finalizate în cadrul proiectului „Modernizarea reabilitarea și extinderea traseelor de transport public electric din municipiul Mediaș”
206.	privind includerea în domeniul public al municipiului Mediaș a unor obiective de investiții finalizare și modificarea contractului de administrare nr. 10.389/2005 încheiat cu Spitalul Municipal Mediaș
207.	privind prelungirea duratei unor contracte de închiriere pentru locuințele pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe situate în municipiul Mediaș
208.	privind completarea HCL nr. 368/2020 și a HCL nr. 51/2021 privind vânzarea unor spații cu destinația de locuință conform Legii nr. 112/1995
209.	privind trecerea din domeniul public în domeniul privat al municipiului Mediaș a unor bunuri în vederea scoaterii din funcțiune și casării acestora precum și modificarea și

	completarea Listei Bunurilor de retur din anexa ce face parte integrantă a Contractului de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de Alimentare cu apă și canalizare nr. 16621/2007
210.	privind schimbarea destinației imobilului situat administrativ în Mediaș str. Traian Vuia nr. 1 și trecerea acestuia din domeniul public în domeniul privat al municipiului Mediaș
211.	privind actualizarea componenței comisiei de evaluare a activității managerului Spitalului Municipal Mediaș aprobată prin HCL nr. 174/2019
212.	privind atestarea calității de administrator de condominii
213.	privind actualizarea Devizului general și a indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții „Locuințe sociale colective inclusiv utilități și amenajări exterioare”
214.	privind actualizarea Devizului general și a indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții „Amenajare loc de joacă str. Baia de Nisip”
215.	privind modificarea art. 2 și art. 3 din HCL nr. 331/2020 privind aprobarea proiectului „Construcție locuințe sociale colective inclusiv utilități și amenajări exterioare loc de joacă str. Baia de Nisip” cod SMIS 137985 și a cheltuielilor legate de proiect
216.	privind modificarea art. 2 și art. 3 din HCL nr. 296/2020 privind aprobarea proiectului „Reabilitare/Modernizare Școala Gimnazială Ighișu Nou” cod SMIS 136835 și a cheltuielilor legate de proiect
217.	privind aprobarea regulamentelor Direcției Cultură Învățământ Sănătate Tineret Sport Turism Relații Publice și Relația cu ONG referitoare la Sala Traube Muzeul Municipal Mediaș Casa Memorială St. L. Roth Turnul Forkecs Turnul Rotarilor Turnul Pietrarilor Biblioteca Municipală „St. L. Roth” Mediaș și Centrul de Informare Turistică
218.	privind aprobarea prelungirii duratei contractului de închiriere încheiat între municipiul Mediaș și Asociația Teatrul Popular Mediaș
219.	privind închirierea prin licitație publică a unui spațiu cu altă destinație decât cea de locuință aparținând domeniului public al municipiului Mediaș și gestionat de Direcția Cultură Învățământ Sănătate Tineret Sport Turism Relații Publice și Relația cu ONG
220.	privind desemnarea președintelui pentru ședințele Consiliului Local Mediaș
221.	privind solicitarea Asociației „Clubul Sportiv Romgaz Mediaș - Tenis de Masă” cu sediul în Mediaș str. Gravorilor nr. 6 de renunțare la dreptul de proprietate asupra imobilului (construcție) situat în Mediaș str. Gravorilor nr. 6
222.	privind aprobarea documentației de urbanism PUZ „Dezmembrare imobil (în mai mult de patru parcele) în vederea construirii de locuințe” str. Iuliu Maniu fn
223.	privind soluționarea plângerii prelabile formulate de către S.C. AUTOMECANICA S.A. împotriva HCL 174/2021 și HCL 180/2021
224.	privind actualizarea Devizului general și a indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții „Reabilitare/modernizare străzi centru istoric municipiul Mediaș”
225.	privind actualizarea Devizului general și a indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții „Reabilitare/modernizare Școala Gimnazială nr. 4”
226.	privind modificarea art. 2 și art. 3 din HCL nr. 239/2020 privind aprobarea proiectului „Îmbunătățirea calității vieții și a mediului urban în municipiul Mediaș II” cod SMIS 126074 și a cheltuielilor legate de proiect
227.	privind actualizarea Devizului general și a indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții „Reabilitare/Modernizare strada Ighișului municipiul Mediaș”
228.	privind actualizarea Devizului general și a indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții „Centru Multifuncțional - Educațional (Corp E Aviație)”
229.	privind modificarea art. 2 și art. 3 din HCL nr. 264/2020 privind aprobarea proiectului „Îmbunătățirea calității vieții și a mediului urban în municipiul Mediaș I” cod SMIS 125653 și a cheltuielilor legate de proiect
230.	privind aprobarea suplimentării bugetului propriu de venituri și cheltuieli al municipiului Mediaș și al Unității de Asistență Medico - Socială Mediaș pe anul 2021

231.	privind prelungirea duratei unor contracte de închiriere pentru locuințele pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe situate în municipiul Mediaș
232.	privind schimbarea destinației unei părți din imobilul situat pe str. Păstorilor de Jos nr. 30 (ap. 2) din „locuință de serviciu” în „locuință socială” și darea în administrare Direcției de Asistență Socială Mediaș
233.	privind includerea în domeniul public al municipiului Mediaș a unui obiectiv de investiție și completarea Listei Bunurilor de retur anexă la „Contractul de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului de utilitate publică de întreținere administrare și exploatare a piețelor agroalimentare din municipiul Mediaș încheiat la data de 01.03.2011
234.	privind includerea în domeniul public al municipiului Mediaș a unui obiectiv de investiție modificarea și completarea Listei Bunurilor de Retur care fac obiectul „Contractului de Concesiune a serviciului de iluminat public din municipiul Mediaș și sat aparținător Ighișu Nou prin gestiune delegată nr. 7209/06.09.2012”
235.	privind aprobarea achiziționării de către municipiul Mediaș a unor terenuri situate administrativ în municipiul Mediaș str. Păcii în scopul extinderii cimitirului municipal
236.	privind valorificarea prin licitație publică a unui imobil (construcție + cotă teren aferent) situat în Mediaș str. Johannes Honterus nr. 35 ap. 3 aflat în domeniul privat al municipiului Mediaș
237.	privind valorificarea prin licitație publică a unui imobil (construcție + cotă teren aferent) situat în Mediaș Piața Regele Ferdinand I nr. 6 ap. 1 aflat în domeniul privat al municipiului Mediaș
238.	privind valorificarea prin licitație publică a unui teren intravilan în suprafață de 1.009 mp situat în Mediaș str. Valea Păucii în aflat în domeniul privat al municipiului Mediaș
239.	privind completarea HCL nr. 53/2020 privind vânzarea unor spații cu destinația de locuință conform Legii nr. 112/1995
240.	privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului Mediaș a unor imobile situate în municipiul Mediaș
241.	privind aprobarea liniilor prioritare pentru subvenționarea fundațiilor și asociațiilor din bugetul local în anul 2022
242.	privind completarea anexei nr. 1 la HCL Mediaș nr. 185/2021 privind aprobarea Listei cu persoanele căsătorite care formează familii cu domiciliul în Mediaș și satul aparținător Ighișu Nou care au împlinit sau vor împlini 50 de ani de căsătorie în cursul anului 2021
243.	privind aprobarea unui ajutor de urgență familiei Ganga Ioan și Bianca cu domiciliul în satul aparținător Ighișu Nou str. Școlii nr. 86 jud. Sibiu
244.	privind completarea anexei nr. 1 la HCL nr. 112/2020 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale ale municipiului Mediaș pe anul 2021 cu modificările și completările ulterioare
245.	privind aprobarea Strategiei Smart City Mediaș orizont 2027
246.	privind aprobarea proiectului la faza PT și a indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții: „Modificare configurație rețea electrică de contact troleibuze Șoseaua Sibiului - sens giratoriu zona Kaufland”
247.	privind aprobarea Metodologiei de acordare a granturilor pentru premiarea unităților de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Mediaș cu rezultate deosebite în domeniul performanțelor școlare obținute de elevii cu media peste 9 50 la examenul de evaluare națională și examenul de bacalaureat
248.	privind aprobarea alocării unor sume de la bugetul local sub formă de grant acordate unităților de învățământ preuniversitar de stat cu rezultate deosebite în domeniul performanțelor școlare respectiv rezultate deosebite la examenul de evaluare națională și examenul de bacalaureat
249.	privind închirierea prin licitație publică a unui spațiu din cadrul apartamentului nr. 1 situat în Mediaș str. Nicolae Iorga nr. 2 aparținând domeniului public al municipiului Mediaș

250.	privind însușirea raportului privind implicarea și consultarea publicului în elaborarea PUD „Amenajare loc de joacă - Cartier Wewern” str. Wewern fn și aprobarea documentației de urbanism
251.	privind constatarea încetării mandatului de consilier local al domnului Bordi Lucian în Consiliul Local al municipiului Mediaș
252.	privind modificarea și completarea HCL nr. 300/2020 privind aprobarea proiectului „Achiziție de tablete școlare și alte echipamente necesare desfășurării activității didactice online în municipiul Mediaș județul Sibiu” și a cheltuielilor legate de proiect
253.	privind desemnarea și confirmarea pentru anul școlar 2021/2022 a reprezentanților Consiliului local al municipiului Mediaș ca membri ai Consiliilor de administrație ai Comisiei pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar și a Comisiilor pentru evaluarea și asigurarea calității din unitățile de învățământ preuniversitar de stat și particulare acreditate/autorizate din municipiul Mediaș
254.	privind aprobarea rectificării bugetului local și a bugetelor instituțiilor și serviciilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii a listei obiectivelor de investiții și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pe anul 2021
255.	privind soluționarea plângerii prelabile formulată de domnul Doroga Dorel Cristian
256.	privind înlocuirea domnului Bordi Lucian cu domnul Draga Gheorghe în cadrul comisiilor Consiliului Local
257.	privind actualizarea Devizului general și a indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții „Echipare tehnico - edilitară cartierul Gloria în municipiul Mediaș”
258.	privind actualizarea Devizului general și a indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții „Amenajare drum zonă industrială nepoluantă și deservire generală str. Aurel Vlaicu etapa I”
259.	privind actualizarea asigurării finanțării de la bugetul local a cheltuielilor care nu se finanțează de la bugetul de stat prin Programul Național de Dezvoltare Locală a obiectivului de investiții „Echipare tehnico - edilitară cartierul Gloria în municipiul Mediaș”
260.	privind actualizarea asigurării finanțării de la bugetul local a cheltuielilor care nu se finanțează de la bugetul de stat prin Programul Național de Dezvoltare Locală a obiectivului de investiții „Amenajare drum zona industrială nepoluantă și deservire generală str. Aurel Vlaicu etapa I municipiul Mediaș”
261.	privind aprobarea solicitării de arondare a Creșei nr. 1 și a Creșei nr. 2 din subordinea Direcției de Asistență Socială Mediaș unităților de învățământ preșcolar cu program prelungit cu personalitate juridică
262.	privind aprobarea rectificării prin suplimentarea bugetului propriu de venituri și cheltuieli al municipiului Mediaș pe anul 2021
263.	privind validarea Dispoziției nr. 977/20.09.2021
264.	privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2021 la S.C. Piața Prim - Com S.A.
265.	privind includerea unor bunuri în domeniul public al municipiului Mediaș precum și modificarea Listei Bunurilor de retur din anexa ce face parte integrantă a Contractului de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de Alimentare cu apă și canalizare nr. 16621/2007
266.	privind includerea în domeniul public al municipiului Mediaș a unui obiectiv de investiție și completarea Listei Bunurilor de Retur - anexă care face parte integrantă a „Contractului de Delegare a Gestiunii Serviciului de Salubritate prin atribuire directă nr. 1/01.04.2009-364/27.04.2009 forma actualizată 2015”
267.	privind includerea în domeniul public al municipiului Mediaș a unui obiectiv de investiție finalizat „Instalație termică pentru imobilul de pe str. Unirii nr. 8 (fosta autogară)”
268.	privind aprobarea închirierii prin licitație publică a unor terenuri situate în Mediaș str. Otto Kromberg cuprinse în domeniul public al municipiului Mediaș
269.	privind prelungirea duratei unor contracte de închiriere pentru locuințe ANL situate în municipiul Mediaș

270.	privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului Mediaș a unui imobil situat în intravilanul municipiului Mediaș (modificat art. 2 prin HCL nr. 299/2021)
271.	privind aprobarea documentației de alipire a unor imobile situate în municipiul Mediaș str. Luceafărului nr. 36
272.	privind punerea la dispoziția proiectului „Sistem informațional pentru managementul integrat al apelor - etapa II” dezvoltat de către Administrația Națională „Apele Române” a unor suprafețe de teren situate în municipiul Mediaș pentru construcția noilor investiții aferente acestuia
273.	privind neexercitarea dreptului de preemțiune la cumpărarea apartamentului nr. 2A (construcție + cotă de teren aferent) din imobilul situat administrativ în Mediaș str. Johannes Honterus nr. 19 ap. 2A
274.	privind aprobarea recoltării volumului de produse lemnoase accidentale I din fondul forestier proprietate publică a mun. Mediaș
275.	privind acordul pentru efectuarea lucrărilor necesare asigurării unui acces auto și pietonal la imobilele situate în Mediaș str. Moșnei fn identificate în CF nr. 114229 Mediaș și CF nr. 114230 Mediaș
276.	privind asocierea municipiului Mediaș prin Consiliul Local Mediaș cu unități administrativ teritoriale limitrofe în vederea constituirii unei Asociații de Dezvoltare Intercomunitară - Zonă Metropolitană
277.	privind atribuirea unui număr de 8 autorizații taxi pentru autovehicule hibrid către transportatorii autorizați participanți la procedura de atribuire în gestiune delegată a serviciului de transport în regim de taxi pentru autovehicule hibrid/electrice
278.	privind aprobarea programului pilot în municipiul Mediaș în vederea implementării instrumentului economic „plătește pentru cât arunci” la nivelul tuturor UAT-urilor membre ADI ECONORD SIBIU
279.	privind însușirea raportului privind implicarea și consultarea publicului în elaborarea PUD „Construire spălătorie auto self service” str. Brateiului fn și aprobarea documentației de urbanism
280.	privind aprobarea documentației de urbanism PUD „Construire imobil locuință și servicii împrejmuire” Șos. Sibiului fn
281.	privind aprobarea documentației de urbanism PUZ „Parcelare construire locuințe individuale și cuplate amenajări exterioare racorduri și branșamente utilități” str. Plopului fn
282.	privind însușirea raportului privind implicarea și consultarea publicului în elaborarea PUD „Construire locuință unifamilială împrejmuire și branșamente utilități” str. Plopului fn și aprobarea documentației de urbanism
283.	privind însușirea raportului privind implicarea și consultarea publicului în elaborarea PUD „Construire locuință unifamilială împrejmuire și branșamente utilități” str. Plopului fn și aprobarea documentației de urbanism
284.	privind aprobarea Contractului de Credit pentru acordarea unei finanțări rambursabile externe în valoare de până la 38.000.000 lei de către Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare a Contractului de Garanție și a Contractului de Modificare și reafirmare a Contractului privind Contul Escrow al Serviciului Datoriei
285.	privind aprobarea declanșării procedurii de expropriere a unui imobil situat în municipiul Mediaș str. Foișorului fn - proprietate privată afectat de coridorul de expropriere al lucrărilor de utilitate publică de interes local pentru obiectivul de investiție „Proiect regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în regiunile Mediaș Agnita și Dumbrăveni județul Sibiu”
286.	privind aprobarea cererii de finanțare și a devizului general estimativ pentru obiectivul de investiții „Reabilitare strada Panait Cerna” în vederea depunerii spre finanțare în cadrul Programului național de investiții „Anghel Saligny”

287.	privind aprobarea proiectului la faza PT și a indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții: „Reabilitare rețea canalizare menajeră și rețea apă potabilă str. 1 Mai mun. Mediaș”
288.	privind predarea către Ministerul Dezvoltării Lucrărilor Publice și Administrației prin Compania Națională de Investiții „C.N.I.” S.A. a amplasamentului situat în municipiul Mediaș str. Blajului în județul Sibiu și asigurarea condițiilor în vederea executării obiectivului de investiții „Proiect pilot - Construire creșă mică str. Blajului în municipiul Mediaș județul Sibiu”
289.	privind aprobarea contractării unui împrumut în valoare de 26.500.000 lei în conformitate cu prevederile art. 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 83/2021 pentru unele măsuri fiscal - bugetare privind acordarea unor împrumuturi din Trezoreria Statului
290.	privind rectificarea bugetului local și a bugetelor instituțiilor și serviciilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii a listei obiectivelor de investiții și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pe anul 2021
291.	privind aprobarea execuției bugetare a municipiului Mediaș pe trimestrul III 2021
292.	privind acordarea unui sprijin financiar către Clubul Sportiv „Gaz Metan”
293.	privind aprobarea închirierii prin licitație publică a unui teren situat în Mediaș str. Tomis în cuprins în domeniul public al municipiului Mediaș
294.	privind aprobarea închirierii prin licitație publică a spațiului situat în Mediaș str. Mihail Kogălniceanu nr. 25 aflat în domeniul privat al municipiului Mediaș
295.	privind aprobarea închirierii prin licitație publică a spațiului situat în Mediaș str. Johannes Honterus nr. 40 ap. 1 aflat în domeniul privat al municipiului Mediaș
296.	privind aprobarea concesiunii prin licitație publică a unui imobil (teren) situat în Mediaș Șos. Sibiului în aflat în domeniul privat al municipiului Mediaș
297.	privind aprobarea documentației de alipire a unor imobile situate în municipiul Mediaș str. Cuza Vodă nr. 2-2A
298.	privind schimbarea destinației unui imobil cuprins în inventarul domeniului privat al municipiului Mediaș din „locuință” în „locuință de serviciu” și repartizarea acestuia
299.	privind modificarea art. 2 la HCL Mediaș nr. 270/2021 privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului Mediaș a unor imobile situate în municipiului Mediaș
300.	privind modificarea art. 5 la HCL Mediaș nr. 202/2021
301.	privind propunerea de schimbare pe o perioadă nedeterminată a destinației imobilului (construcție și teren) situat în municipiul Mediaș str. Stadionului nr. 7 aflat în domeniul public al municipiului Mediaș identificat în CF nr. 998 Mediaș nr. top. 3153 3154 cu suprafața de teren de 2311 mp aflat în administrarea Grădiniței cu program prelungit „Rază de Soare” Mediaș din imobil destinat bazei materiale a instituțiilor și unităților de învățământ preuniversitar de stat în spații de utilitate publică (modificată prin HCL nr. 364/2021)
302.	privind repartizarea unor locuințe pentru tineri construite prin ANL în regim de închiriere
303.	privind prelungirea unor contracte de închiriere pentru locuințele ANL situate în municipiul Mediaș
304.	privind soluționarea unor cereri de schimbare a locuinței pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe
305.	privind completarea anexei nr. 1 la HCL Mediaș nr. 185/2021 privind aprobarea Listei cu persoanele căsătorite care formează familii cu domiciliul în Mediaș și satul aparținător Ighișu Nou care au împlinit sau vor împlini 50 de ani de căsătorie în cursul anului 2021
306.	privind aprobarea Listei persoanelor vârstnice cu domiciliul în Mediaș și satul aparținător Ighișu Nou care au împlinit sau vor împlini 80 de ani în perioada 01.07.2021 - 31.12.2021
307.	privind aprobarea proiectului la faza PT și a indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții: „Reabilitare denisipatoare și rigole scurgere ape pluviale pe strada Dealul Cucului municipiul Mediaș”

308.	privind aprobarea proiectului la faza Studiu de Fezabilitate și a indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivului de investiții „Modernizare zona agrement și loc de joacă - zona Greweln”
309.	privind aprobarea cererii de finanțare și a devizului general estimativ pentru obiectivul de investiții „Reabilitare străzi municipiul Mediaș - str. Valea Adâncă inclusiv pod peste Valea Moșnei” în vederea depunerii spre finanțare în cadrul Programului național de investiții „Anghel Saligny”
310.	privind aprobarea cererii de finanțare și a devizului general estimativ pentru obiectivul de investiții „Canalizare pluvială Șos. Sibiului” în vederea depunerii spre finanțare în cadrul Programului național de investiții „Anghel Saligny”
311.	privind aprobarea cererii de finanțare și a devizului general estimativ pentru obiectivul de investiții „Reabilitare strada Gheorghe Pop de Băsești” în vederea depunerii spre finanțare în cadrul Programului național de investiții „Anghel Saligny” categoria de investiții drumuri publice
312.	privind aprobarea cererii de finanțare și a devizului general estimativ pentru obiectivul de investiții „Reabilitare strada Gheorghe Pop de Băsești” în vederea depunerii spre finanțare în cadrul Programului național de investiții „Anghel Saligny” categoria de investiții sisteme de canalizare
313.	privind aprobarea cererii de finanțare și a devizului general estimativ pentru obiectivul de investiții „Reabilitare străzi municipiul Mediaș - zona Cartier Aurel Vlaicu - etapa I str. Prot. I. Moldovan Petru Maior Trandafirilor Octavian Fodor Vlad Țepeș M. D. Roman Intrarea Aviației A. Vlaicu - parțial” în vederea depunerii spre finanțare în cadrul Programului național de investiții „Anghel Saligny”
314.	privind schimbarea pentru o perioadă de 10 ani a destinației imobilului situat în municipiul Mediaș str. Avram Iancu nr. 12 din spațiu de învățământ în spațiu destinat activităților de utilitate publică ale Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor Poliția Locală și Biblioteca Municipală
315.	privind modificarea HCL nr. 369/2020 privind propunerea de schimbare pe o perioadă nedeterminată a destinației imobilului reprezentând construcție și teren situat în municipiul Mediaș str. Angărul de Sus în din imobil cu destinația de spațiu de învățământ aparținând Colegiului "Școala Națională de Gaz" Mediaș identificată prin CF nr. 113055 nr. top. 4131/2 teren curți - construcții în suprafață de 1184 mp respectiv în CF nr. 113056 nr. top. 4131/3 teren curți - construcții în suprafață de 875 mp în zonă verde și de agrement alocat unei instituții publice în vederea desfășurării activității specifice
316.	privind modificarea HCL nr. 61/2017 privind propunerea schimbării destinației unor imobile situate administrativ pe teritoriul administrativ al orașului Avrig Poiana Neamțului din spații cu destinație de bază material a unităților de învățământ în zonă de agrement turism activități recreativ-distractive și alimentație publică pe o perioadă nedeterminată
317.	privind aprobarea proiectului la faza de Proiect Tehnic și a indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții: „Reabilitare și extindere Compartiment Primire Urgențe (CPU)” în cadrul Spitalului Municipal Mediaș
318.	privind avizarea documentației de urbanism și însușirea raportului privind implicarea și consultarea publicului în elaborarea PUZ „Construire locuințe împrejmuire racorduri rețele edilitare și introducere intravilan” str. Moșnei în
319.	privind însușirea raportului privind implicarea și consultarea publicului în elaborarea PUD „Construire spălătorie auto self service” str. Titus Andronic în și aprobarea documentației de urbanism
320.	privind desemnarea președintelui pentru ședințele Consiliului Local Mediaș
321.	privind atribuirea denumirii de Strada Bujorului
322.	privind aprobarea cererii de finanțare și a devizului general estimativ pentru obiectivul de investiții „Reabilitare străzi mun. Mediaș - Zona Cartier Aurel Vlaicu Rețele de canalizare

	pluvială - Faza III” în vederea depunerii spre finanțare în cadrul Programului național de investiții „Anghel Saligny”
323.	privind aprobarea cererii de finanțare și a devizului general estimativ pentru obiectivul de investiții „Reabilitare străzi mun. Mediaș - Zona Cartier Aurel Vlaicu Rețele de canalizare pluvială - Faza IV” în vederea depunerii spre finanțare în cadrul Programului național de investiții „Anghel Saligny”
324.	privind aprobarea cererii de finanțare și a devizului general estimativ pentru obiectivul de investiții „Reabilitare rețele de canalizare pluvială în municipiul Mediaș Cartier Vitrometan - etapa 1” în vederea depunerii spre finanțare în cadrul Programului național de investiții „Anghel Saligny”
325.	privind aprobarea cererii de finanțare și a devizului general estimativ pentru obiectivul de investiții „Reabilitare rețele de canalizare pluvială în municipiul Mediaș Cartier Vitrometan - etapa 2” în vederea depunerii spre finanțare în cadrul Programului național de investiții „Anghel Saligny”
326.	privind aprobarea cererii de finanțare și a devizului general estimativ pentru obiectivul de investiții „Reabilitare străzi Marin Ciortea și Virgil Popovici” în vederea depunerii spre finanțare în cadrul Programului național de investiții „Anghel Saligny”
327.	privind aprobarea cererii de finanțare și a devizului general estimativ pentru obiectivul de investiții „Reabilitare străzi mun. Mediaș - str. Câmpul de Jos și Câmpul de Sus” în vederea depunerii spre finanțare în cadrul Programului național de investiții „Anghel Saligny” categoria de investiții: alimentare apă și sisteme de canalizare
328.	privind aprobarea cererii de finanțare și a devizului general estimativ pentru obiectivul de investiții „Reabilitare străzi mun. Mediaș - str. Câmpul de Jos și Câmpul de Sus” în vederea depunerii spre finanțare în cadrul Programului național de investiții „Anghel Saligny” categoria de investiții: drumuri publice
329.	privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local al Municipiului Mediaș care să facă parte din comisiile de evaluare a probei de interviu din cadrul concursului pentru ocuparea funcției de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Mediaș
330.	privind neexercitarea dreptului de preempțiune la înstrăinarea imobilului în care a funcționat Cabinetul Medical Individual Stomatologie dr. Andron Gheorghe (proprietar d-na Becuș-Kais Alina Maria moștenitoarea d-lui Andron Gheorghe) situat în Mediaș str. Cloșca nr. 2
331.	privind aprobarea participării Direcției de Asistență Socială Mediaș la Proiectul „ACCES - Acțiuni pentru Comunitate de Combatere a Excluziunii Sociale - cod MYSMIS 152245” a cheltuielilor legate de proiect și a acordului de parteneriat (modificată și completată prin HCL nr. 365/2021)
332.	privind ajustarea tarifului maximal de distanță pentru serviciul de transport în regim de taxi în municipiul Mediaș
333.	privind actualizarea Devizului general și a indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții „Reabilitare/modernizare str. Ighișului municipiul Mediaș”
334.	privind modificarea art. 2 și art. 3 din HCL nr. 229/2021 privind aprobarea proiectului „Îmbunătățirea calității vieții și a mediului urban în Municipiul Mediaș I” cod SMIS 125653 și a cheltuielilor legate de proiect
335.	privind aprobarea proiectului la faza D.A.L.I. și a indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții „Reabilitare/Modernizare Grădinița Ighișul Nou”
336.	privind aprobarea participării la „Programul privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice” cu proiectul „Reabilitare/Modernizare Grădinița Ighișul Nou” și aprobarea cheltuielilor legate de proiect
337.	privind actualizarea Devizului general și a indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții „Centru Social Comunitar de Acțiune și Sport inclusiv amenajări exterioare”

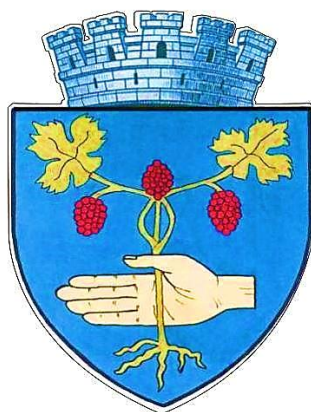
338.	privind modificarea art. 2 și art. 3 din HCL nr. 333/2020 privind aprobarea proiectului „Centru Social Comunitar de Agreement si Sport” cod SMIS 137261 și a cheltuielilor legate de proiect
339.	privind aprobarea proiectului la faza DALI și a indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții „Modernizarea sediului Primăriei municipiului Mediaș în vederea creșterii eficienței energetice și gestionării inteligente a energiei”
340.	privind aprobarea participării la „Programul privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice” cu proiectul „Modernizarea sediului Primăriei municipiului Mediaș în vederea creșterii eficienței energetice și gestionării inteligente a energiei” și aprobarea cheltuielilor legate de proiect
341.	privind rectificarea bugetului local și a bugetelor instituțiilor și serviciilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii a listei obiectivelor de investiții și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pe anul 2021
342.	privind valorificarea prin licitație publică a unui teren intravilan în suprafață de 242 mp situat în Mediaș Șos. Sibiului nr. 38 aflat în domeniul privat al municipiului Mediaș
343.	privind includerea în domeniul public al municipiului Mediaș a unor obiective de investiții finalizate realizate în municipiul Mediaș
344.	privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului Mediaș a unui imobil - teren situat în intravilanul municipiului Mediaș
345.	privind prelungirea termenului de folosință gratuită a Contractului de Comodat nr. 56/2011 încheiat între municipiul Mediaș și Agenția Regională pentru Protecția Mediului Sibiu
346.	privind repartizarea unor locuințe pentru tineri construite prin ANL în regim de închiriere
347.	privind prelungirea duratei unor contracte de închiriere pentru tineri construite prin ANL situate în municipiul Mediaș
348.	privind soluționarea unei cereri de schimbare a locuinței pentru tineri construite prin ANL
349.	privind aprobarea documentației de dezlipire a unui imobil situat în municipiul Mediaș str. Măgurei fn
350.	privind aprobarea documentației de dezlipire a unității individuale situat în municipiul Mediaș str. Cloșca nr. 2
351.	privind modificarea și completarea art. 3 din HCL nr. 210/2021 privind schimbarea destinației imobilului situat administrativ în Mediaș str. Traian Vuia nr. 1 și trecerea acestuia din domeniul public în domeniul privat al municipiului Mediaș
352.	privind neexercitarea dreptului de preempțiune la înstrăinarea unui spațiu în care funcționează Cabinetul Medical Individual Stomatologie dr. Comănici Gladiola Cristina situat în municipiul Mediaș str. 1 Decembrie nr. 23
353.	privind darea în concesiune în favoarea societății MEDITUR SA Mediaș a imobilului situat administrativ în Mediaș str. Unirii nr. 8 (autogară) aflat în domeniul public al municipiului Mediaș
354.	privind realizarea unui schimb de locuințe sociale
355.	privind mandatarea reprezentantului Consiliului Local în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor S.C. PIAȚA PRIM COM S.A. de a vota „pentru” punctele înscrise pe ordinea de zi a ședinței AGOA din data de 17.12.2021 prima întrunire respectiv 20.12.2021 a doua întrunire
356.	privind actualizarea Devizului general și a indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții „Locuințe sociale colective inclusiv utilități și amenajări exterioare”
357.	privind modificarea art. 2 și art. 3 din HCL nr. 215/2021 privind aprobarea proiectului „Construire locuințe sociale colective inclusiv utilități și amenajări exterioare loc de joacă str. Baia de Nisip” cod SMIS 137985 și a cheltuielilor legate de proiect
358.	privind aprobarea documentației de urbanism PUZ „Dezmembrare teren creare drept de servitute construire complex de servicii cu pavilion de evenimente și spații anexe împrejmuire teren amenajare lac racordare la utilități (apă - canal energie electrică gaz)” str. Moșnei fn

359.	privind avizarea documentației de urbanism și însușirea raportului privind implicarea și consultarea publicului în elaborarea PUZ „Construire locuințe realizare drum și dotare cu infrastructură edilitară” str. Moșnei fn - DE 2215
360.	privind schimbarea destinației bazei materiale și a terenului folosit de către Colegiul „Școala Națională de Gaz” Mediaș teren situat în municipiul Mediaș P-ța Andrei Șaguna nr. 9 identificat în CF nr. 102046 Mediaș nr. top 1080 în spațiu cu destinația de parcare publică
361.	privind schimbarea destinației bazei materiale și a terenului folosit de către Colegiul „Școala Națională de Gaz” Mediaș situate în municipiul Mediaș str. Angărul de Sus fn identificate în CF nr. 113055 Mediaș nr. top. 4131/2 respectiv în CF nr. 113056 Mediaș nr. top. 4131/3 în locuințe și funcțiuni complementare
362.	privind schimbarea destinației bazei materiale și a terenului folosit de către Colegiul „Școala Națională de Gaz” Mediaș situate în orașul Avrigh Poiana Neamțului identificate în CF nr. 107128 Avrigh (CF vechi: 8304) nr. top. 22017/1 în spații publice pentru amenajarea unei zone de agrement turism activități recreativ - distractive și alimentație publică
363.	privind modificarea art. 5 la HCL Mediaș nr. 202/2021 modificată prin HCL nr. 300/2021
364.	privind modificarea HCL Mediaș nr. 301/2021 privind propunerea de schimbare pe o perioadă nedeterminată a destinației imobilului (construcție și teren) situat în municipiul Mediaș str. Stadionului nr. 7 aflat în domeniul public al municipiului Mediaș identificat în CF nr. 998 Mediaș nr. top. 3153 3154 cu suprafața de teren de 2311 mp aflat în administrarea Grădiniței cu program prelungit „Rază de Soare” Mediaș din imobil destinat bazei materiale a instituțiilor și unităților de învățământ preuniversitar de stat în spații de utilitate publică
365.	privind modificarea și completarea HCL nr. 331 din 2021 „privind aprobarea participării Direcției de Asistență Socială Mediaș la proiectul *ACCES - Acțiuni pentru Comunitate de Combatere a Excluziunii Sociale cod MYSMIS 152245* a cheltuielilor legate de proiect și a acordului de parteneriat”
366.	privind aprobarea proiectului la faza D.A.L.I. și a indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții „Modernizare sistem de iluminat public prin creșterea eficienței energetice Cartier Vitrometan”
367.	privind aprobarea participării la „Programul privind creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat” cu proiectul „Modernizare sistem de iluminat public prin creșterea eficienței energetice Cartier Vitrometan” și aprobarea cheltuielilor legate de proiect
368.	privind aprobarea rectificării prin suplimentarea bugetului propriu de venituri și cheltuieli al municipiului Mediaș pe anul 2021
369.	privind includerea în domeniul public și darea în administrare de către municipalitate, către unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza municipiului Mediaș, a echipamentelor IT
370.	privind aprobarea ”Metodologiei și a criteriilor de repartizare a locuințelor sociale din fondul locativ al municipiului Mediaș pentru anul 2021”
371.	privind repartizarea unor locuințe pentru tineri construite prin ANL în regim de închiriere
372.	privind prelungirea duratei unor contracte de închiriere pentru locuințele pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe, situate în municipiul Mediaș
373.	privind soluționarea unei cereri de schimbare a locuinței pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe
374.	privind prelungirea duratei contractuale a contractului de administrare nr. 30/2007 încheiat cu Universitatea „Lucian Blaga” Sibiu, pentru spațiul situat în Mediaș str. Lotru nr. 4
375.	privind prelungirea duratei contractuale a contractului de administrare nr. 4/2007 încheiat cu Inspectoratul Teritorial de Muncă Sibiu, pentru spațiul din cadrul imobilului situat în Mediaș P-ța Regele Ferdinand I nr. 1 ap. 3
376.	privind aprobarea documentației de dezlipire a unui imobil, situat în municipiul Mediaș, str. I.G. Duca nr. 33

377.	privind includerea în domeniul public al municipiului Mediaș a unor obiective de investiții finalizate și completarea anexei 3.2 care face parte integrantă din Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciului de Transport Public Local prin Curse Regulate în municipiul Mediaș nr. 1810/01.02.2019
378.	privind modificarea Organigramei și a Statului de funcții al Direcției de Asistență Socială Mediaș, începând cu data de 01.01.2022
379.	privind aprobarea încheierii convențiilor provizorii pentru acordarea de servicii de asistență socială între Consiliul Local Mediaș prin D.A.S. și Asociația Română pentru Persoane cu Handicap Mintal, filiala Mediaș, Asociația Sf. Mihail Mărturisitorul, Asociația Caritas Mitropolitan Greco - Catolic Blaj - Centrul de Recuperare Neuromotorie Pruncul Isus Mediaș și Asociația „Love & Light Romania” pentru anul 2022
380.	privind aprobarea „Metodologiei și a criteriilor de repartizare a locuințelor sociale din fondul locativ al municipiului Mediaș, pentru anul 2022”
381.	privind repartizarea unei locuințe sociale, situată în municipiul Mediaș, str. Gravorilor nr. 4, parter ap. 5, unei persoane vulnerabile din municipiul Mediaș
382.	privind propunerea de desemnare a reprezentantului municipiului Mediaș în Consiliul Director la Clubul Sportiv „Gaz Metan” Mediaș
383.	privind aprobarea documentației de urbanism PUD „Schimbare parțială de destinație din casă de locuit în sală evenimente, demolare parțială, extindere și modificări interioare, construire pavilion evenimente, filigorie, pensiune, amenajare teren de fotbal, împrejmuire, bransamente utilități” str. Moșnei nr. 58
384.	privind aprobarea execuției bugetare a municipiului Mediaș pe trimestrul IV 2021
385.	privind stabilirea taxelor și tarifelor pentru anul 2022 la SC Piața Prim - Com SA
386.	privind stabilirea pentru anii 2022-2026 a redevenței aferentă Contractului de delegare a gestiunii, prin concesiune, a serviciului de utilitate publică de întreținere, administrare și exploatare a piețelor agroalimentare din municipiul Mediaș
387.	privind aprobarea închirierii prin licitație publică a spațiului situat în Mediaș str. 1 Decembrie nr. 23, aflat în domeniul privat al municipiului Mediaș
388.	privind completarea HCL nr. 88/2021 privind stabilirea pentru anul 2021 a unor măsuri de ocupare temporară a domeniului public sau privat al municipiului Mediaș în scopul desfășurării activității de alimentație publică pentru atenuarea efectelor economice și a taxei speciale pentru amplasarea de terase sezoniere și mobilier urban pe domeniul public sau privat al municipiului Mediaș
389.	privind aprobarea proiectului la faza de Proiect Tehnic și a indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții: „Reabilitare spațiu destinat centralei termice, inclusiv asigurarea utilităților prin reabilitarea instalațiilor termice, electrice și de gaz la Liceul Tehnologic Automecanica” Mediaș
390.	privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli aferent proiectului european ERASMUS + cu titlul „Cireșarii în Europa” la Școala Gimnazială Cireșarii, pe anul 2021
391.	privind modificarea și completarea Anexei nr. 1 la HCL nr. 125/2021 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale ale municipiului Mediaș pe anul 2022
392.	privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Johannes Honterus nr. 6 ap. 9

393.	privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Johannes Honterus nr. 6 ap. 1
394.	privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Johannes Honterus nr. 6 ap. A
395.	privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Johannes Honterus nr. 6 ap. B
396.	privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Johannes Honterus nr. 6
397.	privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Johannes Honterus nr. 6
398.	privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Johannes Honterus nr. 21
399.	privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Johannes Honterus nr. 21 ap. 4a
400.	privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Johannes Honterus nr. 21 ap. 5
401.	privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Johannes Honterus nr. 41
402.	privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Petofi Sandor nr. 5
403.	privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș Piața Regele Ferdinand I nr. 23
404.	privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Gheorghe Doja nr. 7
405.	privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Mihail Kogălniceanu nr. 1 ap. 2

406.	privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Mihail Kogălniceanu nr. 1 ap. 1
407.	privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Mihail Kogălniceanu nr. 22
408.	privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Avram Iancu nr. 60
409.	privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Avram Iancu nr. 110
410.	privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Avram Iancu nr. 51 ap. 3
411.	privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Mihai Viteazu nr. 4 ap. 1
412.	privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Mihai Viteazu nr. 4 ap. 3
413.	privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Mihai Viteazu nr. 4 ap. 2
414.	privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Avram Iancu nr. 51 ap. 1
415.	privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Avram Iancu nr. 18
416.	privind rectificarea bugetului local și bugetele instituțiilor și serviciilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2021
417.	privind rectificarea bugetului local și bugetele instituțiilor și serviciilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii, precum și programul de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pe anul 2021
418.	privind acordarea unui sprijin financiar către Clubul Sportiv „Gaz Metan” Mediaș
419.	privind acordarea unui sprijin financiar Asociației Club Sportiv Power House Mediaș



CAPITOLUL IV
RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA APARATULUI DE SPECIALITATE
AL PRIMARULUI

VICEPRIMARUL MUNICIPIULUI MEDIAȘ

Conform OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, viceprimarul municipiului Mediaș este înlocuitor de drept al primarului, îndeplinind toate atribuțiile conferite de lege primarului, ori de câte ori este nevoie.

Relația cu societatea civilă

Data fiind situația creată de pandemia COVID 19, pe parcursul anului 2021, numărul întâlnirilor cu cetățenii a fost extrem de redus, din cauza restricțiilor impuse de către autoritățile naționale.

În ceea ce privește audiențele acordate în cursul anului 2021, acestea s-au desfășurat preponderent telefonic, având în vedere situația pandemică. Audiențe cu prezență fizică au fost doar 9. Problemele ridicate în cadrul audiențelor au fost legate de câinii comunitari, informații referitoare la diferite proceduri pentru obținerea unor adeverințe și documente eliberate de administrația publică locală sau probleme specifice, punctuale din diferite zone ale municipiului.

Activitatea în domeniul cultural

Pe parcursul anului 2021, viceprimarul municipiului Mediaș a luat parte la majoritatea evenimentelor culturale desfășurate în orașul nostru. Cele mai importante activități în care a fost implicat activ sunt:

- 8 mai 2021 –Sesiunea Națională de Comunicări Științifice (în modalitate online) în parteneriat cu Colegiul Tehnic Mediensis din Mediaș
- 5 iunie 2021 - simpozionul „Istoria și personalitățile Mediașului“, eveniment dedicat Zilei Mediașului (prezență fizică).
- 20 noiembrie 2021 –Sesiunea Națională de Comunicări Științifice (în modalitate online) în parteneriat cu Colegiul Tehnic Mediensis din Mediaș
- Masa rotundă - „Unirea de la 1 decembrie 1918” dedicată Zilei Naționale a României, desfășurată miercuri, 1 decembrie 2021, ora 10:00, în Sala Mică de Ședințe a Primăriei Municipiului Mediaș
- Implicare în redactarea proiectelor și implementarea efectivă a celor două competiții „Mediaș Bike Marathon“ și „Mediaș XCO“, în cadrul cărora municipiul Mediaș a fost partener
- „În lectura scriitorului“ – eveniment derulat de către Biblioteca Municipală „St. L. Roth“
- Eveniment dedicat aniversării a 150 de ani de existență a actualei instituții de învățământ Liceul Teoretic „Axente Sever“, în data de 15 aprilie 2021
- Desemnat reprezentant al municipiului Mediaș în cadrul parteneriatului realizat cu Liceul Teoretic „Axente Sever“, pentru implementarea proiectului internațional PULCHRA

Activitatea în domeniul relațiilor internaționale

Deși în anul 2021 au existat încă numeroase restricții cauzate de pandemia COVID 19, au fost păstrate și s-a încercat consolidarea relațiilor pe care municipiul Mediaș le are cu orașele înfrățite. În acest sens, s-au pus bazele unui nou proiect internațional cu regiunea olandeză De Fryske Marren – proiectul „Clean City“, care va implica elevi din șapte școli gimnaziale din Mediaș și un număr aproximativ egal din De Fryske Marren, al cărui scop este realizarea de educație ecologică la clasele mici, proiect în cadrul căruia viceprimarul a participat în mod activ.

Activitatea în domeniul sănătate și asistență socială

Pe parcursul anului 2021, viceprimarul municipiului Mediaș a coordonat activitatea celor două centre de vaccinare anti COVID care au fost deschise și au funcționat în municipiul nostru din luna martie 2021, în cadrul Sălii Polivalente și a Sălii de Sport de la Școala Gimnazială nr. 5.

De asemenea, viceprimarul a redactat aplicația de participare în cadrul Galei de Excelență a Asociației Municipiilor, iar în urma jurizării naționale, municipiului Mediaș i-a fost conferit premiul de „Excelență în Sănătate și Asistență Socială“.

Activitatea în cadrul comisiilor de specialitate

În urma unor dispoziții ale Primarului Municipiului Mediaș, sau ale unor hotărâri ale Consiliului Local Mediaș, viceprimarul a fost numit în următoarele comisii și/sau echipe, participând la întâlnirile de lucru care s-a desfășurat pe parcursul anului 2021:

- Comitetul de Securitate și Sănătate în Muncă
- Comisia pentru probleme de apărare (dispoziția 1114/2021)
- Comisia pentru punerea în aplicare a Legii nr. 15/2003 privind atribuirea terenurilor în vederea construirii locuințelor pentru tineri (HCL 5/2021)
- Comisia socială și comisia de evaluare și selecție a asociațiilor și fundațiilor în vederea acordării unor subvenții (HCL 5/2021)
- Delegare pentru asigurarea colaborării în relația cu Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare, în cadrul Planului de Acțiune Orașul Verde (dispoziția 1219/2021)
- Echipa de intervenție imediată pentru prevenirea și combaterea atacurilor exemplarelor de urs brun asupra persoanelor și bunurilor acestora în intravilanul municipiului Mediaș (dispoziția 1083/2021)
- Comisia de aplicare a Legii 10/2001 (dispoziția 505/2021)
- Secretar în cadrul comisiei de specialitate nr. 2 - Comisia pentru activități sociale, culturale, culte, învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială din cadrul Consiliului Local Mediaș
- Comisia locală de fond funciar
- Comisia socială, constituită prin HCL 192/2016

În calitate de membru al Centrului Operativ pentru Situații de Urgență, viceprimarul a participat la ședințele desfășurate de către Comitetul Local pentru Situații de Urgență, pe parcursul anului 2021. De asemenea, a participat la cele 4 ședințe ale Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă desfășurate în anul 2021.

În cadrul activității desfășurate în **Comisia locală de fond funciar**, viceprimarul municipiului Mediaș a luat parte la cele 3 ședințe convocate în cursul anului 2021, în urma cărora au fost validate sau respinse cererile înaintate pentru stabilirea dreptului de proprietate asupra terenurilor.

În cursul anului 2021, **Comisia socială** s-a întrunit în 13 ședințe, majoritatea on line, din cauza pandemiei, în care s-au discutat și aprobat următoarele:

- Repartizări locuințe ANL tinerilor înscriși pe lista de priorități (18 garsoniere ANL rămase vacante, ca urmare a renunțării unor chiriași la locuințele situate în blocurile de pe str.Sinaia și str.Predeal, 4 apartamente cu 2 camere, 1 apartament cu 3 camere)
- Schimburi de locuințe (din garsonieră în apartamente, în urma modificării numărului de membri din familiile chiriașilor) - 5 locuințe
- Prelungiri ale contractelor de închiriere -141 contracte
- Actualizări de chirii în urma indexării cu indicele de inflație comunicat de INSSE- 234 pentru locuințele ANL și 156 pentru locuințele preluate de la Gospodăria Comunală.
- Soluționarea plângerii formulate de Asociația de locatari de pe str. Sinaia nr.7 bl. 4 sc. A + B

În ceea ce privește **Comisia pentru punerea în aplicare a Legii nr. 15/2003**, în anul 2021 nu au fost atribuite terenuri în vederea construirii locuințelor pentru tineri.

În cadrul activității desfășurate în **Comisia de aplicare a Legii 10/2001**, în anul 2021 au fost făcute propuneri pentru emiterea a patru dispoziții de modificare a propunerilor de soluționare a unor notificări. Au fost transmise către Instituția Prefectului 2 dosare și au fost eliberate adeverințe privind regimul juridic al imobilelor. De asemenea, s-a purtat corespondență cu Agenția Națională pentru Restituirea Proprietății și cu titularii notificărilor, în vederea soluționării acestora.

În cadrul colaborării în ceea ce privește relația cu Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare, în cadrul **Planului de Acțiune Orașul Verde**, cele mai importante activități din cursul anului 2021 au fost următoarele:

- În data de 11 martie 2021 a avut loc un eveniment web dedicat femeilor aflate în posturi de conducere, implicate în programul Orașe Verzi, desfășurat în parteneriat cu echipa BERD. S-a discutat extinderea acțiunilor climatice, planificarea pentru orașe durabile, precum și despre reducerea crizei poluării și despre cum să ne îndreptăm în mod eficient spre verde.
- În luna aprilie 2021, BERD a oferit o prezentare a programului de finanțare Green Cities-Fondul verde pentru climă, cu finanțare aprobată în valoare de 87 milioane euro pentru orașe verzi BERD. Finanțarea este disponibilă pentru 9 țări: Albania, Armenia, Macedonia, Georgia, Iordan, Moldova, Mongolia, Serbia, Tunisia.
- În perioada 8 - 9 iunie 2021 a avut loc un alt eveniment la care am fost invitați să ne alăturăm, pentru a schimba modul în care orașele pot oferi acțiuni de schimbare în bine a climei.
- În luna octombrie a fost semnat contractul de credit cu BERD, pentru cofinanțarea mai multor proiecte de interes public, alături de Uniunea Europeană

În ceea ce privește activitatea din cadrul **Comisiei de Specialitate nr. 2 a Consiliului Local Mediaș**, membrii acesteia s-au întrunit pe parcursul anului 2021 în 37 ședințe pe comisii de specialitate, 12 ședințe ordinare, 20 ședințe extraordinare. Viceprimarul municipiului Mediaș a luat parte la toate cele 69 de ședințe.

Următoarele proiecte de hotărâre au fost pe ordinea de zi:

1. Proiect de hotărâre privind validarea Dispoziției nr. 911/22.12.2020.

2. Proiect de hotărâre privind aprobarea acoperirii definitive a deficitului secțiunii de dezvoltare pe anul 2020.
3. Proiect de hotărâre privind modificarea anexei nr. 1 la HCL nr. 112/2020 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale ale municipiului Mediaș pe anul 2021.
4. Proiect de hotărâre privind modificarea HCL nr. 303/2020 pentru stabilirea și organizarea comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Mediaș pe principalele domenii de activitate.
5. Proiect de hotărâre privind alegerea viceprimarului Municipiului Mediaș.
6. Proiect de hotărâre privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș și din serviciile publice din subordinea Consiliului Local al Municipiului Mediaș, începând cu 01.01.2021.
7. Proiect de hotărâre privind reorganizarea unor instituții publice de interes local prin fuziune prin absorbție de către Municipiul Mediaș și reorganizarea Aparatului de Specialitate al Primarului Municipiului Mediaș.
8. Proiect de hotărâre privind aprobarea achiziționării de către Municipiul Mediaș a unui teren situat administrativ în Municipiul Mediaș str. Rubinului nr. 7, pentru asigurarea accesului în cadrul imobilului situat în Mediaș str. Rubinului nr. 5, Grădinița cu program prelungit „Pinocchio” Mediaș.
9. Proiect de hotărâre privind neexercitarea dreptului de preemțiune la cumpărarea unei cote părți din spațiul în care funcționează cabinetul medical Oto-Rino-Laringologie dr. Moldovan Marioara, situat în Mediaș, str. Cloșca nr. 2.
10. Proiect de hotărâre privind repartizarea unei locuințe pentru tineri construită prin ANL în regim de închiriere.
11. Proiect de hotărâre privind prelungirea unor contracte de închiriere pentru locuințele ANL situate în Mediaș care expiră la data de 01.02.2021.
12. Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului de acțiuni/lucrări de interes local pe anul 2021 pentru repartizarea orelor de muncă prestate lunar de către persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social, în conformitate cu prevederile Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.
13. Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Municipiului Mediaș, pentru anul 2021.
14. Proiect de hotărâre privind aprobarea cuantumului costului mediu lunar de întreținere care stă la baza calculului contribuției lunare de întreținere a copiilor înscriși în creșe, suportată de părinții/reprezentanții legali ai copiilor acestora, pentru serviciile furnizate de Creșe Mediaș în anul 2021.
15. Proiect de hotărâre privind acordarea de suport și sprijin persoanelor vârstnice, cu domiciliul în Mediaș și satul aparținător Ighișu Nou, care vor împlini 80 de ani de viață pe parcursul anului 2021, în vederea creșterii calității vieții.
16. Proiect de hotărâre privind premiarea familiilor cu domiciliul în Mediaș și sat aparținător Ighișu Nou care vor împlini 50 de ani de căsătorie în cursul anului 2021.
17. Proiect de hotărâre privind aprobarea proiectului de hotărâre privind reorganizarea Direcției de Asistență Socială Mediaș.
18. Proiect de hotărâre privind aprobarea costului mediu lunar de întreținere în anul 2021 la Unitatea de Asistență Medico-Socială Mediaș.
19. Proiect de hotărâre privind desemnarea consilierilor locali din cadrul Consiliului Local al Municipiului Mediaș care vor face parte din Comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale Secretarului general al Municipiului Mediaș.

20. Proiect de hotărâre privind mandatarea reprezentantului Municipiului Mediaș în Adunarea Generală a Acționarilor S.C. ECO-SAL S.A.
21. Proiect de hotărâre privind mandatarea reprezentantului Municipiului Mediaș în Adunarea Generală a Acționarilor la S.C. Piața Prim-Com S.A. Mediaș.
22. Proiect de hotărâre privind aprobarea modificării și completării Actului Constitutiv și al Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "ECONORD Sibiu" cu republicarea acestora în formă actualizată - 2020.
23. Proiect de hotărâre privind modificarea și completarea HCL nr. 112/2020 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale ale municipiului Mediaș pe anul 2021, modificată prin HCL nr. 373/2020 și HCL nr. 3/2020.
24. Proiect de hotărâre privind modificarea anexei la HCL nr. 338/2020 privind instituirea unor facilități fiscale și aprobarea procedurii de acordare a anulării accesoriilor aferente obligațiilor bugetare principale restante la data de 31.03.2020 inclusiv, datorate bugetului local de către contribuabilii de pe raza administrativ - teritorială a Municipiului Mediaș.
25. Proiect de hotărâre privind aprobarea utilizării în anul 2021 a excedentului bugetului finanțat din fonduri europene nerambursabile rezultat la încheierea exercițiului bugetar din anul 2020 a unităților de învățământ preuniversitar de stat din Municipiul Mediaș.
26. Proiect de hotărâre privind aprobarea utilizării în anul 2021 a excedentului bugetului finanțat parțial din venituri proprii rezultat la încheierea exercițiului bugetar din anul 2020 a unităților de învățământ preuniversitar de stat din Municipiul Mediaș.
27. Proiect de hotărâre privind aprobarea utilizării în anul 2021 a excedentului bugetului finanțat integral din venituri proprii rezultat la încheierea exercițiului bugetar din anul 2020 al Spitalului Municipal Mediaș.
28. Proiect de hotărâre privind desemnarea președintelui pentru ședințele Consiliului Local Mediaș.
29. Proiect de hotărâre privind aprobarea efectuării activității de control financiar preventiv în cadrul Societății Meditur S.A. Mediaș de către persoanele desemnate de directorul societății.
30. Proiect de hotărâre privind mandatarea reprezentantului municipiului Mediaș în Adunarea Generală a Acționarilor la S.C. Meditur S.A. Mediaș.
31. Proiect de hotărâre privind completarea anexei nr. 1 la HCL nr. 392/2020 privind aprobarea contractării și garantării unei finanțări rambursabile externe de la Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare în vederea asigurării cofinanțării unor investiții publice de interes local.
32. Proiect de hotărâre privind înlocuirea domnului consilier Sima Dan în calitate de reprezentant al Consiliului Local Mediaș în cadrul unor comisii speciale, cu domnul Opreșor Ionuț-Bogdan.
33. Proiect de hotărâre privind modificarea și completarea HCL nr. 7/2021 privind reorganizarea unor instituții publice de interes local prin fuziune prin absorbție de către Municipiul Mediaș și reorganizarea Aparatului de Specialitate al Primarului Municipiului Mediaș.
34. Proiect de hotărâre privind aprobarea situațiilor financiare anuale ale municipiului Mediaș la data de 31.12.2020.
35. Proiect de hotărâre privind repartizarea unor locuințe pentru tineri construită prin ANL în regim de închiriere.
36. Proiect de hotărâre privind prelungirea unor contracte de închiriere pentru locuințele ANL situate în Mediaș care expiră la data de 01.03.2021.
37. Proiect de hotărâre privind aprobarea vânzării unor spații cu destinația de locuință conform Legii nr. 112/1995.
38. Proiect de hotărâre privind neexercitarea dreptului de preemțiune la cumpărarea unei cote părți

din spațiul în care funcționează Cabinetul Medical Individual Dermato-Venerologie dr. Krizbai Ioan, situat în Mediaș, str. Cloșca nr. 2.

39. Proiect de hotărâre privind actualizarea, cu rata inflației pentru anul 2020-comunicată de Institutul Național de Statistică, a chiriei stabilită potrivit prevederilor legale în vigoare, pentru locuințele construite prin Agenția Națională pentru Locuințe situate în municipiul Mediaș, proprietate a Statului Român, aflate în administrarea Consiliului Local al Municipiului Mediaș.

40. Proiect de hotărâre privind acceptarea Declarației de renunțare la dreptul de proprietate asupra unui bun imobil situat în Mediaș str. George Topârceanu nr. 14.

41. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș.

42. Proiect de hotărâre privind demararea procedurilor de recrutare și selecție a candidaților pentru funcția de administrator/membru în cadrul Consiliului de Administrație la SC Piața Prim-Com SA.

43. Proiect de hotărâre privind soluționarea plângerii prealabile formulată de Fundația „Gândirea” - filiala Mediaș prin reprezentant legal Dan Ovidiu Ilcuș.

44. Proiect de hotărâre privind soluționarea plângerii prealabile formulată de domnul Vasiliu Ioan.

45. Proiect de hotărâre privind modificarea și completarea HCL nr. 112/2020 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale ale Municipiului Mediaș pe anul 2021 cu modificările și completările ulterioare.

46. Proiect de hotărâre privind acordarea de facilități fiscale pentru anul 2021 Parcului Industrial Automecanica.

47. Proiect de hotărâre privind modificarea HCL nr. 287/2019 privind aprobarea participării Municipiului Mediaș la Proiectul ”Educație antepreșcolară premisă pentru dezvoltarea comunitară în Municipiul Mediaș” și a cheltuielilor legate de proiect.

48. Proiect de hotărâre privind actualizarea profitului rezonabil pentru Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local cu nr. 1810/01.02.2019.

49. Proiect de hotărâre privind modificarea art. 1 la HCL nr. 204/2019 privind aprobarea asocierii autorităților contractante municipiului Mediaș, Direcția Fiscală Locală, Direcția Administrarea Domeniului Public, Direcția de Asistență Socială, Direcția Poliția Locală, Direcția Municipală pentru Cultură, Sport, Turism și Tineret, Club Sportiv Municipal, unitățile de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică de pe raza mun. Mediaș, Spitalul Municipal, Unitatea de asistență medico-Socială, SC Apa Târnavei Mari S.C., S.C. ECO-SAL S.A., S.C.MEDITUR S.A, S.C.PIAȚA PRIM COM S.A, în vederea achiziționării de energie electrică, gaze naturale și combustibil.

50. Proiect de hotărâre aprobarea rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar de stat și particular de pe raza Municipiului Mediaș, propuse să funcționeze în anul școlar 2021 - 2022.

51. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Poliției Locale Mediaș.

52. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentelor de organizare și funcționare a Direcției de Asistență Socială Mediaș și a serviciilor sociale din subordine.

53. Proiect de hotărâre privind înființarea unui centru în sistem public care oferă servicii sociale specializate pentru creșterea, îngrijirea și educarea timpurie a copiilor în vârstă de până la 3 ani (Creșa nr. 3) și a Regulamentului de organizare și funcționare.

54. Proiect de hotărâre privind acordarea de suport și sprijin persoanelor vârstnice care au calitatea de veterani de război, cu domiciliul în Mediaș, în vederea creșterii calității vieții.

55. Proiect de hotărâre privind soluționarea plângerii prealabile formulată de domnul Gîrnod Ion.

56. Proiect de hotărâre privind repartizarea unei locuințe pentru tineri construită prin ANL în regim de închiriere.

57. Proiect de hotărâre privind prelungirea duratei unor contracte de închiriere pentru locuințele pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe, situate în Municipiul Mediaș.
58. Proiect de hotărâre privind constituirea unei comisii de analiză a necesității și oportunității achiziționării unor terenuri situate administrativ în Municipiul Mediaș str. Păcii fn, în scopul extinderii cimitirului municipal.
59. Proiect de hotărâre privind aprobarea unui schimb de proprietăți între Municipiul Mediaș și SC BAT SA.
60. Proiect de hotărâre privind aprobarea implementării Bugetului Participativ în Municipiul Mediaș „Eu decid pentru Mediaș”.
61. Proiect de hotărâre privind aprobarea listei persoanelor vârstnice cu domiciliul în Mediaș și satul aparținător Ighișu Nou care au împlinit sau vor împlini 80 de ani de viață în perioada 01.01.2021 - 30.06.2021.
62. Proiect de hotărâre privind aprobarea unui ajutor de urgență domnului Both Dumitru Alexandru cu domiciliul în localitatea Mediaș str. Bârsei nr. 53, jud. Sibiu.
63. Proiect de hotărâre privind aprobarea Listei de priorități pentru anul 2021, în vederea repartizării locuințelor sociale din fondul locativ al Municipiului Mediaș.
64. Proiect de hotărâre privind repartizarea unei locuințe sociale rămasă liberă, situate în Municipiul Mediaș, str. Luncii nr. 1, bl. 3 et. 2 ap. 49, domnului Kore Manex Casian.
65. Proiect de hotărâre privind repartizarea locuințelor sociale situate în Mediaș str. Gravorilor nr. 4, unor persoane vulnerabile din Municipiul Mediaș.
66. Proiect de hotărâre privind mandatarea reprezentantului Municipiului Mediaș în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor SC Meditur SA de a vota punctele înscrise pe Ordinea de zi a ședinței AGA din data de 15.04.2021.
67. Proiect de hotărâre privind modificarea și completarea HCL nr. 37/2021 privind aprobarea efectuării activității de control financiar preventiv în cadrul Societății Meditur S.A. Mediaș de către persoanele desemnate de directorul societății.
68. Proiect de hotărâre privind modificarea statutului de funcții al Spitalului municipal Mediaș.
69. Proiect de hotărâre privind schimbarea destinației imobilului situat în Mediaș str. George Topârceanu nr. 14, aflat în domeniul privat al Municipiului Mediaș și darea acestuia în administrare în favoarea Direcției de Asistență Socială.
70. Proiect de hotărâre privind aprobarea proiectului ”Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19 în Municipiul Mediaș, jud. Sibiu” cod SMIS 141753 și a indicatorilor tehnico - economici ai acestuia, depus spre finanțare în cadrul Programului Operațional Infrastructura Mare 2014 - 2020, Axa prioritară 9 - Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de COVID-19, Obiectivul Specific 9.1 - Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19.
71. Proiect de hotărâre privind aprobarea bugetului local, a bugetului fondurilor externe nerambursabile și bugetele instituțiilor și serviciilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii, a listei obiectivelor de investiții și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pe anul 2021.
72. Proiect de hotărâre privind soluționarea plângerii prealabile formulată de Asociația de Locatari str. Sinaia nr. 7 bl. 4.
73. Proiect de hotărâre privind aprobarea contractării unor servicii specializate de consultanță, asistență și reprezentare juridică.
74. Proiect de hotărâre privind aprobarea execuției bugetare a Municipiului Mediaș pe trimestrul I 2021.
75. Proiect de hotărâre privind aprobarea raportului de evaluare și vânzarea prin licitație publică

a unui imobil (construcție + cotă teren aferent), situat în Mediaș str. Petofi Șandor nr. 16 ap. 6, aflat în domeniul privat al Municipiului Mediaș.

76. Proiect de hotărâre privind valorificarea prin licitație publică a unui imobil (construcție + teren), situat în Ighișu Nou, str. Morii nr. 49, aflat în domeniul privat al Municipiului Mediaș.

77. Proiect de hotărâre privind valorificarea prin licitație publică a unui imobil (construcție + cotă teren aferent), situat în Mediaș str. Nicolae Iorga nr. 15 ap. 1, aflat în domeniul privat al Municipiului Mediaș.

78. Proiect de hotărâre privind solicitarea doamnei Oprișa Lucia Angela, domiciliată în Mediaș str. Mărășești nr. 16, de preluare a străzii „George Popa”, în domeniul public al Municipiului Mediaș.

79. Proiect de hotărâre privind prelungirea duratei unor contracte de închiriere pentru locuințele pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe, situate în Municipiul Mediaș.

80. Proiect de hotărâre privind soluționarea cererilor de acordare a subvenției de la bugetul local, în temeiul Legii nr. 34/1998, pentru asociațiile și fundațiile române cu personalitate juridică, care înființează unități de asistență socială, pentru anul 2021.

81. Proiect de hotărâre privind aprobarea încheierii convențiilor definitive pentru acordarea de servicii de asistență socială în anul 2021, între Consiliul Local Mediaș prin Direcția de Asistență Socială Mediaș și Asociația Română pentru Persoane cu Handicap Mintal, filiala Mediaș, Asociația Sf. Mihail Mărturisitorul și Asociația „Love & Light Romania” Centrul Rezidențial Sanctuarul.

82. Proiect de hotărâre privind aprobarea „Studiului de specialitate privind suplimentarea numărului de autorizații taxi pentru autovehiculele hibrid/electrice în Municipiul Mediaș”, a numărului maxim de autorizații taxi pentru perioada 2021 - 2026 și actualizarea Regulamentului privind organizarea și executarea serviciului de transport în regim de taxi în Municipiul Mediaș.

83. Proiect de hotărâre de aprobare privind modificarea și completarea Contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, prin atribuire directă nr. 1/01.04.2009 - 364/27.04.2009, forma actualizată iulie 2015.

84. Proiect de hotărâre privind mandatarea reprezentantului Municipiului Mediaș în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor S.C. Piața Prim - Com S.A. Mediaș de a vota „pentru” punctele înscrise pe Ordinea de zi a ședinței AGOA din data de 25.05.2021, prima întrunire, respectiv 26.05.2021, a doua întrunire.

85. Proiect de hotărâre privind stabilirea impozitelor și taxelor locale ale Municipiului Mediaș pe anul 2022.

86. Proiect de hotărâre privind modificarea anexei la HCL nr. 338/2020 privind instituirea unor facilități fiscale și aprobarea procedurii de acordare a anulării accesoriilor aferente obligațiilor bugetare principale restante la data de 31.03.2020 inclusiv datorate bugetului local de către contribuabilii de pe raza administrativ - teritorială a Municipiului Mediaș.

87. Proiect de hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2021 la S.C. Piața Prim - Com S.A. Mediaș.

88. Proiect de hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2021 la S.C. Meditur S.A. Mediaș.

89. Proiect de hotărâre privind aprobarea cuantumului și numărului de burse acordate elevilor din învățământul preuniversitar de stat din Municipiul Mediaș pentru anul 2021.

90. Proiect de hotărâre privind aprobarea Calendarului cultural-sportiv aferent anului 2021.

91. Proiect de hotărâre privind desemnarea președintelui pentru ședințele Consiliului Local Mediaș.

92. Proiect de hotărâre privind aprobarea prelungirii duratei contractului de comodat încheiat între Municipiul Mediaș și Filiala Sibiu a Societății Naționale de Cruce Roșie.

93. Proiect de hotărâre privind acordarea unui sprijin financiar către Clubul Sportiv „Gaz Metan” Mediaș.
94. Proiect de hotărâre privind punerea în aplicare a Sentinței Civile nr. 1969/2017 pronunțată de către Judecătoria Mediaș în Dosarul nr. 1622/257/2016.
95. Proiect de hotărâre privind mandatarea reprezentantului Consiliului Local în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor la S.C. Piața Prim - Com S.A. Mediaș de a vota „pentru” punctele înscrise pe Ordinea de zi a ședinței AGOA din data de 13.05.2021.
96. Proiect de hotărâre privind participarea la majorarea capitalului social prin aport în numerar al S.C. Piața Prim - Com S.A. Mediaș.
97. Proiect de hotărâre privind mandatarea reprezentantului municipiului Mediaș în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor S.C. Meditur S.A. Mediaș de a vota „pentru” punctele înscrise pe Ordinea de zi a ședinței AGOA din data de 28.05.2021, prima întrunire, respectiv 29.05.2021, a doua întrunire.
98. Proiect de hotărâre privind repartizarea unor locuințe pentru tineri construite prin ANL în regim de închiriere.
99. Proiect de hotărâre privind prelungirea duratei unor contracte de închiriere pentru locuințele pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe, situate în Municipiul Mediaș.
100. Proiect de hotărâre privind aprobarea concesiunii prin licitație publică a unui imobil situat în Mediaș str. Moșnei fn, aflat în domeniul public al Municipiului Mediaș.
101. Proiect de hotărâre privind modificarea și completarea HCL nr. 85/2021 privind constituirea unei comisii de analiză a necesității și oportunității achiziționării unor terenuri situate administrativ în Municipiul Mediaș str. Păcii fn în scopul extinderii cimitirului municipal.
102. Proiect de hotărâre privind repartizarea locuințelor sociale situate în Mediaș str. Gravorilor nr.4, unor persoane vulnerabile din Municipiul Mediaș.
103. Proiect de hotărâre privind aprobarea Acordului de asociere între Municipiul Mediaș prin D.A.S. cu Asociația De la Noi pentru Noi Ambulanța Sibiu și Serviciul de Ambulanță Județean Sibiu.
104. Proiect de hotărâre privind modificarea și completarea HCL nr. 125/2021 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale ale Municipiului Mediaș pe anul 2022.
105. Proiect de hotărâre privind numirea persoanei care va ține Registrul de Evidență a Datoriei Publice Locale și Registrul de Evidență a Garanțiilor Locale a UAT Municipiul Mediaș.
106. Proiect de hotărâre privind achiziționarea de servicii de consultanță în domeniul achizițiilor publice și a serviciilor juridice pentru implementarea proiectelor cu finanțare din fonduri europene nerambursabile.
107. Proiect de hotărâre privind modificarea art. 1 la HCL nr. 204/2019 privind aprobarea asocierii autorităților contractante Municipiul Mediaș, Direcția Fiscală Locală, Direcția Administrarea Domeniului Public, Direcția de Asistență Socială, Direcția Poliția Locală, Direcția Municipală pentru Cultură Sport Turism și Tineret, Club Sportiv Municipal, unitățile de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică de pe raza mun. Mediaș, Spitalul Municipal, Unitatea de Asistență Medico - Socială, SC Apa Târnavei Mari, SC SC ECO - SAL SA, SC MEDITUR SA, SC PIAȚA PRIM - COM SA în vederea achiziționării de energie electrică gaze naturale și combustibil.
108. Proiect de hotărâre privind aprobarea achiziționării de către Spitalul Municipal Mediaș a unor servicii specializate de consultanță, asistență și reprezentare juridică.
109. Proiect de hotărâre privind aderarea municipiului Mediaș la Pactul primarilor - Europa, „Intensificarea acțiunilor pentru o Europă mai echitabilă și neutră din punct de vedere climatic”.
110. Proiect de hotărâre privind aprobarea propunerii de înființare a liniei de gardă în specialitatea paraclinică medicină de laborator în cadrul Spitalului Municipal Mediaș.

111. Proiect de hotărâre privind organizarea concursului între asociațiile de proprietari/locatari sub genericul „Impreună facem MEDIAȘUL mai frumos”, care se va desfășura în perioada iunie - iulie 2021 și aprobarea de alocare de fonduri în vederea premierii asociațiilor de proprietari/locatari, participante.

112. Proiect de hotărâre privind modificarea Statului de Funcții al Direcției de Asistență Socială Mediaș.

113. Proiect de hotărâre privind modificarea și completarea HCL nr. 299/2020 pentru aprobarea proiectului „Consolidarea capacității unităților de învățământ din Municipiul Mediaș județul Sibiu în vederea gestionării situației de pandemie generată de virusul SARS - COV-2 2020” și a cheltuielilor legate de proiect.

114. Proiect de hotărâre privind aprobarea criteriului de încadrare pentru acordarea de ajutor de stat regional pentru sprijinirea investițiilor inițiale realizate în parcurile industriale din Mediaș.

115. Proiect de hotărâre privind constatarea încetării mandatului de consilier local al domnului Medeșan Florin Cosmin, în Consiliul Local al Municipiului Mediaș.

116. Proiect de hotărâre privind aprobarea rectificării bugetului local și a bugetelor instituțiilor și serviciilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii, a listei obiectivelor de investiții și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pe anul 2021.

117. Proiect de hotărâre privind modificarea anexei HCL nr. 173/2021 privind modificarea și completarea HCL nr. 299/2020.

118. Proiect de hotărâre privind modificarea organigramei și a statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș.

119. Proiect de hotărâre privind completarea anexei la H.C.L. Mediaș nr. 371/2020 - privind stabilirea taxelor și tarifelor pentru anul 2021 la S.C PIAȚA PRIM - COM S.A Mediaș.

120. Proiect de hotărâre privind soluționarea cererilor depuse de către SC Automecanica SA referitoare la acordul de principiu pentru acordarea ajutorului de stat regional pentru sprijinirea investițiilor inițiale în parcul industrial din Mediaș.

121. Proiect de hotărâre privind constituirea unei comisii de analiză a necesității și oportunității achiziționării unui imobil situat administrativ în Ighișu Nou sat aparținător Municipiului Mediaș (fostul Cămin Cultural), str. Școlii nr. 35.

122. Proiect de hotărâre privind soluționarea unei cereri de schimbare a locuinței pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe.

123. Proiect de hotărâre privind aprobarea Listei cu persoanele căsătorite care formează familii cu domiciliul în Mediaș și satul aparținător Ighișu Nou care au împlinit sau vor împlini 50 de ani de căsătorie în cursul anului 2021.

124. Proiect de hotărâre privind mandatarea reprezentantului municipiului Mediaș în Adunarea Generală a Acționarilor SC Meditur SA de a vota punctele înscrise pe Ordinea de zi a ședinței AGEA din data de 14.07.2021.

125. Proiect de hotărâre privind înlocuirea domnului Medeșan Florin Cosmin cu domnul Popa Lucian Vasile, în cadrul comisiilor Consiliului Local și în Consiliile de Administrație ale unităților de învățământ.

126. Proiect de hotărâre privind exprimarea acordului Consiliului Local al Municipiului Mediaș cu privire la necesitatea și oportunitatea achiziționării de către Municipiul Mediaș, unor terenuri situate administrativ în Municipiul Mediaș str. Păcii fn, în scopul extinderii cimitirului municipal, precum și aprobarea achiziționării acestora.

127. Proiect de hotărâre privind actualizarea Acordului de parteneriat între Municipiul Mediaș și Unitatea de Asistență Medico-Socială Mediaș în vederea implementării proiectului ”Creșterea

capacității de gestionare a crizei sanitare Covid-19 în Municipiul Mediaș jud. Sibiu” cod SMIS 141753.

128. Proiect de hotărâre aprobarea privind aprobarea execuției bugetare a Municipiului Mediaș pe trimestrul II 2021.

129. Proiect de hotărâre privind modificarea Anexei nr. 1 și Anexei nr. 2 la HCL nr. 431/2017 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului Municipiului Mediaș și din serviciile publice din subordinea Consiliului Local al Municipiului Mediaș.

130. Proiect de hotărâre privind acordarea unui sprijin financiar de la bugetul local al Municipiului Mediaș cultelor religioase.

131. Proiect de hotărâre privind valorificarea prin licitație publică a unui imobil (construcție+cotă teren aferent), situat în Mediaș, str. Gheorghe Doja nr. 35 ap. 4, aflat în domeniul privat al Municipiului Mediaș.

132. Proiect de hotărâre privind valorificarea prin licitație publică a unui teren intravilan în suprafață de 568 mp, situat în Mediaș, str. Râșnov fn, aflat în domeniul privat al Municipiului Mediaș.

133. Proiect de hotărâre privind prelungirea duratei unor contracte de închiriere pentru locuințele pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe, situate în Municipiul Mediaș.

134. Proiect de hotărâre privind completarea HCL nr. 368/2020 și a HCL nr. 51/2021, privind vânzarea unor spații cu destinația de locuință conform Legii nr. 112/1995.

135. Proiect de hotărâre privind actualizarea componenței comisiei de evaluare a activității managerului Spitalului Municipal Mediaș, aprobată prin HCL nr. 174/2019.

136. Proiect de hotărâre privind atestarea calității de administrator de condominii.

137. Proiect de hotărâre privind aprobarea regulamentelor Direcției Cultură, Învățământ, Sănătate, Tineret, Sport, Turism, Relații Publice și Relația cu ONG referitoare la Sala Traube, Muzeul Municipal Mediaș, Casa Memorială St. L. Roth, Turnul Forkecs, Turnul Rotarilor, Turnul Pietrarilor, Biblioteca Municipală „St.L.Roth“ Mediaș și Centrul de Informare Turistică.

138. Proiect de hotărâre privind aprobarea prelungirii duratei contractului de închiriere încheiat între Municipiul Mediaș și Asociația Teatrul Popular Mediaș.

139. Proiect de hotărâre privind închirierea prin licitație publică a unui spațiu cu altă destinație decât cea de locuință aparținând domeniului public al Municipiului Mediaș și gestionat de Direcția Cultură, Învățământ, Sănătate, Tineret, Sport, Turism, Relații Publice și Relația cu ONG.

140. Proiect de hotărâre privind desemnarea președintelui pentru ședințele Consiliului Local Mediaș.

141. Proiect de hotărâre privind solicitarea Asociației „Clubul Sportiv Romgaz Mediaș - Tenis de Masă”, cu sediul în Mediaș str. Gravorilor nr. 6, de renunțare la dreptul de proprietate asupra imobilului (construcție) situat în Mediaș str. Gravorilor nr. 6.

142. Proiect de hotărâre privind soluționarea plângerii prelabile formulate de către S.C. AUTOMECANICA S.A. împotriva HCL 174/2021 și HCL 180/2021.

143. Proiect de hotărâre privind aprobarea suplimentării bugetului propriu de venituri și cheltuieli al Municipiului Mediaș și al Unității de Asistență Medico - Socială Mediaș pe anul 2021.

144. Proiect de hotărâre privind prelungirea duratei unor contracte de închiriere pentru locuințele pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe, situate în Municipiul Mediaș.

145. Proiect de hotărâre privind schimbarea destinației unei părți din imobilul situat pe str. Păstorilor de Jos nr. 30 (ap. 2), din „locuință de serviciu” în „locuință socială” și darea în administrare Direcției de Asistență Socială Mediaș.

146. Proiect de hotărâre privind aprobarea achiziționării de către Municipiul Mediaș a unor

terenuri situate administrativ în Municipiul Mediaș str. Păcii fn în scopul extinderii cimitirului municipal.

147. Proiect de hotărâre privind valorificarea prin licitație publică a unui imobil (construcție + cotă teren aferent), situat în Mediaș, str. Johannes Honterus nr. 35 ap. 3, aflat în domeniul privat al Municipiului Mediaș.

148. Proiect de hotărâre privind valorificarea prin licitație publică a unui imobil (construcție + cotă teren aferent), situat în Mediaș, Piața Regele Ferdinand I nr. 6 ap. 1, aflat în domeniul privat al Municipiului Mediaș.

149. Proiect de hotărâre privind valorificarea prin licitație publică a unui teren intravilan în suprafață de 1.009 mp, situat în Mediaș, str. Valea Păucii fn, aflat în domeniul privat al Municipiului Mediaș.

150. Proiect de hotărâre privind aprobarea liniilor prioritare pentru subvenționarea fundațiilor și asociațiilor, din bugetul local, în anul 2022.

151. Proiect de hotărâre privind completarea anexei nr. 1 la HCL Mediaș nr. 185/2021 privind aprobarea Listei cu persoanele căsătorite care formează familii cu domiciliul în Mediaș și satul aparținător Ighișu Nou care au împlinit sau vor împlini 50 de ani de căsătorie în cursul anului 2021.

152. Proiect de hotărâre privind aprobarea unui ajutor de urgență familiei Ganga Ioan și Bianca cu domiciliul în satul aparținător Ighișu Nou str. Școlii nr. 86, jud. Sibiu.

153. Proiect de hotărâre privind completarea anexei nr. 1 la HCL nr. 112/2020 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale ale Municipiului Mediaș pe anul 2021, cu modificările și completările ulterioare.

154. Proiect de hotărâre privind aprobarea Strategiei Smart City Mediaș orizont 2027.

155. Proiect de hotărâre privind aprobarea „Metodologiei de acordare a granturilor pentru premiarea unităților de învățământ preuniversitar de stat din Municipiul Mediaș, cu rezultate deosebite în domeniul performanțelor școlare, obținute de elevii cu media peste 9,50 la examenul de evaluare națională și examenul de bacalaureat.

156. Proiect de hotărâre privind aprobarea alocării unor sume de la bugetul local, sub formă de grant, acordate unităților de învățământ preuniversitar de stat cu rezultate deosebite în domeniul performanțelor școlare, respectiv rezultate deosebite la examenul de evaluare națională și examenul de bacalaureat.

157. Proiect de hotărâre privind închirierea prin licitație publică a unui spațiu din cadrul apartamentului nr. 1, situat în Mediaș str. N. Iorga nr. 2, aparținând domeniului public al Municipiului Mediaș.

158. Proiect de hotărâre privind constatarea încetării mandatului de consilier local al domnului Bordi Lucian, în Consiliul Local al Municipiului Mediaș.

159. Proiect de hotărâre privind modificarea și completarea HCL nr. 300/2020 privind aprobarea proiectului „Achiziție de tablete școlare și alte echipamente necesare desfășurării activității didactice on-line în Municipiul Mediaș județul Sibiu” și a cheltuielilor legate de proiect.

160. Proiect de hotărâre privind desemnarea și confirmarea pentru anul școlar 2021/2022 a reprezentanților Consiliului local al Municipiului Mediaș ca membri ai Consiliilor de administrație, ai Comisiei pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar și a Comisiilor pentru evaluarea și asigurarea calității din unitățile de învățământ preuniversitar de stat și particulare acreditate/autorizate din Municipiul Mediaș.

161. Proiect de hotărâre privind aprobarea rectificării bugetului local și a bugetelor instituțiilor și serviciilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii, a listei obiectivelor de investiții și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pe anul 2021.

162. Proiect de hotărâre privind soluționarea plângerii prealabile formulată de domnul Doroga Dorel Cristian.
163. Proiect de hotărâre privind înlocuirea domnului Bordi Lucian cu domnul Draga Gheorghe, în cadrul comisiilor Consiliului Local.
164. Proiect de hotărâre privind aprobarea solicitării de arondare a Creșei nr. 1 și a Creșei nr. 2 din subordinea Direcției de Asistență Socială Mediaș, unităților de învățământ preșcolar cu program prelungit cu personalitate juridică.
165. Proiect de hotărâre privind aprobarea rectificării prin suplimentarea bugetului propriu de venituri și cheltuieli al Municipiului Mediaș pe anul 2021.
166. Proiect de hotărâre privind validarea Dispoziției nr. 977/20.09.2021.
167. Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2021 la S.C. Piața Prim - Com S.A.
168. Proiect de hotărâre privind prelungirea duratei unor contracte de închiriere pentru locuințe ANL situate în Municipiul Mediaș.
169. Proiect de hotărâre privind aprobarea recoltării volumului de produse lemnoase accidentale I, din fondul forestier proprietate publică a Municipiului Mediaș.
170. Proiect de hotărâre privind asocierea Municipiului Mediaș prin Consiliul Local Mediaș cu unități administrativ teritoriale limitrofe în vederea constituirii unei Asociații de Dezvoltare Intercomunitară - Zonă Metropolitană.
171. Proiect de hotărâre privind atribuirea unui număr de 8 autorizații taxi pentru autovehicule hibrid, către transportatorii autorizați participanți la procedura de atribuire în gestiune delegată a serviciului de transport în regim de taxi pentru autovehicule hibrid/electrice.
172. Proiect de hotărâre privind aprobarea programului pilot în Municipiul Mediaș în vederea implementării instrumentului economic „plătește pentru cât arunci” la nivelul tuturor UAT-urilor membre ADI ECONORD SIBIU.
173. Proiect de hotărâre privind aprobarea Contractului de Credit pentru acordarea unei finanțări rambursabile externe, în valoare de până la 38.000.000 lei, de către Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare, a Contractului de Garanție și a Contractului de Modificare și reafirmare a Contractului privind Contul Escrow al Serviciului Datoriei.
174. Proiect de hotărâre privind aprobarea declanșării procedurii de expropriere a unui imobil situat în Municipiul Mediaș str. Foișorului fn - proprietate privată, afectat de coridorul de expropriere al lucrărilor de utilitate publică de interes local pentru obiectivul de investiție „Proiect regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în regiunile Mediaș, Agnita și Dumbrăveni, județul Sibiu”.
175. Proiect de hotărâre privind aprobarea contractării unui împrumut în valoare de 26.500.000 lei, în conformitate cu prevederile art. 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 83/2021 pentru unele măsuri fiscal - bugetare privind acordarea unor împrumuturi din Trezoreria Statului.
176. Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local și a bugetelor instituțiilor și serviciilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii, a listei obiectivelor de investiții și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pe anul 2021.
177. Proiect de hotărâre privind aprobarea execuției bugetare a Municipiului Mediaș pe trimestrul III 2021.
178. Proiect de hotărâre privind acordarea unui sprijin financiar către Clubul Sportiv „Gaz Metan” Mediaș.
179. Proiect de hotărâre privind propunerea de schimbare, pe o perioadă nedeterminată, a destinației imobilului (construcție și teren) situat în Municipiul Mediaș, str. Stadionului nr. 7, aflat în

domeniul public al Municipiului Mediaș, identificat în CF nr. 998 Mediaș nr. top. 3153, 3154 cu suprafața de teren de 2311 mp, aflat în administrarea Grădiniței cu program prelungit „Rază de Soare” Mediaș, din imobil destinat bazei materiale a instituțiilor și unităților de învățământ preuniversitar de stat în spații de utilitate publică.

180. Proiect de hotărâre privind repartizarea unor locuințe pentru tineri construite prin ANL în regim de închiriere.

181. Proiect de hotărâre privind prelungirea unor contracte de închiriere pentru locuințele ANL situate în Municipiul Mediaș.

182. Proiect de hotărâre privind soluționarea unor cereri de schimbare a locuinței pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe.

183. Proiect de hotărâre privind completarea anexei nr. 1 la HCL Mediaș nr. 185/2021 privind aprobarea Listei cu persoanele căsătorite care formează familii cu domiciliul în Mediaș și satul aparținător Ighișu Nou care au împlinit sau vor împlini 50 de ani de căsătorie în cursul anului 2021.

184. Proiect de hotărâre privind aprobarea Listei persoanelor vârstnice cu domiciliul în Mediaș și satul aparținător Ighișu Nou care au împlinit sau vor împlini 80 de ani în perioada 01.07.2021 - 31.12.2021.

185. Proiect de hotărâre privind schimbarea, pentru o perioadă de 10 ani, a destinației imobilului situat în Municipiul Mediaș, str. Avram Iancu nr. 12, din spațiu de învățământ în spațiu destinat activităților de utilitate publică ale Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor, Poliția Locală și Biblioteca Municipală.

186. Proiect de hotărâre privind modificarea HCL nr. 369/2020 privind propunerea de schimbare, pe o perioadă nedeterminată, a destinației imobilului reprezentând construcție și teren, situat în municipiul Mediaș, str. Angărul de Sus fn, din imobil cu destinația de spațiu de învățământ, aparținând Colegiului „Școala Națională de Gaz” Mediaș, identificată prin CF nr. 113055, nr. top. 4131/2, teren curți - construcții în suprafață de 1184 mp, respectiv în CF nr. 113056, nr. top. 4131/3 teren curți-construcții în suprafață de 875 mp, în zonă verde și de agrement, alocat unei instituții publice, în vederea desfășurării activității specifice.

187. Proiect de hotărâre privind modificarea HCL nr.61/2017, privind propunerea schimbării destinației unor imobile situate administrativ pe teritoriul administrativ al orașului Avrig, Poiana Neamțului, din spații cu destinație de bază material a unităților de învățământ în zonă de agrement, turism, activități recreativ - distractive și alimentație publică, pe o perioadă nedeterminată.

188. Proiect de hotărâre privind aprobarea proiectului la faza de Proiect Tehnic și a indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții: „Reabilitare și extindere Compartiment Primire Urgențe (CPU)” în cadrul Spitalului Municipal Mediaș.

189. Proiect de hotărâre privind desemnarea președintelui pentru ședințele Consiliului Local Mediaș.

190. Proiect de hotărâre privind atribuirea denumirii de Strada Bujorului.

191. Proiect de hotărâre privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local al Municipiului Mediaș care să facă parte din comisiile de evaluare a probei de interviu din cadrul concursului pentru ocuparea funcției de director/director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat din Municipiul Mediaș.

192. Proiect de hotărâre privind aprobarea participării Direcției de Asistență Socială Mediaș la Proiectul „ACCES - Acțiuni pentru Comunitate de Combatere a Excluziunii Sociale - cod MYSMIS 152245”, a cheltuielilor legate de proiect și a acordului de parteneriat.

193. Proiect de hotărâre privind ajustarea tarifului maximal de distanță pentru serviciul de transport în regim de taxi în Municipiul Mediaș.

194. Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local și a bugetelor instituțiilor și serviciilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii, a listei obiectivelor de investiții și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pe anul 2021.

195. Proiect de hotărâre privind valorificarea prin licitație publică a unui teren intravilan în suprafață de 242 mp, situat în Mediaș, Șos. Sibiului nr. 38, aflat în domeniul privat al Municipiului Mediaș.

196. Proiect de hotărâre privind repartizarea unor locuințe pentru tineri construite prin ANL în regim de închiriere.

197. Proiect de hotărâre privind prelungirea duratei unor contracte de închiriere pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe situate în Municipiul Mediaș.

198. Proiect de hotărâre privind soluționarea unei cereri de schimbare a locuinței pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe.

199. Proiect de hotărâre privind realizarea unui schimb de locuințe sociale.

200. Proiect de hotărâre privind mandatarea reprezentantului Consiliului Local în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor S.C. PIAȚA PRIM COM S.A. de a vota „pentru” punctele înscrise pe ordinea de zi a ședinței AGOA din data de 17.12.2021, prima întrunire, respectiv 20.12.2021, a doua întrunire.

201. Proiect de hotărâre privind modificarea și completarea HCL nr. 331 din 2021 „privind aprobarea participării Direcției de Asistență Socială Mediaș la proiectul *ACCES - Acțiuni pentru Comunitate de Combatere a Excluziunii Sociale cod MYSMIS 152245*, a cheltuielilor legate de proiect și a acordului de parteneriat”.

202. Proiect de hotărâre privind aprobarea rectificării prin suplimentarea bugetului propriu de venituri și cheltuieli al Municipiului Mediaș pe anul 2021.

203. Proiect de hotărâre privind includerea în domeniul public și darea în administrare de către municipalitate, către unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Municipiului Mediaș, a echipamentelor IT.

204. Proiect de hotărâre privind aprobarea utilizării excedentului bugetar al anului 2021.

205. Proiect de hotărâre privind repartizarea unor locuințe pentru tineri construite prin ANL în regim de închiriere.

206. Proiect de hotărâre privind prelungirea duratei unor contracte de închiriere pentru locuințele pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe, situate în Municipiul Mediaș.

207. Proiect de hotărâre privind soluționarea unei cereri de schimbare a locuinței pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe.

208. Proiect de hotărâre privind modificarea Organigramei și a Statului de funcții al Direcției de Asistență Socială Mediaș, începând cu data de 01.01.2022.

209. Proiect de hotărâre privind aprobarea încheierii convențiilor provizorii pentru acordarea de servicii de asistență socială între Consiliul Local Mediaș prin D.A.S. și Asociația Română pentru Persoane cu Handicap Mintal, filiala Mediaș, Asociația Sf. Mihail Mărturisitorul, Asociația Caritas Mitropolitan Greco - Catolic Blaj - Centrul de Recuperare Neuromotorie Pruncul Isus Mediaș și Asociația „Love & Light Romania” pentru anul 2022.

210. Proiect de hotărâre privind aprobarea „Metodologiei și a criteriilor de repartizare a locuințelor sociale din fondul locativ al Municipiului Mediaș, pentru anul 2022”.

211. Proiect de hotărâre privind repartizarea unei locuințe sociale, situată în Municipiul Mediaș, str. Gravorilor nr. 4, parter ap. 5, unei persoane vulnerabile din Municipiul Mediaș.

212. Proiect de hotărâre privind propunerea de desemnare a reprezentantului Municipiului Mediaș în Consiliul Director la Clubul Sportiv „Gaz Metan” Mediaș.

213. Proiect de hotărâre privind aprobarea execuției bugetare a Municipiului Mediaș pe trimestrul IV 2021.
214. Proiect de hotărâre privind stabilirea taxelor și tarifelor pentru anul 2022 la SC Piața Prim - Com SA.
215. Proiect de hotărâre privind stabilirea pentru anii 2022-2026 a redevenței aferentă Contractului de delegare a gestiunii, prin concesiune, a serviciului de utilitate publică de întreținere, administrare și exploatare a piețelor agroalimentare din Municipiul Mediaș.
216. Proiect de hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli aferent proiectului european ERASMUS+ cu titlul „Cireșarii în Europa” la Școala Gimnazială Cireșarii, pe anul 2021.
217. Proiect de hotărâre privind modificarea și completarea Anexei nr. 1 la HCL nr. 125/2021 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale ale Municipiului Mediaș pe anul 2022.
218. Proiect de hotărâre privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Johannes Honterus nr. 6 ap. 9.
219. Proiect de hotărâre privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Johannes Honterus nr. 6 ap. 1.
220. Proiect de hotărâre privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Johannes Honterus nr. 6 ap. A .
221. Proiect de hotărâre privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Johannes Honterus nr. 6 ap. B.
222. Proiect de hotărâre privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Johannes Honterus nr. 6.
223. Proiect de hotărâre privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Johannes Honterus nr. 6.
224. Proiect de hotărâre privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Johannes Honterus nr. 21.
225. Proiect de hotărâre privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Johannes Honterus nr. 21 ap. 4a.
226. Proiect de hotărâre privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Johannes Honterus nr. 21

ap. 5.

227. Proiect de hotărâre privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Johannes Honterus nr. 41.

228. Proiect de hotărâre privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Petofi Sandor nr. 5.

229. Proiect de hotărâre privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș Piața Regele Ferdinand I nr. 23.

230. Proiect de hotărâre privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Gheorghe Doja nr. 7.

231. Proiect de hotărâre privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Mihail Kogălniceanu nr. 1 ap. 2.

232. Proiect de hotărâre privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Mihail Kogălniceanu nr. 1 ap. 1.

233. Proiect de hotărâre privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Mihail Kogălniceanu nr. 22.

234. Proiect de hotărâre privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Avram Iancu nr. 60.

235. Proiect de hotărâre privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Avram Iancu nr. 110.

236. Proiect de hotărâre privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Avram Iancu nr. 51 ap. 3.

237. Proiect de hotărâre privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Mihai Viteazu nr. 4 ap. 1.

238. Proiect de hotărâre privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul

2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Mihai Viteazu nr. 4 ap. 3.

239. Proiect de hotărâre privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Mihai Viteazu nr. 4 ap. 2.

240. Proiect de hotărâre privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Avram Iancu nr. 51 ap. 1.

241. Proiect de hotărâre privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL 355/2016 cu modificările și completările ulterioare pentru clădirea situată în Mediaș str. Avram Iancu nr. 18.

242. Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local și bugetele instituțiilor și serviciilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii pe anul 2021.

243. Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului local și bugetele instituțiilor și serviciilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii, precum și programul de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pe anul 2021.

244. Proiect de hotărâre privind acordarea unui sprijin financiar către Clubul Sportiv „Gaz Metan” Mediaș.

245. Proiect de hotărâre privind acordarea unui sprijin financiar Asociației Club Sportiv Power House Mediaș.

SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI MEDIAȘ

Conform atribuțiilor prevăzute de OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, Secretarul General al municipiului Mediaș, în cursul anului 2019 a contrasemnat dispozițiile Primarului și hotărârile Consiliului Local, a participat la ședințele Consiliului Local, a asigurat gestionarea procedurilor administrative privind relația dintre Consiliul Local și Primar, precum și între acesta și Instituția Prefectului.

A comunicat hotărârile Consiliului Local către Primar și către Instituția Prefectului de îndată, dar nu mai târziu de 10 zile lucrătoare de la data adoptării (comunicarea, însoțită de eventualele obiecții cu privire la legalitate se face în scris și este înregistrată într-un registru special destinat acestui scop). A asigurat arhivarea și evidența statistică a hotărârilor Consiliului Local, asigurând afișarea acestora pe site-ul Primăriei municipiului Mediaș.

Secretarul General al municipiului Mediaș a organizat arhiva și evidența statistică a hotărârilor Consiliului Local și a dispozițiilor Primarului, cu sprijinul Aparatului permanent de lucru al Consiliului Local și al Direcției de Administrație Publică Locală, a asigurat transparența și comunicarea către autoritățile, instituțiile publice și persoanele interesate a actelor prevăzute de lege, în condițiile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

De asemenea a asigurat procedurile de convocare a Consiliului Local și a efectuat lucrările de secretariat. A acordat sprijin și asistență de specialitate la întocmirea rapoartelor compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului precum și serviciilor și direcțiilor din cadrul administrației publice locale înființate prin hotărâri ale Consiliului Local. A întocmit proiectele de hotărâre, în conformitate cu normele de tehnică legislativă, reglementate prin Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată. A acordat asistență juridică pentru toate serviciile și compartimentele din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului precum și pentru instituțiile și serviciile publice înființate prin hotărâri ale Consiliului Local.

A comunicat ordinea de zi, a întocmit procesul-verbal al ședințelor Consiliului Local cu sprijinul Aparatului permanent de lucru al Consiliului și a întocmit și redactat hotărârile Consiliului Local.

Hotărârile cu caracter normativ devin obligatorii și produc efecte de la data aducerii lor la cunoștință publică, iar cele individuale, de la data comunicării. Aducerea la cunoștință publică a hotărârilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către Instituția Prefectului conform art. 198 alin. (2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

Secretarul General a mai exercitat și alte competențe care au vizat organizarea și desfășurarea ședințelor Consiliului Local în bune condiții.

În virtutea obligației sale principale de a participa la derularea lucrărilor din plenum Consiliului, Secretarul General a exercitat următoarele atribuții:

- a asigurat îndeplinirea procedurilor de convocare a Consiliului Local, la cererea Primarului sau cel puțin a unei treimi din numărul consilierilor în funcție;
- a asigurat efectuarea lucrărilor de secretariat, a efectuat apelul nominal și a ținut evidența participării la ședințe a consilierilor;
- a numărat voturile și a consemnat rezultatul votării, pe care-l prezintă președintelui de ședință;
- a informat președintele de ședință cu privire la cvorumul necesar pentru adoptarea fiecărei hotărâri a consiliului local;
- a asigurat întocmirea procesului-verbal, pe care l-a pus la dispoziția consilierilor, solicitând acestora acordul asupra conținutului acestor operațiuni administrative;

- a asigurat întocmirea dosarelor de ședință, legarea și numerotarea paginilor, semnarea și ștampilarea acestora cu ajutorul Aparatului permanent al Consiliului Local;
- a urmărit ca la deliberarea și adoptarea unor hotărâri ale Consiliului Local să nu ia parte consilieri care, fie personal, fie prin soț, soție, afini sau rude până la gradul al patrulea inclusiv, au un interes patrimonial în problema supusă dezbaterilor (art. 228 alin. (1) din OUG nr. 57/2019), informându-l pe președintele de ședință cu privire la asemenea situații și a făcut cunoscute, totodată, sancțiunile prevăzute de lege în asemenea cazuri;
- a prezentat în fața Consiliului Local punctul său de vedere cu privire la legalitatea unor proiecte de hotărâri sau ale altor măsuri supuse deliberării refuzând contrasemnarea hotărârilor pe care le-a considerat ilegale. În acest caz a expus Consiliului Local opinia sa motivată care a fost consemnată în procesul-verbal al ședinței;
- a contrasemnat în condițiile legii și ale regulamentului, hotărârile Consiliului Local, pe care le-a considerat legale;
- a propus Primarului înscrierea unor probleme în proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale Consiliului Local;
- a acordat membrilor Consiliului Local asistență și sprijin de specialitate în desfășurarea activității, inclusiv la redactarea proiectelor de hotărâri sau la definitivarea celor discutate și aprobate de Consiliul Local

Activitatea Secretarului General al municipiului Mediaș și a Aparatului permanent de lucru al Consiliului Local cu privire la:

A. Situația Hotărârilor Consiliului Local Mediaș pe anul 2021

În anul 2021 au avut loc 37 de ședințe pe comisii de specialitate, 12 ședințe ordinare, 20 ședințe extraordinare, fiind adoptate 419 hotărâri, inițiate de către Primarul Municipiului Mediaș, dl Gheorghe Roman, clasificate după direcția de specialitate care a întocmit raportul de specialitate, după cum urmează :

- Hotărâri ale căror rapoarte de specialitate au fost întocmite de către Direcția Economică**
- 2 hotărâri privind validarea Dispoziției;
 - hotărâre privind aprobarea acoperirii definitive a deficitului secțiunii de dezvoltare pe anul 2020;
 - hotărâre privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș și din serviciile publice subordonate Consiliului Local al Municipiului Mediaș începând cu data de 01.01.2020;
 - 2 hotărâri privind reorganizarea unor instituții publice de interes local prin fuziune prin absorbție de către Municipiul Mediaș și reorganizarea Aparatului de Specialitate al Primarului Municipiului Mediaș;
 - hotărâre privind desemnarea consilierilor locali din cadrul Consiliului Local al Municipiului Mediaș care vor face parte din Comisia de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale Secretarului general al Municipiului Mediaș;
 - 3 hotărâri privind modificarea și completarea HCL nr. 112/2020 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale ale Municipiului Mediaș pe anul 2021 modificată prin HCL nr. 373/2020 și HCL nr. 3/2021;
 - hotărâre privind modificarea anexei la HCL nr. 338/2020 privind instituirea unor facilități fiscale și aprobarea procedurii de acordare a anulării accesoriilor aferente obligațiilor bugetare principale restante la data de 31.03.2020 inclusiv datorate bugetului local de către contribuabilii de pe raza administrativ - teritorială a Municipiului Mediaș;
 - hotărâre privind completarea anexei nr. 1 la HCL nr. 392/2020 privind aprobarea contractării și garantării unei finanțări rambursabile externe de la Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare în vederea asigurării cofinanțării unor investiții publice de interes local;

- hotărâre privind aprobarea situațiilor financiare anuale ale Municipiului Mediaș la data de 31.12.2020;
- hotărâre privind acordarea de facilități fiscale pentru anul 2021 Parcului Industrial Automecanica;
- hotărâre privind aprobarea bugetului local a bugetului fondurilor externe nerambursabile și bugetele instituțiilor și serviciilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii a listei obiectivelor de investiții și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pe anul 2021;
- 4 hotărâri privind aprobarea execuției bugetare a Municipiului Mediaș;
- hotărâre privind stabilirea impozitelor și taxelor locale ale Municipiului Mediaș pe anul 2022;
- hotărâre privind modificarea anexei la HCL nr. 338/2020 privind instituirea unor facilități fiscale și aprobarea procedurii de acordare a anulării accesoriilor aferente obligațiilor bugetare principale restante la data de 31.03.2020 inclusiv datorate bugetului local de către contribuabilii de pe raza administrativ - teritorială a Municipiului Mediaș;
- hotărâre privind mandatarea reprezentantului Municipiului Mediaș în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor S.C. Piața Prim - Com S.A. Mediaș de a vota „pentru” punctele înscrise pe Ordinea de zi a ședinței AGOA din data de 25.05.2021 prima întrunire respectiv 26.05.2021 a doua întrunire;
- hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2021 la S.C. Piața Prim - Com S.A. Mediaș;
- hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2021 la S.C. Meditur S.A. Mediaș;
- 3 hotărâri privind acordarea unui sprijin financiar către Clubul Sportiv „Gaz Metan” Mediaș;
- hotărâre privind participarea la majorarea capitalului social prin aport în numerar al S.C. Piața Prim - Com S.A. Mediaș;
- hotărâre privind mandatarea reprezentantului Municipiului Mediaș în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor S.C. Meditur S.A. Mediaș de a vota „pentru” punctele înscrise pe Ordinea de zi a ședinței AGOA din data de 28.05.2021 prima întrunire respectiv 29.05.2021 a doua întrunire;
- 2 hotărâri privind modificarea și completarea HCL nr. 125/2021 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale ale Municipiului Mediaș pe anul 2022;
- hotărâre privind aprobarea criteriului de încadrare pentru acordarea de ajutor de stat regional pentru sprijinirea investițiilor inițiale realizate în parcurile industriale din Mediaș;
- 9 hotărâri privind aprobarea rectificării bugetului local și a bugetelor instituțiilor și serviciilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii a listei obiectivelor de investiții și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pe anul 2021;
- hotărâre privind modificarea organigramei și a statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului municipiului Mediaș;
- hotărâre privind completarea anexei la H.C.L. Mediaș nr. 371/2020 - privind stabilirea taxelor și tarifelor pentru anul 2021 la S.C. PIAȚA PRIM - COM S.A Mediaș;
- hotărâre privind soluționarea cererilor depuse de către SC Automecanica SA referitoare la acordul de principiu pentru acordarea ajutorului de stat regional pentru sprijinirea investițiilor inițiale în parcul industrial din Mediaș;
- hotărâre privind modificarea Anexei nr. 1 și Anexei nr. 2 la HCL nr. 431/2017 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș și din serviciile publice din subordinea Consiliului Local al Municipiului Mediaș;
- hotărâre privind acordarea unui sprijin financiar de la bugetul local al municipiului Mediaș cultelor religioase;
- hotărâre privind aprobarea suplimentării bugetului propriu de venituri și cheltuieli al municipiului Mediaș și al Unității de Asistență Medico - Socială Mediaș pe anul 2021;
- hotărâre privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2021 la S.C. Piața Prim - Com S.A.;

- hotărâre privind aprobarea contractării unui împrumut în valoare de 26.500.000 lei în conformitate cu prevederile art. 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 83/2021 pentru unele măsuri fiscale
- bugetare privind acordarea unor împrumuturi din Trezoreria Statului;
- hotărâre privind aprobarea utilizării excedentului bugetar al anului 2021;
- hotărâre privind stabilirea taxelor și tarifelor pentru anul 2022 la SC Piața Prim - Com SA;
- hotărâre privind stabilirea pentru anii 2022-2026 a redevenței aferentă Contractului de delegare a gestiunii, prin concesiune, a serviciului de utilitate publică de întreținere, administrare și exploatare a piețelor agroalimentare din municipiul Mediaș;
- 22 de hotărâri privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 500% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 cu modificările și completările ulterioare;
- 2 hotărâri privind constatarea stării tehnice nesatisfăcătoare și majorarea în anul 2022 cu 100% a impozitului pe clădiri conform regulamentului aprobat prin HCL nr. 355/2016 cu modificările și completările ulterioare;
- hotărâre privind acordarea unui sprijin financiar Asociația Club Sportiv Power House Mediaș

Hotărâri ale căror rapoarte de specialitate au fost întocmite de către Direcția Dezvoltare Urbană

- 2 hotărâri privind aprobarea achiziționării de către municipiul Mediaș a unor terenuri;
- hotărâre privind solicitarea domnului Buzean Ionuț-Arghir în calitate de administrator al SC Luemma Arghir Construct SRL CIF: 41019396 de preluare a străzii „Aviatorilor” în proprietatea Municipiului Mediaș;
- 3 hotărâri privind prelungirea contractului de administrare încheiat între Municipiul Mediaș și Direcția de Asistență Socială Mediaș;
- 6 hotărâri privind neexercitarea dreptului de preemțiune;
- 8 hotărâri privind repartizarea unei locuințe pentru tineri construită prin ANL în regim de închiriere;
- hotărâre privind includerea în domeniul public al municipiului Mediaș a unor obiective de investiții finalizate de natura bunurilor mobile;
- hotărâre privind revocarea dreptului de administrare al Direcției de Administrare a Domeniului Public Mediaș asupra unor dotări aferente locurilor de joacă în vederea scoaterii din funcțiune și casării și modificarea contractului de administrare nr. 8/2006;
- 2 hotărâri privind aprobarea listei preliminare de priorități pe anul 2021 a solicitanților care au acces la locuințele pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe destinate închirierii proprietatea privată a Statului Român și aflate în administrarea Consiliului Local Mediaș;
- 11 hotărâri privind prelungirea unor contracte de închiriere pentru locuințele ANL situate în Mediaș;
- 9 hotărâri privind aprobarea închirierii prin licitație publică;
- 2 hotărâri privind modificarea și completarea „Listei de inventar a bunurilor care aparțin domeniului privat al municipiului Mediaș” aprobată prin HCL nr. 157/2001 ”privind aprobarea Listei de inventar a bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al municipiului Mediaș”;
- hotărâre privind însușirea raportului privind implicarea și consultarea publicului în elaborarea PUD;
- hotărâre privind darea în folosință gratuită a unui spațiu din cadrul apartamentului nr. 1 situat în Mediaș Aleea Comandor Dimitrie Moraru nr.17 în favoarea Ministerului Sănătății prin Serviciul de Ambulanță Județean Sibiu;
- hotărâre privind modificarea valorii obiectivului de investiție „Amenajare sens giratoriu Șoseaua Sibiului ieșire izvor (proiectare și execuție)“;
- 11 hotărâri privind includerea în domeniul public al municipiului Mediaș;
- hotărâre privind aprobarea prețurilor de vânzare a masei lemnoase pe picior către agenți economici și a masei lemnoase fasonate către populație material lemnos provenit din tăieri de produse accidentale în anul 2021 din fondul forestier proprietate publică a municipiului Mediaș;

- hotărâre privind aprobarea vânzării unor spații cu destinația de locuință conform Legii nr. 112/1995;
- hotărâre privind atribuirea gratuită a unor suprafețe de teren în vederea amplasării unor vetre de stupină;
- 4 hotărâri privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului Mediaș a unor imobile situate în municipiul Mediaș;
- hotărâre privind închirierea prin atribuire directă a unor suprafețe de pajiști permanente situate în municipiul Mediaș sat Ighișu Nou;
- hotărâre privind aprobarea Bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2021 întocmit de către Ocolul Silvic Mediaș în calitate de administrator al fondului forestier proprietate publică a municipiului Mediaș;
- 2 hotărâri privind actualizarea cu rata inflației pentru locuințele aflate în administrarea Consiliului Local al Municipiului Mediaș;
- hotărâre privind acceptarea Declarației de renunțare la dreptul de proprietate asupra unui bun imobil situat în Mediaș str. George Topârceanu nr. 14;
- 9 hotărâri privind aprobarea documentației PUD;
- hotărâre privind modificarea HCL nr. 227/2020 privind aprobarea documentației PUD „Construire centru de evenimente festive 2 corturi evenimente (construcții provizorii) salon bucătărie - anexă platformă betonată parcare împrejmuire gard” str. Aurel Vlaicu nr. 33;
- 6 hotărâri privind trecerea din domeniul public în domeniu privat al municipiului Mediaș;
- 2 hotărâri privind transmiterea dreptului de concesiune asupra unei suprafețe de teren aflată în domeniul privat al municipiului Mediaș;
- 2 hotărâri privind acceptarea solicitării de subînchiriere;
- 2 hotărâri privind constituirea unei comisii de analiză a necesității și oportunității achiziționării unor imobile;
- hotărâre privind aprobarea unui schimb de proprietăți între municipiul Mediaș și SC BAT SA;
- hotărâre privind stabilirea pentru anul 2021 a unor măsuri de ocupare temporară a domeniului public sau privat al municipiului Mediaș în scopul desfășurării activității de alimentație publică pentru atenuarea efectelor economice și a taxei speciale pentru amplasarea de terase sezoniere și mobilier urban pe domeniul public sau privat al municipiului Mediaș;
- 4 hotărâri privind avizarea documentației de urbanism și însușirea raportului privind implicarea și consultarea publicului în elaborarea PUZ;
- 13 hotărâri privind avizarea/aprobarea documentației de urbanism și însușirea raportului privind implicarea și consultarea publicului în elaborarea PUD;
- hotărâre privind schimbarea destinației imobilului situat în Mediaș str. George Topârceanu nr. 14 aflat în domeniul privat al municipiului Mediaș și darea acestuia în administrare în favoarea Direcției de Asistență Socială;
- hotărâre privind soluționarea plângerii prealabile formulată de Asociația de Locatari str. Sinaia nr. 7 bl. 4;
- 9 hotărâri privind aprobarea raportului de evaluare și vânzarea prin licitație publică a unui imobil;
- hotărâre privind solicitarea doamnei Oprișă Lucia Angela domiciliată în Mediaș str. Mărășești nr. 16 de preluare a străzii „George Popa” în domeniul public al municipiului Mediaș;
- hotărâre privind includerea în domeniul privat al municipiului Mediaș a bunurilor mobile reprezentând mijloace fixe obiectelor de inventar și a materialelor preluate de către municipiul Mediaș conform HCL Mediaș nr. 7/2021;
- hotărâre privind punerea în aplicare a Sentinței Civile nr. 1969/2017 pronunțată de către Judecătoria Mediaș în Dosarul nr. 1622/257/2016;
- hotărâre privind completarea și modificarea anexei nr. 1 la Hotărârea Consiliului Local Mediaș nr. 401/17.12.2018 „privind aprobarea caietului de sarcini și a documentației de atribuire pentru închirierea prin licitație publică a parcarilor la domiciliu aflate pe domeniul public al municipiului Mediaș” și anexei la HCL nr. 94/2018 privind aprobarea Regulamentului privind amenajarea întreținerea și exploatarea locurilor de parcare de domiciliu de pe raza municipiului Mediaș;

- hotărâre privind prelungirea duratei contractului de închiriere și stabilirea cuantumului chiriei pentru locuința de serviciu situată pe str. 1 Decembrie nr. 37 bl. 42 sc. A ap. 4;
- 2 hotărâri privind modificarea valorii obiectivului de investiție;
- hotărâre privind darea în administrare Direcției de Asistență Socială Mediaș a două imobile cu destinația de locuințe de serviciu;
- 2 hotărâri privind aprobarea concesiunii prin licitație publică a unui imobil situat în Mediaș;
- hotărâre privind modificarea și completarea HCL nr. 85/2021 privind constituirea unei comisii de analiză a necesității și oportunității achiziționării unor terenuri situate administrativ în municipiul Mediaș str. Păcii fn în scopul extinderii cimitirului municipal;
- hotărâre privind repartizarea locuințelor sociale situate în Mediaș str. Gravorilor nr. 4 unor persoane vulnerabile din municipiul Mediaș;
- hotărâre privind îndreptarea erorii materiale survenite în conținutul art. 1 și art. 2 din HCL Mediaș nr. 147/2021 privind modificarea valorii obiectivului de investiție „Amenajare sens giratoriu Șoseaua Sibiului ieșire izvor (proiectare și execuție)”;
- 4 hotărâri privind soluționarea unei cereri de schimbare a locuinței pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe;
- hotărâre privind modificarea și completarea HCL Mediaș nr. 6/2013 - ”privind darea în administrare Direcției de Asistență Socială Mediaș a imobilului situat administrativ în Mediaș Aleea Comandor Dimitrie Moraru nr. 17 - pavilioanele S+S2” cu modificările și completările ulterioare;
- hotărâre privind exprimarea acordului Consiliului Local al Municipiului Mediaș cu privire la necesitatea și oportunitatea achiziționării de către Municipiul Mediaș unor terenuri situate administrativ în Municipiul Mediaș str. Păcii fn în scopul extinderii cimitirului municipal precum și aprobarea achiziționării acestora;
- hotărâre privind completarea HCL nr. 368/2020 și a HCL nr. 51/2021 privind vânzarea unor spații cu destinația de locuință conform Legii nr. 112/1995;
- hotărâre privind solicitarea Asociației „Clubul Sportiv Romgaz Mediaș - Tenis de Masă” cu sediul în Mediaș str. Gravorilor nr. 6 de renunțare la dreptul de proprietate asupra imobilului (construcție) situat în Mediaș str. Gravorilor nr. 6;
- 3 hotărâri privind aprobarea documentației de urbanism PUZ;
- hotărâre privind schimbarea destinației unei părți din imobilul situat pe str. Păstorilor de Jos nr. 30 (ap. 2) din „locuință de serviciu” în „locuință socială” și darea în administrare Direcției de Asistență Socială Mediaș;
- hotărâre privind completarea HCL nr. 53/2020 privind vânzarea unor spații cu destinația de locuință conform Legii nr. 112/1995;
- 2 hotărâri privind aprobarea documentației de alipire a unor imobile situate în municipiul Mediaș;
- hotărâre privind punerea la dispoziția proiectului „Sistem informațional pentru managementul integrat al apelor - etapa II” dezvoltat de către Administrația Națională „Apele Române” a unor suprafețe de teren situate în municipiul Mediaș pentru construcția noilor investiții aferente acestuia;
- hotărâre privind aprobarea recoltării volumului de produse lemnoase accidentale I din fondul forestier proprietate publică a municipiului Mediaș;
- hotărâre privind acordul pentru efectuarea lucrărilor necesare asigurării unui acces auto și pietonal la imobilele situate în Mediaș str. Moșnei fn identificate în CF nr. 114229 Mediaș și CF nr. 114230 Mediaș;
- hotărâre privind aprobarea declanșării procedurii de expropriere a unui imobil situat în municipiul Mediaș str. Foișorului fn - proprietate privată afectat de coridorul de expropriere al lucrărilor de utilitate publică de interes local pentru obiectivul de investiție „Proiect regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în regiunile Mediaș Agnita și Dumbrăveni județul Sibiu”;
- hotărâre privind predarea către Ministerul Dezvoltării Lucrărilor Publice și Administrației prin Compania Națională de Investiții „C.N.I.” S.A. a amplasamentului situat în municipiul Mediaș str. Blajului fn județul Sibiu și asigurarea condițiilor în vederea executării obiectivului de investiții „Proiect pilot - Construire creșă mică str. Blajului fn municipiul Mediaș județul Sibiu”;

- hotărâre privind schimbarea destinației unui imobil cuprins în inventarul domeniului privat al municipiului Mediaș din „locuință” în „locuință de serviciu” și repartizarea acestuia;
- hotărâre privind modificarea art. 2 la HCL Mediaș nr. 270/2021 privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului Mediaș a unor imobile situate în municipiului Mediaș;
- 2 hotărâri privind modificarea art. 5 la HCL Mediaș nr. 202/2021;
- hotărâre privind propunerea de schimbare pe o perioadă nedeterminată a destinației imobilului (construcție și teren) situat în municipiul Mediaș str. Stadionului nr. 7 aflat în domeniul public al municipiului Mediaș identificat în CF nr. 998 Mediaș nr. top. 3153 3154 cu suprafața de teren de 2311 mp aflat în administrarea Grădiniței cu program prelungit „Rază de Soare” Mediaș din imobil destinat bazei materiale a instituțiilor și unităților de învățământ preuniversitar de stat în spații de utilitate publică;
- hotărâre privind aprobarea proiectului la faza DALI și a indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții „Modernizarea sediului Primăriei municipiului Mediaș în vederea creșterii eficienței energetice și gestionării inteligente a energiei;
- hotărâre privind aprobarea participării la „Programul privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice” cu proiectul „Modernizarea sediului Primăriei municipiului Mediaș în vederea creșterii eficienței energetice și gestionării inteligente a energiei” și aprobarea cheltuielilor legate de proiect;
- hotărâre privind prelungirea termenului de folosință gratuită a Contractului de Comodat nr. 56/2011 încheiat între municipiul Mediaș și Agenția Regională pentru Protecția Mediului Sibiu;
- 3 hotărâri privind aprobarea documentației de dezlipire a unui imobil situat în municipiul Mediaș;
- hotărâre privind modificarea și completarea art. 3 din HCL nr. 210/2021 privind schimbarea destinației imobilului situat administrativ în Mediaș str. Traian Vuia nr. 1 și trecerea acestuia din domeniul public în domeniul privat al municipiului Mediaș;
- hotărâre privind darea în concesiune în favoarea societății MEDITUR SA Mediaș a imobilului situat administrativ în Mediaș str. Unirii nr. 8 (autogară) aflat în domeniul public al municipiului Mediaș;
- 3 hotărâri privind schimbarea destinației bazei materiale și a terenului folosit de către Colegiul „Școala Națională de Gaz” Mediaș;
- hotărâre privind modificarea HCL Mediaș nr. 301/2021 privind propunerea de schimbare pe o perioadă nedeterminată a destinației imobilului (construcție și teren) situat în municipiul Mediaș str. Stadionului nr. 7 aflat în domeniul public al municipiului Mediaș identificat în CF nr. 998 Mediaș nr. top. 3153 3154 cu suprafața de teren de 2311 mp aflat în administrarea Grădiniței cu program prelungit „Rază de Soare” Mediaș din imobil destinat bazei materiale a instituțiilor și unităților de învățământ preuniversitar de stat în spații de utilitate publică;
- 2 hotărâri privind prelungirea duratei contractuale a contractului de administrare;
- hotărâre privind completarea HCL nr. 88/2021 privind stabilirea pentru anul 2021 a unor măsuri de ocupare temporară a domeniului public sau privat al municipiului Mediaș în scopul desfășurării activității de alimentație publică pentru atenuarea efectelor economice și a taxei speciale pentru amplasarea de terase sezoniere și mobilier urban pe domeniul public sau privat al municipiului Mediaș

Hotărâri ale căror rapoarte de specialitate au fost întocmite de către Direcția Tehnică

- hotărâre privind actualizarea indicatorilor tehnico-economici;
- hotărâre privind actualizarea profitului rezonabil pentru Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local cu nr. 1810/01.02.2019;
- 2 hotărâri privind modificarea art. 1 la HCL nr. 204/2019 privind aprobarea asocierii autorităților contractante municipiului Mediaș Direcția Fiscală Locală Direcția Administrarea Domeniului Public Direcția de Asistență Socială Direcția Poliția Locală Direcția Municipală pentru Cultură Sport Turism și Tineret Club Sportiv Municipal unitățile de învățământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică de pe raza mun. Mediaș Spitalul Municipal Unitatea de Asistență Medico-

- Socială SC Apa Târnavei Mari SC SC ECO - SAL SA SC MEDITUR SA SC PIAȚA PRIM - COM SA în vederea achiziționării de energie electrică gaze naturale și combustibil;
- 2 hotărâri privind aprobarea proiectului la faza de studiu de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici;
 - hotărâre privind aprobarea proiectului „Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19 în municipiul Mediaș jud. Sibiu” cod SMIS 141753 și a indicatorilor tehnico - economici ai acestuia depus spre finanțare în cadrul Programului Operațional Infrastructura Mare 2014 - 2020 Axa prioritară 9 - Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzate de COVID-19 Obiectivul Specific 9.1 - Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19;
 - hotărâre privind aprobarea „Studiului de specialitate privind suplimentarea numărului de autorizații taxi pentru autovehiculele hibrid/electrice în municipiul Mediaș” a numărului maxim de autorizații taxi pentru perioada 2021-2026 și actualizarea Regulamentului privind organizarea și executarea serviciului de transport în regim de taxi în municipiul Mediaș;
 - 2 hotărâri privind modificarea și completarea Contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate prin atribuire directă nr. 1/01.04.2009 - 364/27.04.2009 forma actualizată iulie 2015;
 - 4 hotărâri privind aprobarea proiectului la faza D.A.L.I. și a indicatorilor tehnico – economici;
 - hotărâre privind mandatarea reprezentantului Consiliului Local în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor la S.C. Piața Prim - Com S.A. Mediaș de a vota „pentru” punctele înscrise pe Ordinea de zi a ședinței AGOA din data de 13.05.2021;
 - 7 hotărâri privind aprobarea proiectului la faza PT și a Indicatorilor tehnico – economici;
 - hotărâre privind numirea persoanei care va ține Registrul de Evidență a Datoriei Publice Locale și Registrul de Evidență a Garanțiilor Locale a UAT municipiul Mediaș;
 - hotărâre privind aprobarea modificării Studiului de fezabilitate aprobat prin HCL nr. 109/2018 pentru obiectivul de investiții „Amenajare drum zona industrială nepoluantă și de deservire generală - str. Aurel Vlaicu - etapa I municipiul Mediaș jud. Sibiu” finanțat prin Programul Național de Dezvoltare Locală și Bugetul Local;
 - hotărâre privind achiziționarea de servicii de consultanță în domeniul achizițiilor publice și a serviciilor juridice pentru implementarea proiectelor cu finanțare din fonduri europene nerambursabile;
 - 13 hotărâri privind actualizarea Devizului general;
 - hotărâre privind modificarea art. 2 și art. 3 din HCL nr. 98/2019 privind aprobarea proiectului „Modernizarea reabilitarea și extinderea traseelor de transport public electric” cod SMIS 121050 și a cheltuielilor legate de proiect;
 - hotărâre privind actualizarea Acordului de parteneriat între Municipiul Mediaș și Unitatea de Asistență Medico-Socială Mediaș în vederea implementării proiectului ”Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare Covid-19 în municipiul Mediaș jud. Sibiu” cod SMIS 141753;
 - hotărâre privind modificarea art. 2 și art. 3 din HCL nr. 331/2020 privind aprobarea proiectului „Construcție locuințe sociale colective inclusiv utilități și amenajări exterioare loc de joacă str. Baia de Nisip” cod SMIS 137985 și a cheltuielilor legate de proiect;
 - hotărâre privind modificarea art. 2 și art. 3 din HCL nr. 296/2020 privind aprobarea proiectului „Reabilitare/Modernizare Școala Gimnazială Ighișu Nou” cod SMIS 136835 și a cheltuielilor legate de proiect;
 - hotărâre privind modificarea art. 2 și art. 3 din HCL nr. 239/2020 privind aprobarea proiectului „Îmbunătățirea calității vieții și a mediului urban în municipiul Mediaș II” cod SMIS 126074 și a cheltuielilor legate de proiect;
 - hotărâre privind modificarea art. 2 și art. 3 din HCL nr. 264/2020 privind aprobarea proiectului „Îmbunătățirea calității vieții și a mediului urban în municipiul Mediaș I” cod SMIS 125653 și a cheltuielilor legate de proiect;
 - hotărâre privind aprobarea Strategiei Smart City Mediaș orizont 2027;
 - 2 hotărâri privind actualizarea asigurării finanțării de la bugetul local a cheltuielilor care nu se finanțează de la bugetul de stat prin Programul Național de Dezvoltare Locală;

- hotărâre privind atribuirea unui număr de 8 autorizații taxi pentru autovehicule hibrid către transportatorii autorizați participanți la procedura de atribuire în gestiune delegată a serviciului de transport în regim de taxi pentru autovehicule hibrid/electrice;
- hotărâre privind aprobarea programului pilot în municipiul Mediaș în vederea implementării instrumentului economic „plătește pentru cât arunci” la nivelul tuturor UAT-urilor membre ADI ECONORD SIBIU;
- hotărâre privind aprobarea Contractului de Credit pentru acordarea unei finanțări rambursabile externe în valoare de până la 38.000.000 lei de către Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare a Contractului de Garanție și a Contractului de Modificare și reafirmare a Contractului privind Contul Escrow al Serviciului Datoriei;
- 13 hotărâri privind aprobarea cererii de finanțare și a devizului general estimativ;
- hotărâre privind ajustarea tarifului maximal de distanță pentru serviciul de transport în regim de taxi în municipiul Mediaș;
- hotărâre privind modificarea art. 2 și art. 3 din HCL nr. 229/2021 privind aprobarea proiectului „Îmbunătățirea calității vieții și a mediului urban în Municipiul Mediaș I” cod SMIS 125653 și a cheltuielilor legate de proiect;
- hotărâre privind aprobarea participării la „Programul privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice” cu proiectul „Reabilitare/Modernizare Grădiniță Ighișul Nou” și aprobarea cheltuielilor legate de proiect;
- hotărâre privind modificarea art. 2 și art. 3 din HCL nr. 333/2020 privind aprobarea proiectului „Centru Social Comunitar de Acțiune și Sport” cod SMIS 137261 și a cheltuielilor legate de proiect;
- hotărâre privind modificarea art. 2 și art. 3 din HCL nr. 215/2021 privind aprobarea proiectului „Construire locuințe sociale colective inclusiv utilități și amenajări exterioare loc de joacă str. Baia de Nisip” cod SMIS 137985 și a cheltuielilor legate de proiect;
- hotărâre privind aprobarea participării la „Programul privind creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat” cu proiectul „Modernizare sistem de iluminat public prin creșterea eficienței energetice Cartier Vitrometan” și aprobarea cheltuielilor legate de proiect

Hotărâri ale căror rapoarte de specialitate au fost întocmite de către Direcția de Asistență Socială

- hotărâre privind aprobarea Planului de acțiuni/lucrări de interes local pe anul 2021 pentru repartizarea orelor de muncă prestate lunar de către persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară de ajutor social în conformitate cu prevederile Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare;
- hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al municipiului Mediaș pentru anul 2021;
- hotărâre privind aprobarea cuantumului costului mediu lunar de întreținere care stă la baza calculului contribuției lunare de întreținere a copiilor înscriși în creșe suportată de părinții/reprezentanții legali ai copiilor acestora pentru serviciile furnizate de Creșe Mediaș în anul 2021;
- 3 hotărâri privind acordarea de suport și sprijin persoanelor vârstnice cu domiciliul în Mediaș și satul aparținător Ighișu Nou care vor împlini 80 de ani de viață pe parcursul anului 2021 în vederea creșterii calității vieții;
- 3 hotărâri privind premiile familiilor cu domiciliul în Mediaș și sat aparținător Ighișu Nou care vor împlini 50 de ani de căsătorie în cursul anului 2021;
- hotărâre privind aprobarea proiectului de hotărâre privind reorganizarea Direcției de Asistență Socială Mediaș;
- hotărâre privind modificarea HCL nr. 287/2019 privind aprobarea participării municipiului Mediaș la Proiectul ”Educație antepreșcolară premisă pentru dezvoltarea comunitară în municipiul Mediaș” și a cheltuielilor legate de proiect;

- hotărâre privind aprobarea Regulamentelor de organizare și funcționare a Direcției de Asistență Socială Mediaș și a serviciilor sociale din subordine;
- hotărâre privind înființarea unui centru în sistem public care oferă servicii sociale specializate pentru creșterea îngrijirea și educarea timpurie a copiilor în vârstă de până la 3 ani (Creșa nr. 3) și a Regulamentului de organizare și funcționare;
- 2 hotărâri privind acordarea de suport și sprijin persoanelor vârstnice care au calitatea de veterani de război cu domiciliul în Mediaș în vederea creșterii calității vieții;
- 2 hotărâri privind aprobarea unui ajutor de urgență;
- hotărâre privind aprobarea Listei de priorități pentru anul 2021 în vederea repartizării locuințelor sociale din fondul locativ al municipiului Mediaș;
- 3 hotărâri privind repartizarea unei locuințe sociale;
- hotărâre privind soluționarea cererilor de acordare a subvenției de la bugetul local în temeiul Legii nr. 34/1998 pentru asociațiile și fundațiile române cu personalitate juridică care înființează unități de asistență socială pentru anul 2021;
- 2 hotărâri privind aprobarea încheierii convențiilor definitive pentru acordarea de servicii de asistență socială în anul 2021 între Consiliul Local Mediaș prin Direcția de Asistență Socială Mediaș și Asociația Română pentru Persoane cu Handicap Mintal filiala Mediaș Asociația Sf. Mihail Mărturisitorul și Asociația „Love & Light Romania” Centrul Rezidențial Sanctuarul;
- hotărâre privind aprobarea Acordului de asociere între municipiului Mediaș prin D.A.S. cu Asociația De la Noi pentru Noi Ambulanța Sibiu și Serviciul de Ambulanță Județean Sibiu;
- 2 hotărâri privind modificarea Statului de Funcții al Direcției de Asistență Socială Mediaș;
- hotărâre privind aprobarea liniilor prioritare pentru subvenționarea fundațiilor și asociațiilor din bugetul local în anul 2022;
- hotărâre privind aprobarea solicitării de arondare a Creșei nr. 1 și a Creșei nr. 2 din subordinea Direcției de Asistență Socială Mediaș unităților de învățământ preșcolar cu program prelungit cu personalitate juridică;
- 2 hotărâri privind aprobarea participării Direcției de Asistență Socială Mediaș la Proiectul „ACCES - Acțiuni pentru Comunitate de Combatere a Excluziunii Sociale - cod MYSMIS 152245” a cheltuielilor legate de proiect și a acordului de parteneriat;
- hotărâre privind realizarea unui schimb de locuințe sociale;
- hotărâre privind aprobarea „Metodologiei și a criteriilor de repartizare a locuințelor sociale din fondul locativ al municipiului Mediaș, pentru anul 2022”

Hotărâri ale căror rapoarte de activitate au fost întocmite de către Direcția Administrație Publică Locală

- hotărâre privind modificarea HCL nr. 303/2020 pentru stabilirea și organizarea comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Mediaș pe principalele domenii de activitate;
- hotărâre privind alegerea viceprimarului Municipiului Mediaș;
- hotărâre privind mandatarea reprezentantului Municipiului Mediaș în Adunarea Generală a Acționarilor S.C. ECO-SAL S.A.;
- 2 hotărâri privind mandatarea reprezentantului Municipiului Mediaș în Adunarea Generală a Acționarilor la S.C. Piața Prim-Com S.A. Mediaș;
- hotărâre privind aprobarea modificării și completării Actului Constitutiv și al Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ”ECONORD Sibiu” cu republicarea acestora în formă actualizată – 2020;
- hotărâre privind aprobarea efectuării activității de control financiar preventiv în cadrul Societății Meditur S.A. Mediaș de către persoanele desemnate de directorul societății;
- 3 hotărâri privind mandatarea reprezentantului Municipiului Mediaș în Adunarea Generală a Acționarilor la S.C. Meditur S.A. Mediaș;
- hotărâre privind înlocuirea domnului consilier Sima Dan în calitate de reprezentant al Consiliului Local Mediaș în cadrul unor comisii speciale cu domnul Opreșor Ionuț – Bogdan;

- hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Primarului municipiului Mediaș;
- hotărâre privind demararea procedurilor de recrutare și selecție a candidaților pentru funcția de administrator/membru în cadrul Consiliului de Administrație la SC Piața Prim - Com SA;
- 5 hotărâri privind soluționarea plângerii prealabile;
- hotărâre privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Poliției Locale Mediaș;
- hotărâre privind modificarea și completarea HCL nr. 37/2021 privind aprobarea efectuării activității de control financiar preventiv în cadrul Societății Meditur S.A. Mediaș de către persoanele desemnate de directorul societății;
- hotărâre privind aprobarea contractării unor servicii specializate de consultanță asistență și reprezentare juridică;
- hotărâre privind aprobarea achiziționării de către Spitalul Municipal Mediaș a unor servicii specializate de consultanță asistență și reprezentare juridică;
- hotărâre privind aderarea municipiului Mediaș la Pactul primarilor - Europa „Intensificarea acțiunilor pentru o Europă mai echitabilă și neutră din punct de vedere climatic”;
- hotărâre privind înlocuirea domnului Medeșan Florin-Cosmin cu domnul Popa Lucian-Vasile în cadrul comisiilor Consiliului Local și în Consiliile de Administrație ale unităților de învățământ;
- hotărâre privind actualizarea componenței comisiei de evaluare a activității managerului Spitalului Municipal Mediaș aprobată prin HCL nr. 174/2019;
- hotărâre privind atestarea calității de administrator de condominii;
- hotărâre privind înlocuirea domnului Bordi Lucian cu domnul Draga Gheorghe în cadrul comisiilor Consiliului Local;
- hotărâre privind asocierea municipiului Mediaș prin Consiliul Local Mediaș cu unități administrativ teritoriale limitrofe în vederea constituirii unei Asociații de Dezvoltare Intercomunitară - Zonă Metropolitană;
- hotărâre privind propunerea de desemnare a reprezentantului municipiului Mediaș în Consiliul Director la Clubul Sportiv „Gaz Metan” Mediaș

Hotărâri ale căror rapoarte de specialitate au fost întocmite de către Unitatea de Asistență Medico – Socială

- hotărâre privind aprobarea costului mediu lunar de întreținere în anul 2021 la Unitatea de Asistență Medico-Socială Mediaș.

Hotărâri ale căror rapoarte de specialitate au fost întocmite de către Direcția Învățământ, Sănătate, Tineret Sport, Turism Relații Publice și Relația cu ONG

- hotărâre privind aprobarea utilizării în anul 2021 a excedentului bugetului finanțat din fonduri europene nerambursabile rezultat la încheierea exercițiului bugetar din anul 2020 a unităților de învățământ preuniversitar de stat din Municipiul Mediaș;
- hotărâre privind aprobarea utilizării în anul 2021 a excedentului bugetului finanțat parțial din venituri proprii rezultat la încheierea exercițiului bugetar din anul 2020 a unităților de învățământ preuniversitar de stat din Municipiul Mediaș;
- hotărâre privind aprobarea utilizării în anul 2021 a excedentului bugetului finanțat integral din venituri proprii rezultat la încheierea exercițiului bugetar din anul 2020 al Spitalului Municipal Mediaș;
- hotărâre privind aprobarea rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar de stat și particular de pe raza municipiului Mediaș propuse să funcționeze în anul școlar 2021 – 2022;
- hotărâre privind modificarea statutului de funcții al Spitalului Municipal Mediaș;
- hotărâre privind aprobarea cuantumului și numărului de burse acordate elevilor din învățământul preuniversitar de stat din municipiul Mediaș pentru anul 2021;
- hotărâre privind aprobarea Calendarului cultural - sportiv aferent anului 2021;
- hotărâre privind aprobarea prelungirii duratei contractului de comodat încheiat între municipiul Mediaș și Filiala Sibiu a Societății Naționale de Cruce Roșie;

- hotărâre privind aprobarea propunerii de înființare a liniei de gardă în specialitatea paraclinică medicină de laborator în cadrul Spitalului Municipal Mediaș;
- hotărâre privind modificarea și completarea HCL nr. 299/2020 pentru aprobarea proiectului „Consolidarea capacității unităților de învățământ din municipiul Mediaș județul Sibiu în vederea gestionării situației de pandemie generată de virusul SARS - COV-2 2020” și a cheltuielilor legate de proiect;
- hotărâre privind modificarea anexei HCL nr. 173/2021 privind modificarea și completarea HCL nr. 299/2020;
- hotărâre privind aprobarea regulamentelor Direcției Cultură Învățământ Sănătate Tineret Sport Turism Relații Publice și Relația cu ONG referitoare la Sala Traube Muzeul Municipal Mediaș Casa Memorială St. L. Roth Turnul Forkecsch Turnul Rotarilor Turnul Pietrarilor Biblioteca Municipală „St. L. Roth“ Mediaș și Centrul de Informare Turistică;
- hotărâre privind aprobarea prelungirii duratei contractului de închiriere încheiat între municipiul Mediaș și Asociația Teatrul Popular Mediaș;
- 2 hotărâri privind închirierea prin licitație publică a unui spațiu;
- hotărâre privind aprobarea Metodologiei de acordare a granturilor pentru premiera unităților de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Mediaș cu rezultate deosebite în domeniul performanțelor școlare obținute de elevii cu media peste 9,50 la examenul de evaluare națională și examenul de bacalaureat;
- hotărâre privind aprobarea alocării unor sume de la bugetul local sub formă de grant acordate unităților de învățământ preuniversitar de stat cu rezultate deosebite în domeniul performanțelor școlare respectiv rezultate deosebite la examenul de evaluare națională și examenul de bacalaureat;
- hotărâre privind modificarea și completarea HCL nr. 300/2020 privind aprobarea proiectului „Achiziție de tablete școlare și alte echipamente necesare desfășurării activității didactice online în municipiul Mediaș județul Sibiu” și a cheltuielilor legate de proiect;
- hotărâre privind desemnarea și confirmarea pentru anul școlar 2021/2022 a reprezentanților Consiliului local al municipiului Mediaș ca membri ai Consiliilor de administrație ai Comisiei pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar și a Comisiilor pentru evaluarea și asigurarea calității din unitățile de învățământ preuniversitar de stat și particulare acreditate/autorizate din municipiul Mediaș;
- hotărâre privind schimbarea pentru o perioadă de 10 ani a destinației imobilului situat în municipiul Mediaș str. Avram Iancu nr. 12 din spațiu de învățământ în spațiu destinat activităților de utilitate publică ale Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor Poliția Locală și Biblioteca Municipală;
- hotărâre privind modificarea HCL nr. 369/2020 privind propunerea de schimbare pe o perioadă nedeterminată a destinației imobilului reprezentând construcție și teren situat în municipiul Mediaș str. Angărul de Sus în din imobil cu destinația de spațiu de învățământ aparținând Colegiului "Școala Națională de Gaz" Mediaș identificată prin CF nr. 113055 nr. top. 4131/2 teren curți - construcții în suprafață de 1184 mp respectiv în CF nr. 113056 nr. top. 4131/3 teren curți - construcții în suprafață de 875 mp în zonă verde și de agrement alocat unei instituții publice în vederea desfășurării activității specifice;
- hotărâre privind modificarea HCL nr. 61/2017 privind propunerea schimbării destinației unor imobile situate administrativ pe teritoriul administrativ al orașului Avrig Poiana Neamțului din spații cu destinație de bază material a unităților de învățământ în zonă de agrement turism activități recreativ-distractive și alimentație publică pe o perioadă nedeterminată;
- hotărâre privind aprobarea proiectului la faza de Proiect Tehnic și a indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții: „Reabilitare și extindere Compartiment Primire Urgențe (CPU)” în cadrul Spitalului Municipal Mediaș;
- hotărâre privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local al Municipiului Mediaș care să facă parte din comisiile de evaluare a probei de interviu din cadrul concursului pentru ocuparea funcției de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat din municipiul Mediaș;

- hotărâre privind includerea în domeniul public și darea în administrare de către municipalitate, către unitățile de învățământ preuniversitar de stat de pe raza Municipiului Mediaș, a echipamentelor IT;
- hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli aferent proiectului european ERASMUS + cu titlul „Cireșarii în Europa” la Școala Gimnazială Cireșarii, pe anul 2021

Hotărâri ale căror rapoarte de specialitate au fost întocmite de către Direcția de Administrare a Domeniului Public

- hotărâre privind organizarea concursului între asociațiile de proprietari/locatari sub genericul „Împreună facem MEDIAȘUL mai frumos” care se va desfășura în perioada iunie - iulie 2021 și aprobarea de alocare de fonduri în vederea premierii asociațiilor de proprietari/locatari participante

Hotărâri privind aprobarea, modificarea sau completarea unor Regulamente ale Direcțiilor și serviciilor aflate în Aparatul de specialitate al Primarului municipiului Mediaș precum și ale instituțiilor și serviciilor publice de interes local din municipiul Mediaș

- 4 hotărâri privind desemnarea președintelui pentru ședințele Consiliului Local Mediaș;
- 2 hotărâri privind constatarea încetării mandatului de consilier local;
- hotărâre privind atribuirea denumirii de strada

Hotărâri revocate: 2 hotărâri

DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ

- **funcțional** subordonată Secretarului General al municipiului, având la rândul ei în subordine Biroul Juridic Contencios Autoritate Tutelară, Biroul Administrație Publică și Monitorizare Proceduri Administrative Centrul de Informare Cetățeni, Compartimentul Registrul Agricol,

Biroul Juridic Contencios Autoritate Tutelară pe activități:

- - Biroul Juridic Contencios, Autoritate Tutelară a gestionat un număr de **341** de dosare dintre care 339 dosare civile și 2 dosare penale.
- Din numărul total de 339 de dosare civile:
 - 252 de dosare au fost demarate în cursul anului 2021
 - 89 provin din anii precedenți.

După obiectul lor:

- 25 – descărcare de gestiune Autoritatea Tutelară
- 43 – plângeri contravenționale Poliția Locală
- 239 muncă în folosul comunității – Serviciul Fiscal
- 32 – alte acțiuni
 - 76 sunt în curs de soluționare
 - 263 au fost soluționate

Din totalul de **263** dosare soluționate, în 2 dosare au fost stabilite cheltuieli de judecată de achitat de către Municipiul Mediaș, în sumă de 2800 lei.

Consilierii juridici din cadrul Biroului Juridic Contencios, Autoritate Tutelară au reprezentat interesele Municipiului Mediaș, ale Consiliului local și al Primarului Municipiului Mediaș în fața instanțelor respectiv: Judecătoria Mediaș, Tribunalul Sibiu, Curtea de Apel Alba Iulia, Înalte Curte de Casație și Justiție București, precum și în fața Parchetului de pe lângă Judecătoria Mediaș.

În anul 2021 au fost gestionate 5 titluri executorii: 3 titluri executorii de evacuare și recuperare debite, 2 titluri executorii recuperare debite.

Biroul Juridic Contencios, Autoritate Tutelară a acordat asistență juridică direcțiilor din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Consilierii juridicii din cadrul Biroului Juridic Contencios, Autoritate Tutelară au participat, în calitate de membri, la lucrările diferitelor comisii constituite la nivelul aparatului de specialitate al primarului, cum ar fi: comisii de concurs; comisii de licitație; comisii de preluare a imobilelor; comisii pentru evaluarea oportunității achiziționării sau vânzării unor imobile; comisia de disciplină; comisia pe Legea nr. 15/2003; comisia pe Legea nr. 112/1995; comisia pe Legea nr. 10/2001; comisia pe Legea nr. 18/1991 etc.

Biroul Juridic Contencios, Autoritate Tutelară a avut responsabilitatea vizării pentru legalitate a diverselor acte juridice încheiate de Municipiul Mediaș (contracte, acte adiționale, acorduri de încetare, etc.), precum și a rapoartelor compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului privind proiectele de hotărâri înscrise pe ordinea de zi a ședințelor Consiliului Local și a referatelor întocmite pentru emiterea dispozițiilor primarului.

Consilierii juridicii din cadrul Biroului Juridic Contencios, Autoritate Tutelară au formulat răspunsuri la petiții și puncte de vedere la solicitarea structurilor din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș.

Cu privire la Autoritatea Tutelară au fost desfășurate din punct de vedere statistic următoarele activități:

- s-au întocmit **140** de rapoarte de anchetă psihosocială și adrese referitoare la exercitarea autorității părintești, stabilirea domiciliului minorilor, a programului de vizitare și stabilire pensie de întreținere, la solicitarea instanței de tutelă și a birourilor notarilor publici;
- au fost înștiințate părțile implicate în proces, care au fost greu de găsit la domiciliu, să se prezinte la sediul Primăriei municipiului Mediaș;
- au dat curs unui număr de **6** solicitări privind asistarea persoanelor vârstnice în fața notarului public la încheierea contractelor de întreținere conform Legii nr.17/2000;
- s-au efectuat Referate sociale în vederea încheierii contractelor de întreținere, la domiciliul ambelor părți și au fost asistate persoanele vârstnice la încheierea contractelor de întreținere;
- au fost întocmite **30** de referate care stau la baza emiterii dispozițiilor în vederea autorizării încheierii actelor juridice de către minori sau de către persoanele bolnave și a desemnării curatorilor speciali;
- s-au înregistrat **86** de adrese și acte doveditoare care stau la baza semnării declarației de întreținere pentru persoanele care au beneficiat de ajutor financiar din partea unui membru al familiei;
- au fost efectuate **39** de anchete sociale în vederea acordării indemnizației pentru creșterea și îngrijirea copilului, a stimulentului de inserție și a ajutorului financiar, conform OUG nr.111/2010;
- au fost gestionate **23** de dosare referitoare la tutela persoanelor puse sub interdicție pe cale judecătorească aflate în evidență, asupra cărora se lucrează permanent și **2** dosare referitoare la Tutela minorilor aflați în evidență, asupra cărora se lucrează permanent;
- au fost întocmite un număr de **4** Inventare cu bunurile minorilor/interzișilor, efectuate în baza art.140 din Codul Civil, luați în evidență în anul 2021;
- au fost soluționate **18** cereri și adrese, venite din partea cetățenilor sau unele instituții (cereri de luare în evidență a minorilor puși sub tutelă și persoanelor puse sub interdicție, rapoarte de consiliere, etc);
- au fost gestionate **12** dosare referitoare la instituirea Curatei bolnavilor luați în evidență în anul 2021.

Biroul Administrație Publică și Monitorizare Proceduri Administrative Centrul de Informare Cetățeni pe activități:

- Au fost emise **1263** de dispoziții ale Primarului mun. Mediaș, asigurându-se comunicarea acestora atât Prefecturii jud.Sibiu, cât și celor interesați dintre acestea, **4** dispoziții au fost emise în baza Legii nr.10/2001.
În urma controlului de legalitate efectuat de către Instituția Prefectului Județului Sibiu nu a fost revocată și/sau contestată nici o dispoziție a Primarului municipiului Mediaș
- În conformitate cu prevederile Legii nr.196/2018 – legea privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrarea condominiilor, s-a constituit un număr de **19** asociații de proprietari. Au fost soluționate un număr de **5** petiții/sesizări cu privire la asociațiile de proprietari. A fost atestat **1** administrator de condominiu
- În baza Legii nr.36/1995 – legea notarilor publici și a activității notariale - a fost înaintat notarilor publici un număr de **62** sesizări pentru deschiderea procedurii succesorale.
- În anul 2021 s-au înregistrat 22389 de documente, care au fost repartizate de către Secretarul General al municipiului Mediaș direcțiilor și serviciilor din cadrul administrației publice locale.
- Din totalul de cereri înregistrate 250 au fost petiții

În vederea consolidării sistemului de control intern managerial, în anul 2021, Comisia de monitorizare a avut următoarea activitate:

- a întocmit „Politica privind calitatea și obiectivele generale“, document care conține misiunea, viziunea și valorile municipiului Mediaș.
- a elaborat „Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial la nivelul aparatului de specialitate al Primăriei Municipiului Mediaș“. Programul cuprinde obiectivele instituției în domeniul controlului intern managerial, în funcție de stadiul implementării și dezvoltării acestuia, iar pentru fiecare standard de control intern managerial s-au stabilit activități, responsabili și termene.
- a întocmit „Planul de management“, care conține obiectivele din politică, procesele, obiectivele de proces, indicatorii măsurabili, măsurile de realizare, resursele necesare, termenele de realizare și responsabilii de procese.
- în urma reorganizării unor instituții publice de interes local prin fuziune prin absorbție de către municipiul Mediaș și reorganizarea aparatului de specialitate al primarului municipiului Mediaș, Comisia de monitorizare a fost actualizată prin dispoziție a primarului.
- tot în urma reorganizării și a ca urmare a actualizării Comisiei de monitorizare, a fost actualizat Regulamentul de Organizare și Funcționare al acesteia.
- a fost actualizată lista procedurilor de sistem și operaționale prin preluarea procedurilor de la Direcția Culturală, Învățământ, Sănătate Tineret, Sport, Turism, Relații Publice și Relația cu ONG; Direcția de Administrare a Domeniului Public, Serviciul Fiscal Local, Serviciul Poliția Locală;
- au fost actualizate procedurile operaționale la Direcția Economică, Direcția Dezvoltare Urbană, Compartimentul Aparatul Permanent de Lucru al Consiliului Local, Compartimentul Registrul Agricol;
- „Registrul riscurilor“ a fost actualizat parțial.
- recertificarea sistemului de management al calității prin standardul de referință ISO 9001:2015;
- au fost centralizate chestionarele de autoevaluare de pe fiecare compartiment și întocmite: situațiile centralizatoare privind stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la data de 31 decembrie 2021 (Anexa 3 Capitolul I și Capitolul II din OSGG nr.600/2018), situația sintetică a rezultatelor autoevaluării (Anexa 4.2 din OSGG nr.600/2018) și raportul asupra sistemului de control intern managerial la data de 31 decembrie 2021 (Anexa 4.3 din OSGG nr.600/2018) la nivelul Primăriei municipiului Mediaș.

- au fost întocmite situațiile centralizatoare privind stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la data de 31 decembrie 2021 (Anexa 3 Capitolul I și Capitolul II din OSGG nr.600/2018), situația sintetică a rezultatelor autoevaluării (Anexa 4.2 din OSGG nr.600/2018) și raportul asupra sistemului de control intern managerial la data de 31 decembrie 2021 (Anexa 4.3 din OSGG nr.600/2018) la nivelul Unității Administrativ Teritoriale.

În anul 2021 s-au primit 52 de cereri care au vizat eliberarea de adeverințe de vechime, copii după documente aflate în arhiva instituției sau informații cu privire la diverse subiecte

Cele 52 de cereri au fost soluționate astfel:

- 38 favorabile
- 14 nefavorabile – lipsa documentelor din arhiva instituției

În anul 2021 s-au înregistrat 22389 de documente, care au fost repartizate de către Secretarul General al municipiului Mediaș direcțiilor și serviciilor din cadrul administrației publice locale,

Compartiment Registrul Agricol:

Eliberat:

- 669 adeverințe privind starea materială pentru situații de protecție socială, pentru obținerea unor drepturi materiale și/sau bănești
- 162 adeverințe pentru obținerea de subvenții APIA Mediaș și Ighișul Nou (persoane fizice și juridice)
- 47 adeverințe pentru subvenții albine
- 7 adeverințe pentru obținere subvenții motorină
- 5 adeverințe pentru Notar –vânzare teren extravilan
- 7 adeverințe pentru Notar –vânzare teren intravilan
- 15 atestate de producator
- 25 carnete de comercializare a produselor din sectorul agricol
- 6 contracte de comodat pentru utilizarea terenurilor agricole
- 69 înregistrat în Registrul special al contractelor de arendă și vizat de Primăria municipiului Mediaș contracte de arendă privind terenurile agricole
- 4 Rapoarte statistice – întocmite și înaintate Direcției Agricole și Institutului Național de Statistică Sibiu .
- Completat și ținut la zi Registrul agricol pe suport de hârtie și în format electronic pentru perioada 2020 – 2024 conform Ordinului comun nr. 25/1382/37/1642/14297/746/20/2020, Mediaș și satul aparținător Ighișu Nou 3606 gospodării (persoane fizice).
- 21 oferte de vânzare teren extravilan atât pe suport de hârtie cât și electronic înregistrate în Registrul de evidență a ofertelor
- Afișate 21 de oferte de vânzare teren agricol extravilan atât pe site-ul Primăriei cât și la avizier și înaintat dosar cu acte doveditoare la Structura Teritorială din cadrul Direcției Agricole județene Sibiu conform legii nr. 17/2004 .
- 12 cereri soluționate solicitate de Poliție, Executor judecătoresc, ANAF
- 1 dosar întocmit, după verificare în teren, pentru evaluare și constatare pagubă produsă de urs;
- 1 dosar întocmit, după verificare în teren, pentru evaluare și constatare pagubă produsă de mistreț.

Compartiment Comunicare Relații Publice și ONG – uri

Din totalul de cereri, au fost înregistrate 250 petiții.

După domeniu, petițiile se clasifică în:

1. Deranjarea ordinii publice – 27;
2. Nerespectarea curățeniei – 6;
3. Probleme privind parcări – 4
4. Amenajarea și întreținerea parcurilor și zonelor verzi, amenajarea locurilor de joacă pentru copii – 18;
5. Probleme edilitare gospodărești, asfaltare și reparații străzi, iluminat public, canalizare – 86;
6. Probleme legate de salubritate și colectarea deșeurilor – 4;
7. Probleme privind circulația: semaforizare, sensuri unice – 14;
8. Probleme privind disciplina în construcții – 31;
9. Probleme privind patrimoniu – 2
10. Probleme privind terenuri – 8;
11. Probleme privind transportul în comun sau cu taxiuri – 3;
12. Sesizări privind gestionarea câinilor fără stăpân – 5;
13. Solicitări informări diverse – 37;
14. Sugestii, propuneri adresate conducerii – 3;
15. Clasate – 2;

Majoritatea petițiilor au fost soluționate favorabil, respectându-se, de regulă, termenul de 30 zile prevăzut de lege.

DIRECȚIA ECONOMICĂ

Compartiment autorizare activități comerciale și susținerea înființării întreprinderilor mici și mijlocii:

În cursul anului 2021 au fost eliberate următoarele acte:

- **37** de Autorizații de funcționare și **4** autorizații de funcționare pentru terasele estivale, eliberate în baza art. 475 alin.(3) și (5) din Legea nr.227/2015, în baza art.6 alin (2) din O.G.99/2003 (republicată), a pct.1 din H.G. nr.333/2000 și a H.C.L. Mediaș nr. 83/2011 cu modificările și completările ulterioare.

Aceste documente se eliberează operatorilor economici care desfășoară activități de alimentație publică cuprinse, potrivit clasificării activităților din economia națională – CAEN, în clasa 5610 – restaurante, clasa 5630-baruri, clasa-9329 - Alte activități recreative și distractive n.c.a. și clasa-9321-Bâlciuri și parcuri de distracții

- **561** Acorduri de funcționare, eliberate în baza art. 6 alin (2) din O.G.99/2000, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață și pct.1, lit (d) din H.G.333/2003, privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a O.G.99/2000. Acest document se eliberează operatorilor economici care desfășoară activități comerciale și de prestări servicii conform codurilor CAEN prevăzute în Anexa 3 din O.G.99/2000.

- **67** Avize program de funcționare – orice activitate economică, prestată într-un spațiu în care accesul publicului (consumatorilor) este liber, trebuie să se desfășoare respectând un anumit program de funcționare în conformitate cu art.26 alin.3 din O.G.21/1992 (republicată), privind Protecția Consumatorilor. Acest aviz se eliberează agenților economici (operatori economici), înmatriculați în Registrul Comerțului și ale căror activități nu fac obiectul eliberării unei autorizații/acord de funcționare.

DIRECȚIA TEHNICĂ

Compartiment transport – energetic:

a. - Conform prevederilor din „Regulamentul privind organizarea și executarea serviciului de transport în regim de taxi și de transport în regim de închiriere pe raza municipiului Mediaș” aprobat cu HCL nr. 121/2021, au fost vizate Autorizațiile de transport și taxi.

b. – Solicitățile operatorilor de transport pentru care au fost întocmite referate și emise Dispoziții de Primar, conform prevederilor din „Regulamentul privind organizarea și executarea serviciului de transport în regim de taxi și de transport în regim de închiriere pe raza municipiului Mediaș” aprobat cu HCL nr. 121/2021, după cum urmează:

- Emitere autorizații transport	16 buc
- Retragere și anulare autorizații transport la solicitare	11 buc
- Prelungire autorizații taxi	38 buc
- Vizare autorizații taxi persoane	190 buc
- Vizare autorizații transport	30 buc
- Înlocuire auto la autorizații taxi persoane	30 buc
- Cedare de pe SC pe PFA a unei autorizații taxi	1 buc
- Trecere de pe PFA pe SC a unei autorizații taxi	9 buc
- Trecere de pe SC pe SC a unei autorizații taxi	1 buc
- Schimbare sediu social autorizații transport	8 buc
- Schimbare sediu social autorizații taxi	8 buc
- Modificare autorizație taxi	2 buc
- Retragere și anulare autorizație dispecerat	1 buc
- Emitere autorizație dispecerat	1 buc
- Prelungire autorizație dispecerat	1 buc
- Prelungire autorizație pentru transport public local	1 buc
- Emitere copii conforme pentru transport public local	3 buc.
- Retragere, anulare copii conforme pentru transportul public local	3 buc.
- Prelungire copii conforme pentru transport public local	7 buc.
- Emitere copii conforme autorizație de închiriere	1 buc
- Retragere copii conforme autozație de închiriere	1 buc
- Introducere în baza de date taximetriști	23 pers
- Introducere în baza de date dispecer taxi	2 pers
- Introducere în baza de date manager transport taxi	22 pers

c. - Au fost primite 69 de solicitări de la cetățeni, societăți comerciale privind înregistrarea vehiculelor care nu fac obiectul înmatriculării, din care:

- înregistrare mopede și vehicule lente	31
- radiere mopede și vehicule lente	38

DIRECȚIA DEZVOLTARE URBANĂ

Având în vedere atribuțiile Direcției Dezvoltare Urbană așa cum sunt ele stabilite potrivit prevederilor legale și cum reiese din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Aparatului de Specialitate al Primarului, în cursul anului 2021 au fost emise și semnate de către Secretarul General al Municipiului următoarele certificate și autorizații:

- **593** certificate de urbanism
- **128** autorizații de construire
- **9** autorizații de demolare
- **9** prelungiri AC
- **26** prelungiri CU

- 12 adeverinte schimbare categorie de folosință teren
- 7 adeverințe situri arheologice (Legea nr. 17/2014)

ALTE ACTIVITĂȚI:

A. Certificare pentru conformitate cu originalul:

- a documentelor înaintate Biroului de Carte Funciară
- a documentelor care au însoțit cererile – Proiecte cu finanțare internațională
- documentația trimisă la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor (Procedura de licitație privind concesionare iluminat public)
- a tuturor documentelor care au însoțit acte administrative.

B. Ca și activitate curentă, Secretarul General al municipiului a primit și a repartizat corespondența primită pe adresa Primăriei, a unității administrative teritoriale – municipiul Mediaș, a Aparatului de specialitate precum și a serviciilor și instituțiilor din cadrul administrației publice locale.

C. Compartiment Managementul calității

În îndeplinirea atribuției de locțiitor reprezentant al managementului pentru calitate, Secretarul General al municipiului a asigurat elaborarea judicioasă a procedurilor specifice SMC (Sistemul de Management al Calității), documentarea procesului coordonat, implementarea documentelor SMC elaborate, implementarea corecțiilor/acțiunilor colective/ acțiunilor preventive pentru neconformitățile apărute. Acest sistem de management al calității este în concordanță cu cerințele standardului de referință și cu obiectivele stabilite în cadrul tuturor compartimentelor din cadrul aparatului de specialitate al Primarului.

D. Comitet Local Pentru Situații De Urgență – constituit în conformitate cu prevederile art. 9 alin. 4 lit. “d” din HG nr. 1491/2004 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență, prin Dispoziția Primarului fiind membru în cadrul acestui Comitet precum și în cadrul Centrului Operativ cu Activitate Temporară pentru Situații de Urgență.

Comitetul Local pentru situații de urgență are următoarele atribuții:

- Informează prin centrul operațional județean, respectiv al municipiului București, privind stările potențial generatoare de situații de urgență și iminența amenințării acestora;
- Evaluează situațiile de urgență produse pe teritoriul unității administrative – teritoriale, stabilesc măsuri și acțiuni specifice pentru gestionarea acestora și urmăresc îndeplinirea lor;
- Declară, cu acordul prefectului, starea de alertă pe teritoriul unității administrativ – teritoriale;
- Analizează și avizează planul local pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență;
- Informează comitetul județean și consiliul local asupra activității desfășurate;
- Îndeplinește orice alte atribuții și sarcini stabilite de lege sau de organismele și organele stabilite.

Secretarul general al municipiului este membru al Comitetului Local pentru Situații de Urgență calitate în care în anul 2021 a sprijinit Comitetul în luarea măsurilor de prevenire și combatere a infectărilor cu virusul SARS – COV 19 la nivelul municipiului Mediaș precum și la nivelul instituției. Secretarul general al municipiului s-a implicat în organizarea celor două centre de vaccinare

În domeniul securității și sănătății în muncă activitatea secretarului a fost următoarea:

Secretatul general al municipiului face parte din Comitetul de Securitate și Sănătate în Muncă și a participat la cele patru ședințe trimestriale ale acestui comitet.

De asemenea secretarul general al municipiului este membru al Comitetului Municipal pentru Situații de Urgență.

E. Dezbateri publice

Potrivit dispozițiilor legale, care prin prevederile lor asigură participarea activă a cetățenilor la luarea deciziilor administrative, precum și în vederea respectării principiului transparenței în administrația publică, în cursul anului 2021 a fost organizată o dezbatere publică, după cum urmează:

- Dezbatere publică a proiectului de buget pe anul 2021 – 07 aprilie 2021

F Comisie locală pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor (Legea nr.18/1991)

În calitate de secretar al comisiei, în anul 2021 am desfășurat următoarea activitate:

- 3 convocări ale comisiei locale Mediaș: 2 convocări în vederea soluționării unui număr de 8 dosare complete, 1 convocare pentru aprobarea documentației tehnice curpinzând suprafețe, anexa 49

- 5 Hotărâri de validare a cererilor
- 1 Hotărâre de respingere pentru neîndeplinirea condițiilor
- 1 Hotărâre pentru aprobarea documentației tehnice
- 4 dosare întocmite și înaintate la Comisia Județeană pentru stabilirea dreptului de proprietate Sibiu spre analiză și validare în vederea reconstituirii dreptului de proprietate; Comisia Județeană pentru stabilirea dreptului de proprietate Sibiu a emis 4 hotărâri

- 4 documentații întocmite și înaintate la OCPI Sibiu în vederea verificării și avizării din punct de vedere, premergător înaintării spre validare;

- 1 cerere de corectare a Titlului de proprietate nr. 2502 în baza Deciziei civile nr. 82/2016

- 41 cereri înregistrate în Registrul special conform art. 27 alin. 2^{^3} din legea nr. 18/1991;

- 41 adrese petenților pentru completarea dosarului cu actele prevăzute de lege;

- 35 planuri avizate de încadrare în tarla;

- 15 adrese diverse

- 55 adeverințe - eliberate: dacă imobilele au făcut obiectul legilor fondului funciar Legea nr. 18/1991, Legea nr. 1/2000, Legea nr. 247/2005;

- 18 referate ce stau la baza completării documentației conform art. 27 alin. 2^{^3} din legea 18/1991

G Comisia locală de avizare a adunărilor publice

În calitate de membru în cadrul acestei comisii au fost avizate pe tot parcursul anului 2021 adunărilor publice cu prilejul diferitelor evenimente culturale.

H Coordonator al Planului de integritate al Strategiei Naționale Anticorupție pe perioada 2016 - 2020

Prin Dispoziția nr.435/14.03.2017 a fost desemnată ca și coordonatorul de la nivelul conducerii instituției pentru implementarea SNA 2016-2020 și a fost aprobată declarația de aderare a municipiului Mediaș la SNA 2016-2020. Declarația de aderare a fost transmisă MDRAP în data de 16.03.2017.

Au fost analizate principalele atribuții ale Primarului municipiului Mediaș în acord cu numărul estimat de beneficiari și cu bugetul alocat în anul 2019 și au fost stabilite atribuțiile cele mai vulnerabile din perspectiva competenței exclusive, puterii de a lua decizii, răspunderii și transparenței.

Pentru atribuțiile cele mai vulnerabile au fost stabilite amenințările și măsurile de remediere, fiind finalizată analiza de riscuri și vulnerabilități la corupție și au fost adoptate diverse instrumente de prevenire a corupției precum registrul abținerilor în situații de conflicte de interese, registrul incidentelor de integritate. La Primăria municipiului Mediaș s-a organizat o întâlnire cu grupul de lucru. În cadrul întâlnirii a fost prezentat și dezbătut raportul de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție și a măsurilor de remediere a acestora, observațiile primite fiind incluse în varianta finală.

A fost elaborat și adoptat Planul de integritate al municipiului Mediaș prin Dispoziția nr. 445/24.03.2017. Planul de integritate al instituției noastre a fost transmis MDRAP în data de 27.03.2017.

Documentele sus menționate au fost postate pe site-ul Primăriei municipiului Mediaș: www.primariamedias.ro, secțiunea SNA.

I Recensământul Agricol

- Coordonarea activităților privind recensământul agricol prin luarea tuturor măsurilor pentru ca acest proces să decurgă în bune condiții și supravegherea acestui proces
- Asigurarea secretariatului comisiei privind recensământul agricol conform Dispoziției Primarului nr. 238/2021, modificată prin Dispoziția Primarului nr. 518/2021

J Activitatea privind echipele de implementare a proiectelor

Asigurarea consilierii juridice a următoarelor proiecte:

- Îmbunătățirea calității vieții și mediului urban în municipiul Mediaș, conform Dispoziției Primarului nr. 748/2021
- Modernizarea reabilitării și extinderea traseelor de transport public electric, conform Dispoziției Primarului nr. 759/2021

DIRECȚIA ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ

În conformitate cu atribuțiile stabilite prin *Regulamentul de organizare și funcționare a aparatului de specialitate al Primarului*, Direcția Administrație Publică Locală a desfășurat în perioada 01.01.2021 - 31.12.2021 următoarele activități, structurate pe fiecare birou, compartiment în parte, astfel:

Biroul Administrație Publică și Monitorizare Proceduri Administrative Centrul de Informare Cetățeni:

- Au fost emise 1263 de dispoziții ale Primarului mun. Mediaș, asigurându-se comunicarea acestora atât Instituției Prefectului jud. Sibiu, cât și celor interesați dintre acestea, 4 dispoziții au fost emise în baza Legii nr.10/2001.
- În urma controlului de legalitate efectuat de către Instituția Prefectului Județului Sibiu nu a fost revocată și/sau contestată nici o dispoziție a Primarului municipiului Mediaș
- În conformitate cu prevederile Legii nr.196/2018 – legea privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari și administrarea condominiilor, s-au constituit 19 asociații de proprietari. Au fost soluționate un număr de 5 petiții/sesizări cu privire la asociațiile de proprietari. A fost atestat 1 administrator de condominiu
- În baza Legii nr.36/1995 – legea notarilor publici și a activității notariale - a fost înaintat notarilor publici un număr de 62 de sesizări pentru deschiderea procedurii succesorale.
- În anul 2021 s-au înregistrat 22389 de documente, care au fost repartizate de către Secretarul General al municipiului Mediaș direcțiilor și serviciilor din cadrul administrației publice locale.
- Din totalul de cereri înregistrate, 250 fost petiții
-

În vederea consolidării sistemului de control intern managerial, în anul 2021, Comisia de monitorizare a avut următoarea activitate:

- A întocmit „Politica privind calitatea și obiectivele generale“, document care conține misiunea, viziunea și valorile municipiului Mediaș.
- A elaborat „Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial la nivelul aparatului de specialitate al Primăriei Municipiului Mediaș“. Programul cuprinde obiectivele instituției în domeniul controlului intern managerial, în funcție de stadiul implementării și dezvoltării acestuia, iar pentru fiecare standard de control intern managerial s-au stabilit activități, responsabili și termene.
- A întocmit „Planul de management“, care conține obiectivele din politică, procesele, obiectivele de proces, indicatorii măsurabili, măsurile de realizare, resursele necesare, termenele de realizare și responsabilii de procese.
- În urma reorganizării unor instituții publice de interes local prin fuziune prin absorbție de către municipiul Mediaș și reorganizarea aparatului de specialitate al primarului municipiului Mediaș, Comisia de monitorizare a fost actualizată prin dispoziție a primarului.
- Tot în urma reorganizării și a ca urmare a actualizării Comisiei de monitorizare, a fost actualizat Regulamentul de Organizare și Funcționare al acesteia.
- A fost actualizată lista procedurilor de sistem și operaționale, prin preluarea procedurilor de la Direcția Culturală, Învățământ, Sănătate Tineret, Sport, Turism, Relații Publice și Relația cu ONG; Direcția de Administrare a Domeniului Public; Serviciul Fiscal Local; Serviciul Poliția Locală;
- Au fost actualizate procedurile operaționale la Direcția Economică, Direcția Dezvoltare Urbană, Compartimentul Aparatul Permanent de Lucru al Consiliului Local, Compartimentul Registrul Agricol;
- „Registrul riscurilor“ a fost actualizat parțial.
- Recertificarea sistemului de management al calității prin standardul de referință ISO 9001:2015;

- Au fost centralizate chestionarele de autoevaluare de pe fiecare compartiment și întocmite: situațiile centralizatoare privind stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la data de 31 decembrie 2021 (Anexa 3 Capitolul I și Capitolul II din OSGG nr.600/2018), situația sintetică a rezultatelor autoevaluării (Anexa 4.2 din OSGG nr.600/2018) și raportul asupra sistemului de control intern managerial la data de 31 decembrie 2021 (Anexa 4.3 din OSGG nr.600/2018) la nivelul Primăriei municipiului Mediaș.
- Au fost întocmite situațiile centralizatoare privind stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la data de 31 decembrie 2021 (Anexa 3 Capitolul I și Capitolul II din OSGG nr.600/2018), situația sintetică a rezultatelor autoevaluării (Anexa 4.2 din OSGG nr.600/2018) și raportul asupra sistemului de control intern managerial la data de 31 decembrie 2021 (Anexa 4.3 din OSGG nr. 600/2018) la nivelul Unității Administrativ Teritoriale.

În anul 2021 s-au primit 52 de cereri care au vizat eliberarea de adeverințe de vechime, copii după documente aflate în arhiva instituției sau informații cu privire la diverse subiecte. Cele 52 de cereri au fost soluționate: 38 favorabile și 14 nefavorabile – lipsa documentelor din arhiva instituției

Biroul Juridic Contencios Autoritate Tutelară

În conformitate cu atribuțiile stabilite prin *Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Primarului*, Biroul Juridic Contencios a desfășurat în perioada 01.01.2021 - 31.12.2021 următoarele activități:

Biroul Juridic Contencios, Autoritate Tutelară a gestionat un număr de 341 de dosare dintre care 339 dosare civile și 2 dosare penale.

Din numărul total de 339 de dosare civile:

- I - 252 de dosare au fost demarate în cursul anului 2021
 - 89 provin din anii precedenți.

II. După obiectul lor:

- 25 – descărcare de gestiune Autoritatea Tutelară
- 43 – plângeri contravenționale Poliția Locală
- 239 muncă în folosul comunității – Serviciul Fiscal
- 32 – alte acțiuni

III – 76 sunt în curs de soluționare

- 263 au fost soluționate

Din totalul de 263 dosare soluționate, în 2 dosare au fost stabilite cheltuieli de judecată astfel:

- Cheltuieli de judecată de achitat de către Municipiul Mediaș în sumă de 2800 lei – 2 dosare

Consilierii juridici din cadrul Biroului Juridic Contencios, Autoritate Tutelară au reprezentat interesele Municipiului Mediaș, ale Consiliului local și al Primarului Municipiului Mediaș în fața instanțelor, respectiv: Judecătoria Mediaș, Tribunalul Sibiu, Curtea de Apel Alba Iulia, Înalte Curte de Casație și Justiție București, precum și în fața Parchetului de pe lângă Judecătoria Mediaș.

În anul 2021 au fost gestionate 5 titluri executorii: 3 titluri executorii de evacuare și recuperare debite, 2 titluri executorii recuperare debite.

Biroul Juridic Contencios, Autoritate Tutelară a acordat asistență juridică direcțiilor din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Consilierii juridicii din cadrul Biroului Juridic Contencios, Autoritate Tutelară au participat, în calitate de membri, la lucrările diferitelor comisii constituite la nivelul aparatului de specialitate al primarului, cum ar fi:

- Comisii de concurs;
- Comisii de licitație;

- Comisii de preluare a imobilelor;
- Comisii pentru evaluarea oportunității achiziționării sau vânzării unor imobile;
- Comisia de disciplină;
- Comisia pe Legea nr. 15/2003;
- Comisia pe Legea nr. 112/1995;
- Comisia pe Legea nr. 10/2001;
- Comisia pe Legea nr. 18/1991 etc.

Biroul Juridic Contencios, Autoritate Tutelară a avut responsabilitatea vizării pentru legalitate a diverselor acte juridice încheiate de Municipiul Mediaș (contracte, acte adiționale, acorduri de încetare, etc.), precum și a rapoartelor compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului privind proiectele de hotărâri înscrise pe ordinea de zi a ședințelor Consiliului Local și a referatelor întocmite pentru emiterea dispozițiilor primarului.

Consilierii juridici din cadrul Biroului Juridic Contencios, Autoritate Tutelară au formulat răspunsuri la petiții și puncte de vedere la solicitarea structurilor din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș.

Cu privire la Autoritatea Tutelară, au fost desfășurate din punct de vedere statistic următoarele activități:

- s-au întocmit 140 de Rapoarte de anchetă psihosocială și adrese referitoare la exercitarea autorității părintești, stabilirea domiciliului minorilor, a programului de vizitare și stabilire pensie de întreținere, la solicitarea instanței de tutelă și a birourilor notarilor publici;
- au fost înștiințate părțile implicate în proces, care au fost greu de găsit la domiciliu, să se prezinte la sediul Primăriei municipiului Mediaș;
- a dat curs unui număr de 6 solicitări privind asistarea persoanelor vârstnice în fața notarului public la încheierea contractelor de întreținere conform Legii nr.17/2000;
- s-au efectuat referate sociale în vederea încheierii contractelor de întreținere, la domiciliul ambelor părți și au fost asistate persoanele vârstnice la încheierea contractelor de întreținere;
- au fost întocmite 30 de referate care stau la baza emiterii dispozițiilor în vederea autorizării încheierii actelor juridice de către minori sau de către persoanele bolnave și a desemnării curatorilor speciali;
- s-au înregistrat 86 de adrese și acte doveditoare care stau la baza semnării declarației de întreținere pentru persoanele care au beneficiat de ajutor financiar din partea unui membru al familiei;
- au fost efectuate 39 de anchete sociale în vederea acordării indemnizației pentru creșterea și îngrijirea copilului, a stimulentului de inserție și a ajutorului financiar, conform OUG nr.111/2010;
- au fost gestionate 23 de dosare referitoare la tutela persoanelor puse sub interdicție pe cale judecătorească aflate în evidență, asupra cărora se lucrează permanent și 2 dosare referitoare la tutela minorilor aflați în evidență, asupra cărora se lucrează permanent;
- au fost întocmite 4 inventare cu bunurile minorilor/interzișilor, efectuate în baza art.140 din Codul Civil, luați în evidență în anul 2021;
- au fost soluționate 18 cereri și adrese, venite din partea cetățenilor sau ale unor instituții (cereri de luare în evidență a minorilor puși sub tutelă și persoanelor puse sub interdicție, rapoarte de consiliere, etc);
- au fost gestionate 12 dosare referitoare la instituirea curatei bolnavilor luați în evidență în anul 2021.

Compartiment Registrul Agricol

Au fost eliberate:

- 780 de adeverințe privind starea materială pentru situații de protecție socială, pentru obținerea unor drepturi materiale și/sau bănești;

- 172 de adeverințe pentru obținerea de subvenții APIA Mediaș și Ighișul Nou (persoane fizice și juridice);
- 12 adeverințe pentru subvenții albine;
- 7 adeverințe pentru obținere subvenții motorină;
- 11 adeverințe pentru Notar –vânzare teren intravilan;
- 7 atestate de producător;
- 8 carnete de comercializare a produselor din sectorul agricol;
- 23 vize ale carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol;
- 2 adeverințe pentru obținere de fonduri europene;
- 2 copii după registrul agricol în vederea obținerii de fonduri europene și credit de la bancă;
- 10 adeverințe în vederea obținerii terenului aferent casei de locuit conform art.27 alin.2^{^3} din Legea nr. 18/1991 cu modificările și completările ulterioare;
- 92 de contracte de arendă înregistrate în Registrul special al contractelor de arendă și vizat de Primăria municipiului Mediaș contracte de arendă privind terenurile agricole;
- 7 contracte de comodat înregistrate în Registrul special al contractelor de comodat;
- 4 Rapoarte statistice – întocmite și înaintate Direcției Agricole și Institutului Național de Statistică Sibiu.

A fost completat și ținut la zi Registrul agricol pe suport de hârtie și în format electronic pentru perioada 2020 – 2024 conform Ordinului comun nr. 25/1382/37/1642/14297/746/20/2020, Mediaș și satul aparținător Ighișu Nou 3606 gospodării (persoane fizice).

- 21 oferte de vânzare teren extravilan atât pe suport de hârtie cât și electronic înregistrate în Registrul de evidență a ofertelor
- afișate 19 oferte de vânzare teren agricol extravilan atât pe site-ul Primăriei cât și la avizier și înaintat dosar cu acte doveditoare la Structura Teritorială din cadrul Direcției Agricole județene Sibiu conform legii nr. 17/2004.
- 17 acceptări de oferte de vânzare înregistrate, afișate atât pe site-ul Primăriei cât și la avizier toate comunicările de acceptare a ofertei de vânzare pentru teren situat în extravilan și cererile de acceptare a potențialilor cumpărători și înaintate la Structura Teritorială din cadrul Direcției pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală Sibiu și Agenția Domeniilor Statului, conform Legii nr.17/2014 cu modificările și completările ulterioare
- 12 cereri soluționate solicitate de Poliție, Executor judecătoresc, ANAF
- 2 verificări în teren și luarea măsurilor pentru îndepărtarea buruienii ambrozia
- 3 rapoarte transmise Direcției pentru Agricultură Sibiu privind măsurile luate pentru combaterea buruienii ambrozia.
- Au fost coordonate activitățile privind recensământul agricol prin luarea tuturor măsurilor pentru ca acest proces să decurgă în bune condiții și a fost supravegheat acest proces.

Direcția Administrație Publică Locală a înaintat 28 de rapoarte spre aprobare Consiliului Local Mediaș. Din cele 28 de hotărâri adoptate de către Consiliul Local nu a fost revocată și/sau contestată nici o hotărâre, în urma exercitării controlului de legalitate de către Instituția Prefectului Județului Sibiu, fiind duse la îndeplinire majoritatea hotărârilor adoptate

Conform rapoartelor înaintate, au fost adoptate următoarele hotărâri:

- H.C.L. 27/2021 privind mandatarea reprezentantului municipiului Mediaș în Adunarea Generală a Acționarilor SC Eco Sal SA
- H.C.L. 28/2021 privind mandatarea reprezentantului municipiului Mediaș în Adunarea Generală a Acționarilor SC Piața Prim – Com SA Mediaș.
- H.C.L. 29/2021 privind aprobarea modificării și completării Actului Constitutiv și al Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECO Nord Sibiu cu republicarea acestora în formă actualizată 2020

- H.C.L. 37/2021 privind aprobarea executării activității de control financiar preventiv în cadrul Societății Meditur SA Mediaș de către persoanele desemnate de directorul societății
- H.C.L. 38/2021 privind mandatarea reprezentantului municipiului Mediaș în Adunarea Generală a Acționarilor la SC Meditur SA Mediaș
- H.C.L. 42/2021 privind mandatarea reprezentantului Municipiului Mediaș în Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor SC Meditur SA de a vota punctele înscrise pe Ordinea de zi a ședinței din data de 30.06.2020
- H.C.L. 61/2021 privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Primarului municipiului Mediaș
- H.C.L. 63/2021 privind soluționarea plângerii prealabile formulată de Fundația Gândirea filiala Mediaș prin reprezentant legal Dan Ovidiu Ilcuș
- H.C.L. 64/2021 privind soluționarea plângerii prealabile formulate de domnul VasIU Ioan
- H.C.L. 79/2021 privind soluționarea plângerii prealabile formulată de domnul Gîrnod Ion
- H.C.L.94/2021 privind mandatarea reprezentantului municipiului Mediaș în Adunarea Generală a Acționarilor SC Meditur SA
- H.C.L. 106/2021 privind aprobarea contractării unor servicii specializate de consultanță, asistență și reprezentare juridică .
- H.C.L. 124/2021 privind mandatarea reprezentantului municipiului Mediaș în Adunarea Generală a Acționarilor SC Piața Prim – Com Sa Mediaș de a vota „pentru” punctele înscrise pe Ordinea de zi a ședinței AGOA din data de 25.05.2021, prima întrunire, respectiv 26.05.2021, a doua întrunire
- H.C.L. 160/2021 privind achiziționarea de servicii de consultanță în domeniul achizițiilor publice și a serviciilor juridice pentru implementarea proiectelor cu finanțare din fondul european nerambursabile
- H.C.L. 162/2021 privind aprobarea achiziționării de către Spitalul Municipal Mediaș a unor servicii specializate de consultanță, asistență și reprezentare juridică
- H.C.L. 163/2021 privind aderarea municipiului Mediaș la „Pactul primarilor - Europa Intensificarea acțiunilor pentru o Europă mai echitabilă și neutră din punct de vedere climatic”
- H.C.L. 175/2021 privind constatarea încetării mandatului de consilier local al domnului Medeșan Florin Cosmin în Consiliul Local al municipiului Mediaș
- H.C.L.186/2021 privind mandatarea reprezentantului municipiului Mediaș în Adunarea Generală a Acționarilor SC Meditur SA de a vota punctele înscrise pe Ordinea de zi a ședinței AGEA din data de 14.07.2021
- H.C.L. 194/2021 privind înlocuirea domnului Medeșan Florin Cosmin cu domnul Popa Lucian Vasile în cadrul comisiilor Consiliului Local și în Consiliile de Administrație ale unităților de învățământ
- H.C.L. 211/2021 privind actualizarea componenței comisiilor de evaluare a activității managerului Spitalului Municipal Mediaș aprobată prin HCL nr. 174/2019
- H.C.L. 212/2021 privind atestarea calității de administrator de condominii
- H.C.L. 223/2021 privind soluționarea plângerii prealabile formulată de către SC Automecanica SA împotriva HCL nr. 174/2021 și HCL nr. 180/2021
- H.C.L. 251/2021 privind constatarea încetării mandatului de consilier local al domnului Bordi Lucian în Consiliul Local al municipiului Mediaș
- H.C.L. 255/2021 privind soluționarea plângerii prealabile formulată de domnul Doroga Dorel Cristian;
- H.C.L. 256/2021 privind înlocuirea domnului Bordi Lucian cu domnul Draga Gheorghe în cadrul comisiilor Consiliului Local
- H.C.L. 276/2021 privind asocierea municipiului Mediaș prin Consiliul Local Mediaș cu unități administrativ teritoriale limitrofe în vederea constituirii unei Asociației de Dezvoltare Intercomunitară - Zona Metropolitană

- H.C.L. 355/2021 privind mandatarea reprezentantului Consiliului Local în Adunarea Generală a Acționarilor SC Piața Prim Com SA de a vota „pentru”, punctele înscrise pe ordinea de zi a ședinței din data de 17.12.2021 prima întrunire, respectiv 20.12.2021, a doua întrunire
- H.C.L. 382/2021 privind propunerea de desemnare a reprezentantului municipiului Mediaș în Consiliul Director la Clubul Sportiv „Gaz Metan”

DIRECȚIA TEHNICĂ

PROIECTE DEPUSE LA FINANȚARE DIN FONDURI EUROPENE NERAMBURSABILE

PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014 – 2020

- 1. Axa Prioritară 3, Prioritatea de Investiții 4e, Obiectivul specific 3.2 – Reducerea emisiilor de carbon în zonele urbane bazată pe Planurile de Mobilitate Urbană**

În cadrul acestei axe prioritare a fost depus spre finanțare proiectul cu titlul „**MODERNIZAREA, REABILITAREA ȘI EXTINDEREA TRASEELOR DE TRANSPORT PUBLIC ELECTRIC DIN MUNICIPIUL MEDIAȘ**”

Valoarea totală actualizată cu TVA 19%

- 67.375.366,14 lei

S-au executat următoarele lucrări: montat stâlpi pe str. Stadionului: 95+32=127 buc, reabilitare platformă de întoarcere Automecanica și reabilitare platformă de întoarcere Heleşteu.

Au început lucrările de reabilitare la 4 poduri din municipiu: pod peste Valea Moșnei, pe str. Avram Iancu; pod peste Valea Moșnei, pe str. Aurel Vlaicu; pod peste Valea Ighișului, pe Șos. Sibiului; pasaj peste calea ferată și lucrările de montaj a stâlpilor pentru extinderea rețelei de transport public pe str. Avram Iancu și str. Moșnei, până la Heleşteu.

Sunt în execuție lucrări la Sistemul de Management al Traficului și la Centrul de Comandă pentru Control.

- 2. Axa Prioritară 13, Prioritatea de Investiții 9B, Obiectivul specific 13.1 - Îmbunătățirea calității vieții populației în orașele mici și mijlocii din România**

Municipiul Mediaș a depus spre finanțare în cadrul acestei axe 2 cereri de finanțare astfel:
CEREREA DE FINANȚARE 1 cuprinde următoarele obiective de investiții:

- REABILITARE/MODERNIZARE STRADA IGHİȘULUI**
- CENTRU MULTIFUNCȚIONAL - EDUCAȚIONAL (CORP E AVIAȚIE)**

Valoarea totală a proiectului
TVA

- 43.542.645,86 lei cu

Cererea de finanțare este aprobată și proiectul este în implementare.

CEREREA DE FINANȚARE 2 cuprinde următoarele obiective de investiții:

- REABILITARE/MODERNIZARE ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 4**
- REABILITARE/MODERNIZARE STRĂZI CENTRU ISTORIC MUNICIPIUL MEDIAȘ**

Valoarea totală a proiectului

- 43.165.614,78 lei

Cererea de finanțare a fost înregistrată în MYSMIS în data de 31.08.2018 și proiectul este în implementare.

3. PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014 – 2020, AXA PRIORITARĂ 9.1 -

Sprrijinirea regenerării economice și sociale a comunităților defavorizate din mediul urban, S-au semnat contracte de finanțare, astfel:

- Reabilitare / modernizare Școala Gimnazială Ighișu Nou, valoare totală cu TVA - 4.759.991,61 lei
- Centru Social Comunitar de Acordment si Sport (Str. Sticlei), valoare totală cu TVA - 25.362.070,34 lei
- Centru Comunitar Medico-Social (Corp R Aviație), valoare totală cu TVA - 7.573.567,74 lei
- Construire locuințe sociale, utilități și amenajări exterioare și loc de joacă str. Baia de Nisip, valoare totală cu TVA - 32.849.527,92 lei

4. PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPACITATE ADMINISTRATIVĂ 2014-2020,

Axa prioritară 2, Obiectivul specific 2.1

RESURSE INTEGRATE PENTRU O DEZVOLTARE LOCALĂ SUSTENABILĂ

Valoarea totală a proiectului

- 3.999.025,10 lei

Obiectivul general al proiectului constă în consolidarea capacității administrative a Municipiului Mediaș prin dezvoltarea capacității de planificare strategică și prin simplificarea procedurilor administrative, corelată cu introducerea de metode electronice de gestionare și management a documentelor administrative, fapt ce va determina creșterea calității actului administrativ pe termen lung.

Durata proiectului - 29 luni

Proiect finalizat

Activități:

- Modernizarea, reabilitarea și extinderea traseelor de transport public electric din Municipiul Mediaș;
- Reabilitare/modernizare str. Ighișului;
- Reabilitare/modernizare străzi centrul istoric;
- Reabilitare/modernizare Școala Gimnazială nr.4;
- Reabilitare/modernizare Școala Gimnazială Ighișu Nou;
- Centrul multifuncțional educațional Corp E Aviație;
- Centru Comunitar Medico-Social (Corp R Aviație);
- Centru Social Comunitar de Acordment si Sport (Str. Sticlei);
- Construire locuințe sociale, utilități și amenajări exterioare și loc de joacă str. Baia de Nisip;
- Resurse integrate pentru o dezvoltare locală sustenabilă. Obiective:
 - Elaborarea Strategiei de Dezvoltare Durabilă pentru perioada 2021-2027
 - Elaborarea Strategiei Smart City – orizont 2027
 - Realizarea unui Sistem informatic integrat dezvoltat (servicii digitale pentru cetățeni, managementul documentelor, retrodigitalizarea arhivei);
 - Soluții informatice integrate pentru simplificarea procedurilor administrative, reducerea birocrăției și îmbunătățirea organizării instituționale.
 - Educație antepreșcolară premisa pentru dezvoltarea comunitară în municipiul Mediaș.
 - Achiziție de tablete școlare și alte echipamente necesare desfășurării activității didactice on-line în municipiul Mediaș, județul Sibiu.
 - Consolidarea capacității unităților de învățământ din Municipiul Mediaș, județul Sibiu în vederea gestionării situației de pandemie generată de virusul SARS-COV-2 2020.
 - Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare Covid -19 în Municipiul Mediaș, jud. Sibiu.
 - Consolidarea capacității Spitalului Mun. Mediaș pentru prevenirea și constatarea infecției cu Covid -19.
 - Varianta ocolitoare a orașului Mediaș pe DN 14. S-a încheiat Parteneriatul de implementare nr. 12.516/30.09.2020 cu C.N.A.I.R. pentru implementarea acestui obiectiv de investiții în conformitate cu OUG nr. 101/2020; S-a semnat Contractul de servicii privind Actualizare SF și s-a întocmit Analiza Multicriterială, etapa I - Revizia 3.

II. PROGRAMUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE LOCALĂ etapa II- TOTAL: 4.124.744,81 lei

Din care:

- Buget local **300.140,42 lei**
- 1. Amenajare drum zonă industrială nepoluantă și deservire generală str. Aurel Vlaicu etapa I, municipiul Mediaș.** Valoarea sumelor achitate în 2021 este de 137.732,50 lei, din bugetul local. Proiectul este în implementare.
 - 2. Echipare tehnico - edilitară cartierul Gloria în municipiul Mediaș.** Valoarea sumelor achitate în 2021 este de 2.643.332,90 lei, din care bugetul local 39.357,95 lei. Lucrare finalizată. S-a întocmit Procesul Verbal de recepție la terminarea lucrărilor.
 - 3. Reabilitare străzi municipiul Mediaș – zona cartier Aurel Vlaicu – Rețele de alimentare cu apă și canalizare pluvială, Faza I.** Valoarea achitată în 2021 este de 1.343.679,41 lei, din care buget local 123.049,97 lei. Lucrare finalizată. S-a întocmit Procesul Verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Obiectivele de investiții urmărite și verificate în ceea ce privește execuția lucrărilor, întocmirea documentațiilor tehnice, încadrarea în contracte și fondurile alocate de la bugetul local pentru anul 2021 sunt:

INVESTIȚII - TOTAL: 13.527.187,07 lei
Din care: Buget local **13.527.187,07 lei**

Cap. 51.02 – Autorități publice și acțiuni externe – total: 1.158.337,80 lei
1. Studii și proiecte (anexa 1) – total: 324.275,00 lei

Din care:

- ET - Modernizarea sediului Primăriei municipiului Mediaș în vederea creșterii eficienței energetice și gestionării inteligente a energiei, în valoare de 41.650,00 lei
- AUDIT - Modernizarea sediului Primăriei municipiului Mediaș în vederea creșterii eficienței energetice și gestionării inteligente a energiei, în valoare de 41.650,00 lei
- DALI - Modernizarea sediului Primăriei municipiului Mediaș în vederea creșterii eficienței energetice și gestionării inteligente a energiei, în valoare de 160.650,00 lei
- Consultanță cerere de finanțare - Modernizarea sediului Primăriei municipiului Mediaș în vederea creșterii eficienței energetice și gestionării inteligente a energiei, în valoare de 80.325,00 lei

2. Achiziții imobile, inclusiv terenuri (anexa 2) – total: 755.547,31 lei

Din care:

- Achiziție teren str. Rubinului nr.7, pentru asigurarea accesului în cadrul imobilului situat în Mediaș, str. Rubinului nr. 5, Grădinița cu program prelungit "Pinochio" Mediaș, în valoare de 266.878,87 lei
- Achiziție teren situat în Mediaș, str. Păcii FN, în scopul extinderii cimitirului municipal Mediaș, în valoare de 406.968,44 lei
- Expropriere teren str. Foișorului FN, în valoare de 81.700,00 lei

3. Dotări independente (anexa 3) – total: 78.515,49 lei

Din care:

- S-a achiziționat antivirus rețea, în valoare de 11.757,20 lei.
- S-a achiziționat licențe, în valoare de 31.452,89 lei
- S-a achiziționat calculator cu monitor și licență, în valoare de 10.000,00 lei
- S-a achiziționat echipament multimedia și accesorii, în valoare de 15.000,00 lei
- S-a achiziționat sistem video de supraveghere, în valoare de 10.305,40 lei

Cap. 65.02 - Învățământ – total: 915.022,00 lei

1. Lucrări – total: 501.610,00 lei
A. Lucrări în continuare – total: 501.610,00 lei
1. Teren de tenis Liceul Tehnologic SNG. Valoarea sumelor achitate în 2021 este de 501.610,00 lei.

2. Studii și proiecte (anexa 1) – total: 94.730,00 lei

Din care:

- Consultanță pentru "Îmbunătățirea calității vieții și al mediului urban" în municipiul Mediaș - Cererea de finanțare 1, în valoare de 35.700,00 lei
- Consultanță pentru "Îmbunătățirea calității vieții și al mediului urban" în municipiul Mediaș - Cererea de finanțare 2, în valoare de 35.700,00 lei
- Consultanță pentru eficiență energetică Grădinița Ighișul Nou, în valoare de 15.000,00 lei
- Actualizare DALI Reabilitare /modernizare Grădinița Ighișu Nou, în valoare de 8.330,00 lei

3. Dotări independente (anexa 3) – total: 318.682,00 lei

Din care:

- S-a achiziționat centrală termică la Grădinița cu program prelungit Pinocchio, în valoare de 159.341,00 lei
- S-a achiziționat centrală termică la Grădinița cu program prelungit Bucuria Copiilor, în valoare de 159.341,00 lei

Cap. 67.02 – Cultură, recreere și religie – total: 139.926,12 lei

1.Studii și proiecte (anexa 1) – total: 102.395,90 lei

Din care:

- S-a întocmit studiu istoric pentru amplasare Cămin cultural Ighișul Nou, în valoare de 17.400,00 lei.
- S-a întocmit PUD Amenajare loc de joacă pentru copii - Cartier Wewern, în valoare de 15.000,00 lei.
- S-a întocmit SF Modernizare zonă de agrement și loc de joacă zona Greweln, în valoare de 30.000,00 lei.
- S-a întocmit SF Echipare tehnico - edilitară "Proiect tip construcție bazin de înot mun. Mediaș, jud. Sibiu" în valoare de 39.995,90 lei.

2. Dotări independente (anexa 3) – total: 37.530,22 lei

S-a achiziționat:

- Centrală termică murală și echipamente anexe la sala Traube, în valoare de 37.530,22 lei

Cap. 70.02 - Locuințe, servicii și dezvoltare publică – total: 2.691.818,44 lei

1. Lucrări – total: 2.169.368,60 lei

A. Lucrări în continuare – total: 1.790.840,72 lei

Din care:

1. Reabilitare, modernizare și eficientizare sistem de iluminat public în municipiul Mediaș și sat aparținător Ighișul Nou – Lucrarea este finalizată în 2014. În 2021 s-au achitat rate în valoare de 1.368.358,40 lei.

2. Instalație termică pentru imobilul de pe str. Unirii nr. 8 (fosta autogară). Lucrare finalizată. S-a întocmit Procesul Verbal de recepție la terminarea lucrărilor. Valoarea sumelor achitate în 2021 este de 79.849,0 lei.

3. Extindere rețele de iluminat public în Municipiul Mediaș, str. Alba Iulia, str. Fântânele, str. Tomis, str. I. C. Brătianu, str. Margaretelor, Șos. Sibiului bl. 38 - 60, Ighișul Nou str. Școlii (PT+execuție). Lucrare finalizată. S-a întocmit Procesul Verbal de recepție la terminarea lucrărilor. Valoarea sumelor achitate în 2021 este de 342.633,32 lei.

B. Lucrări noi – total:**78.527,88 lei**

Din care:

1. Extindere rețele de iluminat public în Municipiul Mediaș, str. Nucului nr. 9, str. 1 Decembrie nr. 30, str. Vlădeasa, str. Tomis, str. Stadionului (intrare în Valea Lungă). Lucrare finalizată. S-a întocmit Procesul Verbal de recepție la terminarea lucrărilor. Valoarea sumelor achitate în 2021 este de 19.040,00 lei.

2. Canalizație subterană pentru rețele de telecomunicații pe străzile Prot. I. Moldovan, M. D. Roman, Petru Maior, Trandafirilor, Octavian Fodor, Vlad Țepeș, Intrarea Aviației, Aurel Vlaicu, Dealul Furcilor (PT+execuție). Pe str. Vlad Țepeș și pe str. Trandafirilor s-au finalizat lucrările de introducere în subteran a rețelei de canalizație subterană, pentru rețele de telecomunicații, energie electrică și iluminat public. Valoarea sumelor achitate în 2021 este de 359.487,88 lei

2. Studii și proiecte (anexa 1) – total:**409.399,84 lei**

Din care:

- S-au întocmit Expertize extrajudiciare, în valoare de 29.100,00 lei.

- Consultanță pentru "Sprijinirea regenerării economice și sociale a comunităților defavorizate din centrul urban". S-a achitat tranșa 3, în valoare de 78.540,00 lei.

- S-a întocmit SF Canalizație subterană pentru rețele de telecomunicații pe străzile Prot. I. Moldovan, M. D. Roman, Petru Maior, Trandafirilor, Octavian Fodor, Vlad Țepeș, Intrarea Aviației, Aurel Vlaicu, în valoare de 49.999,04 lei

- S-au întocmit Studii de oportunitate în scopul concesionării unor imobile proprietate a municipiului Mediaș, în valoare de 4.500,00 lei

- S-a întocmit Documentații tehnice de dezmembrare/întabulare imobile proprietate a municipiului Mediaș, în valoare de 18.700,00 lei.

- S-a întocmit Evaluare imobile pentru stabilire valoare contabilă, în valoare de 86.950,00 lei

-Servicii de implementare a Registrului de Evidență Națională de Nomenclatură Stradală pentru municipiul Mediaș și satul aparținător Ighișul Nou, în valoare de 80.110,80 lei

- Modernizare sistem de iluminat public prin creșterea eficienței energetice Cartier Vitrometan, în valoare de 41.650,00 lei

- Consultanță privind creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public, în valoare de 17.850,00 lei

- S-a întocmit Studiu geotehnic pentru "Proiect pilot - Construcție Creșă Mică" Mediaș, str. Blajului FN, în valoare de 2.000,00 lei

3. Dotări independente (anexa 3) – total:**113.050,00 lei**

S-a achiziționat:

- Autoutilitară, în valoare de 113.050,00 lei.

Cap. 74.02 – Protecția mediului – total:**3.987.012,31 lei****A. Lucrări în continuare – total:****3.987.012,31 lei**

Din care:

1-Echipare tehnico edilitara cartier Gloria. S-au executat următoarele lucrări: Pe **str. Aurel Mititelu:** *rețeaua de canalizare pluvială*-527,80 ml: PVC SN8 Dn 315 mm L-527,80 ml, 18 buc cămine de vizitare din tuburi de beton Dn 800 mm, 13 buc guri de scurgere cu grătare carosabile; *rețeaua de canalizare menajeră*-287,80 ml: PVC SN8 Dn 250 mm L-287,80 ml, 18 de cămine de vizitare din tuburi de beton Dn 800 mm; *rețeaua de apă:* Dn 110 L-543,30 ml, cămine de vane 4 buc, cămine de apometru 9 buc; *carosabil cu asfalt:* 1919,30 mp, L-515,63 m, l-3,5-5,5.m; *trotuare din pavele:* 506 mp, L-515,63, l-0,3-0,8 ml; *iluminat public*-686,80 ml, stâlpi de iluminat public cu lămpi pe led-28 buc. Pe **str. Nicolae Drăgan:** *rețeaua de canalizare pluvială:* L-120,20 ml: PVC SN8 Dn 315 mm L-120,20 ml, 7 buc de cămine de vizitare din tuburi de beton Dn 800 mm, 3 buc guri de scurgere cu grătare carosabile; *rețeaua de canalizare menajeră:* L-120,20 ml: PVC SN8 cu Dn 250 mm L-120,20 ml, 7 buc cămine de vizitare din tuburi de beton Dn 800 mm; *rețeaua de apă:*

Dn 110 L-120,20 ml, cămine de vane 2 buc, cămine de apometru 1 buc; *reabilitare zid de sprijin nou* L-43 ml; *carosabil cu asfalt*: 420,7 mp, L-120,20 m, 1-3,5.m; *trotuare din pavele*: 10 mp; *iluminat public*: 120,20 ml, stâlp cu lămpi pe led-6 buc. Lucrare finalizată. S-a întocmit Procesul Verbal de recepție la terminarea lucrărilor. Valoarea sumelor achitate în 2021 este de 2.643.332,90 lei.

2- Reabilitare străzi Municipiul Mediaș - Cartier Aurel Vlaicu - rețele de apă și canalizare pluvială - Faza I. S-au executat următoarele lucrări: Pe **str. Aviației**: *rețea de alimentare cu apă*: din PEHD-SDR 17-PN10 DN 110 mm L-185 m, brașamente rețea de apă din PEHD-PN 10 DN 32 mm-2 buc; *rețea de canalizare pluvială*: din PAFSIN SN 1000 Dn 1200 mm, L-522 m, guri de scurgere-22 buc cu racorduri din PVC SN 8 DN 160 mm, cămine de vizitare-8 buc; *străpungere dig* Târnava Mare prin foraj orizontal din OL 1400x14 mm, L-25ml, cămin vană stăvilă-1buc, gură de vărsare Târnava Mare-1buc; *rețea de canalizare menajeră* din PVC SN8 DN 315 mm, L-74 ml, racorduri de canalizare menajeră din PVC-SN8 DN 160 mm-8buc. Pe **str. Aurel Vlaicu**: *rețea de canalizare pluvială* din PAFSIN SN 1000 Dn 1200 mm, L-165 m, din PAFSIN SN 1000 Dn 600 mm L-72 m și din PAFSIN SN 1000 Dn 400 mm, L-98 m, guri de scurgere-26 buc cu racorduri din PVC SN 8 DN 160 mm, cămine de vizitare-9 buc. Pe **str. Protopop Moldovan**: *rețea de alimentare cu apă*: din PEHD-SDR 17-PN10 DN 200 mm, L-492 m și PEHD-SDR 17-PN10 DN 110 mm, L-10 m, cămine de vane-7 buc, brașamente rețea de apă: din PEHD-PN 10 DN 32 mm-29 buc, hidrant subteran DN 80 mm-4 buc; *subtraversare* Valea Moșnei prin foraj orizontal din PEHD-SDR 17-PN10 DN 280 mm, L-45 m; *rețea de canalizare pluvială* din PAFSIN SN 1000 Dn 600 mm, L-63 m și PAFSIN SN 1000 Dn 400 mm, L-245, cămine de vizitare-6 buc, guri de scurgere-23 buc, rigolă pluvială carosabilă din elemente prefabricate de beton 350x300 mm, L-453 m. Pe **str. Memorandist D. Roman**: *rețea de alimentare cu apă*: din PEHD-SDR 17-PN10 DN 110 mm, L-213 m, brașamente rețea de apă: din PEHD-PN 10 DN 32 mm-15 buc, hidrant subteran DN 80 mm-2buc; *rețea de canalizare pluvială* din PAFSIN SN 1000 Dn 400 mm, L-212 m, cămine de vizitare-6 buc, guri de scurgere cu racorduri din PVC SN 8 DN 160 mm-17 buc. Pe **str. Vlad Țepeș**: *rețea de alimentare cu apă* : din PEHD-SDR 17-PN10 DN 110 mm, L-205 m și PEHD-SDR 17-PN10 DN 63 mm, L-73 m, brașamente rețea de apă: din PEHD - PN 10 DN 32 mm-26 buc, hidrant subteran DN 80 mm-2 buc; *rețea de canalizare pluvială* din PAFSIN SN 1000 Dn 400 mm, L-184 m și din PVC SN8 Dn 315 mm, L-12 m, cămine de vizitare 4 buc, guri de scurgere cu racorduri din PVC SN 8 DN 160 mm-12 buc. Pe **str. Dr. Octavian Fodor**: *rețea de alimentare cu apă*: din PEHD-SDR 17-PN10 DN 110 mm, L-250 m, brașamente rețea de apă: din PEHD-PN 10 DN 32 mm-29 buc, hidrant subteran DN 80 mm-2 buc; *rețea de canalizare pluvială* din PAFSIN SN 1000 Dn 600 mm, L-251 m, cămine de vizitare-5 buc, guri de scurgere cu racorduri din PVC SN 8 DN 160 mm-8 buc. Pe **str. Trandafirilor**: *rețea de alimentare cu apă*: din PEHD-SDR 17-PN10 DN 110 mm, L-246 m, brașamente rețea de apă din PEHD-PN 10 DN 32 mm-35 buc, hidrant subteran DN 80 mm-2buc; *rețea de canalizare pluvială* din PAFSIN SN 1000 Dn 1000 mm, L-254 m și PAFSIN SN 1000 Dn 800 mm, L-32 m, cămine de vizitare-6 buc, guri de scurgere cu racorduri din PVC SN 8 DN 160 mm-9 buc, *subtraversare CF* foraj orizontal tub OL 1118x10,3 mm, L-32 m. Pe **str. Petru Maior**: rigolă pluvială carosabilă din beton armat cu secțiunea utilă 500x500 mm, L-233 m, 10 buc guri de scurgere. Lucrare finalizată. S-a întocmit Procesul Verbal de recepție la terminarea lucrărilor. Valoarea sumelor achitate în 2021 este de 1.343.679,41 lei.

Cap. 84.02 - Transporturi – total: 4.635.070,40 lei

1. Lucrări – total: 4.416.705,40 lei

A. Lucrări în continuare – total: 4.416.705,40 lei

Din care:

1. Reabilitare străzi municipiul Mediaș - Străzile Michael Weiss, I.C. Brătianu și Virgil Madgearu. S-au executat următoarele lucrări: Pe **str. I.C Brătianu**: *infrastructura rutieră* prin așternerea straturilor de balast, piatră spartă și a mixturilor asfaltice-2447,88 mp, trotuare din pavele-884,41 mp, *parcări*-1273 mp, *rețea de canalizare pluvială*: racorduri Dn 200 mm-106 ml, guri de scurgere-18 buc. Pe **str. Virgil Madgearu**: *infrastructură rutieră* prin așternerea straturilor de

balast, piatră spartă și a amestecurilor asfaltice-3055,5 mp, *trotuare* din pavele-1140 mp, *parcări*-91,42 mp, *rețea de canalizare pluvială*: racorduri Dn 200 mm-135 ml, guri de scurgere-23 buc, montare separator de nămol și hidrocarburi-1 buc. Valoarea sumelor achitate în 2021 este de 1.585.399,56 lei.

2. Reabilitare străzi municipiul Mediaș - cartier Moșnei - strada Ulmului, Șerpuită, Piatra Craiului (PT+execuție). S-au executat următoarele lucrări: Pe **str. Ulmului**: *rețea de canalizare pluvială*: PVC SN8 Dn 400 mm, L-900 m, racorduri de canalizare pluvială din PVC-SN8 DN 160 mm, 46 buc; *carosabil cu asfalt*: 6394 mp, L-1075 m, l-4,5 m-6,5 m; *trotuare din pavele*-2464 mp. Pe **str. Șerpuită**: *rețea de canalizare pluvială* din Pafsin SN10000 Dn 800 mm, L-96 m; *rețea de canalizare menajeră* din PVC SN8 cu DN 250 mm, L-31 ml, racorduri de canalizare menajeră din PVC-SN8 DN 160 mm, 2 buc; *carosabil cu asfalt*-767 mp, L-78 m, l-5,5 m-6,5 m; *trotuare din pavele*-157 mp. Pe **str. Piatra Craiului**: *rețea de canalizare pluvială* din Pafsin SN10000 Dn 1200 mm, L-161 m; *rețea de canalizare menajeră* din PVC SN8 DN 250 mm, L-152 ml, racorduri de canalizare menajeră din PVC-SN8 DN 160 mm, 8 buc; *rețea de alimentare cu apă* din PEHD-SDR 17-PN10 DN 110 mm, L-100 m, racorduri rețea de apă din PEHD-PN 10 DN 32 mm, 5 buc; *carosabil cu asfalt*-719 mp, L-195 m, l-4 m, *trotuare din pavele*-171 mp. Lucrare finalizată. S-a întocmit Procesul Verbal de recepție la terminarea lucrărilor. Valoarea sumelor achitate în 2021 este de 958.583,97 lei.

3. Reabilitare străzi municipiul Mediaș - Străzile Castanilor, Toma Ionescu, Octavian Goga, George Topârceanu (PT+execuție). S-au executat următoarele lucrări: Pe **str. Castanilor**: *carosabil asfalt*-426,29 mp, *trotuare din pavele* 6 cm grosime-259,18 mp, borduri stradale 15x25 cm-220,48 ml, borduri mici 10x15 cm-206,60 ml. Pe **str. Toma Ionescu**: *carosabil asfalt*-915,35 mp, *trotuare din pavele* de 6 cm grosime-230,00 mp, borduri stradale 15x25 cm-305,95 ml, borduri mici 10x15 cm-250,00 ml. Pe **str. Octavian Goga**: *carosabil asfalt*-324,59 mp, *trotuare din pavele* de 6 cm grosime-54,82 mp, borduri stradale 15x25 cm-153,58 ml, borduri mici 10x15 cm-78,15 ml. Pe **str. George Topârceanu**: *carosabil asfalt*-6280,96 mp, *pavaj cu dale* TT de 8 cm grosime-746,88 mp, *trotuare din pavele* de 6 cm grosime-1917,06 mp, *pavaj cu pavele înierbate* de 10 cm grosime-821,80 mp, borduri stradale 15x25 cm-2076,74 ml, borduri mici 10x15 cm-1313,66 ml, rigola scafa-12,34 ml, *canalizare pluvială*: tub PVC KG SN8 D400-176,86 ml, tub PVC KG SN8 D160-159,85 ml, cămine vizitare-15 buc, guri de scurgere-29 buc. Lucrare finalizată. S-a întocmit Procesul Verbal de recepție la terminarea lucrărilor. Valoarea sumelor achitate în 2021 este de 965.869,07 lei.

4. Reabilitare străzi Municipiul Mediaș - cartier Aurel Vlaicu - etapa I Străzile Prot. I. Moldovan, M.D. Roman, Petru Maior, Trandafirilor, Octavian Fodor, Vlad Țepeș, Intrarea Aviației, Aurel Vlaicu - parțial (PT+execuție). S-au executat următoarele lucrări: Pe **str. Vlad Țepeș**: *infrastructura rutieră* prin așternerea straturilor de balast, piatră spartă și a amestecurilor asfaltice-strat de legătură binder-491,83 mp, *trotuar din pavele*-491,83 mp. Pe **str. Trandafirilor**: *trotuar din pavele*-433,60 mp. Pe **str. Octavian Fodor**: *trotuar din pavele*-197,72 mp. Valoarea sumelor achitate în 2021 este de 769.120,30 lei.

5. Amenajare drum zonă industrială nepoluantă și de deservire generală str. Aurel Vlaicu etapa I. S-a plătit PT și cotele la ISC. Valoarea sumelor achitate în 2021 este de 137.732,50 lei.

Studii și proiecte (Anexa 1) – total: 218.365,00 lei

Din care:

- S-a întocmit PUD Reabilitare/modernizare străzi centru istoric, în valoare de 19.635,00 lei.
- S-a întocmit ET+DALI Reabilitare străzi Marin Ciortea și Virgil Popovici, în valoare de 49.980,00 lei.
- S-a întocmit ET+DALI Reabilitare strada Panait Cerna, în valoare de 59.500,00 lei.
- S-a întocmit ET+DALI Reabilitare/modernizare strada Câmpul de Jos și Câmpul de Sus, în valoare de 89.250,00 lei.

COMPARTIMENT UNITATE DE IMPLEMENTARE A PROIECTELOR DE FINANȚARE

Sinteza activității desfășurate în anul 2021:

1. A întocmit lista obiectivelor de investiții și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare.

1.1. A primit referatele de necesitate și oportunitate aprobate de la toate compartimentele, le-a centralizat și le-a introdus în lista obiectivelor de investiții;

1.2. A întocmit lista obiectivelor de investiții pe surse de finanțare pe anul în curs;

1.3. A priorizat investițiile din lista de investiții în funcție de necesitate și oportunitate și a supus aprobării Consiliului Local;

1.4. A întocmit programul de investiții pe grupe de investiții și surse de finanțare, în funcție de necesități și priorități și a supus aprobării Consiliului Local;

1.5. A făcut planificarea pe trimestre a valorilor aprobate pentru fiecare obiectiv de investiții;

2. A deschis credite de angajament pentru obiectivele prevăzute în programul de investiții și a urmărit cheltuirea fondurilor pentru a se asigura încadrarea în alocațiile aprobate;

2.1. A întocmit situația creditelor de angajamente legale după aprobarea programului de investiții pe grupe de investiții și surse de finanțare;

2.2. A întocmit proiectele de angajament legal;

3. A analizat necesitatea efectuării unor împrumuturi pentru realizarea unor acțiuni și lucrări publice, împreună cu Direcția Economică și a supus aprobării Consiliului Local contractul de finanțare;

3.1. A elaborat referatul de aprobare și raportul de specialitate în vederea obținerii aprobării Consiliului Local;

3.2. A urmărit încheierea contractului de finanțare;

4. A menținut legătura între serviciul de investiții și economic din instituție și instituția de finanțare, în vederea derulării în bune condiții a contractului de finanțare;

4.1. A asigurat corespondența cu factori implicați;

5. A asigurat relația cu banca, cu ministerul finanțelor și serviciile implicate din instituție;

5.1. A asigurat corespondența cu factorii implicați;

5.2. A urmărit derularea contractului de finanțare;

5.3. A urmărit încheierea unui contract de garantare a veniturilor, dacă a fost cazul;

5.4. A ales banca (în vederea deschiderii de cont Escrow) cu cele mai scăzute cheltuieli/comisioane;

5.5. A elaborat rapoarte trimestriale pentru bancă și rapoarte lunare pentru Ministerul Finanțelor.

6. A întocmit situațiile statistice și raportările lunare și trimestriale, privind stadiile de realizare a obiectivelor de investiții.

6.1. A centralizat realizările de investiții și le-a comunicat la Direcția de Statistică, la Prefectura Sibiu și oriunde a fost necesar;

6.2. A întocmit și transmis Declarația Statistică Intrastat;

7. A gestionat plățile pentru contractele în derulare, precum și a sesizărilor depuse de cetățeni pe Proiectul de reabilitare a străzilor și a infrastructurii de apă-canal în municipiul Mediaș și satul aparținător Ighișul Nou din fonduri rambursabile BERD și pe proiectul „Modernizarea, reabilitarea și extinderea traseelor de transport public electric din municipiul Mediaș”;

8. A gestionat corespondența pentru contractele în derulare precum și a sesizărilor depuse de cetățeni pe Proiectul de reabilitare a străzilor și a infrastructurii de apă-canal în municipiul Mediaș și satul aparținător Ighișul Nou din fonduri rambursabile BERD și pe proiectul „Modernizarea, reabilitarea și extinderea traseelor de transport public electric din municipiul Mediaș”;

9. A asigurat arhivarea documentelor în conformitate cu legislația în vigoare.

COMPARTIMENTUL MONITORIZARE SERVICII UTILITĂȚI PUBLICE ȘI GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ

- A centralizat planurile anuale de investiții, a verificat respectarea prevederilor legislației din domeniu și le-a supus spre aprobare Consiliului Local;
- A monitorizat obiectivele de investiții realizate de operatorii de servicii de utilități publice din surse de la bugetul local, astfel:
 - a întocmit referatele de aprobare și rapoartele de specialitate pentru aprobarea obiectivelor de investiții și a indicatorilor tehnico economici în baza solicitărilor transmise de operatori de servicii și le-a supus aprobării Consiliului Local;
 - a verificat stadiile fizice ale lucrărilor de investiții;
 - a verificat documentele justificative și a efectuat viramentele pentru obiectivele de investiții finanțate de la bugetul local;
- A întocmit raportul trimestrial și anual privind indicatorii de performanță ai fiecărui serviciu public și a realizării investițiilor;
- A întocmit și transmis rapoarte către Instituția Prefectului județului Sibiu, Unitatea centrală de monitorizare;
- A întocmit rapoarte referitoare la gradul de realizare al programelor de investiții ale operatorilor de servicii comunitare de utilități publice;
- A solicitat întreprinderilor publice aflate în subordinea Municipiului Mediaș și a Consiliului Local al municipiului Mediaș, fundamentări, situații, raportări, și orice alte informații referitoare la activitatea întreprinderii publice, pentru analiză și verificare conform OUG 109/2011;
- A raportat către Ministerul Finanțelor Publice informații privind activitatea întreprinderilor publice la care UATM este autoritate publică tutelară prin formularul S1100 care cuprinde obligatoriu minimum datelor înscrise în anexele nr.1-3 ale formularului:
 - anexa nr.1 “Monitorizarea aplicării prevederilor OUG nr.109/2011” cuprinde stadiul aplicării prevederilor OUG nr.109/2011 de către întreprinderile publice la care Municipiul Mediaș este autoritate publică tutelară și s-a completat cu date realizate semestrial, aferente perioadei pentru care se face raportarea;
 - anexa nr.2 “Auditarea situațiilor financiare anuale. Stadiul îndeplinirii indicatorilor cheie de performanță din contractele de mandat” s-a completat cu date realizate anual, aferente anului pentru care se face raportarea;
 - anexa nr.3 “Lista administratorilor și a directorilor cu contract de mandate din cadrul întreprinderilor publice” și s-a completat semestrial cu informații aferente perioadei pentru care se face raportarea;
- A elaborat și publicat pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Mediaș raportul anual privind activitatea întreprinderilor publice conform OUG nr.109/2011;
- A elaborat și propus Scrisoarea de așteptări la întreprinderile publice/societățile comerciale la care UAT Mediaș este acționar majoritar sau unic, după caz și a publicat pe pagina proprie de internet (SC Piața Prim Com SA);
- A verificat și analizat activitatea întreprinderilor publice privind modul de implementare și respectare a reglementărilor în vigoare privind ordonanța corporativă;
- A efectuat sau supravegheat derularea procedurilor prevăzute de OUG nr. 109/2011, privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice și HG nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din OUG nr. 109/2011, privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, de către municipiul Mediaș, în calitate de autoritate tutelară (Alegerea Consiliului de Administrație la SC Piața Prim Com SA);
- A monitorizat respectarea clauzelor Contractului de furnizare/prestare și utilizare a serviciului public de canalizare ape pluviale în Municipiul Mediaș, a verificat documentele privind calculul cantității apelor pluviale preluate în rețeaua publică de canalizare și a efectuat plata taxei anuale;

- A monitorizat împreună cu compartimentele de specialitate ale Direcției tehnice, respectarea de către operatorii licențiați a contractelor de concesiune/delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilități publice;
- A întocmit referatele de aprobare și rapoartele de specialitate și le-a supus spre aprobare de către Consiliul Local, împreună cu modelului contractului de concesiune prin delegare;
- A monitorizat și semnat documentele privind acordarea diferenței de tarif și a compensației pentru activitatea de transport public de persoane;
- A întocmit referatele de aprobare și rapoartele de specialitate la solicitarea operatorului de transport public local și le-a supus aprobării Consiliului Local;
- A redactat și transmis răspunsurile la sesizările și petițiile repartizate, în termenul prevăzut de legislația în vigoare;
- A transmis pe platforma eSOP al Institutului National de Statistica, a datelor solicitate, în legătură cu serviciile comunitare de utilități publice;
- A transmis pe platforma salt.gov.ro – serviciile Administrației locale pentru tine - a datelor solicitate în legătură cu serviciile comunitare de utilități publice;
- A asigurat arhivarea documentelor în conformitate cu legislația în vigoare.

În cadrul Serviciului Achiziții Publice au fost desfășurate în cursul anului 2021 următoarele:

I. LICITAȚII DESCHISE:

I.1 Licitații deschise - finalizate - 5 buc

Contracte încheiate - 5 buc., din care

- *Contracte de furnizare – 3 buc.*
- 1. „Sistem informatic integrat de tip SMART CITY” – cod MySMIS 136328”
- 2. Achiziție de tablete școlare și alte echipamente necesare desfășurării activității didactice on-line în municipiul Mediaș, județul Sibiu, cod SMIS 144673
 - Lot 1 - ”Tablete cu abonament la internet (24 luni)”
 - Lot 2 - ”Laptop-uri, camere web videoconferință, Table interactive, Routere de rețea”
- *Contracte de servicii – 2 buc.*
- 1. „Actualizare studiu de fezabilitate pentru obiectivul de investiții „Varianta ocolitoare a orașului Mediaș, pe DN14”
- 2. „Achiziție servicii de retro-digitalizare”

I.2 Licitații deschise - aflate în derulare - 2 buc

- *Contracte furnizare - 3 buc.*
- 1. „Furnizarea echipamente de protecție”
 - LOT 1 – „Achiziție echipamente de protecție (dezinfectanți)”
 - LOT 2 – „Achiziție echipamente de protecție (măști faciale adulți, copii și halate de unică folosință)”
- 2. „Furnizarea dispozitive medicale”

II. PROCEDURI SIMPLIFICATE

II.1 Proceduri simplificate finalizate - 4 buc.

Contracte încheiate - 4 buc., din care

- *Contracte de lucrări – 3 buc.*
- 1. „Canalizație subterană pentru rețele de telecomunicații pe străzile Prot. I. Moldovan, M. D. Roman, Petru Maior, Trandafirilor, Octavian Fodor, Vlad Țepeș, Intrarea Aviației, Aurel Vlaicu, Dealul Furcilor (proiectare și execuție) – lucrări suplimentare”
- 2. „Reabilitare străzi municipiul Mediaș – Str. Castanilor, Str. Toma Ionescu, Str. Octavian Goga, Str. George Topârceanu – rest de executat”

3. „Teren de tenis Liceul Tehnologic Școala Națională de Gaz, Mediaș”
- *Contracte de furnizare – 1 buc.*
 1. „Achiziționare mijloace fixe și obiecte de inventar necesare pentru dotare creșă”

II.2 Proceduri simplificate, în desfășurare – 2 buc.

- *Contracte de lucrări – 1 buc.*
 1. Achiziția serviciilor de proiectare și execuție lucrări de construcție: „REABILITARE/MODERNIZARE ȘCOALA GIMNAZIALĂ IGHÎȘU NOU” cod SMIS 136835
- *Contracte de servicii – 1 buc.*
 1. „Servicii de educație parentală”

III. Negocieri fără publicare realizate prin Bursa Română de Mărfuri – Contracte încheiate 3 buc

1. Achiziție de energie electrică pentru consumatorii Unității Administrativ Teritoriale Municipiul Mediaș prin Bursa Română de Mărfuri”
2. Achiziție de combustibil (*benzină, motorină*) pe bază de card pentru consumatorii Unității Administrativ Teritoriale Municipiul Mediaș prin Bursa Română de Mărfuri”
3. Achiziție de combustibil (*motorină*) vrac pentru S.C. ECOSAL S.A. Mediaș prin Bursa Română de Mărfuri”
4. Achiziție de gaze naturale pentru consumatorii Unității Administrativ Teritoriale Municipiul Mediaș prin Bursa Română de Mărfuri”

IV. Achiziții directe – 458 buc.

Contracte încheiate în urma derulării achizițiilor directe - **239 buc.**
Comenzi – **219 buc.**

TRANSPORT - ENERGETIC

Sinteza activității desfășurate în anul 2021:

1 - Conform prevederilor din „Regulamentul privind organizarea și executarea serviciului de transport în regim de taxi și de transport în regim de închiriere pe raza municipiului Mediaș” aprobat cu HCL nr. 101/2014 și actualizat prin HCL 121/2021, au fost vizate Autorizațiile de transport și taxi.

2 – Solicitățile operatorilor de transport pentru care au fost întocmite referate și emise Dispoziții de Primar, conform prevederilor din „Regulamentul privind organizarea și executarea serviciului de transport în regim de taxi și de transport în regim de închiriere pe raza municipiului Mediaș” aprobat cu HCL nr. 101/2014 și actualizat prin HCL 121/2021, după cum urmează:

- | | |
|--|---------|
| - Emitere autorizații transport | 16 buc |
| - Retragerere și anulare autorizații transport la solicitare | 11 buc |
| - Vizare autorizație transport | 30 buc |
| - Prelungire autorizații taxi | 38 buc |
| - Vizare autorizații taxi persoane | 190 buc |
| - Înlocuire auto la autorizații taxi persoane | 30 buc |
| - Cedare de pe SC pe PFA a unei autorizații taxi | 1 buc |
| - Trecere de pe PFA pe SC a unei autorizații taxi | 9 buc |
| - Trecere de pe SC pe SC a unei autorizații taxi | 1 buc |
| - Schimbare sediu social autorizații transport | 8 buc |
| - Schimbare sediu social autorizații taxi | 8 buc |
| - Modificare autorizație taxi | 2 buc |
| - Retragerere și anulare autorizație dispecerat | 1 buc |
| - Emitere autorizație dispecerat | 1 buc |
| - Prelungire autorizație dispecerat | 1 buc |
| - Prelungire autorizație pentru transport public local | 1 buc |

- Emitere copii conforme pentru transport public local 3 buc
 - Retragerere și anulare copii conforme pentru transport public local 3 buc
 - Prelungire copii conforme pentru transport public local 7 buc
 - Emitere copii conforme autorizație de închiriere 1 buc
 - Retragerere copii conforme autorizație de închiriere 1 buc
 - Introducere în baza de date taximetriști 23 pers.
 - Introducere în baza de date dispecer taxi 2 pers.
 - Introducere în baza de date manager transport taxi 22 pers.
- 3 - Au fost primite un număr de 69 de solicitări de la cetățeni și societăți comerciale privind înregistrarea/radierea vehiculelor care nu fac obiectul înmatriculării, din care:
- înregistrare mopede și vehicule lente 31 buc
 - radiere mopede și vehicule lente 38 buc
- 4 - Au fost primite un număr de 80 de solicitări de la cetățeni, societăți comerciale privind accesul autovehiculelor în zonele restricționate.
- 5 - Au fost verificate lunar documentele puse la dispoziție de către operatorul serviciului de iluminat public S.C. Luxten Lighting Company S.A. privind plata ratelor pentru lucrările de reabilitare și modernizare a sistemului de iluminat public în municipiul Mediaș și sat aparținător Ighișu Nou, situația lucrărilor de întreținere a sistemului de iluminat, precum și plata consumului de energie electrică pentru iluminatul public, conform contractului 7209/06.09.2012.
- 6 - Au fost verificate documentele referitoare la realizarea iluminatului festiv 2020-2021 în municipiul Mediaș și sat aparținător Ighișu Nou, conform contractului 7209/06.09.2012.
- Au fost verificate lunar documentele referitoare la consumul de energie electrică pentru semafoare, ceasuri și fântâni arteziene din municipiul Mediaș, conform contractelor de furnizare a energiei electrice nr. AVA120TS din 19.06.2020, încheiat între Municipiul Mediaș și S.C. GETICA 95 COM S.R.L și nr. 101 din 22.06.2021, încheiat între Municipiul Mediaș și TINMAR ENERGY S.A..

INFRASTRUCTURĂ

S-au urmărit și verificat lucrările de reparații curente în ceea ce privește încadrarea în fondurile alocate și contractele încheiate, astfel:

CHELTUIELI CURENTE - TOTAL 23.493.806,41 lei

Din care:

PARTEA V

Cap. 84.02.03.03 – STRĂZI 4.716.449,45 lei

1. Covor asfaltic și trotuare cu asfalt - total: 2.164.885,02 lei

Străzile: Sondorilor, I. Pisso, Gloria, Al. Vlahuță, Șt. L. Roth (Parcare poștă), Mureș, C-dor. D. Moraru, Bucium, Unirii (Autogară), Brateiului (intrare oraș), Sibiului (parțial Felam), Păltiniș.

Suprafață: Covor asfaltic executat: **22.828,86 mp**

Trotuar cu asfalt: **1.445 mp**

Trotuare cu pavaj: **1.399 mp**

2. Plombe asfaltice, parcări pavaj tip grilă - total: 988.249,29 lei

2.1 Plombe asfaltice pe străzile: Wewern, Teilor, Sticlei, Grivița, Luceafărului, Ghiocilor, Păltiniș, Drum Ighiș, Ighiș, Sibiului, I. Maniu, Liliacului, Ghe. Șincai, A. Iancu, Ghe. Lazăr, Gloria, Metanului, Păcii, Mărășești, Plopului, După Zid, Pe Cetate, G. Bacovia, Gravorilor, Rubinului, H. Oberth, Izvorului – Mărășești, Moșnei, Gării, Stadionului, Carpați, A. Vlaicu, Blajului.

Suprafață plombe executate: 7.500 mp

2.2 Amenajări parcări grilă pe străzile: Păltiniș, Sondorilor, Bucium.

Suprafață parcări grilă: 954,20 mp

2.3 Trotuare cu pavaj: 541,75 mp

3. Reparații trotuare cu pavele: 393.241,00 lei

Străzile: Unirii (Autogară), Govora, Păcii, Șt. L. Roth (blocul Curb), Milcov, I. Rațiu – Dealului.

Suprafață executată: 2.645,60 mp.

4. Reparații scări și accese: 119.513,06 lei

Străzile: Tineretului, Șlefuiturilor – M. Sadoveanu, N. Iorga, Pasarelă Kromberg, Sibiului nr. 57.

5. Servicii de întreținere și reparații a semafoarelor în municipiul Mediaș: 35.533,52 lei

Întreținere lunară semafoare și reparații semafoare.

6. Marcaje rutiere longitudinale și transversale (albe și bicolore) : 597.991,54 lei

Străzile: Sibiului, Cloșca, Horia, P-ța Andrei Șaguna, Aurel Vlaicu, Brateiului, Șt. O. Iosif, Mihai Viteazul, 1 Decembrie, Acad. I. Moraru, Nucului, Govora, Titus Andronic, Șt. L. Roth, Unirii, Constantin Brâncoveanu, Herman Oberth, Mihai Eminescu, Pompierilor, Brateiului, Baznei, Nicolae Titulescu, Gării, Avram Iancu, Păcii, Axente Sever, Horia, Stadionului, Carpați, Calafat, Blajului, Sebeșului.

Suprafață executată: 7.265,67 mp.

7. Contract mentenanță străzi Ighișul Nou:

417.036,02 lei

PARTEA IV

69.02. Servicii și dezvoltare publică

Cap. 70.02.06

Iluminat public – total:

1.802.608,88 lei

Consum energie electrică iluminat public, ceasuri, semafoare (1.920,10 MW) 1.311.029,06 lei

Întreținere, menținere iluminat stradal

(becuri-544 buc; bobine-543 buc; ignitere-507 buc; contactor aprindere–2 buc)-422.921,50 lei

Iluminat ornamental festiv (2020-2021), total: 68.658,32 lei

Pe raza municipiului Mediaș precum și în satul aparținător Ighișu Nou s-a amplasat iluminatul festiv pe străzile: Sibiului, Vidraru, Blajului, Calafat, Milcov, Sebeș, Iacob Pisso, Sticlei, Herman Oberth, Moșnei, Avram Iancu, Stejarului, Păcii, Metanului, Unirii, Pompierilor, Mihai Eminescu, P-ța Corneliu Coposu, P-ța Regele Ferdinand, Petofi Sandor, Johannes Honterus, Carpați, Constantin Brâncoveanu, Ac. I. Moraru, Baznei, Nucului, Govora, 1 Decembrie, Clujului, Greweln, Stadionului, Mihai Viteazu, După Zid, Șt. O. Iosif, Cloșca, Horea, Aurel Vlaicu, Brateiului și Șt. L. Roth: 192 ghirlande luminoase, 289 figurine diferite tip fulg, stelute, clopoței, cometă, 136 figurine val, 70 plase luminoase, 8 panouri festive cu motive specifice, cu însemnele anului nou și urări tradiționale și 3 figurine tridimensionale (reni). De asemenea s-au împodobit 7 brazi în P-ța Regele Ferdinand, P-ța Corneliu Coposu, str. Mihai Viteazu, Stejarului, în cartierul Vitrometan și satul aparținător Ighișul Nou.

Cap. 74.02.05.01 – SALUBRITATE – total:

16.974.748,08 lei

Deșeuri menajere populație: 11.898,00 t

Deșeuri biodegradabile: 2.541,00 t

Deșeuri voluminoase: 489,00 t

Deșeuri stradale: 676,00 t

Deșeuri reciclabile: 1.495,00 t

Deșeuri similare celor menajere:	5.986,00 t
Salubritate străzi și trotuare	
- măturat străzi și trotuare manual:	53.368.498,00 mp
- măturat străzi mecanizat:	67.609.476,00 mp
- întreținere străzi și trotuare:	179.981.974,00 mp
- curățat rigole:	803.327,00 mp
- stropit carosabil:	10.683.536,00 mp
Deszăpeziri	
- sare:	676,00 t
- nisip:	24,0 mc

STADIUL DE ÎNDEPLINIRE A HOTĂRĂRIILOR ADOPTATE ÎN ANUL 2021

1. S-a aprobat actualizarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Reabilitare străzi municipiul Mediaș – str. Castanilor, str. Toma Ionescu, str. Octavian Goga, str. George Topârceanu", cu HCL nr. 40/08.02.2021. Lucrare finalizată. S-a întocmit Procesul Verbal de recepție la terminarea lucrărilor.
2. S-a aprobat completarea anexei nr. 1 la HCL nr. 392/2020 privind aprobarea contractării și garantării unei finanțări rambursabile externe de la Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare în vederea asigurării cofinanțării unor investiții publice de interes local, cu HCL nr. 41/08.02.2021. S-a pus în aplicare.
3. S-a aprobat actualizarea profitului rezonabil pentru Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public local cu nr. 1810/01.02.2019, cu HCL nr. 68/25.02.2021. S-a pus în aplicare.
4. S-a aprobat proiectul la faza de studiu de fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Canalizație subterană pentru rețele de telecomunicații pe străzile Prot. I. Moldovan, M.D. Roman, Petru Maior, Trandafirilor, Octavian Fodor, Vlad Țepeș, Intrarea Aviației, Aurel Vlaicu, Dealul Furcilor", cu HCL nr. 70/25.02.2021. S-a semnat contactul cu constructorul, care cuprinde lucrări de proiectare și execuție. A fost întocmit Proiectul tehnic și lucrarea se află în curs de execuție.
5. S-a aprobat bugetul local, a bugetului fondurilor externe nerambursabile și bugetele instituțiilor și serviciilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii, a listei obiectivelor de investiții și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pe anul 2021, cu HCL nr. 104/14.04.2021. S-a pus în aplicare.
6. S-a aprobat „Studiul de specialitate privind suplimentarea numărului de autorizații taxi pentru autovehiculele hibrid/electrice în municipiul Mediaș”, a numărului maxim de autorizații taxi pentru perioada 2021-2026 și actualizarea Regulamentului privind organizarea și executarea serviciului de transport în regim de taxi în municipiul Mediaș, cu HCL nr. 121/26.04.2021. Se pune în aplicare.
7. S-a aprobat modificarea și completarea Contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, prin atribuire directă nr. 1/01.04.2009 – 364/27.04.2009, forma actualizată iulie 2015, cu HCL nr. 122/26.04.2021. S-a pus în aplicare.
8. S-a aprobat proiectul la faza DALI și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Reabilitare strada Panait Cerna", cu HCL nr. 123/26.04.2021. S-a depus cerere de finanțare în cadrul Programului național de investiții "Anghel Saligny".
9. S-a aprobat numirea persoanei care va ține Registrul de Evidență a Datoriei Publice Locale și Registrul de Evidență a Garanțiilor Locale a UAT Municipiul Mediaș, cu HCL nr. 157/27.05.2021. S-a pus în aplicare.
10. S-a aprobat modificarea Studiului de fezabilitate aprobat prin HCL nr. 109/2018 pentru obiectivul de investiții "Amenajare drum zonă industrială nepoluantă și de deservire generală – str. Aurel Vlaicu – etapa I municipiul Mediaș jud. Sibiu" finanțat prin Programul de Dezvoltare Locală și Bugetul Local, prin HCL nr. 158/27.05.2021. S-a pus în aplicare.

11. S-a aprobat proiectul la faza PT și a indicatorilor tehnico-economici, pentru obiectivul de investiții: "Reabilitare denisipatoare și rigole scurgere ape pluviale pe strada Hula Veche, municipiul Mediaș, cu HCL nr. 159/27.05.2021. Lucrarea este în execuție.
12. S-a aprobat achiziționarea de servicii de consultanță în domeniul achizițiilor publice și a serviciilor juridice pentru implementarea proiectelor cu finanțare din fonduri europene nerambursabile, cu HCL nr. 160/27.05.2021. S-a pus în aplicare.
13. S-a aprobat rectificarea bugetului local și a bugetelor instituțiilor și serviciilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii, a listei obiectivelor de investiții și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pe anul 2021, cu HCL nr. 176/22.06.2021. S-a pus în aplicare.
14. S-a aprobat actualizarea Devizului general rezultat în urma procedurilor de achiziții de lucrări/servicii și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Modernizarea, reabilitarea și extinderea traseelor de transport public electric" cod SMIS 121050, cu HCL nr. 187/28.06.2021. S-a pus în aplicare.
15. S-a aprobat modificarea art. 2 și art. 3 din HCL nr. 98/2019 privind aprobarea proiectului "Modernizarea, reabilitarea și extinderea traseelor de transport public electric" cod SMIS 121050 și a cheltuielilor legate de proiect, cu HCL nr. 188/28.06.2021. S-a pus în aplicare.
16. S-a aprobat proiectul la faza DALI și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Reabilitare străzi Marin Ciorța și Virgil Popovici", cu HCL nr. 189/28.06.2021. S-a actualizat proiectul la faza DALI.
17. S-a aprobat modificarea și completarea Contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, prin atribuire directă nr. 1/01.04.2009 – 364/27.04.2009, forma actualizată iulie 2015, cu HCL nr. 190/28.06.2021. S-a pus în aplicare.
18. S-a aprobat actualizarea Devizului general și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Reabilitare/Modernizare Școala Gimnazială Ighișu Nou" Cod SMIS 2014 +: 136835, cu HCL nr 195/14.07.2021. S-a pus în aplicare.
19. S-a aprobat proiectul la faza PT și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Extindere rețea apă potabilă și rețea canalizare menajeră, strada Moșnei FN, municipiul Mediaș, județul Sibiu, cu HCL nr. 196/14.07.2021. Lucrare finalizată.
20. S-a aprobat actualizarea Acordului de parteneriat între Municipiul Mediaș și unitatea de Asistență Medico-Socială Mediaș în vederea implementării proiectului "Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare Covid-19 în municipiul Mediaș, jud. Sibiu" cod SMIS 141753, cu HCL nr. 198/19.07.2021. S-a pus în aplicare.
21. S-a aprobat actualizarea Devizului general și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Locuințe sociale colective, inclusiv utilități și amenajări exterioare" cu HCL 213/28.07.2021. S-a pus în aplicare.
22. S-a aprobat actualizarea Devizului general și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Amenajare loc de joacă Strada Baia de Nisip" cu HCL 214/28.07.2021. S-a pus în aplicare.
23. S-a aprobat modificarea art. 2 și art. 3 din HCL nr. 331/2020 privind aprobarea proiectului "Construcție locuințe sociale colective inclusiv utilități și amenajări exterioare loc de joacă str. Baia de Nisip" cod SMIS 137985 și a cheltuielilor legate de proiect, cu HCL nr. 215/28.07.2021. S-a pus în aplicare.
24. S-a aprobat modificarea art. 2 și art. 3 din HCL nr. 296/2020 privind aprobarea proiectului "Reabilitare /Modernizare Școala Gimnazială Ighișul Nou" cod SMIS 137985 și a cheltuielilor legate de proiect, cu HCL nr. 216/28.07.2021. S-a pus în aplicare.
25. S-a aprobat actualizarea Devizului general și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții "Reabilitare/Modernizare străzi centru istoric, municipiul Mediaș", cu HCL nr. 224/10.08.2021. S-a pus în aplicare.
26. S-a aprobat actualizarea Devizului general și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții "Reabilitare/Modernizare Școala Gimnazială nr. 4", cu HCL nr. 225/10.08.2021. S-a pus în aplicare.

27. S-a aprobat modificarea art. 2 și art.3 din HCL nr. 239/2020 privind aprobarea proiectului "Îmbunătățirea calității vieții și a mediului urban în municipiul Mediaș II" cod SMIS 126074 și a cheltuielilor legate de proiect, cu HCL nr. 226/10.08.2021. S-a pus în aplicare.
28. S-a aprobat actualizarea Devizului general și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții "Reabilitare/Modernizare strada Ighișului, municipiul Mediaș", cu HCL nr. 227/10.08.2021. S-a pus în aplicare.
29. S-a aprobat actualizarea Devizului general și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții "Centru Multifuncțional – Educațional (Corp E Aviație)", cu HCL nr. 228/10.08.2021. S-a pus în aplicare.
30. S-a aprobat modificarea art. 2 și art.3 din HCL nr. 264/2020 privind aprobarea proiectului "Îmbunătățirea calității vieții și a mediului urban în municipiul Mediaș I" cod SMIS 125653 și a cheltuielilor legate de proiect, cu HCL nr. 229/10.08.2021. S-a pus în aplicare.
31. S-a aprobat Strategia Smart City Mediaș orizont 2027, cu HCL nr. 245/26.08.2021. S-a pus în aplicare.
32. S-a aprobat proiectul la faza PT și a indicatorilor tehnico-economici, pentru obiectivul de investiții: "Modificare configurație rețea electrică de contact troleibuze Șos. Sibiului – sens giratoriu zona Kaufland", cu HCL nr. 246/26.08.2021. Lucrări în curs de execuție.
33. S-a aprobat rectificarea bugetului local și a bugetelor instituțiilor și serviciilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii, a listei obiectivelor de investiții și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pe anul 2021, cu HCL nr. 254/17.09.2021. S-a pus în aplicare.
34. S-a aprobat actualizarea Devizului general și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții "Echipare tehnico-edilitară cartierul Gloria în municipiul Mediaș", cu HCL nr. 257/24.09.2021. Lucrare finalizată. S-a întocmit Procesul Verbal de recepție la terminarea lucrărilor.
35. S-a aprobat actualizarea Devizului general și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții "Amenajare drum zonă industrială nepoluantă și deservire generală str. Aurel Vlaicu etapa I", cu HCL nr. 258/24.09.2021. Lucrare în execuție.
36. S-a aprobat actualizarea asigurării finanțării de la bugetul local al cheltuielilor care nu se finanțează de la bugetul de stat prin Programul Național de Dezvoltare Locală a obiectivului de investiții "Echipare tehnico-edilitară cartierul Gloria în municipiul Mediaș", cu HCL nr. 259/24.09.2021. Lucrare finalizată. S-a întocmit Procesul Verbal de recepție la terminarea lucrărilor.
37. S-a aprobat atribuirea unui număr de 8 autorizații taxi pentru autovehicule hibrid, către transportatorii autorizați participanți la procedura de atribuire în gestiune delegată a serviciului de transport în regim de taxi pentru autovehicule hibrid/electrice, cu HCL nr. 277/29.09.2021. S-a pus în aplicare.
38. S-a aprobat programul pilot în municipiul Mediaș în vederea implementării instrumentului economic "plătește pentru cât arunci" la nivelul UAT-urilor membre ADI ECONORD SIBIU, cu HCL nr. 278/29.09.2021. Proiect în derulare.
39. S-a aprobat cererea de finanțare și a devizului general estimativ pentru obiectivul de investiții "Reabilitare strada Panait Cerna", în vederea depunerii spre finanțare în cadrul Programului național de investiții "Anghel Saligny", cu HCL nr. 286/22.10.2021. S-a depus cerere de finanțare în cadrul Programului național de investiții "Anghel Saligny".
40. S-a aprobat proiectul la faza PT și a indicatorilor tehnico-economici, pentru obiectivul de investiții: "Reabilitare rețea canalizare menajeră și rețea apă potabilă, strada 1 Mai, municipiul Mediaș", cu HCL nr. 287/22.10.2021. Lucrare finalizată.
41. S-a aprobat rectificarea bugetului local și a bugetelor instituțiilor și serviciilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii, a listei obiectivelor de investiții și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pe anul 2021, cu HCL nr. 290/27.10.2021. S-a pus în aplicare.

42. S-a aprobat proiectul la faza PT și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: ”Reabilitare denisipatoare și rigole scurgere ape pluviale pe strada Dealul Cucului, municipiul Mediaș”, cu HCL nr. 307/27.10.2021. Lucrare în derulare.
43. S-a aprobat proiectul la faza Studiu de fezabilitate și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: ”Modernizare zonă agrement și loc de joacă - zona Greweln”, cu HCL nr. 308/27.10.2021. S-a încheiat contractul pentru proiectare și execuție.
44. S-a aprobat cererea de finanțare și a devizului general estimativ pentru obiectivul de investiții: ”Reabilitare străzi Municipiul Mediaș – str. Valea Adâncă inclusiv pod peste Valea Moșnei”, în vederea depunerii spre finanțare în cadrul Programului național de investiții ”Anghel Saligny”, cu HCL nr. 309/27.10.2021. S-a depus cerere de finanțare în cadrul Programului național de investiții ”Anghel Saligny”.
45. S-a aprobat cererea de finanțare și a devizului general estimativ pentru obiectivul de investiții: ”Canalizație pluvială Șoseaua Sibiului”, în vederea depunerii spre finanțare în cadrul Programului național de investiții ”Anghel Saligny”, cu HCL nr. 310/27.10.2021. S-a depus cerere de finanțare în cadrul Programului național de investiții ”Anghel Saligny”.
46. S-a aprobat cererea de finanțare și a devizului general estimativ pentru obiectivul de investiții: ”Reabilitare strada Gheorghe Pop de Băsești”, în vederea depunerii spre finanțare în cadrul Programului național de investiții ”Anghel Saligny”, categoria de investiții drumuri publice, cu HCL nr. 311/27.10.2021. S-a depus cerere de finanțare în cadrul Programului național de investiții ”Anghel Saligny”.
47. S-a aprobat cererea de finanțare și a devizului general estimativ pentru obiectivul de investiții: ”Reabilitare strada Gheorghe Pop de Băsești”, în vederea depunerii spre finanțare în cadrul Programului național de investiții ”Anghel Saligny”, categoria de investiții sisteme de canalizare, cu HCL nr. 312/27.10.2021. S-a depus cerere de finanțare în cadrul Programului național de investiții ”Anghel Saligny”.
48. S-a aprobat cererea de finanțare și a devizului general estimativ pentru obiectivul de investiții: ”Reabilitare străzi municipiul Mediaș – zona Cartier Aurel Vlaicu – etapa I str. Prot. I. Moldovan, Petru Maior, Trandafirilor, Octavian Fodor, Vlad Țepeș, Intrarea Aviației, A. Vlaicu - parțial”, în vederea depunerii spre finanțare în cadrul Programului național de investiții ”Anghel Saligny”, cu HCL nr. 313/27.10.2021. S-a depus cerere de finanțare în cadrul Programului național de investiții ”Anghel Saligny”. Lucrare în derulare.
49. S-a aprobat cererea de finanțare și a devizului general estimativ pentru obiectivul de investiții: ”Reabilitare străzi municipiul Mediaș – zona Cartier Aurel Vlaicu, Rețele de canalizare pluvială – Faza III”, în vederea depunerii spre finanțare în cadrul Programului național de investiții ”Anghel Saligny”, cu HCL nr. 322/27.10.2021. S-a depus cerere de finanțare în cadrul Programului național de investiții ”Anghel Saligny”.
50. S-a aprobat cererea de finanțare și a devizului general estimativ pentru obiectivul de investiții: ”Reabilitare străzi municipiul Mediaș – zona Cartier Aurel Vlaicu, Rețele de canalizare pluvială – Faza IV”, în vederea depunerii spre finanțare în cadrul Programului național de investiții ”Anghel Saligny”, cu HCL nr. 323/27.10.2021. S-a depus cerere de finanțare în cadrul Programului național de investiții ”Anghel Saligny”.
51. S-a aprobat cererea de finanțare și a devizului general estimativ pentru obiectivul de investiții: ”Reabilitare rețele de canalizare pluvială în municipiul Mediaș cartier Vitrometan – etapa I”, în vederea depunerii spre finanțare în cadrul Programului național de investiții ”Anghel Saligny”, cu HCL nr. 324/27.10.2021. S-a depus cerere de finanțare în cadrul Programului național de investiții ”Anghel Saligny”.
52. S-a aprobat cererea de finanțare și a devizului general estimativ pentru obiectivul de investiții: ”Reabilitare rețele de canalizare pluvială în municipiul Mediaș cartier Vitrometan – etapa 2”, în vederea depunerii spre finanțare în cadrul Programului național de investiții ”Anghel Saligny”, cu HCL nr. 325/27.10.2021. S-a depus cerere de finanțare în cadrul Programului național de investiții ”Anghel Saligny”.

53. S-a aprobat cererea de finanțare și a devizului general estimativ pentru obiectivul de investiții: "Reabilitare străzi Marin Ciortea și Virgil Popovici", în vederea depunerii spre finanțare în cadrul Programului național de investiții "Anghel Saligny", cu HCL nr. 326/27.10.2021. S-a depus cerere de finanțare în cadrul Programului național de investiții "Anghel Saligny".
54. S-a aprobat cererea de finanțare și a devizului general estimativ pentru obiectivul de investiții: "Reabilitare străzi municipiul Mediaș – Str. Câmpul de Jos și Câmpul de Sus", în vederea depunerii spre finanțare în cadrul Programului național de investiții "Anghel Saligny", categoria de investiții: alimentare cu apă și sisteme de canalizare, cu HCL nr. 327/27.10.2021. S-a depus cerere de finanțare în cadrul Programului național de investiții "Anghel Saligny".
55. S-a aprobat cererea de finanțare și a devizului general estimativ pentru obiectivul de investiții: "Reabilitare străzi municipiul Mediaș – Str. Câmpul de Jos și Câmpul de Sus", în vederea depunerii spre finanțare în cadrul Programului național de investiții "Anghel Saligny", categoria de investiții: drumuri publice, cu HCL nr. 328/27.10.2021. S-a depus cerere de finanțare în cadrul Programului național de investiții "Anghel Saligny".
56. S-a aprobat ajustarea tarifului maximal de distanță pentru serviciul de transport în regim de taxi în municipiul Mediaș, cu HCL nr. 332/18.11.2021. S-a pus în aplicare.
57. S-a aprobat actualizarea Devizului general și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții "Reabilitare/modernizare Strada Ighișului, Municipiul Mediaș", cu HCL nr. 333/18.11.2021. S-a pus în aplicare.
58. S-a aprobat modificarea art. 2 și art. 3 din HCL nr. 229/2021 privind aprobarea proiectului "Îmbunătățirea calității vieții și a mediului urban în Municipiul Mediaș I" cod SMIS 125653 și a cheltuielilor legate de proiect, cu HCL nr. 334/18.11.2021. S-a pus în aplicare.
59. S-a aprobat proiectul la faza DALI și a indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții "Reabilitare/Modernizare Grădinița Ighișul Nou", cu HCL nr. 335/18.11.2021. S-a pus în aplicare.
60. S-a aprobat participarea la "Programul privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice" cu proiectul "Reabilitare/ Modernizare Grădinița Ighișul Nou" și aprobarea cheltuielilor legate de proiect, cu HCL nr. 336/18.11.2021. S-a depus cerere de finanțare în cadrul Asociației Fondului pentru Mediu.
61. S-a aprobat actualizarea Devizului general și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții "Centru Social Comunitar de Agreement și Sport inclusiv amenajări exterioare", cu HCL nr. 337/18.11.2021. S-a pus în aplicare.
62. S-a aprobat modificarea art. 2 și art. 3 din HCL nr. 333/2020 privind aprobarea proiectului "Centru Social Comunitar de Agreement și Sport" cod SMIS 137261 și a cheltuielilor legate de proiect, cu HCL nr. 338/18.11.2021. S-a pus în aplicare.
63. S-a aprobat rectificarea bugetului local și a bugetelor instituțiilor și serviciilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii, a listei obiectivelor de investiții și a programului de investiții publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pe anul 2021, cu HCL nr. 341/25.11.2021. S-a pus în aplicare.
64. S-a aprobat actualizarea Devizului general și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții "Locuințe sociale colective, inclusiv utilități și amenajări exterioare", cu HCL nr. 356/25.11.2021. S-a pus în aplicare.
65. S-a aprobat modificarea art. 2 și art. 3 din HCL nr. 215/2021 privind aprobarea proiectului "Construcție locuințe sociale colective, inclusiv utilități și amenajări exterioare, loc de joacă str. Baia de Nisip" cod SMIS 137985 și a cheltuielilor legate de proiect, cu HCL nr. 357/25.11.2021. S-a pus în aplicare.
66. S-a aprobat proiectul la faza DALI și a indicatorilor tehnico – economici, pentru obiectivul de investiții "Modernizare sistem de iluminat public prin creșterea eficienței energetice Cartier Vitrometan", cu HCL nr. 366/13.12.2021. S-a depus cerere de finanțare.
67. S-a aprobat participarea la "Programul privind creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public" cu proiectul "Modernizare sistem de iluminat public prin creșterea eficienței

energetice Cartier Vitrometan” și a cheltuielilor legate de proiect, cu HCL nr. 367/13.12.2021. S-a depus cerere de finanțare.

68. S-a aprobat proiectul la faza de Proiect Tehnic și a indicatorilor tehnico – economici pentru obiectivul de investiții: ”Reabilitare spațiu destinat centralei termice, inclusiv asigurarea utilităților prin reabilitarea instalațiilor termice, electrice și de gaz la Liceul Tehnologic Automecanica” Mediaș, cu HCL nr. 389/21.12.2021. Urmează executarea lucrărilor.

SOLUȚIONAREA PETIȚIILOR

În anul 2021 s-au primit un număr de **81** petiții, care au fost rezolvate în mod favorabil.

Petițiile primite de la cetățeni conțin solicitări cu privire la:

- înlocuire/reparații capace canal și grătare la guri de scurgere;
- amenajări scări;
- amenajări parcări;
- refaceri și modernizări sisteme rutiere;
- refaceri trotuare;
- suplimentare mijloc de transport la ore aglomerate;
- iluminat public (defecțiuni ale sistemului de iluminat public sau extinderi pentru rețelele de iluminat public).

DIRECȚIA DE DEZVOLTARE URBANĂ

Compartimentul Urbanism, Compartiment Autorizări și Disciplina în Construcții

Nr. Crt.	Obiectiv	Termen	Total An
1	Autorizații de Construire/termen mediu de emitere	permanent	128
2	Autorizații de Demolare	permanent	19
3	CertIFICATE de Urbanism/termen mediu de emitere	permanent	593
4	Regularizări/ recepții lucrări	permanent	85/85
5	Adeverințe notare CF	permanent	159
6	Prelungiri AC	permanent	8
7	Prelungiri CU	permanent	26
8	Adrese	permanent	171
9	Avizări PUD, PUZ	permanent	3
10	Aprobări PUD, PUZ	permanent	19
11	Raport/regulament	permanent	0
12	Verificări/raport verificări	permanent	73
13	Proces verbal de contravenție	permanent	5
14	Situații statistică	permanent	17
15	Actualizare SITE	permanent	12
16	Situație Inspecția de stat în construcții	permanent	12
17	Situație timbru arhitectura	permanent	12
18	Situația privind stadiul lucrărilor publice și a construcțiilor	permanent	4

Serviciul Administrare Patrimoniu, Cadastru și Topometrie, prin cele cinci compartimente: Compartimentul Administrare Terenuri, Compartimentul Spațiu Locativ, Compartimentul Evidență Patrimoniu și Spații cu altă destinație, Compartimentul Cadastru Topometrie și Compartimentul Administrare Terenuri Agricole și Forestiere, a asigurat evidența și administrarea eficientă a bunurilor proprietatea Municipiului Mediaș, valorificând prin vânzare, concesiune, închiriere, transmitere în folosință sau administrare, aceste bunuri.

S-a asigurat, totodată, conservarea fondului locativ și a clădirilor aparținând domeniului public sau privat, prin executarea unor lucrări de reparații și renovare.

Cele cinci compartimente au desfășurat următoarele activități:

I. Închiriere, concesiune și vânzare terenuri aparținând domeniului privat și închiriere și concesiune domeniul public

- S-au încheiat contracte de închiriere cu societăți comerciale pentru terenurile cuprinse pe domeniul public, în scopul amenajării de terase estivale pentru 25 de locații, preponderent în zona centrală, astfel încât turiștii să poată admira construcțiile cu valoare arhitecturală din zona istorică a cetății

- În vederea desfășurării unor activități comerciale stradale, au fost încheiate 25 de acte adiționale la contractele de închiriere cu societăți comerciale și persoane fizice pentru terenuri aferente chioșcurilor comerciale

- S-a urmărit derularea unui număr de 92 contracte de concesiune și un număr de 21 contracte de administrare pentru școli, grădinițe și licee

- S-au încheiat 7 acte adiționale la contractele de administrare pentru școli, grădinițe și licee

- S-a încheiat contractul de concesiune a terenului situat în municipiul Mediaș, str. Moșnei f.n., în vederea amenajării unei parcuri auto în suprafață de 2.187mp. – SC Casagrande SRL

- S-au eliberat 265 adeverințe de nomenclatură stradală și s-a inițiat documentațiile pentru denumiri noi de străzi

- Împreună cu SC Schubert&Franzke SRL s-a derulat și finalizat Contractul de prestări servicii nr. 29/2021 privind prelucrarea datelor (denumiri de străzi și numere administrative) în registrul de Evidență Națională de Nomenclatură Stradală – RENNS pentru Municipiul Mediaș și satul aparținător Ighișu Nou.

- S-a întocmit studiul de oportunitate pentru concesiunea imobilului situat în Mediaș str. Stadionului nr.32 – Ștrand municipal

- S-a întocmit studiul de oportunitate pentru concesiunea imobilului situat în Mediaș Șos. Sibiului f.n.

- S-a întocmit studiul de oportunitate pentru concesiunea imobilului situat în Mediaș str .M. Kogălniceanu nr. 25

II. Reconstituirea dreptului de proprietate conform Art. 36 Legea nr. 18/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare

- S-au analizat și promovat către Instituția Prefectului Județul Sibiu 17 cereri ale cetățenilor îndreptății a li se reconstitui dreptul de proprietate conform art. 36 din Legea 18/1991 republicată

III. Administrare locuințe ANL

S-a urmărit derularea unui număr de 234 de contracte încheiate pentru locuințele construite pentru tineri în vederea închirierii de către Agenția Națională pentru Locuințe, aflate în proprietatea Statului Român și administrate de Consiliul Local al Municipiului Mediaș.

S-au promovat către Consiliul Local al municipiului Mediaș 28 de rapoarte și s-au adoptat 28 de Hotărâri de Consiliu Local, privind locuințele pentru tineri construite de Agenția Națională pentru Locuințe, în vederea închirierii

- Pentru toate cele 234 de contracte de închiriere, au fost actualizate chiriile cu indicele de inflație comunicat de INSSE și s-au încheiat acte adiționale de modificare a acestora.

- Au fost repartizate tinerilor înscriși pe lista de priorități 18 garsoniere ANL rămase vacante, ca urmare a renunțării unor chiriași la locuințele situate în blocurile de pe str.Sinaia și str.Predeal; 4 apartamente cu 2 camere; 1 apartament cu 3 camere

- Totodată, în urma vacantării locuințelor ANL, au fost soluționate 5 cereri de schimbare a locuinței (din garsoniere în apartamente, în urma modificării numărului de membri în familie)

- Au fost prelungite 141 de contracte de închiriere, aferente locuințelor pentru tineri construite prin Agenția Națională pentru Locuințe.

În cursul anului 2021, au fost soluționate 583 de cereri, sesizări și petiții.

IV. Repartizări locuințe de serviciu și sociale:

S-au promovat către Consiliul Local al municipiului Mediaș 6 rapoarte, și s-au adoptat 6 Hotărâri de Consiliu Local, privind locuințele sociale și locuințele de serviciu aflate în administrarea Consiliului Local Mediaș.

- Au fost prelungite 3 contracte de administrare încheiate cu Direcția de Asistență Socială pentru imobile cu destinația de locuințe sociale.

- Au fost date în administrare, la solicitarea Direcției de Asistență Socială, două locuințe de serviciu, repartizate ulterior angajaților din Direcția de Asistență Socială.

- A fost dată în administrare, la solicitarea Direcției de Asistență Socială o locuință socială situată administrativ pe str. Păstorilor de Jos nr.30 ap.2

-A fost prelungit contractul de închiriere pentru o locuință de serviciu, închiriată unui angajat al SC Piața Prim Com

V. Administrare fond de locuințe

- În cursul anului 2021, s-a urmărit derularea unui număr de 156 de contracte de închiriere pentru locuințele aflate în domeniul privat al municipiului Mediaș.

- Au fost actualizate cu indicele de inflație comunicat de INSS un număr de 156 chirii, pentru imobilele cu destinația de locuință aflate în domeniul privat al municipiului Mediaș

-S-au încheiat 167 de acte adiționale pentru locuințele aflate în domeniul privat al municipiului Mediaș.

-S-au promovat către Consiliul Local al municipiului Mediaș 6 rapoarte și s-au adoptat 6 Hotărâri de Consiliu Local privind locuințele aflate în domeniul privat al municipiului Mediaș.

- Au fost încheiate 390 de Polițe de Asigurare obligatorie pentru locuințele administrate de către Consiliul Local Mediaș.

- În cursul anului 2021, au fost soluționate 326 de cereri, sesizări și petiții

- Au fost valorificate prin vânzare 2 imobile, conform Legii nr. 112/1995: - imobil situat pe strada Șerban Vodă nr.1 ap.3b și -imobil situat în Piața Regele Ferdinand I nr.3,ap. 7A.

VI. Administrare spații cu altă destinație decât cea de locuință

- În vederea conservării și administrării spațiilor cu altă destinație decât cea de locuință aflate în patrimoniul municipiului Mediaș, au fost întocmite rapoarte de specialitate pentru aprobarea unor proiecte de hotărâre de către Consiliul Local Mediaș, precum și documente justificative în vederea încheierii contractelor de administrare, comodat, închiriere și concesiune:

1. Darea în administrare :

- imobilul situat în Mediaș str. G. Topârceanu nr.14 - Direcția de Asistență Socială Mediaș,
- imobilul situat în Mediaș str. Gravorilor nr.6 – Club Sportiv Municipal Mediaș.

2. Darea în folosință gratuită:

- spațiu situat în Mediaș Aleea Comandor Dimitrie Moraru nr.17, la parter, parte din imobilul – apartament nr.1 – Ministerul Sănătății prin Serviciul de Ambulanță Județean Sibiu

- terenuri situate în Municipiul Mediaș, Administrația Națională „Apele Române”, pentru realizarea obiectivului de investiție „Amplasare de sirene electronice de avertizare-alarmare a populației”.

3. Închirierea unor spații cu altă destinație prin licitație publică:

- str. Școlii nr. 57 Ighișu Nou
- str. N. Iorga nr. 7 ap. 7 Mediaș
- str. J. Honterus nr. 40 ap. 1 Mediaș

S-a promovat în anul 2021, către Consiliul Local al municipiului Mediaș, un raport de specialitate și s-a adoptat o Hotărâre de Consiliu Local privind preluarea patrimoniului serviciilor publice care s-au reorganizat prin funcționare cu Municipiul Mediaș.

S-au încheiat 4 protocoale de predare – primire a patrimoniului, arhiva, prevederile bugetare, execuția bugetară, actele financiar-contabile și de evidență operativă și orice alte bunuri, ca urmare a reorganizării a 4 instituții publice de interes local, prin fuziune prin absorbție cu Municipiul Mediaș.

S-a urmărit derularea unui număr de 113 contracte și protocoale încheiate pentru spațiile cu altă destinație decât locuință, care fac obiectul contractelor de închiriere, comodat, administrare sau a unor protocoale de folosință.

S-au încheiat 5 acte adiționale pentru spații cu altă destinație cu titularii de contracte de închiriere, comodat și administrare.

S-au promovat către Consiliul Local al municipiului Mediaș 14 rapoarte, și s-au adoptat 14 Hotărâri de Consiliu Local, privind administrarea spațiilor cu altă destinație decât cea de locuință.

S-a demarat procedura privind închirierea prin licitație publică a 4 spații cu altă destinație decât cea de locuință, aflate în domeniul public/privat al municipiului Mediaș, conform documentației de atribuire aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Mediaș, fiind finalizate proceduri de licitație publică, prin încheierea contractelor de închiriere.

S-au întocmit documentații topo-cadastrale de actualizare date tehnice pentru 3 imobile cuprinse în domeniul public/privat al municipiului Mediaș, precum și de dezmembrare pentru 2 imobile cuprinse în domeniul public/privat al municipiului Mediaș.

VII. Vânzări, schimburi imobile

Au fost valorificate prin vânzare prin licitație publică conform documentațiilor de atribuire aprobate de CLM:

- imobilul situat pe str. Petofi Șandor nr. 16 ap. 6 (imobil + cotă teren aferent)
- imobilul situat pe str. Avram Iancu ap. 7 ap. 3 (imobil + cotă teren aferent)
- imobilul situat în Ighișu Nou str. Morii nr. 49 (imobil + teren aferent)
- teren intravilan situat pe str. Valea Păucii f.n. în suprafață de 1.009 mp
- imobil situat pe str. Johannes Honterus nr. 35 ap. 3 (imobil + cotă teren aferent)
- imobil situat pe str. Gheorghe Doja nr. 35 ap. 4 (imobil + cotă teren aferent)

S-a efectuat un schimb de proprietăți între Municipiul Mediaș și SC BAT Mediaș SA pentru un teren de 2.069 mp situat pe str. Aurel Vlaicu nr. 33

VIII. Evidență patrimoniu

În baza documentațiilor topo-cadastrale întocmite în anul 2021, privind actualizarea datelor tehnice a unor bunuri reprezentând construcții și terenuri aflate în domeniul public sau privat al municipiului Mediaș, au fost actualizate elementele de identificare, precum și situația juridică, în evidențele electronice ale domeniului public sau privat al municipiului Mediaș, precum și evidențele contabile și fiscale.

S-au promovat către Consiliul Local al municipiului Mediaș 7 rapoarte și s-au adoptat 7 Hotărâri de Consiliu Local, privind includerea unor bunuri în domeniul public al municipiului Mediaș, ca urmare a finalizării unor obiective de investiții realizate cu fonduri de la Bugetul Local Mediaș, și concesionarea acestora operatorilor locali de transport public de persoane, de salubritate, de apă-canalizare, piețe agroalimentare.

S-au promovat către Consiliul Local al municipiului Mediaș, 4 rapoarte și s-au adoptat 4 Hotărâri de Consiliu Local privind aprobarea scoaterea din funcțiune și casarea unor bunuri concesionate operatorilor locali de transport public de persoane, de apă-canalizare, piețe agroalimentare.

S-au încheiat 5 acte adiționale cu societăți - operatori locali, spital, privind bunurile aparținând domeniului public și privat al municipiului Mediaș.

S-au promovat către Consiliul Local al municipiului Mediaș, 5 rapoarte, și s-au adoptat 5 Hotărâri de Consiliu Local, privind includerea unor bunuri în domeniul public al municipiului Mediaș, ca urmare a finalizării unor obiective de investiții realizate cu fonduri de la Bugetul Local Mediaș.

S-au promovat către Consiliul Local al municipiului Mediaș, 2 rapoarte, și s-au adoptat 2 Hotărâri de Consiliu Local, privind trecerea unor bunuri în domeniul public în domeniul privat al municipiului Mediaș.

S-au promovat 2 rapoarte către Consiliul Local Mediaș și documentele aferente preluării în proprietatea publică a municipiului Mediaș a 2 imobile situate în Mediaș prin renunțare la drept de proprietate în favoarea Municipiului Mediaș.

S-au promovat către Consiliul Local al municipiului Mediaș, 2 rapoarte, și s-au adoptat 2 Hotărâri de Consiliu Local, privind necesitatea și oportunitatea achiziționării unor imobile - teren.

S-au promovat 2 rapoarte către Consiliul Local Mediaș și s-au adoptat 2 Hotărâri de Consiliu Local fiind întocmite și documentele aferente achiziționării a 3 imobile – terenuri situate în Mediaș, precum și documente de includere în domeniul public al municipiului Mediaș.

S-a promovat raport de specialitate către Consiliul Local Mediaș și s-a adoptat Hotărâre de Consiliu Local, cu întocmirea documentelor aferente privind declanșarea procedurii de expropriere a unui teren situat în Mediaș str. Foișorului fn, în vederea realizării obiectivului de investiție „Proiect regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în regiunile Mediaș, Agnita și Dumbrăveni județul Sibiu”.

S-au promovat către Consiliul Local al municipiului Mediaș, 7 rapoarte, și s-au adoptat 7 Hotărâri de Consiliul Local Mediaș, privind atestarea unor imobile la domeniul privat al municipiului Mediaș.

S-au promovat către Consiliul Local al municipiului Mediaș, un total de 50 rapoarte, și s-au adoptat un total de 50 Hotărâri de Consiliu Local, privind evidența patrimoniului Municipiului Mediaș.

S-au înaintat Direcției Economice 66 de note interne în vederea înregistrării în evidențele contabile a bunurilor finalizate și incluse în domeniul public și privat al municipiului Mediaș, conform hotărârilor de Consiliul Local Mediaș adoptate în anul 2021.

S-au modificat și completat evidențele electronice ale domeniului public sau privat al municipiului Mediaș, respectiv s-au actualizat elementele de identificare și situația juridică pentru poziții existente, și completat cu poziții noi pentru bunurile incluse, conform hotărârilor Consiliului Local Mediaș, privind domeniul public sau privat al Municipiului Mediaș.

IX. I. Proiecte propuse pentru obținerea de fonduri de la bugetul de stat

S-au pregătit documentații/avize în vederea depunerii dosarului de finanțare și:

1. S-a promovat către Consiliul Local al municipiului Mediaș, raport de specialitate și s-a adoptat Hotărâre de Consiliu Local, privind predarea către Compania Națională de Investiții a amplasamentului pentru realizarea obiectivului de investiție, după cum urmează:

- „**Proiect pilot - Construire creșă mică, str. Blajului fn, municipiul Mediaș, județul Sibiu**”, derulat prin „Programul național de construcție de creșe”.

2. S-au pregătit documente în vederea depunerii dosarului de finanțare în scopul atragerii de fonduri nerambursabile pentru realizarea obiectivului de investiție **„Modernizarea sediului Primăriei Municipiului Mediaș în vederea creșterii eficienței energetice și gestionării inteligente a energiei”, în cadrul Programului de finanțare privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădiri publice**, derulat prin Administrația Fondului pentru Mediu.

S-au promovat către Consiliul Local al municipiului Mediaș rapoarte de specialitate și s-au adoptat Hotărâri de Consiliu Local, privind obiectivul de investiție **„Modernizarea sediului**

Primăriei Municipiului Mediaș în vederea creșterii eficienței energetice și gestionării inteligente a energiei”, în cadrul Programului de finanțare privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădiri publice, derulat prin Administrația Fondului pentru Mediu.

X. Conservarea fondului locativ prin executarea unor lucrări de reparații la imobilele proprietatea municipiului Mediaș sau proprietatea Statului Român, administrate de CLM

1. Reparații și întreținere la centralele termice ale blocurilor ANL str. Sinaia și str. Predeal
2. Reparații și întreținere la centralele termice aflate în dotarea imobilelor proprietate a Municipiului Mediaș
3. Remediere instalație de alimentare cu gaze naturale la imobilul situat în Mediaș, str. Unirii nr.8
4. Lucrări „Racord electric la imobilul proprietate a Municipiului Mediaș, situat pe str. Stadionului nr. 32 (Ștrand Municipal).
5. Lucrări de reparații la imobilul situat pe str. Hemann Oberth nr. 23
6. Lucrări de reparații la zidul de sprijin situat în Mediaș, str. Constantin Brâncoveanu fn.
7. Lucrări dezafectare canal termic bazin înot situat în Mediaș, str. Blajului nr. 4A
8. Lucrări de izolare termică la imobilul situat în Mediaș, str. Turda nr. 9, bl. 20 sc. D et. 1 ap. 5.
9. Lucrări de reparații la imobilele proprietate a Municipiului Mediaș, situate în P-ța Regele Ferdinand I nr. 1 ap. 2 și 3, P-ța Regele Ferdinand I nr. 31 ap.7 și camera 4 et. III din incinta Primăriei Mediaș

XI. Compartimentul Cadastru Topometrie și Compartimentul Administrare Terenuri Agricole și Forestiere

a) Închiriere teren aferent garajelor provizorii și a parcarilor la domiciliu
- s-a prelungit 1600 contracte de închiriere administrate aferente copertine și garaje auto și un număr de 347 contracte de închiriere aferente parcarilor la domiciliu.

b) S-au întocmit 184 de abonamente pentru parcarile de domiciliu

c) Închirierea terenurilor cu destinație agricolă prin licitație publică:

- S-au încheiat 14 contracte de închiriere pentru suprafețe cu destinație agricolă.
- S-au întocmit 21 acte adiționale la contracte de închiriere cu destinație agricolă.

Închirierea suprafețelor de pajiști permanente:

- S-au încheiat 5 contracte de închiriere pentru suprafețe de pajiști permanente.

d) Întocmirea documentațiilor topo-cadastrale în vederea reglementării situației juridice a imobilelor:

- S-au întocmit următoarele documentații topo-cadastrale, respectiv:
 - documentație cadastrală de primă înregistrare a imobilului (modificare suprafață, notare construcție)– str. Avram Iancu, nr. 42
 - documentație cadastrală de actualizare date imobil (modificare suprafață)– str. Avram Iancu
 - documentație cadastrală de primă înregistrare a imobilului (modificare suprafață, notare construcție, notare adresă administrativă)– str. Gravorilor, nr. 4
 - documentație cadastrală de actualizare date imobil (modificare suprafață)– str. Barajului
 - documentație cadastrală de primă înregistrare a imobilului – str. Valea Păucii
 - documentație cadastrală de actualizare date imobil (modificare suprafață) – str. Blajului
 - documentație cadastrală de primă înregistrare a imobilului – str. Rora Mare
 - documentație cadastrală de re poziționare imobil – str. Str. Barajului
 - documentație cadastrală de recepție tehnică – str. Blajului
 - documentație cadastrală de recepție și înscriere dezmembrare – Măgurei fn
 - documentație cadastrală de actualizare date imobil (modificare suprafață) – str. Brateiului
 - documentație cadastrală de actualizare date imobil (modificare suprafață) – Piața Corneliu Coposu, nr. 3

- documentație cadastrală de actualizare date imobil (modificare suprafață, notare construcție) - str. Traian Vuia, nr. 1
- documentație cadastrală de actualizare date imobil (radiere construcție)– Ighișu Nou, str. Școlii
- documentație cadastrală de recepție tehnică –Piața Corneliu Coposu, nr. 3 (Primăria mun. Mediaș)
- documentație cadastrală de primă înregistrare a imobilului – str. I.C. Brătianu
- documentație cadastrală de actualizare date tehnice str. Cuza Vodă nr. 2
- documentație cadastrală de actualizare date tehnice str.I. G. Duca nr. 33
- documentație cadastrală de primă înregistrare și alipire imobile str. Luceafărului nr. 36
- documentație cadastrală de dezlipire imobil str.Cloșca nr.2A

e) S-au întocmit 75 de documentații de întabulare a dreptului de proprietate al municipiului Mediaș.

S-au întocmit alte 15 documentații cadastrale (radiere construcții, schimbare categorie de folosință etc.).

S-au depus 180 de cereri la B.C.P.I. Mediaș pentru eliberarea unor extrase de carte funciară și copii din arhivă, în vederea reglementării situației juridice a unor imobile

f) Identificarea și eliberarea adeverințelor privind amplasamentul în intravilan sau extravilan a terenurilor, necesare cetățenilor la O.C.P.I. , la Notar Public și Direcția Fiscală Locală:

- S-au întocmit și eliberat 210 adeverințe privind amplasamentul terenurilor.
- g) Întocmirea și eliberarea copiilor după planuri parcelare de punere în posesie, conform Legilor Fondului Funciar:

S-au întocmit 37 de copii după planuri parcelare de punere în posesie.

h) Avizarea și eliberarea planurilor de încadrare în tarla conform Regulamentului 700/2014:

S-au avizat 30 planuri de încadrare în tarla.

i) Soluționarea cererilor/petițiilor/sesizărilor depuse de cetățeni, note interne, referate, delegații, rapoarte de specialitate:

S-au soluționat 400 de cereri, petiții, note interne, referate, delegații, rapoarte de specialitate

j) Urmărirea modului de administrare de către Ocolul Silvic Mediaș a fondului forestier proprietate publică a municipiului Mediaș:

- S-au verificat deconturile lunare întocmite de către Ocolul Silvic Mediaș.
- S-a urmărit executarea lucrărilor de întreținere în plantațiile tinere.
- k) Programul național de cadastru și carte funciară a lucrărilor de înregistrare sistematică inițiate de unități administrativ-teritoriale

În cadrul acestui program, Municipiul Mediaș a încheiat 2 contracte de achiziție publică, și anume: Contractul nr. 67/26.05.2021 de servicii „Cofinanțare a lucrărilor de înregistrare sistematică în cadrul PNCCF” încheiat cu PFA Mașca Miron, în valoare de 160.000 lei și Contactul nr. 165/01.10.2021 de servicii de înregistrare sistematică a imobilelor în sistemul integral de cadastru și carte funciară încheiat cu SC MCM Topograph SRL, cu valoarea de 160.000 lei. Aceste două contracte sunt în derulare și sunt urmărite îndeaproape demersul lor.

Totodată s-a solicitat o nouă finanțare pe anul 2022 a lucrărilor de înregistrare sistematică în valoare de 160.000 lei (TVA inclus) la O.C.P.I. Sibiu.

Valorificarea de către Direcția Dezvoltare Urbană – Serviciul Administrare Patrimoniu, Cadastru și Topometrie a bunurilor aflate în domeniul privat sau public al Municipiului Mediaș, prin închiriere, concesiune sau vânzare, după caz, a atras venituri la bugetul local în anul 2021, în sumă de **4.531.000lei.**

Ca urmare a proiectelor de hotărâri promovate de către Direcția Dezvoltare Urbană – Serviciul Administrare Patrimoniu, Cadastru și Topometrie, s-au adoptat 143 de hotărâri din 419 de hotărâri adoptate la nivel de UAT Mediaș în anul 2021.

DIRECȚIA ECONOMICĂ

Activitatea desfășurată în cadrul Serviciului Gestiune Financiară

În cursul anului 2021, activitatea a constat în:

- verificarea, înregistrarea și centralizarea datelor din situațiile financiare la 31.12.2020 și la trimestrele I, II și III din 2021, a anexelor preluate de la serviciile subordonate Consiliului Local Mediaș;
- verificarea închiderii corecte a conturilor de venituri și cheltuieli din bilanțurile instituțiilor subordonate Consiliului Local Mediaș;
- verificarea soldurilor tuturor disponibilităților din trezorerie cu soldul conturilor existente în bilanțul la 31.12.2020 și trimestrial;
- verificarea, înregistrarea și centralizarea datelor preluate de la unitățile subordonate C.L.M. și întocmirea situației privind execuția cheltuielilor bugetare angajate la 31.12.2021;
- corelarea formularului de bilanț cu anexele corespunzătoare fiecărui cod;
- întocmirea bilanțului centralizat pe buget local, atât Primăria cât și unitățile subordonate C.L.M.;
- întocmirea contului de execuție al bugetului local, al bugetului instituțiilor și activităților finanțate integral sau parțial din venituri proprii și subvenții și al bugetului instituțiilor finanțate integral din venituri proprii;
- întocmirea și transmiterea către A.J.F.P. Sibiu a situației privind necesarul de sume defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate pe anul 2021
- calcularea, repartizarea și deschiderea lunară a creditelor pe feluri de cheltuieli (de personal, materiale și investiții) în limita de 1/12 din prevederile bugetului 2020 până la aprobarea bugetului pe 2021 conform art.40, L.273/2006;
- definitivarea bugetului local pentru anul 2021 și întocmirea anexelor privind detalierea cheltuielilor pe articole și alineate;
- centralizarea bugetelor de la subunitățile Primăriei și întocmirea bugetului de venituri proprii și subvenții pentru anul 2021;
- întocmirea bugetului din venituri proprii pentru anul 2021, centralizat;
- deschideri de credite pentru Primărie, pentru serviciile și direcțiile subordonate acesteia, pe fiecare capitol și titlu conform bugetului aprobat;
- întocmirea lunară a situațiilor recapitulative, a salariilor și întocmirea viramentelor pe feluri de conturi;
- preluarea, verificarea, înregistrarea, centralizarea lunară și transpunerea în format electronic a datelor aparatului propriu al primarului și a serviciilor subordonate C.L.M. pentru întocmirea și transmiterea la A.J.F.P. Sibiu a situației privind monitorizarea cheltuielilor de personal;
- întocmirea, verificarea, înregistrarea pe suport magnetic și transmiterea lunară a situației „Dare de seamă lunară” la A.J.F.P. Sibiu;
- înregistrarea zilnică în conturile extrabilanțiere a angajamentelor bugetare, legale și a ordonanțării conform Ord. 1792/2002 privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice;
- întocmirea zilnică a ordinelor de plată aferente facturilor, anexelor de investiții și a situațiilor recapitulative privind salariile;
- efectuarea de restituiri din impozite și taxe;
- înregistrarea cronologică a cheltuielilor de personal, a cheltuielilor materiale, a investițiilor și a tuturor celorlalte conturi în programul de contabilitate;

- înregistrarea cronologică a debitelor constatate, precum și a veniturilor încasate conform contului de execuție – raportat lunar la acesta;
- înregistrarea zilnică a extraselor de cont privind mișcarea disponibilităților din conturile aflate la Banca Comercială Română;
- întocmirea și depunerea situațiilor solicitate în cursul anului de către A.J.F.P. Sibiu și Serviciul Fiscal Municipal Mediaș;
- înregistrarea proceselor verbale de recepție la terminarea lucrărilor;
- înregistrarea notelor interne la Serviciul Administrare Patrimoniu, Cadastru și Topometrie, cu modificările aduse Domeniului public și privat;
- utilizarea platformei punct unic de acces – FOREXEBUG;
- completarea, semnarea și transmiterea formularului buget individual;
- verificarea recipiselor prin Platforma electronică de Notificări și Mesagerie (SNM);
- înregistrarea angajamentelor și a recepțiilor pentru efectuarea plăților;
- regularizarea angajamentelor și a recepțiilor la nivelul execuției la 31.12.2021;
- completarea și transmiterea formularului declarație angajamente la data de 31.12.2021;
- completarea, semnarea și transmiterea formularului buget individual la fiecare modificare a acestuia;
- înregistrarea zilnică a recepțiilor pentru validarea plăților de către Ministerul Finanțelor și verificarea acestora;
- introducerea raportărilor situațiilor financiare în sistemul informatic Forexebug;
- transmiterea situațiilor financiar-contabile în sistemul informatic Forexebug anual, trimestrial și lunar.

De asemenea, în anul 2021 s-au dus la îndeplinire prevederile HCL 7/29.01.2021 privind reorganizarea unor instituții publice de interes local prin fuziune prin absorbție de către Municipiul Mediaș și reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș, cu modificările și completările ulterioare:

- întocmirea bugetului modificat corespunzător și transmis la Trezoreria Mediaș și în programul informatic Forexebug;
- introducerea în CAB a angajamentelor bugetare preluate;
- întocmire cereri deschideri de credite la nivelul plăților de casă efectuate de către subunitățile preluate la data de 28.02.2021;
- depunere Anexa 2-solicitare către Trezoreria Mediaș a introducerii modificărilor corespunzătoare în execuția de casă pe anul 2021;

Activitatea desfășurată în cadrul Compartimentului Autorizare Activități Comerciale și Susținerea Înfăptuirii Întreprinderilor Mici și Mijlocii

Au fost rezolvate favorabil un număr de:

- 561 de cereri prin care s-a solicitat eliberarea acordurilor de funcționare în baza O.G. 99/2000;
- 37 de cereri prin care s-a solicitat eliberarea autorizațiilor de funcționare în baza Legii nr.227/2015;
- 4 cereri prin care s-a solicitat eliberarea autorizațiilor de funcționare pentru terasele estivale, în baza Legii nr. 227/2015 și a H.C.L. Mediaș nr.83/2011;
- 67 de cereri prin care s-a solicitat avizarea programului de funcționare conform O.G. 21/1992 și a H.C.L. Mediaș nr.83/2011

De asemenea, s-au primit 120 de solicitări diverse - prelungire program de funcționare, notificări vânzări cu preț redus, negații autorizații, corespondență cu diverse instituții. Au fost rezolvate 7 sesizări și reclamații cu privire la activitatea comercială desfășurată de diferiți agenți economici.

Pe tot parcursul anului, personalul compartimentului a oferit informații, atât telefonic cât și în mod direct, operatorilor economici cu privire la diversele obligații, prevăzute de actele normative în vigoare, aplicabile activității pentru care s-a solicitat eliberarea acordului/avizului sau autorizației de funcționare.

S-a oferit consiliere, întreprinzătorilor care au dorit să inițieze o afacere, pentru întreprinderile nou-înființate și pentru întreprinderile mici și mijlocii existente, în legătură cu desfășurarea activităților economice și procedurile pentru obținerea diferitelor autorizații și acorduri.

S-au realizat alte materiale informative cu privire la procedurile, avizele și autorizațiile necesare în vederea inițierii unor afaceri în diverse domenii de activitate

Conform modificărilor legislative, s-a lucrat la optimizarea programelor informatice, a bazelor de date.

Activitatea desfășurată în cadrul Compartimentului Informatică

În cursul anului 2021, pentru menținerea funcționării sistemului informatic al Primăriei Municipiului Mediaș în parametri optimi, s-a finalizat implementarea proiectul „Resurse Integrate pentru o Dezvoltare Locală Sustenabilă” și s-a pus în funcțiune noul sistem. Prin acest proiect, au mai fost achiziționate un firewall hardware fortigate, un storage server, 1 scanner A0, 2 scannere A3 și o sursă neîntreruptibilă de tensiune (UPS) pentru aceste servere, care de asemenea s-au pus în funcțiune

Au fost achiziționate prin proiectul „Resurse Integrate pentru o Dezvoltare Locală Sustenabilă” 10 sisteme de calcul desktop cu licență Windows 10 și monitor. Computerele au fost destinate utilizatorilor la ale căror servicii vor fi implementate servicii electronice on-line și s-au distribuit ca atare.

Au fost achiziționate 2 multifuncționale A4 laser și un multifuncțional A4 cu cerneală cu CISS, 4 monitoare 24", echipamente retelistica CISCO 6500 series,

S-a actualizat antivirusul de rețea, aplicația Cisco Webex pentru desfășurarea sedintelor de consiliu local online, s-a reînnoit subscripția pentru AutoCAD și s-a mai achiziționat o licența SQL 2019.

Au fost reparate 10 multifuncționale și imprimante din cadrul instituției. S-au efectuat zilnic operațiuni de mentenanță care asigură buna desfășurare a activității direcțiilor și serviciilor, cum ar fi: depanarea calculatoarelor defecte, mentenanța surselor neîntreruptibile, întreținerea în stare de funcționare a serverelor din cadrul instituției – server contabilitate, server site, server mail, server registratură, monitorizarea traficului din rețea pentru prevenirea și combaterea acțiunilor malițioase, monitorizarea calculatoarelor și a serverelor prin aplicația web Spiceworks, mentenanța imprimantelor și a copiatoarelor.

Activitatea desfășurată în cadrul Compartimentului Resurse Umane Salarizare

În domeniul resurselor umane și al salarizării s-a asigurat planificarea, recrutarea, promovarea personalului, evaluarea performanțelor profesionale și salarizarea acestuia.

În cadrul compartimentului s-au derulat următoarele activități:

- aplicat prevederile Legii - cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, pentru anul 2021;

- aplicat prevederile H.G. nr.1397/2010: Modalitatea de depunere și gestionare a Declarației unice în anul 2021 (Declarația 112 și Declarația 100 se depune online, lunar, termenul de depunere a declarațiilor este data de 25 a lunii următoare celei pentru care se datorează impozite și contribuții sociale);

- aplicat prevederile Ordinului Ministerului Muncii nr. 2.169/2018 de aprobare a Metodologiei de transmitere a datelor privind veniturile salariale ale personalului plătit din fonduri publice, Formularul L153;

- aplicat prevederile Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea,

organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative

- înregistrat, certificat și comunicat în copie Agenției Naționale de Integritate registrul și declarațiile de avere și interese pentru funcțiile de demnitate publică, funcționarii publici și aleșii locali, afișarea și menținerea declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese pe pagina de internet a instituției;

- aplicat prevederile Legii nr. 19/2020 privind acordarea unor zile libere părinților pentru supravegherea copiilor, în situația închiderii temporare a unităților de învățământ;

- aplicat prevederile O.U.G. nr. 147/2020 privind acordarea unor zile libere pentru părinți în vederea supravegherii copiilor, în situația limitării sau suspendării activităților didactice care presupun prezența efectivă a copiilor în unitățile de învățământ și în unitățile de educație timpurie antepreșcolară, ca urmare a răspândirii coronavirusului SARS-CoV-2;

- actualizat Registrul de evidență a personalului contractual REVISAL;

- întocmit documentație privind aprobarea/modificarea structurii organizatorice și a statutului de funcții pentru aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș;

- colaborare cu Agenția Națională a Funcționarilor Publici București în următoarele domenii: înștiințare ANFP București privind ocuparea funcțiilor publice prin recrutare (adresă de intenție, publicare, constituire comisie de concurs și comisie de soluționarea contestațiilor) notificări privind modificările intervenite în cariera funcționarilor publici, administrarea bazei de date a funcționarilor publici, conform formularelor solicitate de ANFP București;

- întocmit referate și dispoziții privind numirea/încadrarea, promovarea în grad profesional, promovarea în funcția publică de conducere, acordarea gradației corespunzătoare tranșei de vechime în muncă, suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu/raporturilor muncă a angajaților din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș;

- întocmit Stat de Personal/Stat de Funcții, pentru aparatul de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș, lunar;

- întocmit, completat și păstrat dosarul profesional/personal al funcționarilor publici/personal contractual, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș;

- întocmit lunar statele de plată pentru demnitari, consilieri locali și pentru salariații aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș;

- efectuat lunar operațiunea de plată a drepturilor salariale în contul de card pentru demnitari, aparatul de specialitate, consilieri locali și alte categorii de persoane pentru care se impune aceasta;

- coordonarea activității în vederea întocmirii rapoartelor de evaluare a performanțelor profesionale pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș;

- evidența și gestionarea fișelor de post ale funcționarilor publici și personalul contractual;

- întocmit documentație în vederea organizării concursurilor de recrutare desfășurate în cadrul instituției și asigurarea secretariatului comisiilor de concurs și a comisiilor de soluționare a contestațiilor;

- întocmit referate, dispoziții și alte documente specifice activității de resurse umane și salarizare;

- întocmit și vizat legitimații salariați;

- eliberat adeverințe la solicitarea salariaților instituției;

- eliberat ordine de deplasare, în vederea efectuării deplasărilor de către salariații instituției;

- întocmit și transmis situațiile statistice lunare, trimestriale, semestriale la Direcția Județeană de Statistică Sibiu;

- alte documente solicitate de autorități sau instituții publice.

Activitatea desfășurată în cadrul Serviciului Fiscal Local

1. Compartiment impuneri impozite și taxe - are ca obiective informarea contribuabililor, prelucrarea declarațiilor și a documentelor depuse de aceștia. Totodată, acest compartiment analizează, soluționează și operează în baza de date cererile în vederea scutirii de la plata impozitelor și taxelor locale a persoanelor fizice și juridice care se încadrează în prevederile legislației în vigoare și eliberează certificatele de atestare fiscală. Funcționarii publici care se ocupă de această activitate de constatare și stabilire a impozitelor și taxelor locale asigură arhivarea electronică a tuturor documentelor înregistrate în instituție. Pe raza municipiului Mediaș și a satului aparținător Ighișul Nou există aproximativ 8559 imobile tip casă și 13702 apartamente.

În vederea atingerii obiectivelor specifice acestui serviciu în ceea ce privește inventarierea masei impozabile, inspectorii din cadrul acestuia au efectuat verificări în teren, pentru depistarea imobilelor nedeclarate și atragerii de venituri suplimentare la bugetul local.

În anul 2021 au fost emise 33202 decizii de impunere pentru stabilirea impozitului pe clădiri, teren și mijloace de transport privind contribuabilii persoane fizice și juridice. La solicitarea acestora, au fost eliberate 8372 de certificate de atestare fiscală. S-au primit și verificat 7338 de adrese depuse de persoane fizice care au solicitat acordarea de facilități fiscale.

Pentru contribuabilii persoane fizice care nu au declarat în termenul legal bunurile dobândite, funcționarii publici desemnați au întocmit procese-verbale de contravenție. În această perioadă au fost soluționate în termenul legal 10375 de declarații de impunere a proprietății și solicitări de la contribuabili persoane fizice și juridice. Pe lângă acestea, s-au înregistrat la registratura instituției solicitări de la Ministerul Administrației și Internelor, Judecătoria, Tribunal, Parchet, Ministerul Finanțelor Publice, executori judecătorești, executori bancari, cabinete de avocați, etc. Au fost emise și comunicate contribuabililor persoane juridice un număr de 714 extrase de cont.

În ceea ce privește contribuabilii persoane juridice, s-a asigurat impunerea și stabilirea impozitelor și taxelor datorate de către aceștia pentru clădiri, terenuri, mijloacelor de transport aflate în proprietatea acestora, precum și taxa pentru servicii de reclamă și publicitate, taxa de firmă, etc.

S-a asigurat în permanență completarea dosarelor fiscale cu toate elementele de identificare ale contribuabilului, precum și cu elemente pe baza cărora se fundamentează calculul impozitelor și taxelor în momentul declarării bunurilor mobile și imobile proprietatea acestora. Totodată a fost verificată, pentru toate persoanele juridice deținătoare de clădiri, data ultimei reevaluări a acestora în vederea stabilirii corecte a cotei de impozitare. În situația în care bunurile înstrăinate nu au fost declarate în 30 de zile conform legii, aceștia au fost înștiințați să-și declare bunurile.

În activitatea de impunere/radiere a mijloacelor de transport persoane fizice și juridice, au fost declarate și înregistrate 2951 de mijloace de transport, iar 2156 de mijloace de transport au fost radiate din evidența fiscală. S-au întocmit adrese de transfer dosare auto în alte localități și s-a asigurat înscrierea tuturor modificărilor în registrul auto.

Funcționarii publici care se ocupă de această activitate asigură arhivarea electronică a tuturor documentelor înregistrate în instituție, privitoare la mijloacele de transport.

2. Compartiment colectare și executare creanțe fiscale are ca activitate principală aplicarea măsurilor de executare silită prevăzute de legislația în vigoare, în vederea recuperării arieratelor debitorilor persoane fizice și juridice.

În același scop, s-au transmis diferitelor instituții, cereri de informații în ceea ce privește datele de identificare actualizate ale contribuabililor, identificarea veniturilor, a conturilor bancare și a locurilor de muncă ale acestora.

Dacă în urma comunicării somației obligațiile restante nu au fost încasate, s-a continuat procedura de executare silită, cu înființarea popririlor asupra disponibilităților din conturile bancare deținute la bănci, precum și cu înființarea popririlor la terți.

S-a procedat totodată la identificarea bunurilor mobile sau imobile ce pot fi executate, în vederea recuperării obligațiilor fiscale restante, întocmirea proceselor verbale de sechestru, urmând ca acestea să fie valorificate prin vânzare la licitație publică.

S-a operat în evidență fiscală 4417 de procese verbale de contravenție, pentru recuperarea cărora a fost nevoie de aplicarea măsurilor de executare silită.

Pentru debitorii restanțieri s-au emis și comunicat 7138 de somații și titluri executorii. Procedura de executare silită a fost continuată, acolo unde a fost necesar, cu înființarea unui număr de 1047 popriri asupra veniturilor salariale, a pensiilor și a disponibilităților bănești existente în conturile deschise la bănci, precum și cu un număr de 216 acțiuni în instanță de înlocuire a amenzilor contravenționale cu sancțiunea obligării contravenientului la prestarea unei activități în folosul comunității.

Identificarea datelor reale ale contribuabililor sancționați de organele de poliție reprezintă o problemă, întrucât multora dintre ei nu le corespunde adresa de domiciliu din actul de identitate cu cea faptică din diferite motive: au înstrăinat imobilele din proprietate și nu și-au schimbat datele în actul de identitate cu noul domiciliu, locuiesc fără forme legale sau au părăsit țara. S-au întocmit 72 de procese verbale de insolvență, iar 37 dintre acestea sunt contabilizate în evidența separată.

În cadrul acestui serviciu, activitatea privind identificarea și recuperarea debitelor datorate de către persoanele juridice aflate în insolvență este un proces complex, ce presupune colaborarea instituției noastre cu diverse entități, cum ar fi: Oficiul Național al Registrului Comerțului, administratori judiciari, lichidatori judiciari etc.

În vederea recuperării creanțelor de la persoanele juridice cărora li s-a deschis procedura insolvenței de către alte instituții, s-au întocmit 14 cereri de înscriere cu creanță.

Pentru persoanele fizice cărora li se execută silit bunurile de către executorii judecătorești, s-au întocmit 7 cereri de înscriere cu creanță.

În sprijinul contribuabililor persoane fizice și juridice, s-a venit cu aplicația www.ghiseul.ro și prin POS, care permit decongestionarea programului de lucru la casieriile Direcției. De asemenea, s-au efectuat plăți atât la persoane fizice, cât și juridice, prin intermediul Trezoreriei Mediaș, înregistrându-se aproximativ 5539 de ordine de plată. Total venituri buget local = 136.474.559,59 lei, din care venituri proprii realizate în cursul anului 2021 = 43.463.517,57 lei.

DIRECȚIA CULTURĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT, SĂNĂTATE, TINERET, SPORT, TURISM, RELAȚII PUBLICE ȘI RELAȚIA CU ONG

INTRODUCERE

Ultima perioadă de timp a fost una atipică pentru întreaga omenire, iar cursul evenimentelor din anii precedenți, 2020 și 2021, determinat de contextul internațional al pandemiei cauzate de virusul Sars-COV-2, a influențat major viața tuturor. Toți am fost nevoiți să ne adaptăm noilor condiții, dar și să experimentăm efortul comun sau individual pentru depășirea acestei situații nemaiîntâlnite (cu totul și cu totul aparte). Măsurile restrictive au luat locul, temporar, libertății de mișcare, dar toate acestea au vizat prioritizarea aspectelor sanitare și de prevenție.

Prin urmare, comparativ cu anii anteriori izbucnirii pandemiei la nivel global în care au fost organizate și derulate un număr semnificativ de evenimente, proiecte și activități cultural-artistice și sportive, anul 2021 a impus din nou o serie de modificări privitoare la obiectivele stabilite, specificul activităților ce urmau să se desfășoare, structura personalului și, nu în ultimul rând, modificări și adaptări ale planurilor de achiziții și cheltuieli. Toate acestea au fost cauzate, în principal, de măsurile adoptate la nivel național pentru limitarea răspândirii pandemiei provocate de noul coronavirus.

De asemenea, în primul trimestru al anului 2021, ca urmare a proiectului de hotărâre al Consiliului Local Mediaș privind reorganizarea unor instituții publice de interes local prin fuziune prin absorbție de către Municipiul Mediaș și reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș, aprobate prin H.C.L. Nr. 7/2021 (cu modificările și completările ulterioare prin H.C.L. Nr. 43/2021), Direcția Municipală pentru Cultură, Sport, Turism și Tineret a fost înglobată în structura organizatorică a Municipiului Mediaș sub titulatura Direcția Cultură, Învățământ, Sănătate, Tineret, Sport, Turism, Relații Publice și Relația cu ONG, fapt care a dus la o lărgire a sferei de activitate a Direcției, ca urmare a completării structurii cu două noi compartimente: Relații Publice și Învățământ-Sănătate.

Comparativ cu anul precedent, în care au fost organizate și derulate un număr redus de evenimente, proiecte și activități cultural-artistice și sportive, anul 2021 a permis, totuși, Direcției Cultură organizarea unor evenimente de impact cu respectarea tuturor măsurilor de prevenție stabilite de autoritățile competente. De asemenea, în perioadele cu restricții majore au survenit o serie de modificări privitoare la obiectivele stabilite și modul de organizare al evenimentelor și acțiunilor planificate, care au influențat profund calendarul activităților cultural-sportive.

Datorită contextului epidemiologic existent, a răspândirii rapide a noului coronavirus, prin diversele mutații suferite de acesta, și măsurilor obligatorii care au fost necesare să fie adoptate și implementate în vederea limitării extinderii pandemiei, cele mai multe evenimente culturale - artistice, sportive și de divertisment, programate să se desfășoare în cursul anului 2021 în municipiul Mediaș, au fost fie anulate, amânate sau, unde acest lucru a fost posibil, adaptate noilor cerințe și restricții impuse. Din acest punct de vedere precizăm că majoritatea evenimentelor culturale au vizat, în primul rând, valorificarea patrimoniului local și promovarea artiștilor medieșeni, din numeroase domenii de activitate (muzical, artistic etc.).

Ca urmare a acestui context nefavorabil desfășurării multor evenimente culturale, prioritățile Direcției au fost modificate și adaptate situației existente, astfel că, încă din primul trimestru al anului, au fost luate o serie de decizii manageriale care au adaptat specificul activităților și resursele financiare și logistice ale instituției în susținerea comunității, așa cum era firesc, în lupta pentru prevenirea răspândirii COVID-19. Toate aceste măsuri au vizat, în primul rând, sănătatea tuturor cetățenilor, devenită o prioritate majoră în toate activitățile administrației publice locale ale Mediașului.

În cele ce urmează, enumerăm și exemplificăm, cele mai importante categorii de demersuri realizate, în acest sens, de către Direcție:

- Redistribuirea de resurse financiare și umane către Spitalul Municipal Mediaș, Direcția de Asistență Socială, Unitatea de Asistență Medico-Socială Mediaș și Compartimentul pentru Situații de Urgență, instituții și structuri aflate „în prima linie” și cu rol major în gestionarea pandemiei provocate de virusul COVID-19, măsuri stabilite periodic prin Hotărâri ale Consiliului Local Mediaș.
- Susținerea campaniilor de informare și conștientizare asupra riscului epidemiologic existent, derulate de către Primăria Municipiului Mediaș, în rândul comunității, prin intermediul paginii de Facebook a Direcției, dar și a dispozitivelor de afișaj stradal, utilizate, până la acel moment, pentru promovarea evenimentelor și ofertelor cultural-sportive.
- Unele dintre prioritățile Direcției au constat și din investiții importante în susținerea învățământului local, care au rolul de a îmbunătăți semnificativ calitatea actului educațional, prin atragerea de fonduri nerambursabile oferite prin mecanismele Uniunii Europene, utilizate la achiziționarea de dispozitive electronice cu acces la internet pentru majoritatea elevilor din sistemul de învățământ medieșean.

- Pe parcursul anului precedent au fost derulate și o serie de lucrări de reparații, mentenanță și investiții la majoritatea Unităților de Învățământ de pe raza teritorială a municipiului Mediaș (Școli Gimnaziale, Licee și Grădinițe), precum și la instituțiile aflate în subordinea Direcției: Sala Traube, Biblioteca Municipală „St. L. Roth” sau Muzeul Municipal.
- Una dintre prioritățile cu caracter permanent ale Direcției a fost creșterea gradului de interacțiune cu publicul prin intermediul paginii de facebook „Mediaș – Tradiție, istorie și gastronomie”. În acest sens a fost continuat programul de publicare a materialelor pe diverse categorii, precum: pagini din istoria Mediașului, personalități medieșene, obiective turistice din Mediaș și împrejurimi, exponate reprezentative aflate în patrimoniul Muzeului Municipal Mediaș, cărți și colecții de carte din fondul Bibliotecii Municipale „St. L. Roth”, materiale foto și video ale evenimentelor culturale de tradiție, organizate în anii precedenți.

Toate activitățile specifice și serviciile oferite de către Direcție pe parcursul anului 2021, evenimentele culturale și de divertisment organizate au avut ca scop principal susținerea comunității artistice și culturale medieșene, precum: trupele locale de teatru, artiștilor și formațiilor de muzică folk și de folclor, ordine cavalierești, artiști plastici, scriitori etc., și s-au derulat cu respectarea tuturor normelor, procedurilor și reglementărilor impuse la nivel national, județean și local, în vederea prevenirii răspândirii pandemiei de COVID-19.

Evenimente cultural-artistice și sportive organizate de către Municipiul Mediaș pe parcursul anului 2021

Pe baza Calendarului cultural-sportiv, aprobat prin H.C.L. Nr. 130/2021, Primăria Municipiului Mediaș, prin Direcția Cultură, Învățământ, Sănătate, Tineret, Sport, Turism, Relații Publice și Relația cu ONG, a organizat, pe parcursul anului 2021, o serie de activități și evenimente cultural-sportive cu impact local și național.

Săptămâna Națională a Voluntariatului (9 – 13 mai 2021)

Săptămâna Națională a Voluntariatului a fost marcată prin acțiuni de ecologizare, igienizare și refacere a spațiilor verzi și zonelor publice, inițiate și susținute de Primăria Municipiului Mediaș, la care au luat parte zeci de tineri voluntari, dornici să își aducă aportul la înfrumusețarea aspectului orașului nostru.



Prima activitate de acest fel s-a desfășurat în cursul zilei de sâmbătă, 9 mai, cu participarea membrilor celor două ansambluri folclorice ale Mediașului, „Târnavele” și „Muguri de pe Târnavă” și a vizat spațiile verzi din zona Hula Baznei, prilej cu care s-a efectuat o amplă acțiune de ecologizare și strângere a deșeurilor și resturilor menajere din respectiva locație. Întreaga acțiune a fost sprijinită și de operatorul regional de salubritate, S.C. Eco-Sal S.A.



Naționale a Voluntariatului s-a desfășurat în perioada 10-13 mai, ocazie cu care un grup de tineri inimoși au răspuns inițiativei Primăriei Municipiului Mediaș și au desfășurat activități de curățare, reparații și amenajări în incinta Cimitirului Eroilor din Mediaș.





Crosul Primăverii (29 mai)

Evenimentul a fost inițiat de către [Clubul Sportiv Athletic Star](#) în parteneriat cu Primăria Municipiului Mediaș. Competiția a avut loc în data de 29 mai, în zona Binder Bubi, și a fost destinată tuturor celor interesați cu vârsta minimă de 5 ani. Astfel, copiii cu vârsta între 5-7 ani au avut la dispoziție un traseu de alergat pe distanța de 500 metri, iar restul participanților au avut stabilit un traseu de 4.000 de metri.

Organizatorii au acordat medalii și diplome pe 10 categorii de vârstă. Crosul Primăverii se dorește să devină o competiție care își propune promovarea unui stil de viață sănătos și să atragă atenția asupra importanței sportului în dezvoltarea armonioasă a copiilor și tinerilor. Înscrierile au fost deschise tuturor celor interesați de eveniment, atât localnici, cât și persoanelor din alte localități.



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI MEDIAȘ
DIRECȚIA CULTURĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT, SĂNĂTATE, TINERET, SPORT,
TURISM, RELAȚII PUBLICE ȘI RELAȚIA CU O.R.G.



**CLUBUL SPORTIV
ATHLETIC STAR MEDIAȘ**

CROSUL PRIMĂVERII

EDIȚIA I



#miscare #aercurat #prieteni
De câte motive ai nevoie să ni te alături?

SĂMBĂTĂ, 29 MAI ORA 10.00

ȘURA LUI BINDER

ÎNSCRIERILE SUNT GRATUITE
ȘI SE FAC LA FATA LOCULUI
VÂRSTA MINIMĂ DE PARTICIPARE
ESTE DE 5 ANI

INFORMAȚII ȘI DETALII:
0748 144 901 ; 0732 137 401
Facebook / CS Athletic Star Mediaș

PARTENERI:





Ziua Internațională a Copilului

(1 iunie)

Acest eveniment deosebit, dedicat în principal micilor locuitori ai Mediașului, s-a desfășurat în fiecare an, iar anul trecut peste 500 de copii din orașul nostru s-au bucurat împreună de 1 iunie în parcul [Hanului Greweln](#). Ziua Internațională a Copilului a fost sărbătorită cu jocuri, distracții,



concursuri și multă voie bună. Evenimentul a fost organizat de către Primăria Mediaș a în parteneriat cu Hanul Greweln și toate grădinițele din oraș, iar toți participanții au avut parte de surprize și cadouri din partea organizatorilor.

Tot cu ocazia zilei de 1 Iunie a fost organizată la Stadionul Gaz Metan o competiție sportivă, de fotbal pentru copii, intitulată „Bucuria mișcării”.



Ziua Mediașului (3 iunie)

Deși situația deosebită prin care trecem, cauzată de pandemia COVID-19, nu a permis organizarea unor manifestări culturale de amploare dedicate acestei sărbători a orașului nostru, mulți mediașeni au dorit să transmită urările lor de bine, cu ocazia aniversării celor 754 de ani de la atestarea Mediașului. Mesajele au fost transmise on-line și au putut fi vizualizate pe canalul oficial



de YouTube al municipalității – Primăria Municipiului Mediaș, precum și pe pagina de facebook a instituției.

De asemenea, în același context al serbării orașului, în data de 5 iunie a fost organizat la sediul primăriei simpozionul intitulat „Istoria și personalitățile Mediașului”, la care au fost invitați să participe numeroși cercetători din domeniu, care au prezentat o serie de lucrări cu caracter istoric, interpretări ale unor momente importante din lunga istorie a Mediașului, precum și aspecte interesante sau inedite din viața unor personalități a căror activitate a marcat durabil evoluția și dezvoltarea orașului nostru. Manifestarea s-a desfășurat în Sala Mare de



Sedinte a Primăriei, cu începere de la ora 10:00, și a fost deschisă publicului interesat în condițiile limitative existente la acel moment – maxim 70 % din capacitatea sălii și purtarea măștii de protecție pe toată durata evenimentului.

Ziua Eroilor (10 iunie)

Marcarea unor momente comemorative importante a devenit deja o veritabilă tradiție în municipiul Mediaș, iar celor legate de păstrarea și promovarea valorilor civice li se acordă o atenție deosebită. În cursul anului 2021 Primăria Municipiului Mediaș, în colaborare cu Unitatea Militară 01810 Mediaș și reprezentanți ai cultelor religioase din oraș

au marcat, în data de 10 iunie, Ziua Eroilor Neamului printr-un ceremonial militar și religios dedicat tuturor celor care de-a lungul istoriei noastre s-au jertfit pentru apărarea integrității și valorilor națiunii române.

Evenimentul dedicat acestei sărbători naționale s-a desfășurat, ca de fiecare dată, în Cimitirul Eroilor din localitatea noastră.



Noaptea Muzeelor Medieșene - Ediția a XVII-a (12 iunie)

În cursul anului 2021, Primăria Municipiului Mediaș, prin Direcția Cultură, Învățământ, Sănătate, Tineret, Sport, Turism, Relații Publice și Relația cu ONG, a organizat la nivel local cea de-a XVII-a ediție a evenimentului intitulat „Noaptea Muzeelor Medieșene”.



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI MEDIAȘ

Program de vizitare:

Muzeul Municipal
16:00 - 24:00
str. M. Viteazu, nr. 46
Oferta expozițională:
Istorie - arheologie
Etnografie
Științe ale Naturii

Casa memorială „St.L.Roth”
17:00 - 22:00
str. J. Honterus, nr. 9
Expoziția:
Viaja, activitatea și opera lui
Stephan Ludwig Roth

Turnul Pietrarilor
17:00 - 24:00
Expoziția:
Pânza de păianjen în artă
În memoria: Emil Mureșan

Sinagoga Mediaș
19:00 - 01:00
Expoziția: TRACES

**Casa Memorială
„Hermann Oberth”**
16:00 - 24:00
str. H. Oberth, nr. 23
Viaja și activitatea savantului
Hermann Oberth
40 de ani de la zborul primului
român în spațiul cosmic:
Dumitru Darin Prunariu

Muzeul Gazelor Naturale
14:00 - 22:00
Sos. Sibiului, nr. 5
Gazele Naturale - trecut și prezent

Intrarea este liberă.

Noaptea Muzeelor Medieșene

SÂMBĂȚĂ 12 Iunie 2021

ÎN PROGRAM

Muzeul Municipal Mediaș

16⁰⁰ - Paladonii de Terra Medies - cort medieval și ateliere
16⁰⁰ - Atelier interactiv: Tehnici de modelare a lutului - TERACOTA MEDIAȘ
19⁰⁰ - Prezentarea expoziției temporare „Între Sacru și Profan. Troițe și Cimitire cu stâlpi funerari din Munții și de pe Valea Sebeșului”
Proiecții: „De la analog la digital - imagini inedite ale Mediașului din arhiva Muzeului”
20⁰⁰ - Prezentarea expoziției temporare „Donații și Donatori - patrimoniul etnografic salvat”
21⁰⁰ - Paladonii de Terra Medies - spectacol cu foc

Sponsori: 



Acest eveniment cultural marchează Ziua Internațională a Muzeelor și este sărbătorită în fiecare an pe data de 18 mai, însă anul trecut, datorită situației delicate cauzată de pandemie, dar și datorită restricțiilor din aceea perioadă, evenimentul a fost reprogramat pentru data de 12 iunie.

În anul 2021 a fost pentru a șasea oară când la Mediaș s-a reușit organizarea un program unitar dedicat acestui eveniment muzeistic, fiind implicate toate instituțiile locale de profil, ceea ce a oferit publicului posibilitatea parcurgerii unui veritabil tur cultural al muzeelor și caselor memoriale medieșene: Muzeul Municipal Mediaș, Casa Memorială ”St. L. Roth”, Turnul Pietrarilor, Muzeul Gazelor Naturale, Casa Memorială ”Hermann Oberth” și Sinagoga Mediaș.

Programul pregătit de către organizatori a fost unul extrem de divers, acesta incluzând ateliere interactive de modelare a lutului, dar și ale ordinelor cavalierești, proiecții cu imagini inedite ale Mediașului, expoziții temporare de etno-arheologie, istorie, ocupații tradiționale și port popular, precum și un inedit spectacol cu foc. Pe întreaga perioadă a desfășurării evenimentului, intrarea a fost gratuită pentru toți participanții.

Dumitru Dorin Prunariu – 40 de ani de la primul zbor al unui român în spațiul cosmic (25 iunie)

Din punct de vedere al aniversărilor sărbătorite la Mediaș pe parcursul anului 2021, unul dintre evenimentele cu impact major, atât pe plan local cât și național, a fost și cel dedicat cosmonautului Dumitru Dorin Prunariu la marcarea celor 40 de ani de la zborul primului român în spațiul cosmic.



Cu acest prilej, Primăria Municipiului

Mediaș, în colaborare cu Unitatea Militară 01810 și Muzeul Național al Aviației Române, Secția „Hermann Oberth” Mediaș a organizat în data de 25 iunie 2021, un eveniment deosebit, dedicat acestei aniversări.

Evenimentul s-a desfășurat la sediul Primăriei Municipiului Mediaș și la Sala „Traube”, iar invitatul special a fost domnul general-locotenent (r) Dumitru-Dorin Prunariu, singurul cosmonaut român participant în anul 1981 la misiunea Soiuz-40, din cadrul programului internațional de cercetări spațiale „Intercosmos”.



Manifestarea a debutat cu salutul Forțelor Aeriene Române, de la Baza 71 Aeriană „Gen. Emanoil Ionescu” Câmpia Turzii, prezentă cu escadrile de elicoptere și avioane militare, care au survolat spațiul aerian al municipiului Mediaș. Evenimentul a continuat cu o serie de alocuțiuni

privind aniversarea celor 40 de ani de la primul zbor al unui român în spațiul cosmic, dar și despre istoria cosmonauticii, cu participarea ofițerilor de rang superior aflați la comanda unor unități militare de prestigiu din cadrul Armatei Române, dar și ai reprezentanților autorităților publice locale și naționale, dintre care putem aminti: Președintele Comisiei pentru Apărare, Constantin Șovăială, General de flotilă aeriană Lian Someșan, General de flotilă aeriană Leonard Baraboi, General-maior Dacian-Tiberiu Șerban, comandor Cosmin Cosma, General de brigadă Nicolae Tonu, Căpitan comandor Cristian Colocoșel, Comandor Marius Șerbeszki și alții.



Organizarea acestui eveniment la Mediaș nu a fost una întâmplătoare, întrucât orașul nostru este considerat pe plan mondial unul dintre locurile de pionierat în domeniul astronauticii, iar acest fapt se datorează în principal prodigioasei activități a savantului Hermann Oberth, „părintele navigației spațiale”. Nu putem uita nici importanța națională avută de Școala Tehnică de Aviație, care a funcționat aici o lungă perioadă de timp, iar aniversarea celor 40 de ani de la zborul în spațiu al singurului cosmonaut român, general-locotenent Dumitru-Dorin Prunariu, reprezintă o recunoaștere firească a meritelor orașului nostru în istoria aviației și cosmonauticii, Mediașul fiind al patrulea oraș din lume de unde s-a lansat în anul 1935 o rachetă cu combustibil lichid.



Ziua Drapelului (26 iunie)

Primăria Municipiului Mediaș în colaborare cu Unitatea Militară 01810 Mediaș și Protopopiatul Ortodox Român Mediaș au celebrat sâmbătă, 26 iunie 2021 Ziua Drapelului Național, o aniversare devenită tradiție la nivelul întregii țări, ce evocă momentul istoric de la 1848 de recunoaștere și instituire oficială a tricolorului ca drapel și simbol unitar al națiunii române.





Evenimentele dedicate aniversării Drapelului Național s-au desfășurat începând cu ora 11.00, în Piața Corneliu Coposu, printr-un ceremonial militar și religios de arborare a drapelului tricolor pe catargul din fața Primăriei Mediaș de către garda drapelului formată din militarii garnizoanei Mediaș, în prezența oficialităților locale, a reprezentanților

Protopopiatului Ortodox Român din Mediaș și conducerii Unității Militare 01810 .

Festivalul „Mediaș, Cetate Medievală – Târg de Meșteșuguri Vii” (9-11 iulie)

Primăria Municipiului Mediaș
CONSILIUL JUDEȚEAN SIBIU

Festivalul Mediaș, Cetate medievală
Târg de meșteșuguri vii ediția 2021
9 - 11 IULIE
HANUL GREWELM

CONCERTE EXTRAORDINARE. PEREGRINII

CIMPOCHIARI DIN TRANSILVANIA TRUVERII

HUNIADI CANTORES LUPUSIDACUS

10-11 IULIE ÎNCEPÂND CU ORA 1000
ATELIERE MESTESUGARESTI DEMONSTRĂȚII DE LUPȚA

9-10 IULIE ÎNCEPÂND CU ORA 2200
SPECTACOLE CU FOC AMOR FLAMMIS SI FIRE DREAM

10 IULIE, ORA 1930
PREZENTAREA OFICIALĂ A ORDINELOR CAVALERESTI

Partener: **Asociația Mediaș 20** Sponsori: **KROMBERG & SCHUBERT**

Festivalul „*Mediaș - Cetate Medievală. Târg de meșteșuguri vii*” a ajuns în anul 2021 la ce-a de-a XVII-a ediție, fapt ce denotă că acest produs cultural al Mediașului a devenit unul dintre cele mai importante evenimente cu specific cultural-artistic pe plan local, o manifestare emblematică pentru orașul de pe Târnava Mare.

Evenimentul vine în fiecare an în întâmpinarea tuturor iubitorilor de istorie, artă, cultură și spectacol de reenactment, care pot învăța despre istoria și tradițiile vechilor burguri medievale ale Transilvaniei. De asemenea, printr-un program foarte bogat și variat, Festivalul își propune întotdeauna să promoveze Mediașul ca punct central a tot ceea ce înseamnă

specificul medieval în zona de nord a județului Sibiu. Primăria Municipiului Mediaș, prin Direcția Cultură, Învățământ, Sănătate, Tineret, Sport, Turism, Relații Publice și Relația cu ONG, a organizat ediția din anul 2021 a festivalului „Mediaș, Cetate Medievală –Târg de Meșteșuguri Vii” în perioada 9-11 iulie 2021, la Hanul Greweln.



și tradiționalul târg de meșteșuguri vii, la care au participat diverși meșteșugari cu produse artizanale specifice.

Programul evenimentului a fost extrem de diversificat și a cuprins scenete de teatru, concerte de muzică medievală și renescentistă, expoziții, ateliere de gastronomie, demonstrații ale ordinelor cavalești și animație stradală. Această diversitate a programului a permis atragerea unor categorii foarte largi de public, de la copii preșcolari până la cei de vârsta a trei-a, pentru fiecare regăsindu-se programe interesante și atractive.



Fiecare ediție a Festivalului „Mediaș - Cetate Medievală. Târg de meșteșuguri vii” este centrată în jurul unui eveniment major din istoria medievală a cetății Mediașului pe care încearcă să-l readucă în atenția publicului. Cea de-a XVII-a ediție a Festivalului a urmărit reconstituirea prezenței lui Iancu Corvin de Hunedoara, unul dintre cei mai prolifici voievozi ai Transilvaniei, la Mediaș. Reconstituirea acestui episod legendar de la jumătatea secolului al XV-lea s-a regăsi în cadrul programului denumit „Banchetul Voievodului”, realizat cu suportul tuturor trupelor și ordinelor cavalești prezente.



În programul evenimentului au fost invitați să participe o serie de ordine cavalești, trupe de reconstituire istorică, formații și grupuri de muzică medievală și renescentistă, trupe de teatru și



animație stradală și meșteri artizani specializați în diferite meșteșuguri străvechi, precum: Ordinul Cavalerilor de Mediaș, Paladini de Terra Medies, Teutonii Transilvaniei, Vulturii din Țara Călatei, Grupul de Reconstituire Istorică Terra Ultrasilvana, Anacronism, Asociația Istoria Vie, Ordinul Mușatinilor, Asociația Bistrița Medievală, Asociația Museion, Asociația Corvinorum Ordo,

Cimpoierii de Transilvania, Truverii, Huniadi Cantores, Van din Ungaria, Peregrinii, Compania Ursului Brun, Deus Vult, Straja Cetatii Sucevei, Grupul Nosa, Zânele Silvane, Funny Art, Calfele Călătoare și Teatrul Strada din Brașov.



XCO - concurs de ciclism (13-14 august)



Timp de două zile, în perioada 13-14 august 2021, Mediașul a găzduit, în premieră pentru orașul nostru, un concurs de tipul Olympic Cross Country adresat copiilor cu vârste cuprinse între 5 și 14 ani. Competiția s-a desfășurat pe un circuit închis, special amenajat în zona Binder Bubi, acesta fiind considerat o etapă în cadrul Cupei Naționale XCO Copii desfășurată sub egida Federației Române de Ciclism.

La startul competiției au luat parte 110 sportivi legitimați la diverse cluburi din țară, cărora li s-au alăturat și sportivi amatori, care au concurat, în funcție de categoria de vârstă și experiență, pe traseele amenajate aici. Probele s-au desfășurat pe trasee bine stabilite, de 1 km, 2 km și de 3,2 km, rezervat sportivilor înscriși la categoriile A și B.



Organizatorii evenimentului au fost Asociația Club Sportiv „Next Sport” Blăjel alături de



Primăria Municipiului Mediaș, în parteneriat cu Federația Română de Ciclism, Consiliul Județean Sibiu, Asociația Mediaș 750 de ani și Asociația Dianthus din Mediaș.

Petrecere la Han (15 august)

Cu ocazia sărbătorii creștine dedicată Sfintei Maria, în municipiul nostru a devenit deja o tradiție organizarea unor spectacole folclorice veritabile, atât de îndrăgite de către mulți medieșeni. Cântecul și jocul popular s-au împletit cu voia bună în data de 15 august, iar atmosfera a fost una de sărbătoare la cea de a treia ediție a spectacolului „Petrecere la Han”, un eveniment folcloric mult așteptat și îndrăgit de medieșeni. Artiști consacrați ai muzicii populare românești precum Dinu Iancu Sălăjanu, Vasile Coca, Ciprian și Mihaela Istrate, Diana Selagea și Cristian Bârnă alături de cunoscuții interpreți locali de muzică populară Costel Popa, Narcisa Luncan, Emilia Muntean,

Primăria Municipiului Mediaș

Petrecere la Han

SPECTACOL FOLCLORIC

15 AUGUST 2021 HANUL GREWELN
DE LA ORA 17.00

ANSAMBLURILE FOLCLORICE: MUGURI DE PE TÂRNAVE, TÂRNAVELE, MĂRGINIMEA
Conduse de prof. coregraf VASILE STOIA

DINU IANCU SĂLĂJANU

CIPRIAN ȘI MIHAELA ISTRATE

DIANA SELAGEA

VASILE COCA

CRISTIAN BĂRNĂ

AURELIAN SUCIU COSMINA FULEA

NARCISA LUNCAN EMILIA MUNTEAN

COSTEL POPA
Și un invitat surpriză

Aurelian Suciu și Cosmina Fulea au susținut o serie de recitaluri la Hanul Greweln, zona aleasă pentru desfășurarea acestui eveniment. Dansurile tradiționale ale Târnavelor și Mărginimii au fost și ele prezente prin intermediul celor trei ansambluri folclorice invitate: „Muguri de pe Târnavă”, „Târnavele” și „Mărginimea”.

Datorită contextului epidemiologic existent și riscului de răspândire a noului coronavirus în aceea perioadă, participarea la acest eveniment a fost condiționată de normele aflate în vigoare în momentul respectiv.



„Vineri prin oraș cu bicicleta!” (27 august)

Chiar dacă evenimentele cu tradiție sunt mult așteptate de către publicul medieșean, întotdeauna căutăm să diversificăm și să completăm permanent oferta acțiunilor pe care le organizează municipiul Mediaș. Astfel, în data de 27 august, a avut loc prima ediție a unui nou proiect inițiat și derulat de Primăria municipiului Mediaș alături de Clubul Sportiv Athletic Star din localitate, intitulat „Vinerea prin oraș cu bicicleta!”.



Activitatea este adresată deopotrivă copiilor și părinților, tinerilor și persoanelor adulte și are ca scop promovarea unui stil de viață activ și sănătos, dar se dorește și încurajarea utilizării cât mai frecvente a bicicletei ca alternativă la transportul cu automobilul, astfel încât fiecare dintre noi să contribuim la un mediu urban mai curat și mai sănătos, prin reducerea poluării și emisiilor de gaze.

Evenimentul va avut startul și sosirea în Piața Corneliu Coposu și a urmat un traseu bine stabilit anterior: Strada Lucian Blaga – Strada Unirii – Strada Hermann Oberth – Șoseaua Sibiului – Strada Gării – Strada Titus Andronic – Strada 1 Decembrie – Strada Baznei – Strada J. Honterus – Piața R. Ferdinand I – Strada P. Sandor.



Medias Bike Marathon (11 septembrie)

Medias Bike Marathon este o competiție de ciclism cross country (MTB) care are ca scop promovarea vieții active, mai aproape de natură și se adresează atât bicicliștilor amatori, cât și celor profesioniști.



Cea de-a patra ediție a competiției, organizată de Primăria Municipiului Mediaș, Asociația de Turism și Ecologie „Dianthus”, în parteneriat cu Consiliul Județean Sibiu și Direcția Județeană pentru Sport s-a desfășurat anul trecut pe data de 11 septembrie, iar concursul a avut, ca de fiecare dată, startul și finish-ul în municipiul Mediaș. Unul dintre obiectivele acestui concurs este de a

promova patrimoniul medieval al orașului Mediaș și zonele sale învencinate, precum o parte din traseele din cadrul Colinelor Transilvaniei, dar și a potecilor din jurul cetăților fortificate: Richiș, Biertan, Copșa Mare – o zonă cu un potențial deosebit pentru cicloturism. La competiție au luat startul cicliști din peste 50 de localități din toată țara, precum Iași, Năvodari, București, Cluj Napoca, Brașov, Baia Mare, Suceava, Tulcea, Vatra Dornei, Brăila, Arad, Mediaș și multe altele.



Ca și la edițiile precedente, competiția a cuprins trei probe principale distincte, diferite ca și lungime și grad de dificultate: traseul de 25 de km, traseul de 40 de km și traseul de 75 de km. Fiecare probă a avut categorii diferite de vârstă, atât la feminin cât și la masculin. Pe lângă numărul record de participanți ai acestei ediții, o altă premieră a constat în înscrierea probei de 75 de km în



cadrul Campionatului național de XCM (cross country marathon), sub egida Federației Române

de Ciclism. La solicitarea participanților, organizatorii au introdus anul acesta și secțiunea de e-bike, desfășurată pe traseul de 40 de kilometri, la care au concurat 12 sportivi, pe biciclete electrice.

De asemenea, pentru cei mai mici iubitori ai ciclismului, a fost organizată din nou secțiunea „Kids Race“, la care au participat 88 de copii, cu vârste cuprinse între 5 și 13 ani. Toți copiii s-au bucurat de medalii de finisher, iar câștigătorii au primit premii constând în produse de ciclism și cupe personalizate. Pentru aceștia, traseul a fost amenajat pe diferite distanțe, corespunzătoare categoriilor de vârstă, pe strada Honterus din municipiul nostru, de unde s-a dat startul și la celelalte categorii ale competiției.



Evenimentul a fost sprijinit de numeroase societăți comerciale cu tradiție în municipiul de pe Târnava Mare, care au fost alături de organizatori la fiecare dintre cele trei ediții desfășurate din 2017, iar medaliile și cupele oferite de aceștia, au încercat să îmbine elemente specifice ciclismului cu materiale produse de întreprinderile locale. Prin cupele și medaliile gândite în colaborare cu ei, organizatorii și-au dorit să treacă în revistă cunoscuta industrie a Mediașului și să promoveze în rândul participanților zona orașului nostru.

„In Memoriam” – victimelor comunismului (14 septembrie)

În luna septembrie, Primăria Municipiului Mediaș, în colaborare cu Asociația Foștilor Deținuți Politici, filiala Mediaș, a organizat cu prilejul Sărbătorii creștine „Înălțarea Sfintei Cruci”, un eveniment deosebit dedicat memoriei victimelor comunismului. Acest gen de eveniment, ecumenic și științific a reprezentat o noutate în calendarul activităților cultural-religioase ale municipiului Mediaș, fiind pentru prima dată când s-a organizat aici o astfel de acțiune.



Programul manifestării a cuprins slujbe de pomenire închinare tuturor martirilor, care au suferit și s-au jertfit în temnițele comuniste, susținute de reprezentați ai principalelor culte religioase.



Momentul religios a fost urmat de ceremonialul depunerii de coroane la Monumentul dedicat foștilor Deținuți Politici amplasat în P-ța Corneliu Coposu.

Întregul eveniment s-a încheiat în Sala Mare de Ședințe a Primăriei Municipiului Mediaș cu o

serie de alocuțiuni pe această temă susținute de invitați de seamă de la Universități cu profil teologic din Cluj Napoca, Blaj și Sibiu, dar și de către alți cercetători medieșeni din domeniu.



1 Decembrie – Ziua Națională a României (1 decembrie)



Primăria Municipiului Mediaș, prin Direcția Cultură, Învățământ, Sănătate, Tineret, Sport, Turism, Relații Publice și Relația cu ONG, a organizat cu prilejul Zilei Naționale a României, o serie de manifestări și festivități care s-au desfășurat la sediul municipalității și în Piața Corneliu Coposu, în data de 1 Decembrie 2021. Programul dedicat acestei zile a debutat în Sala Mică de Ședințe, la ora 10:00, cu o masă rotundă pe tema Zilei Naționale, la care au participat istorici și oameni de cultură.



În Piața Corneliu Coposu, manifestările au debutat începând cu ora 11:00, cu prezentarea raportului și trecerea în revistă a detașamentelor, urmate de intonarea imnului național și oficierea serviciului religios. Oficialitățile prezente la manifestare au rostit alocuțiuni și au transmis mesaje cu ocazia Zilei Naționale. Evenimentul a continuat cu ceremonialul

depunerii de coroane la troița din Piața Corneliu Coposu. În încheierea manifestărilor prilejuite de această importantă sărbătoare, în piața din fața Primăriei a avut loc defilarea detașamentelor militare, precum și survolul aeronavelor de luptă aparținând Bazei Aeriene 71 din Câmpia Turzii.





Tot cu acest prilej Primăria Municipiului

Mediaș alături de postul de televiziune Etno Tv au organizat, un program special de cântece patriotice și folclorice dedicat Zilei Naționale a României. Evenimentul, intitulat „Fii român în fiecare zi!” a reunit nume importante ale muzicii populare românești precum: Veta Biriș, Marius Ciprian Pop, Adriana și Mariana Anghel, Ciprian Roman, Cristian Fodor, Mirela Mănescu, Adela Roșca și Cătălin Doinaș. Emisiunea, cu o durată de aproximativ două ore, a fost filmată în întregime la Mediaș, în incinta Hanului Greweln și difuzată în data de 1.12.2021, începând cu ora 18.00, pe postul de televiziune Etno Tv.



Gala Voluntarilor (20 decembrie)

Primăria Municipiului Mediaș a găzduit luni, 20 decembrie 2021, evenimentul intitulat „Gala Voluntarilor”. În cadrul acestei manifestări, municipalitatea a dorit să le mulțumească și să premieze voluntarii și organizațiile non-profit care s-au implicat în activitățile și proiectele cu caracter civic și umanitar desfășurate pe parcursul întregului an în municipiul nostru.





La evenimentul desfășurat în prezența reprezentanților autorității publice locale, au fost recompensați 60 de voluntari medieșeni, care au primit diplome, dar și cadouri oferite de către municipalitate, în semn de recunoștință pentru implicarea deosebită pe care au avut-o de-a lungul anului 2021.



„Suntem toți o comunitate!”
(13-22 decembrie)



În perioada 13-22 decembrie 2021 Primăria Municipiului Mediaș a derulat proiectul intitulat „Suntem toți o comunitate!” în cadrul căruia au fost distribuite un număr de 650 de pachete constând în produse alimentare de bază persoanelor vârstnice, nevoiașe și vulnerabile de pe

raza municipiului Mediaș. De asemenea, veteranilor de război și văduvelor veteranilor de război din municipiul Mediaș le-au fost oferite cadouri din partea municipalității. În semn de recunoștință și prețuire pentru tot ce au făcut pentru patrie, veteranii au primit vizita primarului municipiului Mediaș, domnul Gheorghe Roman, și a comandantului Unității Militare 01810 Mediaș, domnul ing. cpt. cmdr. Cristian Colocoșel. Aceștia au dorit să le transmită recunoștința, respectul și prețuirea datorată lor, dar și să le ofere un dar simbolic cu ocazia sărbătorii Crăciunului.



„Iată, vin colindători!” (21-23 decembrie 2021)

În pragul sărbătorilor de iarnă Primăria Municipiului Mediaș a adus spiritul Crăciunului și frumoasele obiceiuri și tradiții românești mai aproape de casele locuitorilor acestui oraș printr-o serie de concerte de colinde și datini strămoșești, susținute de interpreți de muzică populară îndrăgiți medieșenilor, precum și cete de colindători și grupuri instrumentale invitate.

Având în vedere imposibilitatea organizării acestor evenimente de tradiție în cadrul Sălii Traube, datorită restricțiilor privind pandemia de COVID-19, spectacolele s-au desfășurat în diverse zone și cartiere ale orașului, spre bucuria tuturor celor interesați să participe. Programul acestor

concerte în aer liber s-a derulat după cum urmează: în data de 21.12.2021 în Ighișul Nou (centrul localității) începând cu ora 16.00 și cartierul Vitrometan (zona parcului), începând cu ora 17.00, iar în data de 22.12.2021 în cartierul Gura Câmpului (zona complexului comercial), începând cu ora 16.00 și cartierul După Zid (zona locului de joacă), începând cu ora 17.00.





Concertele au fost susținute de artiști consacrați de muzică populară precum: Ciprian și Mihaela Istrate, acompaniați de Grupul instrumental „Ceterașii de pe Câmpie”, Costel Popa, Cristian Fodor, Aurelian Suciu, Narcisa Luncan, Cosmina Fulea, surorile Diana și Bianca Crețu, Emilia Muntean, Aurica Bacea și Dan Filuț Tabără. Un moment special în cadrul

evenimentului l-a constituit prezența „Cetei de colindători” din Dolheștii Mici (jud. Suceava), care au prezentat câteva jocuri și obiceiuri tradiționale de Crăciun din zona Bucovinei, mult apreciate de către publicul medieșean.



De asemenea, în apropierea sărbătorilor de iarnă preșcolarii și elevii claselor 0-IV din municipiul Mediaș au primit și în acest an vizita lui Moș Crăciun, care le-a oferit în dar cadouri din partea Primăriei Municipiului Mediaș.

Deoarece condițiile restrictive nu au permis micuților colindători deplasarea la sediul municipalității, unde aceștia erau așteptați în fiecare an de către Moș Crăciun, cele 4.000 de cadouri pregătite atât pentru copii, cât și pentru cadrele didactice au fost oferite direct la sediile unităților de învățământ. Acțiunea s-a desfășurat în perioada 13-22 decembrie 2021, la fiecare grădiniță și școală gimnazială din municipiul Mediaș și satul aparținător Ighișu Nou.





„Florile dalbe” – concert de colinde tradiționale românești (23 decembrie)



Primăria Municipiului Mediaș a organizat, în prag de sărbători, un concert de colinde tradiționale românești. Spectacolul, intitulat generic „Florile dalbe“ a avut loc în aer liber, în Piața Regele Ferdinand I.

Medieșenii și toți cei interesați de eveniment au putut asculta colinde tradiționale în interpretarea binecunoscuților interpreți de muzică populară Veta Biriș, Marius Ciprian Pop, Ciprian și Mihaela Istrate. Pe scena amplasată lângă bradul de Crăciun din piața centrală au mai evoluat cunoscuții interpreți din zona orașului nostru, precum: Ciprian Nicolae Roman, Bogdan Toma, Ovidiu Olari, Costel Popa, Aurelian Suciu, Narcisa Lunčan, Cosmina Fulea, Emilia Muntean, Aurica Bacea, Diana Maria Crețu, Bianca Crețu, Dan Filuț Tabără. Evenimentul s-a desfășurat cu participarea Grupului Instrumental „Ceterașii de pe Câmpie“, a Grupului Vocal „Cununa Blăjelului“ și a Cetei de Colindători din comuna Alma.



Muzeul Municipal Mediaș

Pe parcursul anului 2021 Muzeul Municipal Mediaș a organizat și expoziții temporare, alături expozițiile permanente, precum și activități specifice instituției muzeale cu scopul promovării și valorificării patrimoniului muzeal existent, creșterii notorietății, gradului de atractivitate și importanței culturale a instituției în cadrul comunității.

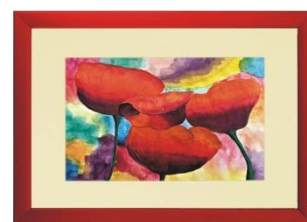
EXPOZIȚII TEMPORARE:

1. Expoziția temporară online de artă plastică „Scenariu Roșu”

Expoziția a fost realizată în colaborare cu Școala Gimnazială „Bathory Istvan”, Școala Gimnazială „C. I. Motaș” și Școala Gimnazială Nr. 7 din Mediaș. Expoziția s-a desfășurat în cadrul unui parteneriat al acestor instituții cu Muzeul Municipal Mediaș și a prezentat publicului peste 73 de picturi și desene ale elevilor claselor VI – VIII de la școlile amintite, într-un proiect coordonat de către profesorul Sorin Pănăzan.



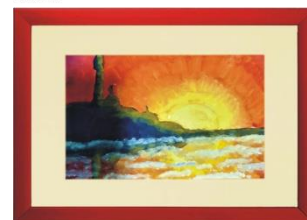
Larisa Alexandra Giulușan
Școala Gimnazială „C.I.Motaș”
Clasa a VI-a



Stefania Catalan
Școala Gimnazială „Bathory”
Clasa a VI-a



Paul Hrișcă
Școala Gimnazială Nr.7
Clasa a VIII-a



Alica Antonia Avasilencei
Școala Gimnazială Nr.7
Clasa a VI-a

2. Între cer și pământ - artă

funerară din zona Munților Sebeșului

Expoziție itinerată de la Muzeul Municipal ”Ioan Raica” Sebeș care a fost rezultatul unui proiect interdisciplinar de valorificare și promovare a unei categorii distincte a patrimoniului cultural național, și anume monumentele funerare din zona montană a Văii Sebeșului. Aceasta aduce în prim-plan și prezintă publicului larg un patrimoniu extrem valoros pentru cultura tradițională arhaică a acestor locuri, aflat astăzi pe cale de dispariție, alcătuit în principal din troițe și stâlpi funerari din secolul al XIX-lea și începutul secolului XX.

Expoziția a putut fi vizitată la Muzeul Municipal Mediaș, în perioada: 31 martie – 30 iunie 2021.



3. Noaptea Muzeelor Medieșene – 12 iunie 2021 (Ediția a XVII-a)

Primăria Municipiului Mediaș, prin Direcția Cultură, Învățământ, Sănătate, Tineret, Sport, Turism, Relații Publice și Relația cu ONG, a organizat în data de 12 iunie, un eveniment deosebit care a marcat Ziua Internațională a Muzeelor. Din nou, Mediașul a aderat la pandantul nocturn al acestei zile speciale, și anume la Noaptea Europeană a Muzeelor.



Evenimentul a debutat la cu *Paladinii de Terra Medies* care au desfășurat *atelier interactive*, în timp ce *TERACOTA Mediaș* a întreprins un *atelier interactiv cu tehnici de modelare a lutului*, urmat de o serie de proiecții intitulate *De la analog la digital* cu imagini inedite ale Mediașului din arhiva Muzeului.

Tot în cadrul evenimentului s-a desfășurat și prezentarea expoziției temporare de etno-arheologie: *Între Sacru și Profan. Troițe și Cimitire cu stâlpi funerari din Munții și de pe Valea Sebeșului* (colaborare Muzeul Municipal „Ioan Raica” Sebeș, jud. Alba), urmată de prezentarea expoziției temporară *Donații și Donatori – patrimoniu etnografic salvat*. În încheierea programului *Paladinii de Terra Medies* au realizat un spectacol cu foc.

4. Ziua universală a Iei

În cadrul expoziției au fost expuse obiecte de port popular, planșe cu piese de vestimentație și motivele cusute pe acestea incluse în colecții Muzeului Municipal Mediaș.



Cu ocazia Zilei Universale a Iei, Primăria Municipiului Mediaș prin Direcția Cultură, Învățământ, Sănătate, Tineret, Sport, Turism, Relații Publice cu ONG a organizat joi, 24 iunie, numeroase activități dedicate bluzei tradiționale românești, în curtea Muzeului Municipal Mediaș.

Deschiderea Târgului au făcut-o grădinițele din orașul Mediaș care au susținut o manifestare artistică de voie bună, cântec, joc cu dansuri și cântece populare. Grupul „Târnavele” au organizat ateliere de meșteșugărit pentru copii.

Din programul acestui an nu au lipsit târgul de ii, de țesături și obiecte tradiționale sau de produse locale. În curtea Muzeului a fost organizată o expoziție cu modele din colecția muzeului, intitulată: “Motive decorative pe IA românească”.

În cadrul evenimentului, punctul central a fost desfășurarea unei „Șezători tradiționale”, cu invitați din comunitățile din jurul Mediașului: părintele Achim Sărășan, Surdu Nela (Boian), Asociația Vise Îndrăznețe (Ațel), Femeile de la Țopa (Mureș), Nicu Stoica (Blăjel), Ana Săcădat (Alma), Grupul Vocal Târnavele și Costel Popa, care au încheiat programul de Ziua Iei.

5. Obiecte itinerate la Muzeul Național de Istorie a Transilvaniei din Cluj-Napoca în vederea realizării expoziției temporare „LIMES. Frontierele Imperiului Roman din România”, expoziție deschisă din perioada februarie 2020, la Cluj-Napoca.
6. “Politik und Gelehrsamkeit. Die siebenbürgische Adelsfamilie Conrad von Heydendorff”, expoziție temporară realizată la Siebenbürgisches Museum din Gündelsheim am Neckar (Germania), la care municipiul Mediaș, prin Muzeul Municipal a fost principalul partener. S-a contribuit cu copii ale unor tablouri din colecție în care se

regălesc membri ai familiei von Heydendorff, dar și cu planșele expuse în expoziția de la Muzeul Municipal. Expoziția din Gündelsheim a putut fii vizitată între 04.09.-28.11.2021.

ALTE EVENIMENTE:

25 Iunie - **Quadrato Music Nights** - Ana Maria Galea & Daniel Csikos

Primul concert din stagiul Quadrato Music Nights, intitulat "Days of Wine And Roses", au concertat Ana Maria Cristina Galea (voce) și Daniel Csikos (pian) - cunoscuți împreună ca fiind New Landscapes.



17 Iulie - **Quadrato Music Nights** - Ávéd Éva & Kecskés Ávéd Erika

Al doilea concert din stagiunea Quadrato Music Nights le-a avut ca invitate pe artiste mureșene KECSKÉS ÁVÉD ERIKA – violă și ÁVÉD ÉVA – pian.



Expozițiile și patrimoniul muzeal au fost constant promovate prin intermediul rețelelor de socializare.

CERCETARE ȘI PARTICIPĂRI LA CONFERINȚE ȘI SIMPOZIOANE:

1. **Mai** (08.05.2021) – Sesiunea Națională de Comunicări Științifice, Ediția a XXII-a, s-a prezentat tema: “Tezaure dacice din argint descoperite de-a lungul timpului în zona Mediașului”, Ediție desfășurată online.

2. **Iulie** (08-09.07.2021) – Seminarul „Astra Multicultural. Patrimoniul cultural. Valoare. Perspective”. Ediția a VI-a, s-a prezentat tema: “Vase cu inscripție din colecția Muzeului Municipal Mediaș”, Sibiu.
3. **Octombrie** (20.10.2021) - Sesiunea Națională de Comunicări Științifice, Ediția a XXIII-a, s-a prezentat tema: “Piese de podoabă descoperite recent în zona Mediașului (sec. I a.Chr. - II p.Chr.)”, Ediție desfășurată online.

ACTIVITĂȚI SPECIFICE:

Evidența patrimoniului

Piesele recent intrate în patrimoniul muzeului au fost introduse în Registrul de inventar a al muzeului și în baza de date digitală.

Au fost fotografiate și completate 146 fișe de conservare pentru mai multe tipuri de bunuri culturale din patrimonial muzeului : ceramică etnografică, obiecte din lemn, textile, sticlă și metal.

Cărțile donate recent au fost înregistrate în Registrul Bibliotecii Muzeului Municipal. A fost realizată o variantă digitizată a Registrului Bibliotecii Muzeului Municipal în care s-a completat, până în momentul de față, peste 2500 de obiecte.

Îmbogățirea patrimoniului Muzeului Municipal Mediaș

Îmbogățirea patrimoniului muzeului s-a realizat prin mai multe metode, precum cercetare, donații sau predarea de artefacte descoperite prin detecție. Prin donații patrimoniul muzeului s-a îmbogățit cu 47 de obiecte, incluse în următoarele categorii: covoare, obiecte din lemn, aparatură și instrumente muzicale. În urma studiilor de cercetare, au fost incluse în colecțiile muzeului, aproximativ 100 coli de ierbar, 300 de moluște și 50 de insecte.

Muzeului i-au fost predare și artefacte descoperite prin detecție, de o deosebită valoare științifică, istorică și patrimonială, însumând 343 de obiecte.

Personalul muzeului a fost implicat în descoperirea documentelor din podul Casei Memoriale „Hermann Oberth”. În luna noiembrie a avut loc o ședință la care au luat parte primarul municipiului Mediaș, dl. Gheorghe Roman, experți din cadrul Muzeului Național Brukenthal, ai Muzeului Municipal Mediaș, ai Direcției Județene pentru Cultură Sibiu, dar și reprezentanți ai Muzeului Național al Aviației Române și ai Fundației “Hermann Oberth” din Germania, hotărându-se ca obiectele descoperite să fie date pentru a fi conservate preventiv și curativ de către Muzeul Național Brukenthal Sibiu, pe baza inventarului realizat în cadrul întâlnirii.

Conservarea și restaurarea bunurilor culturale

Conform Normelor de conservare, *calitatea spațiului* în care sunt depozitate sau expuse bunuri culturale este importantă pentru conservarea acestora, de aceea trebuie cunoscuți parametrii microclimatici din aceste spații și felul în care influențează integritatea bunurilor. În ceea ce privește microclimatul, au fost monitorizați parametrii microclimatici din diferite spații ale muzeului (depozitul de etnografie-artă, expoziția permanentă de istorie și arheologie, expozițiile temporare, expoziția permanentă de etnografie, casa memorială St. L. Roth).

În urma monitorizării acestor parametrii putem concluziona că Umiditatea relativă variază în funcție de sezon: când funcționează încălzirea centrală scade în limite acceptate, dar vara crește cu aprox. 18 %, în spațiile de la parter (ziduri igrasioase), atingând și 69%, acolo unde nu există dezumidificator (valoarea umidității relative ar trebui să se mențină constantă și să se încadreze între 45%-65%, în funcție de tipul de materialele aflate în spațiul respectiv).

Pentru bunurile culturale vulnerabile s-au confecționat cutii din carton neacid de tip Canson. Pentru că hârtia cărților și documentelor vechi din colecție este sensibilă la un mediu cu Ph acid, s-au confecționat cutii potrivite dimensional pentru a le proteja și pentru a economisi spațiul de depozitare.

Curățare și tratamente curative și preventive au fost aplicate colecției de obiecte din lemn de mari dimensiuni al căror depozit a început să fie reorganizat. Cu această ocazie s-a decis punerea în valoare a unor bunuri culturale reprezentative pentru istoria Mediașului, dar necunoscute publicului datorită păstrării îndelungate în depozit. După un proces migălos de conservare, 21 de obiecte de mobilier pictat și nu numai, au fost incluse în cadrul expoziției permanente de etnografie intitulată “Ocupații tradiționale și port popular de pe valea Târnavelor”, în timp ce alte obiecte o fost expuse în expoziția permanentă de istorie și arheologie.

Carantină, tratamente preventive și curative au fost aplicate și celor 47 de obiecte primite sub formă de donație aparținând unor categorii variate: covoare, obiecte din lemn, aparatură și instrumente muzicale.

Conservare preventivă a fost făcută pentru toate bunurile muzeului și ale casei memoriale aflate în expunere cât și pentru cele depozitate.

A fost continuat proiectul de reorganizare a spațiilor în unele dintre depozitele de bunuri culturale ale instituției: depozitul de tehnică, depozitul de arheologie, depozitul de istorie, depozitul de ceramică, depozitul cu obiecte din lemn și depozitul de științele naturii – paleontologie și preparate umede.

MĂSURI ADMINISTRATIVE:

La sfârșitul anului 2021 a fost inițiată cu succes acțiunea de acreditare a Muzelului Municipal Mediaș. În primă fază documentația de acreditare a fost depusă la Direcția Județeană pentru Cultură Sibiu, care a realizat un raport de evaluare al muzeului, iar acesta și întreaga documentație au fost ulterior înaintată spre analiză Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor, din cadrul Ministerului Culturii, care a avizat favorabil demersul Primăriei Municipiului Mediaș prin intermediul Direcției Județene pentru Cultură Sibiu, privind acreditarea Muzeului Municipal Mediaș (Hotărârea Comisiei Naționale a Muzeelor și Colecțiilor nr. 8.140 din 14.12.2021).

În final, acreditarea muzeului a fost legiferată prin Ordinul Ministrului Culturii nr. 3.809 din 22 decembrie 2021.

BILANȚUL VIZITATORILOR PENTRU ANUL 2021

VIZITATORI 2021:

Muzeu Municipal = 2003 vizitatori

Turnul Pietrarilor = 364 vizitatori

Casa Roth = 167 vizitatori

Eveniment „Noapte Muzeelor” = 458

Total vizitatori 2021 = 2.534

BIBLIOTECA MUNICIPALĂ “St. L. ROTH”

ACTIVITĂȚI ORGANIZATE ÎN BIBLIOTECĂ:

- S-a organizat proiectul pentru site-ul Bibliotecii „În lectura Scriitorului” care are ca scop cunoașterea valorilor locale, a scriitorilor medieșeni în rândul tinerilor. Ca impactul să fie mai mare, i-am invitat pe aceștia să-și citească din cărțile lor, astfel încât toată lumea să-i recunoască și să-i descopere ascultându-le opera, iar în cazul scriitorilor decedați, am solicitat unor cunoscuți oameni de cultură medieșeni să lectureze din opera acestora. Considerăm că legătura cu autorii este esențială, iar acum, în mediul on-line este mult mai ușor să-i întâlnești, să-i vezi și să-i asculți.
- Pentru a veni în sprijinul utilizatorilor s-a continuat cu completarea elementelor de descriere bibliografică a cărților din programul Liberty5, conform Clasificării Zecimale Universale, astfel încât catalogul on-line să fie cât mai util celor care-l solicită, biblioteca dorind în permanență să asigure servicii cât mai complete pentru utilizatori.
- Pentru dezvoltarea fondului de carte, s-au introdus un număr de 615 volume în valoare de 1.954,88 RON, din care 61 cărți achiziționate și 554 volume donate, astfel încât Biblioteca Municipală St.L.Roth Mediaș, deține la începutul anului 2021 un număr de 116.401 volume, în valoare de 74.524,71 RON.
- S-au înscris 238 persoane din care 162 adulți și 76 copii, care au beneficiat de toate serviciile bibliotecii.

Evenimente :

- **Concursul Național de Lectură „Bătălia Cărților”** are ca scop stimularea lecturii în rândul copiilor, adolescenților și adulților. El s-a derulat în perioada iulie – noiembrie 2021, sub egida Bibliotecii Județene „Octavian Goga” din Cluj Napoca și a Asociației Naționale a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România (ANBPR), fiind organizat în mai multe biblioteci publice din țară. Concursul s-a adresat copiilor cu vârste cuprinse între 11 – 13 ani, adolescenților cu vârste cuprinse între 14 – 18 ani și adulților.
- 15 ianuarie – Ziua Culturii Naționale și Ziua Poetului Național Mihai Eminescu;
- „Ziua Internațională a cititului împreună”;
- „200 de ani de la moartea lui Petru Maior (n. 1761 – d. 1821), filolog, iluminist, cărturar și istoric, unul din membri fondatori ai Școlii Ardelene”;

- ”Ziua Internațională a Poeziei”, parteneri: Trupa de Teatru Noi și Atât!;
- ”Poetul pătimirii noastre” – 140 de ani de la nașterea poetului și politicianului român Octavian Goga;
- ”Ziua de basm – să călătorim în lumea poveștilor”;
- ”Arta de a fluiera” – 136 de ani de la nașterea scriitorului medieșean sas Schuster Dutz, parteneri: Trupa de teatru Noi și Atât!;
- ”Alteță regală” – aniversare Thomas Mann, scriitor și eseist german, laureat al Premiului Nobel în literatură;
- ”Memoria toamnei” – aniversate Titus Andronic, 87 de ani de la nașterea poetului medieșean.

Expoziții tematice de carte:

- 171 de ani de la nașterea poetului Mihai Eminescu;
- 24 ianuarie - 162 de ani de la Marea Unire a Principatelor Romane sub domnia lui Al. I. Cuza;
- 136 de ani de la nașterea romancierului american Sinclair Lewis – Laureat al Premiului Nobel – 1930;
- 19 februarie - Ziua Națională Constantin Brâncuși;
- 23 februarie – 76 de ani de la moartea scriitorului rus Alexei Nicolaevici Tolstoi;
- 5 martie – 66 de ani de la moartea scriitoarei Hortensia Papadat-Bengescu;
- 8 martie – 111 de ani de la nașterea prozatorului Radu Tudoran;
- 24 martie – 116 de ani de la moartea scriitorului francez Jules Verne;
- 1 aprilie - 121 de ani de la nașterea scriitorului Alexandru Philippide;
- 2 aprilie – 181 de ani de la nașterea scriitorului francez Emile Zola;
- 17 aprilie – 76 de ani de la moartea scriitorului român Ion Pillat;
- 1 iunie 1956 – nașterea scriitorului român Mircea Cărtărescu;
- 2 – iunie - 181 de ani de la nașterea scriitorului englez Thomas Hardy
- 22 iunie 1964 – aniversare Dan Brown, scriitor american
- 6 iulie – 61 de ani de la moartea romancierului american William Faulkner, Laureat al Premiului Nobel Pentru Literatură;
- 3 iulie – 138 de ani de la nașterea lui Franz Kafka;
- 21 iulie – 122 de ani de la nașterea scriitorului american Ernest Hemingway;
- 24 iulie – 219 de ani de la nașterea scriitorului francez Alexandre Dumas;
- 2 august – 101 de ani de la nașterea medicului Victor V. Papillian;
- 8 august – 146 de ani de la nașterea istoricului Constantin G. Giurescu;
- 17 august – 96 de ani de la moartea scriitorului român Ioan Slavici;
- 3 septembrie – 71 de ani de la moartea inventatorului roman, pionier al aviației mondiale Traian Vuia;
- 15 septembrie - Agatha Christie – 131 de ani de la nașterea scriitoarei engleze de romane, povestiri scurte și piese de teatru polițiste;
- 155 de ani de la nașterea scriitorului român George Coșbuc;
- 25 septembrie – 140 de ani de la nașterea scriitorului român Panait Cerna;
- 3 octombrie – 126 de ani de la moartea scriitorului rus Serghei Esenin;
- 7 octombrie – 111 de ani de la nașterea prozatorului, poetului și traducătorului Eusebiu Camilar;
- 28 octombrie – 56 de ani de la moartea pictorului Lucian Grigorescu;
- 2 noiembrie – 71 de ani de la moartea scriitorului și criticului irlandez George Bernard Shaw;
- 5 noiembrie – 141 de ani de la nașterea scriitorului roman Mihail Sadoveanu;
- 20 noiembrie – 111 de ani de la moartea scriitorului rus Lev Nicolaevici Tolstoi;

- Stephan Ludwig Roth – 225 ani de la nașterea pastorului lutheran sas din Transilvania, participant la Revoluția de la 1848 (1796 - 1849);
- 1 Decembrie 1918- Marea Unire – eveniment politic și cultural în conștiința românilor;
- 5 decembrie – 151 de ani de la moartea scriitorului francez Alexandre Dumas – tatăl;
- 16 decembrie – 251 de ani de la moartea compozitorului german Ludwig van Beethoven;
- Colinde, strigături, obiceiuri;

EVIDENȚA – CITITORI ÎNSCRIȘI ÎN 2021

Nr. Crt.	Luna	Cititori înscriși	Adulți și copii	Fișe noi - prelungiri	Valoare
1.	Ianuarie	14	12 adulți + 2 copii	7 n + 7 p	98,00
2.	Februarie	20	12 adulți + 8 copii	6 n + 14 p	140,00
3.	Martie	22	20 adulți + 2 copii	10 n + 12 p	154,00
4.	Aprilie	11	7 adulți + 4 copii	7a (5n + 2 p) – 4c (3 p + 1 n)	77,00
5.	Mai	17	13 adulți + 4 copii	13a (5n + 8p) – 4 c (2p + 2n)	119,00
6.	Iunie	14	10 adulți + 4 copii	10a (4n + 6p) - 4 (2p + 2n)	98,00
7.	Iulie	46	27 adulți + 19 copii	27a (6n + 21p) – 19c (9n + 10p)	322,00
8.	August	23	16 adulți + 7 copii	16a (10n + 6p) + 7c (6n + 2p)	161,00
9.	Septembrie	11	6 adulți + 5 copii	6a+ 5c	77,00
10.	Octombrie	21	15 adulți + 6 copii	15a (6n+9p) + 6c (2n+4p)	147,00
11.	Noiembrie	10	7 adulți + 3 copii	7a (2n+5p) + 3 c (1n+2p)	70,00
12.	Decembrie	7	7 adulți	5 p + 2 n	49,00
	TOTAL	216	152 adulți + 64 copii	176 n+40	1512,00

EVIDENȚA CĂRȚILOR – 2021 INTRAREA PUBLICAȚIILOR

Nr. Crt.	DATA înregistrării	Proveniența	Denumirea și data actului de emiterie	Valoarea (lei)	Numărul volumelor inventariate (buc.)	Obs.
1.	25.01.2021	Donații	Borderou 1/2021	0,00	35	
2.	27.01.2021	Donații	Borderou 2/2021	0,00	75	
3.	12.02.2021	Donații	Borderou 3/2021	0,00	82	
4.	15.03.2021	Donații	Borderou 1/2021	0,00	55	
5.	06.04.2021	Achiziții	Factură Fiscală LIB W12021178787	1830,00	55	

6.	7.04.2021	Achiziții	Factură Fiscală Seria F.A, nr.39	166,71	5	
7.	19.04.2021	Donații	Borderou 5/2021	0,00	48	
8.	17.05.2021	Donații	Borderou 6/2021	0,00	54	
9.	15.06.2021	Donații	Borderou 7/2021	0,00	64	
10.	27.07.2021	Donații	Borderou 8/2021	0,00	84	
11.	7.10.2021	Donații	Borderou 9/2021	0,00	17	
12.	13.10.2021	Donații	Borderou 10/2021	0,00	64	
13.	12.11.2021	Donații	Borderou 11/2021	0,00	14	
14.	15.11.2021	Donații	Borderou 12/2021	0,00	66	
TOTAL				1996,71	718	

Nr. vol. supuse inventarierii	Repartizarea publicațiilor după conținut						
	C.Z.U. 1,3,9 - Filosofie, Științe sociale, Istorie	C.Z.U. 5 – Șt. naturii, Matematica	C.Z.U. 6 Tehnică	C.Z.U. 63 Agricultură	C.Z.U. 8 Beletristică	C.Z.U. 0,2,61,7,91 Alte materii	Publicații pentru copii
718	82	1	9	-	597	29	-

Repartizarea publicațiilor după limbă			
Limba română	Limba engleză	Limba germană	Limba maghiară
200	515	2	1

Numărul total al cărților existente în bibliotecă la sfârșitul anului 2021, este de 117.119 buc. în valoare totală de 76.521,42 lei.

Centrul de Informare Turistică

Centrul de Informare Turistică a fost și în anul 2021, după cum se știe, unul dintre primele locuri unde se adresează turistul proaspăt sosit în orașul nostru, în vederea obținerii de informații privind serviciile și ofertele turistice ale municipiului Mediaș.

Centrul a avut din nou sarcina de a promova și a reprezenta Mediașul, dar a venit și în întâmpinarea dorințelor potențialului oaspete cu mare grijă, deoarece, mulțumirea clientului este scopul suprem, iar primirea și serviciile oferite de Centrul de Informare Turistică Mediaș au fost, ca de fiecare dată, o veritabilă carte de vizită a localității și regiunii noastre, marcând șederea oaspeților noștri.

Astfel, CIT Mediaș a contribuit activ la dezvoltarea turismului și produselor turistice în zonă, prin livrarea informațiilor cu privire la oferta diversificată a locului.

În cadrul Centrului de Informare Turistică, pe lângă activitatea de la ghișeu, au fost efectuate ghidaje la cerere pentru diferite grupuri de turiști, în vederea vizitării obiectivelor turistice și culturale ale orașului.

Centrul de Informare Turistică a deservit în anul 2021 un număr de **776** de turiști, înregistrându-se din acest punct de vedere o ușoară creștere față de anul 2020, an în care turismul a fost extrem de grav afectat de către epidemia de COVID-19. În funcție de țările de proveniență a turiștilor, România s-a situat pe primul loc, urmată de Germania, Italia și Polonia, s-au înregistrat și turiști care au vizitat orașul Mediaș din multe alte țări, precum: Spania, Franța, Ungaria, S.U.A., Cehoslovacia, Austria etc.

Prin colaborările permanente cu Asociația Județeană de Turism Sibiu s-au pus la dispoziție broșuri și alte materiale de promovare a localității și zonei adiacente, pentru ca și Mediașul să fie reprezentat la diverse târguri și manifestări de profil pe plan național și nu numai, în vederea promovării ofertei turistice

Pe toată perioada sezonului turistic a fost asigurată vizitarea și prezentarea turnurilor fortificate, iar în extrasezon acestea s-au asigurat la cerere.

De asemenea, Centrul de Informare Turistică gestionează pe întreaga durată a anului școlar o serie de spații care funcționează în regim After School.

COMPARTIMENTUL ÎNVĂȚĂMÂNT- SĂNĂTATE

Principalele activități desfășurate:

Printre cele mai importante acțiuni ale compartimentului din anul 2021 au fost implementarea proiectelor privind dezvoltarea capacității desfășurării activității didactice în mediul on-line pentru unitățile de învățământ de pe raza municipiului Mediaș, în situația prevenirii răspândirii pandemiei cauzate de virusul Sars-Cov-2.

În acest sens au fost încheiate următoarele contracte de finanțare pe fonduri europene:

1. Contractul de finanțare nr. 444/233t/29.09.2021, cu titlul „**Achiziție de tablete școlare și alte echipamente necesare desfășurării activității didactice on-line în municipiul Mediaș, județul Sibiu**”.

În cadrul acestui proiect au fost achiziționate și distribuite următoarele materiale strict de uz școlar:

- 5.876 tablete (cu abonament la internet pentru o perioadă de 24 luni)
- 373 laptopuri
- 204 camere web videoconferință
- 276 routere

Valoarea totală a Contractului de Finanțare a fost de 11.950.623,60 lei.

2. Contractul de finanțare cu titlul „**Consolidarea capacității unităților de învățământ din Municipiul Mediaș, județul Sibiu în vederea gestionării situației de pandemie generată de virusul SARS-COV-2 2020**”

Valoarea totală a Contractului de Finanțare semnat a fost de 6.090.933,92 lei.

Activități specifice:

- coordonarea și întocmirea bugetelor unităților de învățământ pe forme de învățământ și trimestre și centralizarea detaliată a cheltuielilor pe articole și aliniate: cap.65.02 buget local, cap.65.10 venituri proprii și Cap.65.08 fonduri europene nerambursabile

- întocmirea situațiilor financiare lunare și bilanțul centralizat la unitățile de învățământ și la Spitalul Municipal Mediaș;
- repartizarea creditelor, pe trimestre, pe anul 2020, la toate categoriile de cheltuieli (de personal, școală după școală), materiale și servicii, ajutoare sociale (CES), burse;
- deschiderea de credite lunare în baza bugetului aprobat prin Hotărâri ale Consiliului Local Mediaș, pentru fiecare unitate de învățământ, pentru următoarele categorii de cheltuieli: cheltuieli de personal -art.10 (școală după școală), cheltuieli bunuri și servicii -art.20, asistență socială - art. 57 (stimulente educaționale pentru preșcolari, copii cu cerințe educaționale speciale), cheltuieli cu bursele -art.59 și cheltuieli cu investițiile -art.71 și înaintate Administrației Finanțelor Publice Mediaș;
- întocmirea adreselor de solicitare a transferilor de credite pe titluri pentru Spitalul Municipal Mediaș și învățământul privat (Montessori);
- întocmirea rapoartelor către Consiliul Local în vederea emiterii Hotărârilor;
- întocmirea referatelor în vederea emiterii Dispozițiilor privind repartizările de credite, în cadrul Cap. 65. 02 Învățământ, în conformitate cu hotărârile emise ca urmare a suplimentărilor sau rectificărilor bugetului local;
- evidenta tuturor modificărilor și a hotărârilor emise în urma suplimentărilor și rectificărilor de buget Cap.65.02 și Cap.65.10, pe forme de învățământ și pentru Spitalul Municipal Mediaș;
- deschiderea de credite, la cap. 65.02 Învățământ, ca urmare a rectificărilor bugetului local și înaintate la Serviciul de Trezorerie și Contabilitate Publică Mediaș,
- asigurarea corespondenței și a comunicărilor în legătură cu bugetele unităților de învățământ la Consiliul Județean, Inspectoratul Școlar Județean, Administrația Județeană a Finanțelor Publice Sibiu;
- încheierea contractului de acordare a stimulentele educaționale acordate copiilor din familii defavorizate în scopul stimulării participării la învățământul școlar, plata lunară a acestora în baza facturii emise și distribuirea acestora în unitățile de învățământ;
- participarea la întâlnirile organizate (on-line) de către unitățile școlare, ISJ Sibiu și Consiliul Județean Sibiu;
- elaborarea conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor de reparații finanțate din fonduri publice.

Pe întregul parcurs al anului 2021 s-a avut în vedere monitorizarea permanentă a executării lucrărilor de **reparații, servicii și dotări cu echipamente tehnice** la instituțiile Direcției Cultură, Învățământ, Sănătate, Tineret, Sport, Turism, Relații Publice și Relația cu ONG precum și la unitățile de învățământ preuniversitar și preșcolar situate pe raza municipiului Mediaș, după cum urmează:

1. Școala Gimnazială „C. I. Moțaș”;
2. Școala Gimnazială nr. 4 Mediaș (str. Dealul Furcilor);
3. Școala Gimnazială „H. Oberth”;
4. Grădinița cu Program Prelungit „Micul Prinț” pentru structura Grădinița cu Program Prelungit nr. 7;
5. Sala „Traube” Mediaș;
6. Grădinița cu Program Prelungit nr. 12 și structura Grădinița cu Program Normal nr. 1;
7. Grădinița cu Program Prelungit „Bucuria Copiilor”;
8. Grădinița cu Program Prelungit „Dumbrava Minunată”
9. Școala Gimnazială nr. 4 (Dealul Furcilor);
10. Liceul Tehnologic „Automecanica”
11. Liceul Teoretic „Axente Sever”;
12. Liceul Teoretic „St. L. Roth”;

13. Grădinița cu Program Prolungit „Bucuria Copiilor”;

14. Grădinița cu Program Prolungit „Pinocchio”.

Multe dintre aceste investiții au fost realizate pe baza sponsorizărilor obținute din partea Societății Naționale de Gaze Naturale „Romgaz” S.A. Mediaș.

Compartiment Comunicare, Relații Publice și ONG

Pe parcursul anului 2021, din cauza restricțiilor cauzate de pandemia COVID 19, activitățile din cadrul Compartimentului Comunicare, Relații Publice și ONG au fost adaptate situației speciale cu care ne-am confruntat, la nivel global.

În ceea ce privește domeniul relațiilor internaționale, au fost menținute legăturile de înfrățire pe care municipiul nostru le are, în principal prin poștă electronică, videoconferințe sau telefonic, deplasările internaționale fiind restricționate atât în ceea ce privește municipiul Mediaș, cât și orașele înfrățite. Cu toate acestea, împreună cu oficialitățile din De Fryske Marren - Olanda, au fost puse bazele unui nou proiect internațional, „Clean City“, ale cărui activități se vor desfășura în anul 2022. În acest sens, s-au desfășurat mai multe videoconferințe, dar și o deplasare a partenerilor olandezi, care s-au aflat în municipiul nostru în perioada 26-27 octombrie 2021.

O delegație a municipiului Mediaș a luat parte, în perioada 3-5 septembrie 2021, la un eveniment cultural, desfășurat în orașul – Gundelsheim din Germania în cadrul unui parteneriat de colaborare dintre Primăria Municipiului Mediaș și Heimathgemeinschaft Mediasch e. V. („Asociația Locului Natal Mediaș”).

De asemenea, în urma bunelor relații stabilite după participările atleților medieșeni la competițiile din orașul sârb Kraljevo, o delegație a acestui oraș a vizitat municipiul nostru în perioada 16-19 septembrie 2021, oficialii prezenți exprimându-și dorința de a oficializa relația dintre cele două municipalități.

În ceea ce privește întâlnirile cu cetățenii organizate de către conducerea Primăriei Mediaș, acestea au fost într-un număr mai restrâns, din cauza restricțiilor impuse pe tot parcursul anului 2021. Întâlnirile au avut loc în cartierele municipiului și în satul aparținător Ighișu Nou, în funcție de problemele identificate, dar și în urma solicitărilor cetățenilor, cu respectarea tuturor normelor sanitare în vigoare la data desfășurării. Principalele teme de discuție abordate au fost legate de infrastructura rutieră și de apă – canal, amenajarea locurilor de parcare și a spațiilor verzi, locurile speciale de colectare a deșeurilor și întreținerea lor, starea lucrărilor de infrastructură desfășurate în diferite zone ale orașului sau menținerea curățeniei pe spațiile publice.

Pe parcursul anului 2021, în cadrul Compartimentului Comunicare, Relații Publice și ONG au fost înregistrate 250 de petiții. Cele mai frecvente au avut drept domeniu deranjarea ordinii publice, nerespectarea curățeniei, probleme edilitare gospodărești, asfaltare, reparații străzi, canalizare, iluminat public, disciplina în construcții, amenajarea și întreținerea parcurilor, a zonelor verzi, a locurilor de joacă pentru copii.

Buget Direcția Cultură, Învățământ, Sănătate, Tineret, Sport, Turism, Relații Publice și Relația cu ONG

Bugetul inițial aprobat al Direcției, aferent anului 2021, a fost de 6.331,49 mii lei.

Pentru compartimentul Învățământ-Sănătate bugetul alocat a fost de 5.179,49 mii lei, atribuit pentru buna desfășurare a activităților curente din cadrul Unităților de Învățământ de pe raza municipiului Mediaș, defalcat pe următoarele categorii de necesități: transport școlari, deratizare și dezinfectie, lucrări de reparații curente, burse școlare, dotări cu echipamente tehnice și construcții.

Pentru activitățile cultural-sportive ale anului 2021 bugetul inițial a fost de 700.000 lei. Acesta a fost completat prin sponsorizări obținute de către Municipiul Mediaș din partea unor societăți comerciale locale, care au sprijinit permanent evenimentele organizate pe parcursul întregului an, după cum urmează: Societatea Națională de Gaze Naturale „Romgaz” S.A., Societatea Națională de Transport Gaze Naturale „Transgaz” S.A., Societatea Comercială „Kromberg & Schubert România ME” S.R.L., Societatea Comercială „Nisal” S.R.L. și Asociația „Mediaș 750 de ani”.

Personalul Direcției

În urma proiectului de hotărâre al Consiliului Local Mediaș privind reorganizarea unor instituții publice de interes local prin fuziune prin absorbție de către Municipiul Mediaș și reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș, aprobate prin H.C.L. Nr. 7 / 2021 (cu modificările și completările ulterioare prin H.C.L. Nr. 43 / 2021), Direcția Municipală pentru Cultură, Sport, Turism și Tineret a fost înglobată în structura organizatorică a Municipiului Mediaș sub titulatura Direcția Cultură, Învățământ, Sănătate, Tineret, Sport, Turism, Relații Publice și Relația cu ONG, fapt care a dus la o lărgire a sferei de activitate a Direcției.

Prin această reorganizare, structura organigramei Direcției a fost modificată, incluzând și personalul aferent compartimentelor Învățământ-Sănătate și Relații Publice.

SERVICIUL POLIȚIA LOCALĂ

Considerații generale

Serviciul Poliția Locală își exercită atribuțiile privind apărarea drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanei, a proprietății private și publice, prevenirea și descoperirea infracțiunilor și a contraveniențelor pe baza principiilor legalității, încrederii, previzibilității, proximității și proporționalității, deschiderii și transparenței, eficienței și eficacității, răspunderii și responsabilității, imparțialității și nediscriminării, aspecte reglementate prin Legea Poliției locale nr. 155/2010, republicată.

Serviciul Poliția Locală, prin autoritatea conferită de lege, și-a propus să vină în întâmpinarea problemelor cetățenilor, să reacționeze cu promptitudine în limitele legale și a resurselor disponibile pentru a obține un grad ridicat de satisfacție și implicit pentru a oferi un serviciu public de calitate.

Pe parcursul anului 2021, polițiștii locali au desfășurat activități care au avut ca scop asigurarea ordinii și liniștii publice, combaterea fenomenului de cerșetorie și vagabondaj, asigurarea unui cadru operațional necesar desfășurării în condiții de siguranță a traficului rutier și pietonal, respectarea legislației în domeniul afișajului stradal și desfășurarea unui comerț civilizată pe raza municipiului, acțiuni de limitare a răspândirii pandemiei cu corona virus.

Obiectivele Poliției Locale pentru anul 2021 au fost:

- asigurarea climatului de ordine și siguranță publică pe raza municipiului Mediaș;
- asigurarea fluentei traficului rutier;
- asigurarea unui mediu curat pentru creșterea calității vieții cetățenilor;
- respectarea normelor privind activitatea de comerț;
- creșterea încrederii populației în Poliția locală;
- respectarea normelor privind limitarea răspândirii pandemiei cu corona virus.

Dinamica de personal

Poliția Locală Mediaș a funcționat în conformitate cu structura organizatorică aprobată prin HCL Mediaș nr. 74/2021, în care sunt prevăzute 28 de posturi, din care sunt ocupate 27.

Pregătirea personalului

Activitatea de pregătire profesională a polițiștilor locali s-a desfășurat lunar în cadru organizat, conform Planului de pregătire anual, aprobat de conducerea instituției.

Temele de pregătire dezbătute au vizat toate domeniile de activitate, avându-se în vedere legislația utilizată, modificările legislative nou apărute, dar și teme stabilite pe linia întocmirii actelor procedurale de constatare.

Pregătirea profesională este esențială pentru asigurarea unui serviciu polițienesc de calitate.

Dotarea materială

O preocupare permanentă a conducerii Serviciului Poliția Locală a fost aceea de asigurare a unei dotări corespunzătoare și cu care polițiștii locali să facă față provocărilor apărute pe parcursul anului 2021.

Astfel, pentru a fi mai eficienți în soluționarea petițiilor cetățenilor și pentru scurtarea timpilor de intervenție a fost necesară dotarea polițiștilor cu tehnică, echipament și accesorii pentru intervenție.

ACTIVITATEA DE PREVENIRE

Pentru realizarea obiectivelor propuse în anul 2021, Serviciul Poliția Locală a cooperat cu instituțiile din cadrul Sistemului Național de Ordine Publică, respectiv Poliția Municipiului Mediaș, Detașamentul de Jandarmi Mediaș, Inspectoratul Județean de Jandarmi Sibiu, Inspectoratul pentru

Situații de Urgență, Inspectoratul Școlar Județean, dar și cu alte instituții și asociații cu atribuții care au ca și domenii de activitate siguranța cetățeanului.

În baza HG nr. 196/17.03.2005 privind aprobarea strategiei Ministerului Administrației și Internelor de realizare a ordinii și siguranței publice, pentru creșterea siguranței cetățeanului și prevenirea criminalității stradale, Poliția Locală face parte din forțele complementare alături de MApN, SRI, SPP.

Scopul principal al Poliției Locale a fost acela de a interveni prompt și cu eficiență la solicitările cetățenilor.

În perioada analizată, Serviciul Poliția Locală s-a axat pe îndeplinirea sarcinilor stabilite prin Planul de Ordine și Siguranță Publică al municipiului Mediaș, plan care are ca obiective fundamentale creșterea siguranței cetățenilor, prevenirea și combaterea faptelor antisociale, a infraționalității stradale și alte misiuni în conformitate cu prevederile Legii nr. 155/2010, republicată și cu Regulamentul- cadru de organizare și funcționare aprobat prin HG nr. 1332/2010.

O preocupare permanentă a conducerii Serviciului Poliția Locală a fost aceea de a urmări reducerea timpilor la intervenții, astfel că în perioada 01.01-31.12.2021 la Dispeceratul SPL Mediaș au fost înregistrate 1252 de sesizări, la care, în cazul a peste 80% dintre acestea intervenția făcându-se în maxim 10 minute.

Preocuparea polițiștilor locali din cadrul SPL Mediaș, a fost intensificarea măsurilor pentru prevenirea, descoperirea și combaterea fenomenului contravențional și infrațional pe raza municipiului Mediaș și a satului Ighișul Nou, cu scopul creșterii siguranței cetățenilor. Prin activitățile zilnice, cu ocazia acțiunilor desfășurate au fost constatate și sesizate un număr de 1069 fapte contravenționale, pentru care au fost aplicate sancțiuni contravenționale cu amenzi în valoare totală de 449.045 lei.

De asemenea, au fost constatate 16 fapte de natură penală, care s-au referit la acțiuni de distrugere și la regimul circulației, fiind informată Poliția Municipiului Mediaș pentru continuarea cercetărilor.

Faptele pentru care s-au aplicat sancțiuni contravenționale sunt următoarele:

- Săvârșirea în public de fapte, acte sau gesturi obscene, proferarea de injurii, expresii jignitoare sau vulgare, amenințări cu acte de violență împotriva persoanelor sau bunurilor acestora, de natură să tulbure ordinea și liniștea publică sau să provoace indignarea cetățenilor ori să lezeze demnitatea și onoarea acestora sau a instituțiilor publice;
- Apelarea în mod repetat, la mila publicului, precum și determinarea unei persoane la săvârșirea unor astfel de fapte;
- Tulburarea, fără drept, a liniștii locuitorilor prin producerea de zgomote cu orice aparat sau obiect ori prin strigăte sau larmă;
- Refuzul unei persoane de a da relații pentru stabilirea identității sale, de a se legitima cu actul de identitate sau de a se prezenta la sediul poliției, la cererea ori la invitația justificată a organelor de urmărire penală sau de menținere a ordinii publice, aflate în exercitarea atribuțiilor de serviciu
- Lipsă acord de funcționare/autorizație de funcționare eliberat/ă de Primăria Mediaș;
- Comerț cu produse agroalimentare și nealimentare a căror proveniență nu a putut fi dovedită, în condițiile legii sau pe străzi, piețe sau alte locuri decât cele amenajate în acest scop și autorizate de primărie;
- Lipsa actelor doveditoare privind calitatea de comerciant;
- Folosirea spațiului verde în alte scopuri;
- Autovehiculele improprii circulației sau abandonate pe domeniul public;
- Circulația pe mijloacele de transport în comun ale Meditur fără tichet de călătorie;
- Staționarea autovehiculelor pe locurile de parcare rezervate și semnalizate prin semnul internațional pentru persoane cu handicap;
- Fumatul în locuri interzise;
- Nerespectarea regulilor de circulație privind oprirea, staționarea, accesul interzis, circulația pietonală;

- Depozitarea de gunoi în alte locuri decât cele special destinate acestui scop;
- Murdărirea domeniului public;
- Spălarea autovehiculelor pe domeniul public;
- Degradarea mobilierului urban;
- Lipirea sau expunerea de afișe sau anunțuri în alte locuri decât pe panourile special destinate acestui lucru;
- Pătrunderea cu autovehiculele pe partea carosabilă cu noroi pe roți;
- Circulația cu vehicule cu tracțiune animală pe străzi interzise acestui vehicul;
- Circulația cu bicicleta pe pasarele pietonale de trecere și pe trotuare;
- Deținerea și creșterea animalelor în intravilanul municipiului Mediaș;
- Lăsarea în libertate sau accesul fără botniță, lesă și zgardă sau ham, în locuri și localuri accesibile publicului, a câinilor care prezintă pericol pentru integritatea corporală a cetățenilor;
- Neluarea de către deținătorii de animale de companie, a măsurilor de îndepărtare a reziduurilor provenite de la aceștia, pe domeniul public;
- Staționarea în parcările cu plată fără deținerea unui tichet de parcare sau neplata prin SMS;
- Staționarea pe locurile de parcare destinate riveranilor;
- Ocuparea locului de parcare de domiciliu, atribuit altei persoane;
- Nerespectarea normelor de limitare a răspândirii pandemiei cu corona virus.

În anul 2021 au fost desfășurate pe bază de Plan de acțiune un număr de 74 acțiuni cu forțe proprii sau în colaborare cu partenerii noștri, respectiv Poliția, Jandarmeria și ISU, acțiuni care au vizat menținerea și asigurarea ordinii publice și fluidizarea traficului rutier pe timpul desfășurării manifestațiilor cultural-artistice, competiții sportive și procesiuni, iar împreună cu reprezentanții ai administrației publice locale s-au desfășurat 52 de acțiuni comune.

Zilnic s-a acționat pentru depistarea persoanelor care apelează la mila publicului, în acest sens s-a reușit depistarea a 39 de persoane, față de care în conformitate cu prevederile Legii nr. 155/2010, s-a luat măsura informării Direcției de Asistență Socială, iar unele persoane care nu erau din municipiul Mediaș, au fost îndrumate spre locul de domiciliu. Din totalul persoanelor depistate practicând cerșetoria, marea majoritate au fost minori.

În cadrul Planului comun de acțiune pe linia prevenirii infracționalității în zona școlilor, Poliției Locale i-au fost repartizate 2 unități de învățământ. Zilnic se asigură prezența polițiștilor la intrarea și ieșirea elevilor de la cursuri, pentru ca aceștia să se afle în siguranță pe traseele spre școală și dinspre școală. Îmbucurător este faptul că în anul 2021 nu au fost înregistrate evenimente în școli și proximitatea acestora.

Un număr de 38 de acțiuni au vizat nerespectarea legislației de către deținătorii de câini. Am sprijinit acțiunile Societății de ecarisaj, fiind ridicați de pe domeniul public 267 de câini.

În cadrul cooperării dintre Judecătoria Mediaș și SPL Mediaș, polițiștii locali au pus în executare un număr de 52 de mandate de aducere pentru persoane cu domiciliul în Mediaș și satul Ighișul Nou.

Au fost afișate la domiciliu 95 de procese verbale de contravenție, în urma solicitărilor primite de la instituții de profil din țară.

Au fost verificate 708 persoane aflate în izolare.

De asemenea, au fost identificate conform Legii nr. 421/2002 un număr de 27 autovehicule din categoria fără stăpân sau abandonate pe domeniul public sau privat al statului, majoritatea dintre acestea au fost retrase de pe domeniul public de către proprietari sau deținători.

Fluidizarea traficului rutier a constituit o preocupare zilnică a lucrătorilor din cadrul Compartimentului circulație, fapt pentru care polițiștii locali cu atribuții pe linie de circulație, fiind prezenți la orele aglomerate în intersecțiile în cauză pentru fluidizarea traficului, au verificat zilnic parcările cu plată administrate de către Primăria Municipiului Mediaș, prin Direcția de Administrare a Domeniului Public și au asigurat desfășurarea în condiții de normalitate a tuturor activităților de asfaltare de pe domeniul public. Polițiștii locali au desfășurat activități preventive pe linia

respectării protecției mediului și respectarea normelor privind activitatea de comerț. Activitățile au vizat:

- respectarea legalității privind afișajul stradal;
- verificarea punctelor gospodărești de pe raza municipiului Mediaș cu referire la activitatea firmei de salubritate stradală;
- efectuarea curățeniei de către asociațiile de locatari și agenții economici;
- verificarea terenurilor neîntreținute și transmiterea de somații pentru salubritatea acestora(38);
- identificarea rampelor clandestine de deșeuri;
- păstrarea curățeniei cu ocazia desfășurării manifestațiilor culturale și sportive;
- verificarea legalității funcționării agenților economici;
- combaterea comerțului ambulant neautorizat;
- acțiuni de înștiințare a agenților economici privind interdicția comercializării băuturilor alcoolice cu ocazia competițiilor sportive desfășurate în municipiul Mediaș

Compartimentul dispecerat și baza de date a avut scopul:

- supravegherii permanente a principalelor puncte sau zone vulnerabile în vederea cunoașterii în orice moment și în timp real a situației operative din zona de responsabilitate, a principalelor puncte sau zone vulnerabile de risc, asigurate cu camere video și aflate strict pe domeniul public;
- asigurării monitorizării video a unor zone de interes civic, obiective importante de interes public și privat, a bunurilor și valorilor, etc. împotriva oricăror acțiuni antisociale care lezează dreptul de proprietate, existența materială a acestora, precum și protejarea persoanelor împotriva oricăror acte ostile care le pot periclita viața, integritatea fizică și sănătatea. Centralizează și stochează informații/date care să permită identificarea persoanelor vizate strict pe durata necesară realizării scopurilor în care datele sunt colectate și în care vor fi ulterior prelucrate;
- analizării și sintetizării situației operative, dinaintea producerii, cauzele și condițiile care au favorizat sau au generat comiterea încălcărilor legii, pe tipuri de fapte, zone, străzi, timp, etc. și propunerea de măsuri de prevenire a acestora;
- supravegherii cu tehnica aflată la dispoziție, încălcarea normelor de salubritate și protecția mediului (depozitare deșeuri, gunoi menajer neridicat, etc.), situații cu potențial de risc la adresa siguranței cetățenilor și a bunurilor din proprietatea publică, acte de comerț neautorizat pe domeniul public, prezența unor persoane sau grupuri din categorii sociale defavorizate fără adăpost sau mijloace materiale) implicate în acte de cerșetorie, vagabondaj și alte încălcări ale prevederilor legale în vigoare;
- informării în timp real și util a șefului superior ierarhic, asupra condițiilor specifice locului de desfășurare a unor evenimente ce ar putea pune în pericol ordinea, siguranța, viața sau integritatea fizică a cetățenilor sau bunurilor acestora;

În anul 2021, cu ajutorul echipamentelor pe care le deținem s-au efectuat următoarele operațiuni, care au contribuit la soluționarea acțiunilor desfășurate, astfel:

- 847 de persoane și autovehicule verificate în bazele de date ale MAI
- 56 de identificări de autori de fapte contravenționale;
- 136 de înregistrări video transmise Poliției Municipiului Mediaș

În total au fost surprinse cu ajutorul camerelor video amplasate pe domeniul public 341 de fapte, care au fost transmise pentru soluționare serviciilor publice competente.

COMPARTIMENTUL AUDIT PUBLIC INTERN

Activitatea de audit public intern la nivelul Primăriei municipiului Mediaș este desfășurată de o persoană cu studii superioare economice, în subordinea directă a primarului municipiului Mediaș și este exercitată ca o activitate distinctă și independentă de activitățile Primăriei municipiului Mediaș.

Activitatea de audit public intern se exercită asupra tuturor activităților desfășurate în cadrul Primăriei municipiului Mediaș, inclusiv a serviciilor sau a direcțiilor subordonate, cu privire la constituirea și utilizarea fondurilor publice și la administrarea patrimoniului public.

Activitatea desfășurată de Compartimentul Audit Public Intern pe parcursul anului 2021 s-a axat pe efectuarea unui audit de regularitate.

Sinteza activității pentru anul 2021:

În baza Planului anual de audit public intern pentru anul 2021, au fost desfășurate:

I. MISIUNI DE ASIGURARE LA:

1. Direcția Economică - Certificarea Bilantului Contabil și a Contului de Execuție Bugetară la 31.12.2020
2. Direcția Economică-Compartimentul Resurse Umane-Salarizare
3. Primăria Mediaș, entități subordonate, în coordonare și sub autoritate -Evaluarea Sistemului de Prevenire a Corupției 2021.
4. Direcția Administrație Publică Locală –Compartimentul Registrul Agricol.

II. ALTE ACTIVITĂȚI:

1. Elaborarea Programului de asigurare și îmbunătățire a calității pentru anul 2021.
2. Activitatea de: pregătire profesională.
3. Activitatea de: urmărire și verificare a implementării recomandărilor propuse în urma efectuării misiunilor de audit la obiectivele auditate.
4. Elaborarea Planului de Audit Public Intern - pentru anul 2022.
5. Elaborarea Raportului de activitate pentru anul 2021.

Activitățile, acțiunile și operațiunile desfășurate în baza Planului de Audit Public Intern pentru anul 2021, în cadrul Compartimentului de Audit Public Intern, au fost realizate în totalitate. Acestea s-au materializat în rapoarte ale misiunilor de audit efectuate, fiind înaintate spre aprobare primarului municipiului Mediaș.

Constatările misiunilor de audit au fost raportate Primarului municipiului Mediaș, odată cu semnarea raportului de audit la sfârșitul fiecărei misiuni de audit.

Recomandările formulate în cadrul misiunilor de audit au fost însușite și implementate la termenele stabilite de comun acord, conform adreselor de răspuns ale persoanelor implicate și cu responsabilități, în cadrul direcțiilor, serviciilor, instituțiilor de învățământ și societăților comerciale auditate.

Măsurile dispuse ca urmare a recomandărilor formulate în urma misiunilor de audit desfășurate pe parcursul anului 2021 s-au concretizat în luarea deciziilor ce au vizat corectarea deficiențelor apărute în urma constatărilor prin implicarea directă a persoanelor răspunzătoare.

Propunerile privind îmbunătățirea activității Compartimentului Audit Public Intern pentru anul 2022 constau în pregătirea profesională continuă, atât în plan legislativ (legislație audit, legislație adiacentă), cât și în plan practic, prin îmbunătățirea activității și eficientizarea acesteia, precum și participarea la cursuri de pregătire și perfecționare profesională, vizând gestionarea eficientă a fondurilor.

COMPARTIMENTUL SITUAȚII DE URGENȚĂ, SECURITATEA MUNCII ȘI PROTECȚIA MEDIULUI

Cadrul legal în care își desfășoară activitatea Situațiile de Urgență în municipiul Mediaș este dat de următoarele acte normative de referință:

Legi

1. Legea nr. 481 din 8 noiembrie 2004 (*republicată*) privind protecția civilă publicată în MO nr. 554 din 22 iulie 2008 cu modificările și completările aduse de O.U nr. 70 din 14 iunie 2009 și de OU nr. 68 din 14 mai 2020 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu incidența în domeniul managementului situațiilor de urgență și al protecției civile publicată în MO nr. 391 din 14 mai 2020 Legea nr. 307 din 12 iulie 2006 (*actualizată*)
2. Legea nr. 104 din 8 iulie 2014 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 1/2014 privind unele măsuri în domeniul managementului situațiilor de urgență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență.
3. Legea nr. 33 din 17 martie 2016 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 52/2015 pentru modificarea și completarea Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor.

Hotărâri de guvern

1. H.G. nr. 1.490 din 9 septembrie 2004 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare și a organigramei Inspectoratului General pentru Situații de Urgență publicată în MO nr. 884 din 28 septembrie 2004 cu includerea modificărilor și completărilor aduse de: HG nr. 1.514 din 29 noiembrie 2005; HG nr. 1.648 din 22 noiembrie 2006; HG nr. 1.249 din 8 octombrie 2008; HG nr. 1.446 din 25 noiembrie 2009; HG nr. 1.163 din 17 noiembrie 2010; HG nr. 464 din 4 iunie 2014; HG nr. 606 din 29 august 2016; HG nr. 848 din 8 octombrie 2020
2. H.G. nr. 2.288 din 9 decembrie 2004 pentru aprobarea repartizării principalelor funcții de sprijin pe care le asigură ministerele, celelalte organe centrale și organizațiile neguvernamentale privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență.
3. H.G. nr. 501 din 1 iunie 2005 pentru aprobarea Criteriilor privind asigurarea mijloacelor de protecție individuală a cetățenilor publicată în MO nr. 482 din 8 iunie 2005
4. H.G. nr. 1.222 din 13 octombrie 2005 privind stabilirea principiilor evacuării în situații de conflict armat.
5. HG. nr. 537 din 6 iunie 2007 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele de prevenire și stingere a incendiilor. Publicată în: MO nr. 615 din 11 august 2016
6. HG. nr. 548 din 2008 din 21 mai 2008 privind aprobarea Strategiei naționale de comunicare și informare publică pentru situații de urgență publicată în M.O nr. 426 din 6 iunie 2008
7. HG. nr. 846 din 11 august 2010 pentru aprobarea Strategiei naționale de management al riscului la inundații pe termen mediu și lung.
8. HG nr. 571 din 10 august 2016 Pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu publicată în: MO nr. 628 din 16 august 2016

Ordonanțe de urgență

1. Ordonanța de urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ Publicată în: MO nr. 555 din 5 iulie 2019 cu includerea modificărilor și completărilor aduse de: OU nr. 63 din 12 septembrie 2019; OU nr. 1 din 6 ianuarie 2020; OU nr. 44 din 6 aprilie 2020; OU nr. 61 din 30 aprilie 2020; Legea nr. 84 din 17 iunie 2020; OU nr. 164 din 1 octombrie 2020.

2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență publicată în MO nr. 190 din 7 martie 2005, cu modificările și completările aduse de: Legea nr. 15 din 28 februarie 2005; ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 1 din 29 ianuarie 2014; OU nr. 89 din 23 decembrie 2014; OU nr. 68 din 14 mai 2020; Decizia nr. 157 din 13 mai 2020; Legea nr. 55 din 15 mai 2020.

3. Ordonanța de urgență nr. 1 din 29 ianuarie 2014 privind unele măsuri în domeniul managementului situațiilor de urgență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență publicată în: MO nr. 88 din 4 februarie 2014

Ordine

1. Ordinul MAI nr. 647 din 16 mai 2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind elaborarea planurilor de urgență în caz de accidente în care sunt implicate substanțe periculoase publicat.

2. Ordinul MAI nr. 886 din 30 septembrie 2005 pentru aprobarea Normelor tehnice privind Sistemul național integrat de înștiințare, avertizare și alarmare a populației publicat în MO nr. 899 din 7 octombrie 2005.

3. Ordinul MAI 1160 din 30 ianuarie 2006 pentru aprobarea Regulamentului privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență specifice riscului la cutremure și/sau alunecări de teren publicat în MO nr. 207 din 7 martie 2006.

4. Ordinul MAI nr. 1.184 din 6 februarie 2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de evacuare în situații de urgență

5. Ordinul MAI nr. 1.259 din 10 aprilie 2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de înștiințare, avertizare, prealarmare și alarmare în situații de protecție civilă publicat în MO nr. 349 din 18 aprilie 2006

6. Ordinul MAI nr. 1.474 din 12 octombrie 2006 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, pregătire și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență.

7. Ordinul MAI nr. 1.475 din 13 octombrie 2006 pentru aprobarea Regulamentului privind monitorizarea și gestionarea riscurilor cauzate de căderile de grindină și secetă severă, a Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență în domeniul fitosanitar - invazii ale agenților de dăunare și contaminarea culturilor agricole cu produse de uz fitosanitar și a Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență ca urmare a incendiilor de pădure, publicat în MO nr. 2 din 3 ianuarie 2007.

8. Ordinul MAI nr. 132 din 29 ianuarie 2007 pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a planului de analiză și acoperire a riscurilor publicat în nr. MO 79 din 01 februarie 2007.

9. Ordinul nr. 163 din 28 februarie 2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor.

10. Ordinul nr. 605 din 5 septembrie 2008 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor pe timpul utilizării focului deschis la arderea de miriști, vegetație uscată și resturi vegetale

11. Ordinul nr. 14 din 16 martie 2009 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la amenajări temporare în spații închise sau în aer liber

12. Ordinul nr. 80 din 6 mai 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de avizare și autorizare privind securitatea la incendiu și protecția civilă

13. Ordinul nr. 28/ 2.338 din 5 august 2009 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la obiective de cult.

14. Ordinul MAI nr. 192 din 2 august 2012 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră.

15. Ordinul nr. 89 din 18 iunie 2013 privind aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, pregătire și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență executate de Inspectoratul

General pentru Situații de Urgență și structurile subordonate. Publicat în: MO nr. 410 din 8 iulie 2013

16. Ordinul nr. 138 din 23 octombrie 2015 pentru aprobarea Normelor tehnice privind utilizarea, verificarea, reîncărcarea, repararea și scoaterea din uz a stingătoarelor de incendiu publicat în: MO nr. 803 din 29 octombrie 2015.

17. Ordinul nr. 129 din 25 august 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecție civilă publicat în MO nr. 675 din 1 septembrie 2016

18. Ordinul nr. 459/78/2019 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de fenomene hidrometeorologice periculoase, având ca efect producerea de inundații, seceta hidrologică, precum și incidente/accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră, publicat în: MO nr. 558 din 8 iulie 2019

Manuale

Manualul Primarului din 5 decembrie 2005 pentru managementul situațiilor de urgență în caz de inundații emitent: Ministerul Mediului și Gospodăririi Apelor și Ministerul Administrației și Internelor, publicat în: Monitorul Oficial nr. 168 bis din 22 februarie 2006.

CAPACITATEA DE RĂSPUNS A AUTORITĂȚII PUBLICE LOCALE

Reprezintă un ansamblu de măsuri organizatorice și acțiuni graduale luate din timp, menite să ducă la rezolvarea situațiilor de urgență, operativ și cu pierderi umane și materiale minime.

Capacitatea de răspuns se realizează prin:

- întocmirea unor documente operative viabile;
- conducerea unitară a intervenției;
- dotare tehnico-materială în conformitate cu categoriile de riscuri care pot produce situații de urgență;
- intervenția operativă în zonele calamitate;
- informarea permanentă a populației cu privire la riscurile la care se pot expune precum și modul în care să acționeze pentru a supraviețui unei situații de urgență;
- cooperarea cu instituțiile publice și operatorii economici;
- funcționarea ireproșabilă a sistemului informațional – decizional

La nivelul municipiului Mediaș se poate aprecia că, în mare parte, instituțiile publice, operatorii economici au înțeles și respectă prevederile legii în domeniul situațiilor de urgență.

Între primărie și operatorii economici ar trebui să existe convenții încheiate care reglementează modul în care aceștia din urmă intervin în situații de urgență civile. Este un pas important în creșterea operativității, a eficienței intervenției în cazul în care la mijloc este vorba de salvarea de vieți omenești sau de protejare a unor bunuri afectate de calamități sau catastrofe.

Definiții: (Ordonanță De Urgență nr. 21 din 15 aprilie 2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență Actualizată până în decembrie 2016)

1. Situația de urgență = eveniment excepțional, cu caracter non militar, care prin amploare și intensitate amenință viața și sănătatea persoanei, mediul înconjurător, valorile materiale și culturale importante, iar pentru restabilirea stării de normalitate sunt necesare adoptarea de măsuri și acțiuni urgente, alocarea de resurse suplimentare și managementul unitar al forțelor și mijloacelor implicate;

2. Parametrii situației de urgență:

- Amplasarea situației de urgență - mărimea ariei de manifestare a efectelor distructive ale acesteia în care sunt amenințate sau afectate viața persoanelor, funcționarea instituțiilor statului democratic, valorile și interesele comunității;

- Intensitatea situației de urgență - viteza de evoluție a fenomenelor distructive și gradul de perturbare a stării de normalitate;

3. Starea potențial generatoare de situații de urgență - complex de factori de risc care prin evoluția lor necontrolată și iminența amenințării ar putea aduce atingere vieții și populației, valorilor materiale și culturale importante și factorilor de mediu;

Tipuri de risc:

Cazuri de forță majoră determinate de incendii, cutremure, inundații, accidente, explozii, avarii, alunecări sau prăbușiri de teren, îmbolnăviri în masa, prăbușiri ale unor construcții, instalații ori amenajări, căderi de obiecte din atmosfera ori din cosmos, tornade, avalanșe, eșecul serviciilor de utilități publice și alte calamități naturale, sinistre grave sau evenimente publice de amploare determinate ori favorizate de factori de risc specifici. Situația de urgență se rezolvă de către ofițerul de serviciu la continuitate.

Pe parcursul anului 2021, Compartimentul Situații de Urgență Securitatea Muncii și Protecția Mediului a inițiat și a desfășurat în principal următoarele activități:

Asigurarea cu tehnică și înștiințare – alarmare

Mijloace de transmisiuni:

Protecția civilă dispune de stații de radio – recepție funcționale, după cum urmează:

- 2 stații de radio – recepție mobile (una pe frecvența protecției civile și una pe frecvența Apelor Române)

- 10 stații de radio-recepție portabile. Toate stațiile au nevoie de acumulatori.

Mijloace de înștiințare:

Înștiințarea administrației locale se execută de Inspectoratul General (Județean) pentru Situații de Urgență cu ajutorul:

- mijloacelor de transmisiuni,

- telefonic 0269/803801 Primăria Mediaș sau 0754/049508 - permanență la sediul Centrului

Operativ pentru Situații de Urgență Mediaș

- telefon/fax 0269/803808 Protecția Civilă Mediaș

- prin e-mail: mihai.serban@primariamedias.ro, rares.muresan@primariamedias.ro

- prin mijloacele mass-media locale

- 1 radio-receptor Zefir

Deși norma prevede dotarea cu un radio și un televizor pentru a primi mesajele de înștiințare și a urmări evoluția fenomenelor și situațiilor periculoase, protecția civilă Mediaș nu are în dotare aceste mijloace de înștiințare. Există în schimb acces la internet și deci un canal de informare rapid și facil.

Mijloace de alarmare:

Municipiul Mediaș are sirenele cuprinse într-un sistem integrat, cuprinse într-un arbore ierarhic, municipiu, ISU Sibiu, IGSU.

În municipiu sunt 8 sirene electronice și 3 electrice, toate sunt cuprinse într-un sistem de acționare centralizat (sirena de la SC Medimpact a fost dezafectată)

Mentenanța sistemului de alarmare



În domeniul protecției prin adăpostire

Au fost menținute în stare de operativitate adăposturile de protecție civilă din patrimoniul public (Primărie, Bloc ANL 1 și Bloc ANL 2).

Punctul de comandă al municipiului pentru situații de urgență este funcțional, dar necesită reparații (schimbat uși, zugrăvit, etc.). Din el se comandă sistemul de alarmare al municipiului în caz de urgențe civile.

Protecția nucleară, biologică și chimică

În anul 2021, în municipiul Mediaș nu au avut loc accidente chimice sau accidente în care să fie implicate substanțele chimice periculoase.

Serviciul de permanență pentru situații de urgență

Din anul 2008, funcționează serviciul de permanență pentru Situații de Urgență. În anul 2021 s-a solicitat angajaților disponibilitatea de a presta servicii pentru situații de urgență. Astfel numărul angajaților/lucrătorilor care efectuează servicii la situații de urgență este de 31. În luna decembrie s-a efectuat instruirea noilor membri.

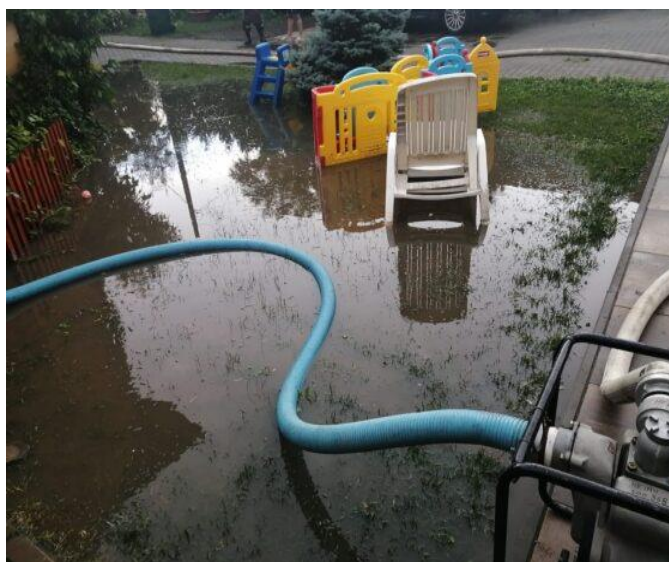
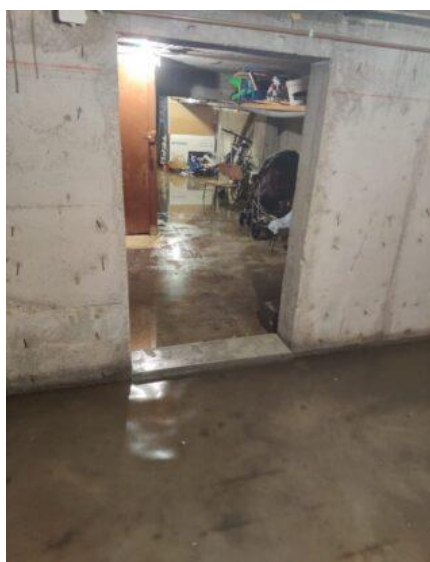
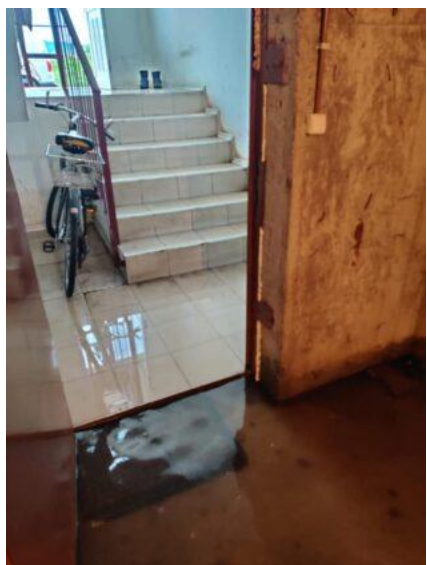
Cele mai importante evenimente din anul 2021 au fost următoarele:

În data de 26 iunie 2021 a fost cod portocaliu de vânt puternic. În urma vijeliei au fost doborâți copaci în cartierele Vitrometan și Gura Câmpului. Intervenția de tăiere și degajare a copacilor a fost efectuată de către Detașamentul de Pompieri Mediaș. Nu au fost înregistrate pagube materiale, iar circulația nu a fost afectată.



În contextul Codului Portocaliu de fenomene meteorologice, vijelii, grindină, averse, descărcări electrice și rafale de vânt ce au ajuns până la 80-100 km/oră, pompierii militari din cadrul Detașamentului Mediaș au intervenit în sprijinul populației ca urmare a trei solicitări venite pe numărul de urgență 112.

Astfel, în jurul orei 17:30, s-a intervenit pe strada Stadionului pentru evacuarea apei din subsolul unei gospodării. În jurul orei 18:10, pompierii au fost solicitați pe strada Predeal pentru evacuarea apei din demisolul unui bloc de locuințe. De asemenea, în jurul orei 19:40, s-a intervenit pentru degajarea unui copac căzut pe strada Histria.





În data de 20.07.2021, la orele 18.30, în urma ploii torențiale au fost produse mai multe evenimente în municipiul Mediaș. Doi copaci căzuți în zona verde pe str.V. Madgearu au rupt firele de pe stâlpii existenți și au fost înlăturați de către Direcția de Administrare a Domeniului Public. Nu au fost afectate clădirea și carosabilul. În zona Târgului, str.Ghe. Lazar, la o lucrare aflată în execuție, în urma ploii torențiale s-a surpat o parte din mal. S-a semnalizat și avertizat zona pentru a se evita producerea unor evenimente rutiere.



În data de 18.08.2021 a fost cod galben de vreme severă. În jurul orei 19.00, vântul și ploaia au prăbușit acoperișul unui imobil situat pe str. Amurgului nr. 11. A fost îngrădit și semnalizat perimetrul. Au fost închise utilitățile (gaz, curent, apa). Țigla și lemnăria căzute au avariat un autoturism.



Pe 25.08.2021 în jurul orei 12,30 pe str. Gării, în zona sensului giratoriu a avut loc un accident rutier. În urma impactului un stâlp de lemn s-a prăbușit pe carosabil, punând în pericol circulația pe această stradă. Au fost anunțați Pompierii Militari, pentru înlăturarea stâlpului de pe partea carosabilă.



Prezența unei ursoaice cu pui a fost semnalată în data de 28.10.2021 ora 09.15 în zona străzii Angărul de Sus. Angajații Serviciului Poliția Locală s-au deplasat la fața locului, iar ursoaica cu pui s-a retras în pădure. S-a recomandat proprietarilor de ovine să evite deplasarea spre acea zonă.



Activități și lucrări de prevenire a inundațiilor

1. Curățire și decolmatare șanț str. Greweln



înainte



după



Decolmatare, reparatii, dalare santuri Ighişul Nou.
a. Str.Baltii/str.Nouă



b.Sant drum cimitirul Evanghelic

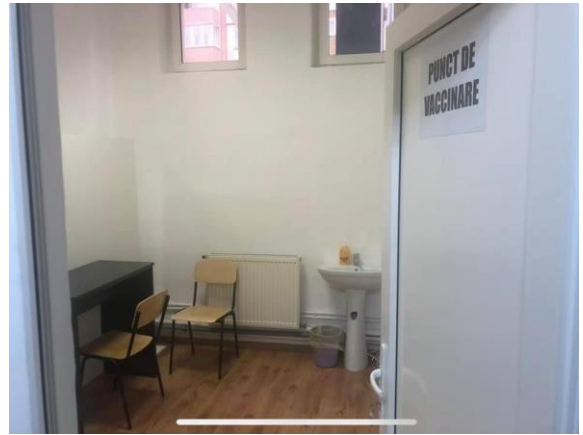


Pandemia de coronavirus SARS COV 2

Având în vedere că populația nu s-a mai confruntat cu o pandemie de boală infecțioasă umană, în situația de urgență de sănătate publică cauzată de pandemia de infecție cu coronavirus (COVID19), Municipiul Mediaș, prin Compartimentul Situații de Urgență a contribuit pe plan logistic la buna desfășurare și gestionarea administrativă a Centrelor de Vaccinare din municipiul Mediaș.

Alte activități efectuate pentru prevenirea și combaterea infecției cu coronavirus în primăria municipiului Mediaș au fost achiziționarea și distribuirea de materiale anti coronavirus (măști protecție și dezinfectant pentru mâini)





În domeniul prevenirea și stingerea incendiilor

În anul 2021, la nivelul Compartimentului Situații de Urgență, Securitate și Sănătate în Muncă s-au desfășurat următoarele activități privind apărarea împotriva incendiilor.

- Pregătirea populației împotriva incendiilor prin afișarea pliantelor, prin diverse anunțuri comunicate prin mass-media, site-ul Primăriei, rețele socializare;
- Instruirea periodică a angajaților primăriei pe linia Situațiilor de Urgență conform graficului și tematicii anuale de instruire și a reglementărilor specifice;
- Activități de informare și măsuri în ceea ce privește împiedicarea răspândirii și contaminării cu noul Coronavirus.
- Controlul și verificarea mijloacelor tehnice de apărare împotriva incendiilor (verificarea stingătoarelor, hidranților interiori – semestrial, precum și verificarea sistemului de detecție, alarmare și avertizare la incendii din cadrul Primăriei municipiului Medias)
- Participarea la diverse activități specifice apărării împotriva incendiilor și a protecției civile (efectuat servicii la asigurarea permanenței în caz de Situații de Urgență, participarea la alte activități ale instituției și ale compartimentului Situații de Urgență, Securitate și Sănătate în Muncă în această perioadă de pandemie)
- Inventarierea materialelor și a bunurilor din gestiunea compartimentului Situații de Urgență (magazia de Protecție Civilă).
- Intocmit graficul și tematica anuală pentru instructajul angajaților în domeniul S.U. pentru anul 2022.
- Întocmirea și reactualizarea documentelor ce se impun conform legislația în vigoare.
- Actualizat fișa obiectivului și fișa localității.
- Actualizat procedura operațională prevenirea și stingerea incendiilor.
- Implementarea noilor prevederi legale apărute în anul 2021.
- Inventarierea materialelor și bunurilor din gestiunea compartimentului Situații de Urgență (magazia de Protecție Civilă)



Activitatea privind gestionarea câinilor fără stăpân din municipiul Mediaș

În decursul anului 2021, în urma contractului de prestări servicii cu o firmă specializată în gestionarea câinilor fără stăpân, (contract cu o durată de patru ani) s-au capturat 246 de câini fără stăpân de pe domeniul public al municipiului Mediaș și satul aparținător Ighișu Nou.



Calitatea apelor

Fântâni/Izvoare din Municipiul Mediaș

Condițiile de calitate a fântânilor/izvoarelor (CMA) sunt prevăzute în legea 311/2004, legea calității apei. În municipiul Mediaș, situația fântânilor și a izvoarelor pe anul 2021 nu s-a schimbat cu mult față de anii trecuți din punctul de vedere al calității apei, însă există un semnal de alarmă din cauza poluării accentuate a pânzei de apă freatică.



Str.Morii de Scoarță

Str. Izvorului

Dezinfectarea la fântâni/izvoare s-a facut cu produsul Biclosol – produs dezinfectant profesional .

Servicii la fântânile și izvoarele din Municipiul Mediaș

În anul 2021 s-a încheiat un contract de servicii cu firma Comar Med Construct SRL, prin care prestatorul trebuie să presteze servicii de mentenanță, curățare, igienizare, decolmatare și diverse reparații la fântânile și izvoarele de pe domeniul public din municipiul Mediaș.

Dezinsecția spațiilor verzi de pe domeniul public și de la unitățile de învățământ

Activitatea privind dezinfectarea și dezinsecția domeniului public din Municipiul Mediaș la nivelul spațiilor exterioare, parcuri, spații verzi, locuri de joacă, unitățile de învățământ.





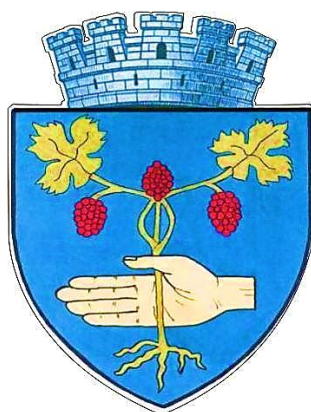
Lucrari de igienizare ale operatorului SC ECOSAL SA.

În urma deplasării pe teren, în cursul anului 2021 s-a constatat existența mai multor depuneri punctiforme necontrolate de deșeuri, iar operatorul de salubritate SC ECOSAL SA a igienizat zonele cu probleme, pe baza comenzilor compartimentului. Comenzile au fost efectuate în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, prin atribuirea directă nr.1/01.04.2009-364/27.04.2009, formă actualizată iulie 2015 și HCL nr. 32/29.01.2020, privind tarifele aprobate.

Câteva zone în care s-a efectuat igienizări: - Baraj Ighiș, pâraul Greweln, Hula Baznei Cartierul Gura Câmpului Str. Tineretului nr.3, Zona Automecanica







CAPITOLUL V
RAPORTUL SERVICIILOR ÎNFIINȚATE ȘI ORGANIZATE DE
CONSILIUL LOCAL ȘI AFLATE ÎN SUBORDINEA PRIMARULUI

DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Direcția de Asistență Socială Mediaș (D.A.S.), înființată prin H.C.L. Mediaș nr. 98/2006, funcționează ca instituție publică de interes local, cu personalitate juridică, prestatoare de servicii publice și de utilitate publică, acordând servicii sociale primare și specializate, în condițiile prevăzute de lege.

Direcția de Asistență Socială Mediaș asigură aplicarea politicilor sociale la nivel local în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și al oricăror persoane aflate în nevoie, având atribuții în conformitate cu prevederile legale.

Din punct de vedere cantitativ, activitatea D.A.S. Mediaș pentru anul 2021 se reflectă în numărul de acte înregistrate (acte interne, cereri, dosare din partea cetățenilor) și anume un număr de **5.992** de astfel de acte.

SERVICIUL BENEFICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI SERVICII SOCIALE

Serviciul Beneficii de Asistență Socială și Servicii Sociale oferă beneficii și servicii sociale persoanelor, familiilor, grupurilor sau comunităților, în vederea depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență pentru creșterea calității vieții și promovarea coeziunii sociale, în conformitate cu actele normative în vigoare.

Serviciul are în structura sa compartimente diferite, fiecare cu atribuții specifice, care se intersectează însă în anumite puncte.

COMPARTIMENT BENEFICII DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Venitul minim garantat

În luna ianuarie 2021, existau **31** de familii sau persoane singure beneficiare ale acestui beneficiu social; pe parcursul anului 2021 s-au primit **13** cereri noi, iar în luna decembrie 2021 au fost în plată **37** de persoane singure sau familii.

Pentru plata acestor persoane, se prelucrează lunar o serie de acte prin care se dovedește că sunt îndreptățite să beneficieze de ajutorul social; o parte din aceste acte sunt înaintate lunar la A.J.P.I.S. Sibiu, instituție care efectuează plata ajutorului social.

Ajutoare de urgență și ajutoare de înmormântare

- acordarea unor ajutoare de urgență pentru cazuri extreme
- ajutoare de înmormântare pentru deces în familia beneficiară de ajutor social.

În cursul anului 2021, au fost acordate **12** ajutoare de urgență și **1** ajutor de înmormântare în cazul unui beneficiar de ajutor social.

Ajutoarele pentru încălzirea locuinței se acordă în perioada sezonului rece, pentru patru categorii de beneficiari și presupun îndeplinirea următoarelor activități:

- consilierea cetățenilor și primirea cererilor, întocmirea referatelor, a statelor de plată, a rapoartelor statistice;
- introducerea în baza de date a acestor cereri;
- întocmirea lunară a referatelor, tabelor și a rapoartelor statistice, înaintarea situațiilor către furnizori și A.J.P.I.S. Sibiu.

Situația statistică se prezintă astfel:

	Nr. Beneficiari	Nr.beneficiari	Nr. Beneficiari
Luna	Gaze naturale	Energie electrică	Lemne
Noiembrie 2021	887	19	51
Decembrie 2021	939	21	55

Dosare - Alocații de stat pentru copii	277 dosare
Dosare - Indemnizații creștere copil	223 dosare
Dosare - Indemnizații acordate în cazul copilul cu handicap și /sau a părintelui cu handicap	7 dosare
Dosare - Stimulente de inserție	153 dosare
Cereri - Modificări la alocația de stat pentru copii (cont bancar, schimbare de reprezentant legal, restanță, schimbare de adresă)	104 dosare
Anchete sociale/dosare pentru familii cu copii aflați în diferite situații (născuți în străinătate, părinți și copii plecați în străinătate, familii cu copii revenite din străinătate).	52 dosare /anchete sociale

Alocația pentru susținerea familiei

În cazul acestui tip de beneficiu, social sunt efectuate următoarele activități:

- Verificarea dosarelor, întocmirea de referate și dispoziții, întocmirea borderourilor privind acordarea, modificarea cuantumului, încetarea acestui beneficiu social și predarea lor la A.J.P.I.S. Sibiu, instituție care efectuează plata acestui beneficiu social;
- Actualizarea permanentă a bazei de date privind familiile beneficiare de alocație pentru susținerea familiei;

Dinamica dosarelor pentru acest beneficiu social, pentru anul 2021, se prezintă astfel:

Dosare noi depuse	27
Dosare încetate din plată	59
Dosare în care s-au efectuat modificări	47

La sfârșitul anului 2021, în evidența D.A.S. Mediaș au existat **67** de familii beneficiare de alocație pentru susținerea familiei.

Stimulent educațional – tichete de grădiniță 2021

Din anul 2016, au fost implementate prevederile Legii nr. 248/2015 privind stimularea accesului la învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate, cu modificările și completările ulterioare, fiind acordate tichete de grădiniță.

La nivelul serviciului sunt făcute anual următoarele demersuri: informarea comunității locale cu privire la acest beneficiu social, identificarea beneficiarilor, preluarea și prelucrarea dosarelor – întocmirea referatelor, a dispozițiilor, a tabelelor, etc., comunicarea permanentă cu instituțiile de învățământ preșcolar.

Tabelul următor reliefează numărul copiilor care au beneficiat de tichete de gradiniță (conform prevederilor legale în lunile iulie, august nu se acordă aceste tichete):

Nr.crt.	Luna	Număr copii beneficiari de stimulent educațional
1.	Ianuarie	30

2.	Februarie	23
3.	Martie	20
4.	Aprilie	30
5.	Mai	27
6.	Iunie	23
7.	Septembrie	13
8.	Octombrie	10
9.	Noiembrie	12
10.	Decembrie	12

Abonamente gratuite pentru transportul urban în comun, evidența și distribuirea lor, întocmirea lunară a tabelelor cu beneficiarii - persoanele cu handicap accentuat și grav precum și asistenții personali ai acestora, veteranii de război și văduvele acestora, deportații, refugiații, deținuții politici, eroii revoluției din decembrie 1989.

La sfârșitul anului 2021 au fost **1069** persoane care au beneficiat de astfel de abonamente gratuite.

Abonamente gratuite pentru transportul urban în comun pentru pensionari

Întocmirea de rapoarte lunare și a tabelelor cu beneficiarii acestor facilități.

La sfârșitul anului 2021, în evidența noastră au fost **9629** de pensionari care au beneficiat de astfel de abonamente gratuite.

Măsuri de suport și sprijin pentru persoane vârstnice

Pentru anul 2021, la nivelul Consiliului Local Mediaș au fost stabilite măsuri de suport și sprijin pentru persoanele vârstnice, măsuri care au fost puse în aplicare de către D.A.S. Mediaș, și anume: premierea (sub forma acordării unor drepturi bănești) a persoanelor vârstnice care au împlinit 80 de ani de viață (**347 de persoane premiate**) și premierea familiilor care au aniversat 50 de ani de căsătorie (**115 familii premiate**).

COMPARTIMENT SERVICII SOCIALE

Cantina de Ajutor Social

Beneficiază de serviciile Cantinei de Ajutor Social - lunar, **60 de porții de mâncare** persoane și familii aflate în situații economico-sociale sau medicale deosebite.

La sfârșitul anului 2021, **51** de familii au beneficiat de 60 de porții de hrană gratuită (familiile cu mai mulți copii beneficiază de 2 sau 3 porții)

Astfel sunt realizate următoarele activități:

- întocmirea tabelelor lunare cu beneficiarii, a referatelor și a dispozițiilor pentru acordare sau sistare de hrană, a referatelor și a dispozițiilor de alocație de hrană (suma necesară lunar), efectuarea periodică a anchetelor sociale la domiciliul beneficiarilor în vederea reevaluării situației socio-financiare a familiilor;
- colaborare cu firma care asigură prepararea și distribuirea hranei zilnice beneficiarilor.

Persoane cu handicap

- Întocmirea de anchete sociale pentru persoanele cu handicap grav, accentuat sau mediu, adulți și copii, necesare la comisia de expertiză pentru adulți, respectiv comisia pentru protecția copilului Sibiu, pentru evaluarea sau reevaluarea cazului, sau pentru internarea într-un centru specializat - în medie **45** anchete sociale/lună;
- Întocmirea periodică de anchete sociale pentru persoanele cu handicap grav care solicită acordarea indemnizației sau asistent personal;

- Întocmirea contractelor cu familiile copiilor cu dizabilități și/sau cu cerințe educaționale speciale, în vederea implementării și monitorizării Planului de abilitare/reabilitare a acestor copii.

Specialiștii din cadrul serviciului acordă permanent servicii sociale de informare, consiliere socială persoanelor cu privire la procedura încadrării în grad de handicap, existând o bună colaborare cu Comisia de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte pentru încadrarea în grad de handicap din cadrul D.G.A.S.P.C. Sibiu.

În evidența D.A.S. Mediaș se află asistenții personali pentru persoanele cu handicap grav, angajați cu contract individual de muncă, în conformitate cu prevederile legale.

Situația statistică se prezintă astfel:

Nr.crt.	Luna	Număr total asistent personali	Număr asistenți personali pentru adulti cu handicap grav	Numar asistenți personali pentru copii cu handicap grav
1	Ianuarie	113	90	23
2	Februarie	113	90	23
3	Martie	114	91	23
4	Aprilie	111	88	23
5	Mai	110	87	23
6	Iunie	116	94	22
7	Iulie	109	86	23
8	August	111	82	29
9	Septembrie	110	80	30
10	Octombrie	111	80	31
11	Noiembrie	111	80	31
12	Decembrie	113	82	31

De asemenea, este acordată indemnizația pentru persoanele cu handicap grav persoanelor care optează pentru acest beneficiu social în locul asistentului personal.

Numărul total la sfârșitul anului a fost de 273 indemnizații pentru persoanele cu handicap grav.

Pentru a veni în sprijinul persoanelor cu handicap și a persoanelor vârstnice din municipiul nostru, au fost acordate subvenții, în anul 2021, conform Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, pentru următoarele asociații :

- Asociația Phoenix Speranța Mediaș,
- ARPEHAM Mediaș,
- Asociația Sfântul Mihail Mărturisitorul Mediaș
- Asociația Love&Light România.

Persoane vârstnice

- întocmirea de anchete sociale pentru persoanele vârstnice, în vederea internării lor în centre rezidențiale pe perioadă determinată sau nedeterminată de timp

Întocmirea anchetelor sociale la solicitarea diferitelor instituții: la solicitarea instituțiilor de învățământ pentru elevi în vederea acordării drepturilor bănești în cadrul programului „Bani de liceu“, la solicitarea Casei Județene de Pensii Sibiu, la solicitarea Judecătoria Mediaș în vederea instituirii curatelei pentru persoanele aflate în dificultate, la solicitarea centrelor rezidențiale, etc.

COMPARTIMENT PROTECȚIA COPILULUI

- Întocmirea de anchete sociale pentru copiii aflați în dificultate, la solicitarea instituțiilor sau din oficiu - un număr de **53** de anchete sociale întocmite;
- Întocmirea de rapoarte psiho - sociale pentru minorii care sunt redați în familie sau pentru menținerea lor în instituții de ocrotire, fișe de monitorizare pentru minorii aflați în dificultate, în vederea redării lor în familia de proveniență sau luarea unei măsuri de protecție - un număr de **40** de rapoarte și fișe de monitorizare;
- Întocmirea de planuri de servicii în vederea prevenirii separării copiilor de familia de proveniență - un număr de **10** planuri de servicii;
- Fișe de consiliere pentru familii cu copii minori - **153**
- Verificări periodice în teren împreună cu reprezentanții Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sibiu.

În preajma sărbătorilor religioase de iarnă, au fost distribuite un număr de aproximativ 3.500 de pachete cadou copiilor cu vârsta până la 14 ani din municipiul nostru. Aceste pachete au fost donate de Asociația Kleiner Prinz din Germania, asociație care a dezvoltat în timp o relație de colaborare cu municipalitatea medieșeană.

Au fost eliberate 9 dovezi străinătate în urma notificării părinților care pleacă la muncă în străinătate, cu privire la creșterea și îngrijirea pe acea perioadă a copiilor.

Au fost încheiate **50** de contracte cu familiile copilului cu dizabilități, în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor cuprinse în planul de abilitare și reabilitare a copilului cu dizabilități.

COMPARTIMENT LOCUINȚE SOCIALE ȘI DE NECESITATE

Direcția de Asistență Socială Mediaș administrează fondul locuințelor sociale din municipiul nostru, în conformitate cu prevederile legale.

Astfel, au fost efectuate următoarele activități:

- evaluarea și verificarea periodică a situației socio-economice pentru familiile care dețin locuințe sociale și de necesitate;
- întocmirea a **44** de contracte de închiriere pentru titularii de locuințe sociale și **184** de acte adiționale pentru prelungirea de contracte de închiriere;
- întocmirea Listei de priorități pe anul 2021 - au fost depuse **84** dosare care au fost analizate și cuprinse în Lista de priorități pentru anul 2021 aprobată prin hotărâre de Consiliu Local;
- au fost repartizate 10 locuințe sociale;
- corespondență/adrese periodice pentru beneficiarii de locuință socială cu privire la obligațiile prevăzute în contractele de închiriere, răspunsuri date persoanelor care au solicitat o locuință socială - **37** de adrese;
- verificarea periodică a locuințelor sociale și de necesitate, în vederea soluționării problemelor existente și a conservării și întreținerii fondului existent de locuințe sociale precum și consilierea și orientarea cetățenilor cu privire la prevederile Legii nr. 114/1996, legea locuințelor, cu modificările și completările ulterioare.

De asemenea, în anul 2021 au fost efectuate diverse lucrări la imobile cu destinația de locuințe sociale, în vederea îmbunătățirii condițiilor de locuit, a creșterii calității vieții familiilor.

Direcția de Asistență Socială Mediaș este cea care urmărește punerea în aplicare a mandatelor de executare cu muncă în folosul comunității, în conformitate cu sentințele judecătorești.

În acest sens, au fost realizate următoarele activități:

- evidența mandatelor de executare;
- evidența orelor prestate de contravenienți și comunicarea către instanțele de judecată a efectuării lor, dar și cazurile în care contravenienții cu rea-voință s-au sustras de la executarea orelor, solicitând transformarea muncii în folosul comunității în sancțiunea amenzii.

De asemenea, a existat o colaborare permanentă cu organele abilitate, Judecătoria Mediaș, Poliția Locală, Poliția Mediaș și cu S.P.C.L.E.P. Mediaș, în special în vederea identificării domiciliilor celor care trebuie să execute muncă în folosul comunității. S-a colaborat, de asemenea,

cu Direcția de Administrare a Domeniului Public Mediaș, U.A.M.S. Mediaș, Direcția Municipală pentru Cultură, Sport, Turism și Tineret Mediaș, Spitalul Municipal Mediaș, locații unde cei care au avut mandate și-au executat efectiv munca.

D.A.S. Mediaș urmărește, de asemenea, punerea în aplicare a ordonanțelor parchetelor de pe lângă judecătorii, pentru cei care, conform Codului de procedură penală trebuie să presteze muncă neremunerată în folosul comunității dar și a deciziilor Serviciilor de probațiune care dispun executarea pedepselor, a măsurilor educative și a altor măsuri neprivative de libertate dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal.

Astfel, în anul 2021 au fost puse în executare **48** de sentințe civile ale judecătoriilor prin care s-a dispus munca neremunerată în folosul comunității, **24** decizii privind executarea obligației de a presta munca neremunerată în folosul comunității ale Serviciului de Probațiune Sibiu și **2** ordonanțe ale parchetelor de pe lângă judecătorii prin care s-a dispus munca neremunerată în folosul comunității.

SERVICIUL CONTABILITATE RESURSE UMANE ADMINISTRATIV I.T.

COMPARTIMENT RESURSE UMANE ȘI MONITORIZARE ASISTENȚI PERSONALI, INDEMNIZAȚII

Acest compartiment asigură aplicarea strategiei și a politicilor de resurse umane, gestionează evidența personalului din cadrul direcției, asigură procesele de recrutare, selecție, promovare, administrarea salarizării, evidența asistențelor personali și a indemnizațiilor acordate persoanelor cu handicap grav, întocmirea actelor specifice.

COMPARTIMENT ECONOMIC-FINANCIAR ȘI ADMINISTRATIV

Compartimentul financiar este compartimentul de specialitate din cadrul Direcției de Asistență Socială prin intermediul căruia se asigură managementul financiar contabil pentru întreaga activitate economică a instituției.

Compartimentul financiar contabilitate a gestionat în anul 2021 bugetul pentru activități finanțate din buget local în sumă de **20.218.530** lei și din bugetul de stat în sumă de **1.612.838** lei.

Toate operațiunile contabile au fost efectuate în conformitate cu prevederile Legii Contabilității.

COMPARTIMENT I.T. ACHIZIȚII PUBLICE

Activitatea Compartimentului Achiziții Publice se desfășoară în domeniul organizării și desfășurării procedurilor de achiziții publice în vederea atribuirii de contracte de furnizare, de servicii și de lucrări, toate acestea susțin activitățile desfășurate în toate compartimentele, serviciile din cadrul direcției.

În cadrul compartimentului se întocmește documentația necesară demarării și desfășurării procedurilor de achiziții publice, respectiv se întocmește dosarul achiziției publice pentru fiecare contract atribuit sau acord – cadru încheiat.

Sinteza activității desfășurate în anul 2021 se prezintă astfel:

Au fost lansate și încheiate prin achiziție directă: 34 contracte de achiziție publică pentru D.A.S. Mediaș astfel:

- 19 contracte de prestări servicii
- 5 contracte de lucrări de reparații
- 10 contracte de furnizare produse

19 contracte de prestări servicii, astfel:

- prestări de servicii tehnico-profesionale în vederea obținerii avizului și ulterior autorizației de securitate la incendiu, Creșa 3 Mediaș
- prestări servicii de curățenie, sediul DAS Mediaș și crese

- servicii de preparare, servire și distribuire a 60 porții de mâncare/zi, pentru persoanele care beneficiază de cantina de ajutor social din Municipiul Mediaș și satul aparținător Ighișu Nou
- servicii de cazare și servire a 2 mese/zi, pentru personalul medico-sanitar carantinat, prin DAS Medias
- servicii specializate și consultanță în domeniul securității și sănătății în muncă
- de găzduire și administrare domeniu Web
- servicii de închiriere și întreținere toalete ecologice mobile
- servicii programe informatice I Legis
- servicii medicina muncii și examinare psihologică
- servicii de efectuare analize microbiologice, organoleptice, fizico-chimice și bacteriologice
- colectare, transportare, procesare și eliminare finală a deșeurilor medicale cu potențial infecțios
- servicii de proiectare instalație termică pentru imobilul de pe str. George Topârceanu nr. 14
- servicii de dezinsecție (împotriva virusului SARS CoV- si dezinsecție și deratizare)
- servicii de reparare și întreținere pentru centrale termice, precum și autorizarea funcționării ISCIR
- servicii privind activitatea de monitorizare a sistemelor de alarmă antiefracție, dispecerizare și intervenție rapidă asupra obiectivelor beneficiarului
- servicii specifice domeniului Situații de Urgență, Protecție civilă și P.S.I.
- prestare de servicii pt. Aplicatia SICO-Infsoft
- servicii sociale fără cazare pentru persoanele cu dizabilități (adulți și copii), din municipiul Mediaș și sat aparținător Ighișul Nou
- servicii de verificare și încărcare hidranți de interior și stingătoare de tip P6

5 contracte de lucrări:

- lucrări de instalații electrice, alimentare cu energie electrică, realizarea de racorduri și conexiuni de alimentare cu energie containere mobile, de pe strada Nisipului
- lucrări de reparații instalații electrice interioare- Creșa 3 Mediaș
- reparații interioare și reabilitare la Centrul de Asistență Socială – Creșa Nr.3 Mediaș
- lucrări de instalare echipamente de încălzire centrală la Centrul de Asistență Socială – Creșa Nr. 3 Mediaș
- lucrări de reparații exterioare imobil de locuințe sociale (blocul 3), str. Luncii, nr. 1, loc. Mediaș

10 contracte de furnizare produse:

- echipamente medicale, produse farmaceutice, produse de îngrijire personală și dezinfectanți
- produse alimentare, fructe, legume și produse de panificație pentru creșe
- produse de curățenie
- furnizare produse lactate
- furnizare corpuri de iluminat și materialele pentru reîntregirea coloanelor de alimentare existente pentru imobil locuințele sociale din str. Gravorilor nr.14, compus din 15 garsoniere
- produse de birotică-papetărie, materiale tipărite și formulare tipizate

pentru Creșa nr. 3 Mediaș

- echipamente medicale, produse farmaceutice, produse de îngrijire personală și dezinfectanți
- produse alimentare, fructe, legume și produse de panificație
- produse de curățenie
- furnizare produse lactate

CREȘE

În cadrul Direcției de Asistență Socială funcționează două creșe care oferă servicii sociale

cu program de zi, specializate în creșterea, îngrijirea și educarea timpurie a copiilor în vârstă de până la 3 ani.

Creșa nr. 1 situată în Mediaș, str. Sondorilor, nr.18 are o capacitate de **20** de locuri.

În cadrul acestei creșe își desfășoară activitatea 4 persoane.

Creșa nr. 2, situată în Mediaș, str. 1 Decembrie, nr. 34 are o capacitate de **40** de locuri,.

În cadrul acestei creșe își desfășoară activitatea 7 persoane.

În anul 2021, creșele au funcționat la capacitate maximă cu respectarea măsurilor în vigoare pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu SARS-COV-2 precum și a regulilor de distanțare impuse de actele normative în vigoare, specifice stării de alertă.

Ambele creșe funcționează cu program zilnic, în intervalul orar 6:00 -16:00.

Micul dejun și prânzul sunt pregătite zilnic de bucătar în blocul alimentar, meniul fiind stabilit de bucătar împreună cu asistentul medical și este diversificat în fiecare zi, respectându-se normele de nutriție și igienă pentru copii.

Serviciile celor două creșe sunt asigurate de personal calificat, care s-a implicat permanent în organizarea diferitelor activități tematice cu copiii.

Personalul angajat s-a preocupat zilnic de îngrijirea și educarea copiilor care au frecventat creșa, precum și de întreținerea și buna gospodărire a mijloacelor fixe și mobile din cadrul unității.

De asemenea, există stabilită o bună relație de comunicare și colaborare cu părinții copiilor care frecventează creșele.

Pentru ambele creșe funcționează sisteme video, prin intermediul cărora părinții (pe baza unei parole de acces, a unui acord cu privire la imaginile furnizate și a declarației de confidențialitate) pot să își vadă copiii în timpul programului creșei.

ASISTENȚĂ MEDICALĂ – UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT

În cadrul Direcției de Asistență Socială Mediaș își desfășoară activitatea doi medici – medicină generală, un medic stomatolog și 9 asistenți medicali, în vederea acordării de servicii medicale competente în cadrul cabinetelor medicale școlare din municipiul nostru.

În cadrul cabinetelor de medicină generală își desfășoară activitatea doi medici de medicină generală și 9 asistenți medicali, care acordă servicii de asistență medicală elevilor care au frecventat învățământul de masă în cursul anului 2021 în toate unitățile de învățământ din municipiul Mediaș.

Pe parcursul acestui an s-au desfășurat următoarele activități, adaptate condițiilor specifice de prevenție SARS-COV-2:

- Triaje epidemiologice efectuate după vacanțele școlare;
- Consultații pentru depistare boli acute, consultații în vederea participării elevilor la competiții sportive, examene medicale de bilanț;
- Eliberarea adeverințelor medicale în diferite cazuri;
- Vizarea meniurilor săptămânale în unitățile de învățământ cu bloc alimentar;
- Susținerea de ore cu tematica educație pentru sănătate;
- Asigurarea asistenței medicale la examenele de capacitate și bacalaureat.

CABINET STOMATOLOGIC

În cadrul Direcției de Asistență Socială există un cabinet școlar stomatologic, la care sunt arondate toate unitățile de învățământ din municipiul nostru.

În cadrul Cabinetului medical stomatologic își desfășoară activitatea un medic specialist stomatolog.

Activitatea medicală constă în: consultații, tratamente (tratamente pulpare, extracții, detartraj mecanic, periaj profesional, obturații, manopere lucrări protetice, tratamente afte, stomatite, sigilări în șanțuri și fosete, anestezii)

De asemenea, au fost eliberate rețete medicale, trimiteri pentru efectuarea de radiografii dentare, scutiri medicale din motive stomatologice.

În cadrul activității de prevenție au fost ținute ore de educație sanitară.

ASISTENȚĂ MEDICALĂ COMUNITARĂ

Din anul 2016, în cadrul direcției își desfășoară activitatea un mediator sanitar, persoană responsabilă să faciliteze comunicarea între membrii comunității de romi din municipiul nostru și autoritatea publică locală, să colaboreze cu medicii de familie ori de câte ori este nevoie, în diferite campanii de prevenție, informare, educare și conștientizare din domeniul promovării sănătății, în colaborare cu specialiști din cadrul direcției - asistent social, psiholog, sociolog.

ADĂPOST DE NOAPTE ȘI ASISTENȚĂ DE REINSERȚIE PENTRU PERSOANELE FĂRĂ ADĂPOST (A.N.A.R.)

Adăpostul de Noapte și Asistență de Reinsertie pentru Persoanele fără Adăpost, serviciu social din cadrul Direcției de Asistență Socială Mediaș, acordă servicii sociale pentru persoane fără adăpost, fără sprijin familial, în general fără surse de venit.

În cadrul A.N.A.R. își desfășoară activitatea 4 persoane.

Capacitatea adăpostului de noapte este de 15 locuri, distribuite în două dormitoare – 8 locuri bărbați și 7 locuri femei.

Pe parcursul anului 2021, activitatea adăpostului de noapte s-a desfășurat în raport cu programul de lucru stabilit, ture de 12 ore, între orele 19:00 – 07:00.

Adăpostul de noapte a oferit servicii sociale și asistență unui număr de 21 de persoane, majoritatea bărbați, cu vârsta cuprinsă între 19 și 84 de ani.

Pentru asigurarea unei bune funcționări a adăpostului de noapte, au fost efectuate pe parcursul anului reparații de întreținere, a fost asigurat în permanență necesarul de materiale de curățenie în vederea igienizării corespunzătoare a adăpostului, precum și materialele necesare în vederea realizării igienei personale pentru beneficiarii adăpostului. Tot în vederea asigurării unui cadru de lucru igienic, au fost efectuate deratizări periodice.

Pe timpul staționării în adăpost, persoanelor fără adăpost li s-a asigurat igiena corporală în regim de urgență, deparazitare, după caz, un loc în spațiul amenajat pentru dormit, haine și lenjerie pentru uzul personal și de asemenea li s-a oferit ceai cald servit într-un spațiu amenajat și dotat cu mese și scaune, spațiu adecvat și pentru socializare.

Activități în cadrul Programului Operațional pentru Ajutorarea Persoanelor Defavorizate (POAD)

În conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 223/2014 al Parlamentului European privind Fondul European de Ajutor Destinat celor mai Defavorizate Persoane și a H.G. nr. 784/2018 pentru stabilirea unor măsuri necesare în vederea implementării Programului operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate (POAD) care prevede la anexa 2 obligațiile unităților administrativ teritoriale în implementarea Programului Operațional Ajutorarea Persoanelor Defavorizate, în anul 2021 au fost derulate următoarele activități:

- recepționarea unui număr de **1589** pachete cu produse de igienă (tranza 1 - 734 de pachete, tranșa 2 - 855 de pachete) și distribuirea acestora către beneficiarii eligibili, conform prevederilor legale;
- recepționarea unui număr de **1534** de pachete cu produse alimentare (tranza 1 - 737 de pachete, tranșa 2- 797 de pachete) și distribuirea acestora către beneficiarii eligibili, conform prevederilor legale;

ACTIVITĂȚI SPECIFICE ÎN CONTEXTUL MĂSURILOR PENTRU PREVENIREA RĂSPÂNDIRII CORONAVIRUS SARS COV-2

Anul 2021, la fel ca anul 2020, a stat sub semnul pandemiei COVID-19, cu un impact social semnificativ asupra cetățenilor, a instituțiilor, a evenimentelor, asupra societății în ansamblul său.

În această conjunctură, D.A.S. Mediaș a desfășurat, în mod direct, acțiuni și activități pentru prevenirea și/sau combaterea infectării cu coronavirus COVID-19, în perioadele stării de alertă, instituite pe teritoriul României pe parcursul întregului an 2021.

Anul 2021 a debutat cu o activitate nouă pentru specialiștii din cadrul direcției: aceștia au fost implicați în activitatea de programare online a persoanelor vulnerabile pentru vaccinul împotriva COVID -19; astfel au fost programați pe Platforma națională ROVACCINARE un număr de **543** de persoane vârstnice, cu boli cronice sau persoane care nu au avut acces la platformă și au solicitat sprijin în acest sens.

De asemenea, la nivelul direcției au fost centralizate datele persoanelor nedepasabile care au solicitat **vaccinarea la domiciliu** (un număr total de 163 de persoane), ulterior au fost înaintate la D.S.P. Sibiu, în vederea programării echipelor mobile de vaccinare.

Atribuțiile specifice mediatorului comunitar/asistenților sociali ce au derivat din interzicerea persoanelor izolate/carantinate la domiciliu de a ieși din locația unde au fost plasate, ca măsură de prevenire a răspândirii COVID- 19: la solicitarea lor a fost acordat sprijin pentru aprovizionarea cu apă și alimente de bază, în cazul în care nu au rude/prieteni/vecini care să le ofere astfel de ajutor, plata facturilor pentru diferite utilități, ridicarea rețetelor de medicamente de la medici de familie și ulterior a medicamentelor.

Atribuții specifice membrilor echipelor mobile formate din angajații direcției:

- achiziționarea produselor alimentare de bază, a produselor de igienă și a medicamentelor solicitate de persoane/familii aflate în izolare și de persoanele vârstnice aflate în dificultate;
- livrarea la domiciliul persoanelor/familiilor aflate în izolare și a persoanelor vârstnice a produselor alimentare de bază, a produselor de igienă și a medicamentelor solicitate telefonic de către acestea;
- plata facturilor pentru diferite utilități, ridicarea rețetelor de medicamente de la medicii de familie și ulterior a medicamentelor, obținerea diferitelor acte de la medici specialiști, etc.

D.A.S. Mediaș a fost de asemenea implicată în următoarele activități, care s-au desfășurat pe tot parcursul anului 2021:

- distribuire măști de protecție și dezinfectanți către toate unitățile de învățământ din comunitatea noastră
- distribuire măști de protecție către cabinetele medicale de medicină de familie, culte religioase, asociații
- a asigurat serviciile de dezinfecție în unitățile de învățământ atunci când au fost identificate cazuri de infecție cu SARS COV-2

PROIECTE

Municipiul Mediaș a semnat în data de 05.02.2021 contractul de finanțare cu Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, pentru proiectul „**Educație antepreșcolară, premisă pentru dezvoltare comunitară în Municipiul Mediaș**”, cod SMIS 2014+:133436, urmând ca implementarea acestuia să se deruleze pe o perioadă de 30 de luni, respectiv până la data de 31 iulie 2023.

Proiectul este cofinanțata din Fondul social european prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa Prioritară 6 Educație și competențe, în cadrul apelului de proiecte POCU/658/6/2/ „Dezvoltarea serviciilor de educație antepreșcolară”, Regiuni mai puțin dezvoltate.

Proiectul este implementat de specialiști din cadrul Direcției de Asistență Socială Mediaș.

Proiectul are ca obiectiv general asigurarea unui pachet complet și de calitate al serviciilor de educație în cadrul unei creșe nou înființate, ce va contribui la creșterea participării la învățământul antepreșcolar pentru un număr de 73 copii din Municipiul Mediaș, copii ce provin din familiile vulnerabile din municipiul Mediaș și satul aparținător Ighișu Nou.

Din luna octombrie 2021, Creșa nr. 3 Mediaș și-a deschis porțile pentru copii, cu un spațiu ambiant modernizat și dotat corespunzător, adecvat supravegherii, îngrijirii și educării copiilor mici, cu personal calificat care asigură servicii de calitate, specifice educației timpurii.

Din luna decembrie 2021 Direcția de Asistență Socială Mediaș este partener în cadrul proiectului **ACCES – Acțiuni pentru Comunitate de Combatere a Excluziunii Sociale**, Cod SMIS 2014+ 152245, cofinanțat prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, fiind semnat contractul de finanțare POCU/717/5/1/152245 încheiat între Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene și liderul Romactiv Business Consulting SRL, ceilalți parteneri fiind Școala Gimnazială nr. 7 Mediaș și Asociația Phoenix Speranța Mediaș.

Obiectivul general al proiectului constă în dezvoltarea unui mecanism de servicii integrate care să elimine factorii determinanți ai marginalizării persoanelor aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitatea marginalizată identificată în zonele urbane marginalizate din Mediaș, (zone identificate prin Strategia de Dezvoltare Locală), abordând cu precădere problema creșterii accesului și participării la educație și la servicii sociale.

OBIECTIVE PENTRU ANUL 2022

1. Creșterea calității serviciilor sociale oferite de către D.A.S. Mediaș.
2. Continuarea implementării cu succes a proiectelor cu finanțare din fonduri europene.
4. Îmbunătățirea continuă a colaborării între furnizorii publici și privați de servicii sociale.
5. Perfecționarea continuă a specialiștilor din cadrul direcției.
6. În anul 2022 va continua programul de lucrări și reparații pentru clădirile de locuințe sociale aflate în stadiu de degradare, în vederea îmbunătățirii condițiilor de locuit.

UNITATEA DE ASISTENȚĂ MEDICO – SOCIALĂ

Unitatea de Asistență Medico-Socială Mediaș este o instituție publică specializată, cu personalitate juridică, aflată în subordinea administrației publice locale, care acordă servicii de îngrijire, servicii medicale, precum și servicii sociale persoanelor cu nevoi medico-sociale de pe raza municipiului Mediaș. Unitatea de Asistență Medico- Socială Mediaș funcționează în baza hotărârii Consilului Local nr. 120/2003, privind aprobarea înființării acesteia.

În anul 2016, Unitatea de Asistență Medico -Socială Mediaș a obținut licența de funcționare seria I.F. nr. 0000309, pe o perioadă de 5 ani, în baza deciziei de acordare nr. 795/24.06.2016, de către Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice.

În anul 2021, un număr de 126 persoane au beneficiat de serviciile socio-medicale oferite de Unitatea de Asistență Medico-Socială Mediaș, iar totalul cheltuielilor a fost de 3.137.106 lei, din care 893.000 lei venituri proprii, 733.000 lei subvenții Ministerul Sănătății și 1.511.106 lei subvenții Bugetul Local. Suma de 55.000 a fost acordată unității de asistență medico socială Mediaș în urma depunerii documentației necesare pentru acordarea stimulentului de risc angajaților care au fost carantinați la locul de muncă în perioada stării de urgență din anul 2020, astfel un număr de 22 de persoane au primit suma de 2500 lei.

În criza medicală generată de epidemia cu virusul Sars Cov -2, serviciile sociale și medicale oferite beneficiarilor au fost afectate semnificativ, astfel Municipiul Mediaș și Unitatea de Asistență Medico –Socială, în urma acordului de parteneriat au depus spre finanțare, în cadrul Programului Operațional Infrastructura Mare 2014-2020, Axa Prioritară, Protejarea sănătății populației în contextul pandemiei cauzat de Covid 19, Obiectivul specific Creșterea Capacității de Gestionare a Crizei Sanitare Covid 19, Apel de Proiecte cod Smis 141753, proiectul intitulat „**Creșterea capacității de gestionare a crizei sanitare Covid 19 în municipiul Mediaș, județul. Sibiu**“ .Acest proiect a fost semnat, urmând ca pe parcursul anului 2022 să fie achiziționate materiale sanitare și echipamente de protecție care să asigure buna funcționare a activității.

În cursul anului 2021 s-a avut în vedere îmbunătățirea continuă a serviciilor oferite, s-au realizat lucrări de reparații interioare și dotarea saloanelor din cadrul corpurilor de clădiri în care se desfășoară activitatea U.A.M.S, în valoare de 320.759 lei. O parte din această sumă, 230.000 lei, a fost obținută în urma unui contract de sponsorizare cu firma SC Sutech SRL, nr. 7838 /29.12.2020, restul necesar acoperirii întregului proiect a fost suportat din veniturile Bugetului local.



Toți pacienții beneficiază de ședințe de consiliere oferite ca parte a serviciilor psihosociale pentru persoanele vârstnice pe întreaga perioadă a internării. Frecvența ședințelor de consiliere este o dată pe săptămână, în funcție de caracteristicile stării de sănătate a fiecărui pacient și este asigurată prin contract de prestări servicii de către doamna psiholog clinician Streza Teodora.

Pe tot parcursul anului 2021, pacienții UAMS Mediaș au beneficiat de servicii de recuperare și kinetoterapie, în urma contractului de prestări servicii încheiat cu domnul kinetoterapeut Marius Catalan.

Unitatea de Asistență Medico-Socială Mediaș, în parteneriat cu Școala Postliceală Auxila Mediaș, organizează și desfășoară stagiul de pregătire practică, în vederea învățării la locul de muncă a persoanelor care urmează cursurile de calificare pentru funcția de asistent medical generalist.

Unitatea de Asistență Medico-Socială a primit în urma contractului de sponsorizare nr. 29509/24.11.2020 suma de 100.000 lei de la Societatea Romgaz SA, care a fost repartizată la secțiunea investiții pe anul 2021, astfel finalizând achiziția unui număr de 19 paturi electrice destinate dotării saloanelor.

Totodată, a fost depus un proiect de sponsorizare a unității către SC Romgaz SA pentru reabilitare termică interioară, în valoare de 478.000 lei, proiect care a fost aprobat, urmând ca pe parcursul anului 2022 să fie finalizate lucrările.

În colaborare cu cetățeni din municipiu și sponsori vechi, în unitate s-au primit ajutoare materiale, alimente, cu ocazia sărbătorilor religioase și pe tot parcursul anului. Amintim și mulțumim tuturor: Primăria Municipiului Mediaș, SC „Konsta Splendid” SRL, SC Comay SRL, preotul Flaviu Fleșer (Biserica Sf. Apostoli Petru și Pavel și Sf. Transilvăneni din Cimitirul Mediaș), Grădinița „Dumbrava Minunată”, cofetaria „Ioana”, Școala Postliceală Auxila.

Din punct de vedere social, în cadrul U.A.M.S. Mediaș au fost organizate activități de petrecere a timpului liber în incinta unității:

- au fost organizate ateliere de confecționat decorațiuni pentru sărbătorile pascale și cele de iarnă
- spectacol de muzică, formația BALADA
- 8 martie, Ziua Femeii
- 1 octombrie, Ziua Vârșnicului
- Spectacole de colinde în perioada Crăciunului.

DIRECȚIA DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC

SERVICIUL DE ADMINISTRARE ȘI ÎNTREȚINERE SPAȚII VERZI

Spațiile verzi din Municipiul Mediaș ce necesită a fi amenajate și întreținute sunt alcătuite din parcuri, scuaruri, sensuri giratorii, aliniamente și mediane stradale, având în componență rabate de flori anuale, bienale și perene, suprafețe înierbate și gazonate (unele dintre aceste suprafețe având sisteme de irigație automatizate), garduri vii și tufe ornamentale.

De asemenea, pentru îmbunătățirea aspectului decorativ al unor zone intens circulat și frecventate de cetățeni, există diverse tipuri de jardiniere din lemn, beton sau plastic, în care s-au plantat flori anuale, bienale și perene, precum și alte obiecte ornamentale care vor fi decorate cu ghivece cu flori curgătoare. Astfel, Serviciul de Administrare și Întreținere Spații Verzi a desfășurat pe parcursul anului 2021 următoarele activități:

- mobilizarea manuală și mecanizată a solului – 21.000 mp;
- tăieri de corecție arbori și arbuști – 1.400 buc.;
- tăieri mecanice arbori (aceste lucrări s-au făcut cu acordul comisiei de tăiere) – 41 buc.;
- tocat mecanizat crengi și resturi vegetale;
- cosirea mecanizată a gazonului – 3.900.000 mp;
- plantări bulbi – 55.000 buc.;
- plantat arbori și arbuști - 250 buc.;
- plantări flori anuale – 42.000 buc.;
- plantari flori bienale - 15.000 buc.;
- tuns gard viu – 180.000 mp;
- degajarea terenului de iarbă, frunze și corpuri străine – 3.900.000 mp;
- văruit arbori - 110 buc.;
- transport și nivelat pământ;
- montat rulouri de gazon;
- semănat gazon manual.

Lucrările enumerate mai sus s-au efectuat în următoarele locații din municipiul Mediaș: Piața Regele Ferdinand I; Piața Corneliu Coposu; Piața Șaguna; Parc strada Blajului; Parc strada Baznei; Parc strada Mihai Viteazu; Parc Sub Alee; Parc strada Șt. O. Iosif; Parc strada Sebeșului; Biblioteca Municipală; Blocuri A.N.L.; Zona Greweln; Parc strada Piscului; Scuar strada Nucului; Scuar intersecție str. Govora cu str. 1 Decembrie; Blocuri de locuințe din toate cartierele municipiului Mediaș, în urma cererilor făcute de locatari.

În primăvara și toamna anului 2021, serviciul de administrare și întreținere zone verzi a participat la două campanii de curățenie generală în municipiul Mediaș. De asemenea, s-au efectuat, la cerere, lucrări de cosire mecanizată, toaletări de arbori și arbuști, degajarea terenului de resturi vegetale, plantare flori la unele licee, școli și grădinițe din municipiul Mediaș, precum și la centrele de asistență socială.

S-au executat lucrări de amenajare a spațiilor verzi aferente parcurilor de domiciliu din cartierul Vasea, șoseaua Sibiului, strada Bucium, parcare Poștă – zona Gării, amenajarea sensului giratoriu și a scuarurilor din zona Kaufland, a scuarurilor de pe strada I.C. Brătianu și a scuarului de la intersecția stăzilor Buzdului cu Gheorghe Lazăr. Aceste lucrări au constat în transport și nivelat pământ vegetal, plantat arbori și arbuști, plantat flori, precum și gazonarea acestor suprafețe.

Tot pe parcursul anului 2021 s-au amplasat 120 de jardiniere cu flori pe străzile Unirii, L. Blaga și St. L. Roth.

SERVICIUL DE ADMINISTRARE ȘI ÎNTREȚINERE DOMENIUL PUBLIC

Pe parcursul anului 2021, s-au eliberat avize de principiu și acorduri de intervenție, în conformitate cu HCL nr. 100/2017, completat cu HCL nr. 88/2018.

- Avize de principiu eliberate: 81 buc.;
- Acorduri de spargere eliberate: 57 buc.;
- Acorduri de intervenție eliberate: S.C. Apa Târnavei Mari S.A., 162 buc.;
- Acorduri de intervenție eliberate: S.C. Delgaz Grid S.A, 76 buc.;
- Acorduri de intervenție eliberate: S.C. Electrica Furnizare S.A., 28 buc.

Lucrări executate în cursul anului 2021 pe domeniul public al municipiului Mediaș:

- întreținere/montare indicatoare rutiere;
- marcaje rutiere la parcurile cu plată și parcurile de domiciliu;
- lucrări de întreținere la echipamentele de joacă/fitness;
- recondiționat gard metalic str. Unirii;
- montat gard recondiționat, Școala Gimnazială „Cireșarii”;
- împrejmuire cimitirul municipal;
- confecționat mâna curentă (balustradă la 2 podețe) Ighișul Nou;
- recondiționat/montare 94 bănci stradale (asociații de locatari, locuri de joacă, parcuri);
- lucrări de întreținere efectuate la șezuturile montate pe gabioanele existente pe str. St. L. Roth, str. Lucian Blaga;
- montat coșuri stradale - 50 buc.;
- montat/demontat 350 buc. drapele.

Cimitirul municipal

- s-au repartizat 249 de locuri de veci la cerere;
- s-au efectuat 198 de înhumări;
- lucrări de întreținere și salubritate (cosit, greblat, toaletare vegetație lemnoasă, etc) în cimitirul municipal și zonele aferente acestuia.

Reclamă și publicitate

- s-au executat lucrări de întreținere la panourile de afișaj.

Dispecerat și monitorizare zona centrală, parcuri

- supravegherea sistemului de acces în zona centrală;
- lucrări de mentenanță efectuate la automatele (distribuitoarele) de tichete de parcare.

COMPARTIMENTUL PARC AUTO

- evidența operativă curentă și distinctivă a datelor privind parcul auto, a reviziilor periodice, a costurilor directe legate de gestionarea vehiculelor (inclusiv a costului de consum de combustibil, ulei, piese, materiale, spălătorie, RCA-uri, CASCO, ITP-uri, spălătorie auto), a curselor efectuate de fiecare mașină.
- administrarea documentelor (referate de necesitate, bonuri de consum a carburantului, devize, F.A.Z-uri, facturi), a bazei de date privind parcul auto prin derularea activității de transport pentru fiecare autovehicul în parte, lunar și anual.
- s-a asigurat transportul de persoane și marfă, din cadrul Primăriei Municipiului Mediaș, în localitate cât și în afara localității .

Investiții: o autoutilitară necesară pentru transport persoane și marfă



SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR

În cursul anului 2021, Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Mediaș a continuat desfășurarea activităților specifice pe linie de evidență a persoanelor și stare civilă, potrivit competențelor acordate de OG nr. 84/2001 și cu respectarea prevederilor actelor normative de specialitate, respectiv OUG nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, HG nr. 1375/2006 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare unitară a OUG nr. 97/2005, Legea nr. 677/2001 privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, Legea nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, Metodologia aprobată prin HG nr. 64/2011 pentru aplicarea unitară a dispozițiilor Legii nr. 119/1996.

Realizarea sarcinilor prevăzute de Regulamentul de organizare și funcționare a aparatului de specialitate al Primarului, din care face parte S.P.C.L.E.P. Mediaș, a presupus organizarea în sistem de ghișeu unic a tuturor activităților, precum și deservirea celor 7 localități arondate pe linie de evidență a persoanelor (Alma, Ațel, Brateiu, Blăjel, Bazna, Moșna, Târnavă), scopul urmărit fiind creșterea calității și operativității serviciilor prestate, eliminarea birocrăției, precum și promptitudinea în soluționarea cererilor.

Potrivit Regulamentului de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Mun. Mediaș, aprobat, pentru perioada analizată, prin Hotărârea nr. 61/2021 a Consiliului Local Mediaș, S.P.C.L.E.P. Mediaș își exercită prerogativele în interesul persoanei și al comunității, exclusiv pe baza și în executarea legii. Activitatea s-a realizat în baza planurilor de măsuri și activități trimestriale ale serviciului, unde au fost prevăzute sarcini cu termen și responsabilități concrete, vizând în principal exercitarea competențelor ce îi sunt conferite prin lege pentru punerea în aplicare a prevederilor actelor normative care reglementează activitatea de evidență a persoanelor în sistem de ghișeu unic.

Pe domenii de activitate, situația se prezintă după cum urmează:

Activitățile manageriale au avut drept scop sporirea calității serviciilor puse la dispoziția cetățenilor și s-au concretizat în creșterea operativității privind soluționarea cererilor înregistrate, atât pe linie de evidență a persoanelor, cât și de stare civilă, în organizarea mai eficientă a activității lucrătorilor și în determinarea creșterii responsabilității acestora în executarea atribuțiilor profesionale.

1. Pe linie de management, șeful serviciului a asigurat prelucrarea, cu toți lucrătorii de evidență persoanelor și stare civilă, a instrucțiunilor și dispozițiilor primite de la nivel central și județean și care au fost ulterior puse în practică în activitatea curentă.

De asemenea, având în vedere că S.P.C.L.E.P. Mediaș nu are personalitate juridică și, în consecință, un buget propriu, s-a continuat colaborarea cu autoritatea locală, aceasta din urmă asigurând, printre altele, prin intermediul serviciilor de specialitate, plata cheltuielilor necesare funcționării serviciului și gestionarea problemelor pe linie de resurse umane.

A continuat colaborarea cu autoritatea locală, inclusiv prin participarea șefului serviciului la ședințele lunare organizate de Primarul Municipiului Mediaș cu șefii direcțiilor și serviciilor publice organizate la nivelul municipalității.

Raportat la activitățile specifice desfășurate de lucrătorii de evidență a persoanelor și de stare civilă, șeful serviciului a urmărit îndeplinirea de către aceștia a atribuțiilor ce le revin, în termenele legale și cu respectarea actelor normative în vigoare și a instrucțiunilor primite.

Pe linie de management, au mai fost desfășurate activități de:

- respectare a planificării lucrătorilor ce desfășoară activități în ghișeu;
- întocmire în termen a situațiilor statistice și trimiterea acestora către instituțiile abilitate;
- repartizare a corespondenței pe linie de evidență a persoanelor și de stare civilă și urmărire a soluționării acestora în termenul legal;
- întocmire a documentațiilor necesare achitării facturilor către furnizorii de servicii și de înaintare a acestora către serviciul de specialitate al municipalității;
- urmărire a arhivării documentelor de stare civilă și de evidență a persoanelor.

2. Pe linie de Evidență a persoanelor, s-a continuat desfășurarea activităților specifice, în conformitate cu actele normative în materie (OUG nr. 97/2005, HG nr. 1375/2006) și cu instrucțiunile primite de la nivel central și județean.

În practică, activitatea lucrătorilor de evidență a persoanelor presupune:

- îndeplinirea activității de eliberare a actelor de identitate, concretizată în primirea, analizarea și soluționarea cererilor pentru eliberarea actelor de identitate și aplicarea vizei de reședință, în conformitate cu prevederile actelor normative, ordinelor, dispozițiilor și instrucțiunilor primite pe linie de evidență a persoanelor;
- actualizarea, utilizarea și valorificarea datelor din Registrul Național de Evidență a Persoanelor, în conformitate cu textele legale și instrucțiunile în materie;
- actualizarea Registrului Național de Evidență a Persoanelor cu datele privind persoana fizică, în baza documentelor prezentate de către cetățeni cu ocazia soluționării cererilor acestora, precum și a comunicărilor primite din partea autorităților competente;
- asigurarea concordanței datelor preluate din documentele primare și înscrise în formularele necesare eliberării actelor de identitate cu datele regăsite în propriile evidențe;
- preluarea imaginii și procesarea datelor în vederea întocmirii actelor de identitate, în baza documentațiilor primite de la solicitanți;
- înmânarea actelor de identitate titularilor care au solicitat eliberarea acestora sau împuterniciților acestora;
- comunicarea de date cu caracter personal, ca urmare a unor cereri formulate de persoane fizice și juridice, în conformitate cu dispozițiile Legii nr.677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția acestora și cu prevederile instrucțiunilor furnizate de D.E.P.A.B.D. în acest sens;
- păstrarea confidențialității datelor cu caracter personal, prelucrate în conformitate cu prevederile Legii nr. 677/2001 și asigurarea securității documentelor de serviciu;
- soluționarea cererilor formațiunilor operative din M.A.I, S.R.I, S.P.P, M.Ap.N, precum și ale celorlaltor instituții abilitate de lege privind verificarea și identificarea unor persoane;
- îndeplinirea de activități specifice evidenței persoanelor, cum sunt prevenirea eliberării actelor de identitate prin substituție de persoană sau identificarea persoanelor urmărite general sau local;
- participarea la acțiuni cu stația mobilă, conform Planului aprobat de către șeful serviciului;
- îndeplinirea periodică de activități privind reducerea numărului persoanelor care nu au acte de identitate, ale căror acte de identitate au expirat și a persoanelor care au împlinit vârsta de 14 ani și care nu au solicitat actul de identitate în termenul prevăzut de lege, în vederea punerii acestora în legalitate;
- înregistrarea tuturor cererilor primite, în registrele corespunzătoare fiecărei categorii de lucrări, în conformitate cu prevederile metodologiei de lucru, inclusiv desfășurarea de activități de primire a petițiilor, de analizare a problemelor sesizate și soluționare a acestora;
- întocmirea situațiilor statistice pe linie de evidență a persoanelor și comunicarea lor către instituțiile abilitate;
- preluarea zilnică de pe poșta electronică-AFTP, a fișierelor ce conțin instrucțiuni și dispoziții transmise de D.J.E.P. și D.E.P.A.B.D;

- întreținerea echipamentelor din dotare (inclusiv stație de lucru) și evidențierea incidentelor de hard-soft și de aplicație apărute;
- colaborarea cu personalul celorlalte servicii comunitare locale de evidență a persoanelor, al direcțiilor județene de evidență a persoanelor, al B.J.A.B.D.E.P., al serviciilor publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor, al serviciilor publice comunitare pentru eliberarea și evidența pașapoartelor simple, precum și al tuturor instituțiilor similare de la nivel local și central a căror activitate interacționează cu cea a S.P.C.L.E.P.;
- întocmirea corespondenței pe linie de evidență a persoanelor;
- arhivarea documentelor întocmite pe linie de evidență a persoanelor;
- formularea de propuneri pentru îmbunătățirea muncii, modificarea metodologiilor și îmbunătățirea condițiilor de lucru etc., propuneri pe care le înaintează șefului serviciului;
- aplicarea de sancțiuni contravenționale, conform OUG. nr. 97/2005;
- desfășurarea de activități noi, generate de apariția unor acte normative în domeniul evidenței persoanelor sau de instrucțiuni primite de la nivel central/județean;

Activitatea de evidență a persoanelor s-a concretizat astfel:

Cărți de identitate eliberate	6418
Cărți de identitate provizorii eliberate	107
Vize de reședință aplicate	638
Verificări persoane în baza de date	2138
Acțiuni cu stația mobilă	17
Informări mass-media	5
Amenzi contravenționale OG 97/2005	1

Situația persoanelor cu acte de identitate expirate sau care nu posedă acte de identitate – luna a XII-a 2021:

Total restanțe, din care:	5530
- din anii anteriori:	4292
La 14 ani, din care:	1447
- din anii anteriori	1132
La expirare, din care:	4083
- din anii anteriori	3160

Pe linia datelor cu caracter personal, au fost înregistrate în registrul corespunzător 467 de cereri de furnizare de astfel de date, toate fiind soluționate cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și ale Ghidului orientativ întocmit de către D.E.P.A.B.D.

De asemenea, au fost eliberate, în vederea reducerii vârstei standard de pensionare, 128 de adeverințe care atestă că solicitanții au avut domiciliul/reședința cel puțin 30 de ani în zona limitrofă localității Copșa Mică.

În ceea ce privește formularul E401, în cursul anului 2021 au fost completate 145 de astfel de formulare, care atestă componența familiei și sunt utilizate de către solicitanți în străinătate.

În prima parte a anului 2021, în contextul pandemiei, a fost sistată activitatea de trimitere a invitațiilor pentru cetățenii cu acte de identitate expirate în cursul trimestrului anterior.

În cadrul activităților pe linie informatică, s-a pus accent pe necesitatea implementării corecte a datelor privind persoanele fizice preluate din documentele primare și comunicărilor primite, în vederea actualizării corespunzătoare a Registrului Național de Evidență a Persoanelor.

În activitatea pe această linie, s-a colaborat în permanență cu B.J.A.B.D.E.P. Sibiu, în vederea rezolvării operative a tuturor problemelor ivite.

Pentru a veni în sprijinul cetățenilor, lucrătorii de evidență a persoanelor au desfășurat 17 acțiuni cu camera mobilă, la solicitarea unor persoane netransportabile de pe raza municipiului și a comunelor deservite, prilej cu care a fost preluată imaginea însoțită de documentele necesare eliberării actelor de identitate.

În perioada analizată, nu au fost înregistrate cazuri de substituire de persoane și nu au fost depistate falsuri în documentele eliberate.

În cursul anului 2021, continuându-se utilizarea Sistemului Național Integrat de Evidență a Persoanelor, s-a constatat, în practică, o funcționare relativ normală a acestuia, perioadele în care aplicația nu a putut fi utilizată existând în continuare, dar cu o frecvență mult mai redusă.

În cursul anului 2021, a fost reluată parțial activitatea de control tematic anual efectuat de către lucrătorii ai Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Sibiu, având loc o activitate de control pe linie de evidență a persoanelor și una pe stare civilă.

3. Pe linie de Stare civilă, s-a continuat desfășurarea activităților specifice, în conformitate cu actele normative în materie (Legea nr. 119/1996, HG nr. 64/2011) și cu instrucțiunile/îndrumările-recomandările primite de la nivel central și județean.

În practică, activitatea lucrătorilor de stare civilă presupune:

- întocmirea, la cerere sau din oficiu, potrivit legii, de acte de naștere, de căsătorie și de deces, în dublu exemplar, și eliberarea, către persoanele îndreptățite, de certificate doveditoare privind actele și faptele de stare civilă înregistrate;

- înscrierea de mențiuni pe marginea actelor de stare civilă aflate în păstrare și trimiterea de comunicări de mențiuni pentru înscriere în registrele de stare civilă – exemplarul I sau, după caz, exemplarul II;

- eliberarea gratuită, la cererea autorităților competente, de extrase pentru uz oficial de pe actele de stare civilă, precum și fotocopii ale documentelor aflate în arhiva proprie, cu respectarea prevederilor Legii nr. 16/1996 și ale Legii nr. 677/2001;

- eliberarea, la cererea persoanelor fizice, de dovezi privind înregistrarea unui act de stare civilă;

- trimiterea, către structurile de evidență a persoanelor din cadrul S.P.C.L.E.P., la care este arondată unitatea administrativ-teritorială, în termen de 10 zile de la data întocmirii actului de stare civilă sau a modificărilor intervenite în statutul civil, de comunicări nominale pentru nașcuții vii, cetățeni români, ori cu privire la modificările intervenite în statutul civil al cetățenilor români; actele de identitate ale persoanelor decedate ori declarațiile din care rezultă că persoanele decedate nu au avut act de identitate se trimit la structura de evidență a persoanelor din cadrul S.P.C.L.E.P. de ultimul loc de domiciliu;

- trimiterea, către centrele militare, până la data de 5 a lunii următoare înregistrării decesului, a documentul de evidență militară aflat asupra cetățenilor incorporabili sau recruților;

- întocmirea de buletine statistice de naștere, de căsătorie și de deces, în conformitate cu normele Institutului Național de Statistică, pe care le trimite, până la data de 5 a lunii următoare înregistrării, la Direcția Județeană de Statistică;

- dispunerea de măsuri necesare păstrării registrelor și certificatelor de stare civilă în condiții care să asigure evitarea deteriorării sau a dispariției acestora și asigurarea spațiului necesar destinat desfășurării activității de stare civilă;

- atribuirea de coduri numerice personale, din listele de coduri precalculate, coduri pe care le păstrează și le arhivează în condiții de deplină securitate;

- propunerea necesarului de registre, certificate de stare civilă, formulare și imprimare auxiliare, pentru anul următor, și îl comunicarea acestora către structura de stare civilă din cadrul D.J.E.P.;

- reconstituirea registrelor de stare civilă pierdute ori distruse – parțial sau total –, prin copierea textului din exemplarul existent, certificând exactitatea datelor înscrise prin semnare și aplicarea sigiliului și a parafei;

- primirea, de la comunele arondate S.P.C.L.E.P., a cererilor de schimbare a numelui pe cale administrativă și a documentelor prezentate în motivare, spre verificare;

- primirea cererilor de înscriere de mențiuni cu privire la modificările intervenite în străinătate, în statutul civil al persoanei, determinate de divorț, adopție, schimbare de nume și/sau prenume, precum și a documentelor ce susțin cererile respective, pe care le înaintează D.E.P.A.B.D., în vederea avizării înscrierii mențiunilor corespunzătoare sau, după caz, a emiterii aprobării;

- primirea cererilor de transcriere a certificatelor și extraselor de stare civilă procurate din străinătate, însoțite de actele ce le susțin, întocmirea referatului cu propunere de aprobare sau respingere a cererii de transcriere, pe care îl înaintează, împreună cu întreaga documentație, în vederea avizării prealabile de către D.J.E.P.;

- primirea cererilor de rectificare a actelor de stare civilă și efectuarea de verificări pentru stabilirea cu exactitate a erorilor depistate în cuprinsul actelor de stare civilă sau a mențiunilor înscrise pe acestea, întocmirea documentației și a referatului cu propunere de aprobare sau respingere și le înaintează D.J.E.P., pentru aviz prealabil, în vederea emiterii dispoziției de aprobare/respingere de rectificare de către primarul unității administrativ-teritoriale competente;

- primirea cererilor de reconstituire și întocmire ulterioară a actelor de stare civilă, întocmirea documentației și a referatului prin care se propune primarului unității administrativ-teritoriale emiterea dispoziției de aprobare sau respingere, cu avizul prealabil al D.J.E.P.;

- înaintarea, către D.J.E.P., a exemplarului II al registrelor de stare civilă, în termen de 30 de zile de la data când toate filele din registru au fost completate, după ce au fost operate toate mențiunile din registrul de stare civilă – exemplarul I;

- sesizarea imediată a D.J.E.P. în cazul pierderii sau furtului unor documente de stare civilă cu regim special.

- efectuarea de verificări și întocmirea de referate cu propuneri în dosarele având drept obiect anularea, completarea, modificarea pe cale judecătorească a actelor de stare civilă și a mențiunilor existente pe marginea acestora, declararea judecătorească a morții și dispariției unei persoane, precum și înregistrarea tardivă a nașterii;

- înscrierea, în registrele de stare civilă, a mențiunilor privind dobândirea, redobândirea sau renunțarea la cetățenia română, în baza comunicărilor primite de la DEPABD, prin intermediul DJEP;

- efectuarea de verificări cu privire la cererile de schimbare a numelui pe cale administrativă și întocmirea referatului cu propunere de admitere/respingere, referat pe care îl înaintează DJEP;

- colaborarea cu direcțiile de sănătate și cu maternitățile pentru prevenirea cazurilor de internare a gravidelor fără acte de identitate asupra lor sau a căror identitate nu este cunoscută și a cazurilor de părăsire a nou-născuților neinregistrați la starea civilă;

- colaborarea cu unitățile sanitare, D.G.P.C., S.P.A.S., unitățile de poliție pentru cunoașterea permanentă a situației numerice și nominale a persoanelor cu situație neclară pe linie de stare civilă și de evidență a persoanelor, a demersurilor ce se fac pentru punerea acestora în legalitate, până la rezolvarea fiecărui caz în parte, precum și pentru clarificarea situației persoanelor/cadavrelor cu identitate necunoscută;

- întocmirea situațiilor statistice pe linie de stare civilă și comunicarea lor către instituțiile abilitate;

- primirea documentațiilor necesare și oficierea de căsătorii;

- constatarea săvârșirii de contravenții și aplicarea de sancțiuni contravenționale, în condițiile

Legii nr. 119/1996;

- întocmirea corespondența pe linie de stare civilă;

- arhivarea documentelor întocmite pe linie de stare civilă.

Concret, activitatea s-a materializat în:

Certificate de naștere eliberate	1850
Comunicări de naștere întocmite	793
Certificate de căsătorie eliberate	375
Certificate de deces eliberate	1110
Mențiuni efectuate pe marginea actelor de naștere și căsătorie	3094
Certificate de divorț prin acordul soților eliberate	13
Rectificări acte naștere, căsătorie, deces	13
Extrase uz organelor de stat eliberate	206
Nașteri	790
Căsătorii	257
Decese	1043
Transcrieri naștere	98
Transcrieri căsătorie	18
Transcrieri decese	26
Divorțuri interne, extrase de căsătorie pentru divorț	54
Divorțuri din străinătate cu aprobarea DEPABD	24
Mențiuni întocmite la operarea divorțului	296
Schimbări de nume pe cale administrativă	6
Livrete de familie	273
Mențiuni de renunțare la cetățenie	3
Amenzi contravenționale	0

În 2021, raportat la anul anterior, s-a constatat o revenire parțială la situația normală din punctul de vedere al numărului actelor de stare civilă, concretizată prin creșterea numărului de nașteri și căsătorii.

Astfel, dacă în 2020 în registrul corespunzător au fost înregistrate 721 nașteri, în 2021 au fost înregistrate 790. O creștere mai importantă s-a înregistrat la căsătorii, 257 față de 158 în 2020. O creștere semnificativă a fost înregistrată în ceea ce privește decesele, al căror număr a continuat să crească, de la 895 în 2020 la 1043 în 2021.

<i>Tip act</i>	<i>2021</i>	<i>2020</i>	<i>2019</i>	<i>2018</i>
Naștere	790	721	770	782
Căsătorie	257	158	287	291
Deces	1043	895	751	705
Divorț	13	11	18	18

Pe lângă activitățile curente desfășurate pe linie de stare civilă, s-au continuat demersurile pe linia punerii în legalitate a minorilor neînregistrați la starea civilă. În acest sens, S.P.C.L.E.P. Mediaș este parte a unui protocol de colaborare, încheiat în luna septembrie 2012, cu D.G.A.S.P.C. Sibiu, Poliția Mun. Mediaș, Spitalul Mun. Mediaș și Direcția Socială Mediaș, prin care părțile se obligă să își acorde sprijin pentru aplicarea dispozițiilor în domeniul protecției drepturilor copilului, pentru prevenirea abandonului în maternități și pentru întocmirea actelor de stare civilă ale nou-născuților și minorilor care au împlinit 14 ani și care nu au acte de identitate.

În cursul anului 2021, a continuat implementarea măsurilor menite a limita răspândirea noului Coronavirus, măsuri adoptate inițial în 2020, și concretizate în:

- S-a stabilit unui program de lucru prin rotație a lucrătorilor de evidență a persoanelor și de stare civilă (în funcție de concediile de odihnă);
- S-a reorganizat activitatea de lucru cu publicul, prin asigurarea accesului a câte unui singur solicitant la ghișeul de stare civilă și prin asigurarea prezenței simultane a maxim 4 solicitanți în ghișeul de evidență a persoanelor și a maxim 10 solicitanți pe holul de acces către ghișee;
- Lucrătorii poartă măști protecție;
- Zilnic, este verificată temperatura corporală a lucrătorilor și a solicitanților;
- La un interval de 2 ore, se face dezinfectarea incintei (a clanțelor ușilor, birourilor lucrătorilor, ghișeelor);
- Cetățenilor le este recomandat să utilizeze dozatorul de dezinfectant aflat în ghișeu;
- Lucrătorii serviciului încep programul de lucru la ore diferite (în intervalul orar 07.00 – 9.00), conform programării săptămânale realizate la nivelul serviciului;
- Au fost montate panouri de plexiglas atât la ghișeul general de stare civilă, cât și la cel de evidență a persoanelor, care este închis, în cea mai mare parte, cu sticlă;
- Începând cu data de 25.10.2021, în temeiul prevederilor art. 12 alin. 4 din HG nr. 1130/2021, care introduce Anexa 3 la HG nr. 1090/2021 (măsuri pentru diminuarea impactului tipului de risc), „accesul persoanelor, cu excepția angajaților, în incintele instituțiilor publice centrale și locale (...) este permis doar celor care fac dovada vaccinării împotriva virusului SARS-CoV-2 și pentru care au trecut 10 zile de la finalizarea schemei complete de vaccinare, care prezintă rezultatul negativ al unui test RT-PCR pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 nu mai vechi de 72 de ore sau rezultatul negativ certificat al unui test antigen rapid pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 nu mai vechi de 48 de ore, respectiv care se află în perioada cuprinsă între a 15-a zi și a 180-a zi ulterioară confirmării infectării cu virusul SARS-CoV-2”, s-a procedat la verificarea îndeplinirii condițiilor legale de acces în sediu.

În baza Hotărârii nr. 7/2021 a Consiliului Local Mediaș, modificată și completată prin HCL nr. 43/2021, S.P.C.L.E.P. Mediaș a fost reorganizat și funcționează ca serviciu fără personalitate juridică, în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Mediaș și în directă subordonare față de Secretarul General al UAT, având un număr de 10 posturi (ca structură: 1 funcție publică de conducere, 5 funcții publice de execuție la compartimentul de stare civilă și 4 funcții publice de execuție la evidența persoanelor).

Ca efect al lipsei personalității juridice, activitățile serviciului pe linie financiar-contabilă și de resurse umane sunt gestionate de către direcțiile de specialitate din cadrul municipalității.

La nivelul întregului serviciu, s-a constatat faptul că atât lucrătorii de evidență persoanelor, cât și cei de stare civilă și-au îndeplinit atribuțiile de serviciu, nu au existat abateri de la normele deontologice, nu s-au înregistrat fapte de corupție și nu s-au ivit situații de încălcare a codului de conduită a funcționarului public, de natură a determina adoptarea unor măsuri disciplinare.

S.C. ECO-SAL S.A.

Societatea ECO-SAL S.A. Mediaș, în calitate de Operator regional privind serviciul de salubritate deservește U.A.T.-urile membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ECONORD SIBIU și are ca și obiect de activitate activități din componența serviciului public de salubritate.

Unități administrativ-teritoriale deservite: 20 U.A.T.

Colectează deșeurile de la cca. 110.000 locuitori și de la cca. 1.592 agenți economici și instituții publice.

Personal angajat până la 31.12.2021: 218 persoane

Deșuri colectate în anul 2021

- Total deșuri menajere și similare celor menajere colectate de la populație, agenți economici și instituții publice – 24.515 tone
- Total deșuri de ambalaje amestecate colectate și sortate: 2.341 tone
- Total alte fracții colectate separat: 4.812,7 to din care: deșuri voluminoase – 488 tone
- deșuri de echipamente electrice și electronice – 28,700 tone
- deșuri biodegr. și vegetale – 3.103 tone
- deșuri din construcții – 518 tone
- deșuri stradale – 675 tone
-

Deșurile reziduale eliminate prin depozitare în 2021: 23.316 tone

Deșurile valorificate în 2021: 3.775,209 tone din care:

- deșuri hârtie /carton – 383 tone
- deșuri plastice – 192 tone
- deșuri sticlă – 54 tone
- deșuri aluminiu – 7,5 tone
- deșuri de echipamente electrice și electronice – 21,709 tone
- deșuri valorificate energetic – 352 tone
- deșuri biodegradabile încredințate spre compostare – 2.765 tone

Salubritatea și Dezapezirea domeniului public (străzi și trotuare)

- suprafața măturată manual – 53.368.498 mp
- suprafața măturată mecanizat – 67.609.476 mp
- curățat rigole – 803.327 mp
- întreținere străzi și trotuare – 79.981.974 mp
- stropit carosabil – 10.683.536 mp
- materiale antiderapante: nisip – 24 to, sare – 676 tone
- 79 de lăzi cu material antiderapant amplasate

Investiții

- **din fonduri de la bugetul local al municipiului Mediaș și al Orașului Dumbrăveni, după cum urmează:**

1. Executare lucrări de amenajare la punctele de colectare a deșeurilor din Mediaș
2. Autospeciale compactoare pentru colectarea deșeurilor, capacitate 10 mc.(4 buc.) – rate
3. Automăturătoare stradală

- **din fonduri proprii, după cum urmează:**

1. Autospecială compactoare, capacitate 16 mc. – rate

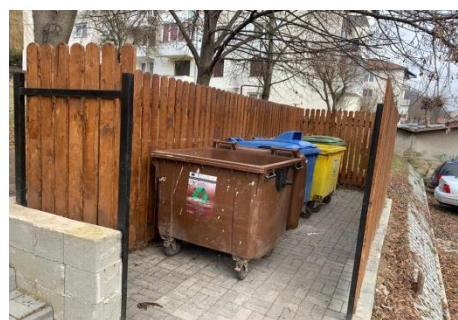
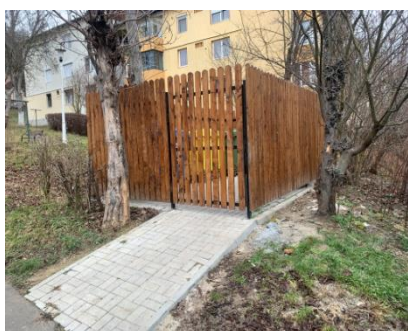
2. Tractor 4x4, remorcă, lamă zăpadă prevăzută cu placă de prindere și încărcător frontal cu furci -rate
 3. Tractor 4x4, remorcă monoax basculabilă 6 tone, lamă zăpadă prevăzută cu placă de prindere/tiranți – rate
 4. Autoutilitară VW transporter T5
 5. Centrale pe curent 2 buc.
 6. Cip-uri europubele 500 buc.
 7. Multifuncțională Xerox A4 laser monocrom, tip Versalink B405
 8. Sistem de monitorizare consum carburant
- **din fondul de dezvoltare în baza Hotărârii A.D.I. ECONORD SIBIU nr. 11/20.05.2021 privind destinația sumelor pe parcursul anului fiscal 2021, după cum urmează:**
 - Autospecială compactoare 7 mc. 2 buc – rate
 - Recipiente de colectare a deșeurilor (pubele, containere, cosuri stradale)
 - Autospecială prevăzută cu braț macara și cârlig – rate

Autospecială prevăzută cu braț macara și cârlig, Autospecială compactoare 16 mc, Autoutilitară VW transporter T5, Automăturătoare stradală





Puncte de colectare amenajate *Aleea Borsec nr. 1, Aleea Borsec nr. 3, Nucului nr. 17*



S.C. APA TÂRNAVEI MARI S.A.

Cadrul legal care reglementează activitatea Operatorului Regional este definit de:

- Legea nr. 31/1990 (r2) privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată și modificată prin Legea nr. 111/2016;
- Legea nr. 51/2006 (r1) a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 241/2006 (r2) a serviciului de alimentare cu apă și canalizare, republicată;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

Cadrul instituțional este definit de:

- Actul Constitutiv al S.C. Apa Târnavei Mari S.A., actualizat;
- Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de Alimentare cu Apă și de Canalizare, („Contractul de Delegare”), încheiat la data de 06.08.2007, între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Apa Târnavei Mari” și Societatea Comercială „Apa Târnavei Mari” S.A.;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare a Serviciului Public de Alimentare cu Apă și de Canalizare pentru Localitățile Membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitare „Apa Târnavei Mari”.

Încă de la înființarea S.C. Apa Târnavei Mari S.A., în 7 decembrie 2006, preocuparea noastră permanentă, în calitate de operator regional unic de apă și apă uzată pentru nord-estul județului Sibiu, a fost îmbunătățirea continuă a calității serviciilor furnizate și îndeplinirea cerințelor și așteptărilor clienților noștri, pe care le putem realiza numai bazându-ne pe contribuția și implicarea fiecărui angajat.

Ca operator regional unic de apă și apă uzată pentru nord-estul județului Sibiu, contribuim la dezvoltarea regională, prin îmbunătățirea nivelului de trai al locuitorilor, realizarea unei infrastructuri moderne a sistemului public de alimentare cu apă, a sistemului de canalizare și preocuparea permanentă pentru protecția mediului înconjurător.

Principalele **valori** promovate de către operatorul de apă și apă uzată, conform **viziunii și declarației de misiune**, sunt:

- Furnizarea serviciilor de apă și apă uzată de bună calitate, la prețuri accesibile, care să anticipeze nevoile și așteptările clienților din zona de acoperire a operatorului;
- Promovarea respectului și a transparenței, prin tratamentul egal al tuturor clienților și prin menținerea unei comunicări eficiente cu toți factorii interesați;
- Obținerea unui nivel ridicat de profesionalism, prin continua instruire a angajaților, care sunt tratați cu respect și fără discriminare;
- Construirea viitorului companiei având drept scop prosperitatea, continuitatea, stabilitatea și dezvoltarea durabilă a acesteia, printr-un management competitiv;
- Promovarea responsabilității instituționale.

Conform Actului Constitutiv, **obiectul de activitate** al Societății este *captarea, tratarea și distribuția apei* (activitate principală, Cod CAEN 3600), respectiv *colectarea și epurarea apelor uzate* (activitate secundară, Cod CAEN 3700).

Începând cu anul 2012, una din prioritățile noastre a fost implementarea *managementului privat* la nivelul societății, având în vedere că S.C. Apa Târnavei Mari S.A. intră sub incidența OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată și modificată prin Legea nr. 111/2016, fiind o societate comercială pe acțiuni, constituită în conformitate cu prevederile Legii

nr. 31 /1990 privind societățile comerciale, la care **acționari** sunt următoarele unități administrativ-teritoriale:

Acționari	Număr acțiuni	Procent
Municipiul Mediaș	1.860	78,1841 %
Orașul Dumbrăveni	198	8,3228%
Orașul Agnita	170	7,1459 %
Județul Sibiu	139	5,8428 %
Orașul Copșa Mică	12	0,5044%
TOTAL	2.379	100 %

Capitalul social al Operatorului Regional este de 2.379.000 lei, divizat în 2.379 acțiuni nominative, numerotate de la 1 la 2.379. Structura Consiliului de Administrație pe parcursul anului 2021:

Consiliul de Administrație: Perioada mandat 2020-2024 conform Hot AGA nr. 6/19.06.2020

VASSI George Dan	Președintele Consiliului de Administrație
MUNTEANU Ioan	Administrator Executiv și Director General
VLAȘIN Dorel	Administrator Neexecutiv
LAZĂR Carmen Felicia	Administrator Neexecutiv
VULCAN Maria	Administrator Neexecutiv

Echipa managerială este reprezentată de un director general, un director economic, și trei ingineri șefi, care coordonează activitatea departamentelor operare și mentenanță rețele, producție apă potabilă și epurare apă uzată.

Echipa de management

MUNTEANU Ioan	Director General
FĂGĂRĂȘAN Gabriela	Director Economic
-	Director Comercial
IFTINCĂ Dalina	Manager U.I.P.
GREAB Codruț	Inginer Șef Departament Operare și Mentenanță Rețele
MAIER Ioachim	Inginer Șef Departament Producție Apă Potabilă
GAȘPAR Enikő	Inginer Șef Departament Epurare Apă Uzată

Repere în implementarea Planului de Administrare 2020-2024. Contractul de Management al Directorului General/Contractele de Administrare

Planul de Administrare al S.C. Apa Târnavei Mari S.A. (cuprinzând Componenta de Administrare și Componenta de Management) pentru perioada 2020-2024, a fost elaborat conform prevederilor Ordonanței de Urgență nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată și modificată prin Legea nr. 111/2016.

Directorul General al S.C. Apa Târnavei Mari S.A., dl. ing. Munteanu Ioan, a fost numit în baza Deciziei Consiliului de Administrație nr. 27/21.09.2020, la recomandarea Comitetului de Nominalizare și Remunerare, ca urmare a finalizării concursului de selecție organizat pentru ocuparea postului pentru mandatul 2020 – 2024.

Obiectivul managementului societății este obținerea performanței operaționale și financiare, care să ne recomande ca o companie competitivă pe piața serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare

din România, prin promovarea unei imagini favorabile și îmbunătățirea constantă a indicatorilor de performanță.

Ca și în anii precedenți, principalele **obiective** propuse spre implementare de către Operatorul Regional în anul **2021** au vizat următoarele:

I. *Implementarea strategiilor și a obiectivelor aferente Planului de Administrare al S.C. Apa Târnavei Mari S.A. pentru perioada 2020-2024 (Componentă de Administrare și Componentă de Management);*

II. *Realizarea obiectivelor de investiții vizând reabilitarea/extinderea infrastructurii de apă și apă uzată de pe domeniul public, finanțate de la Bugetul Local al Municipiului Mediaș, aprobate în cadrul Programului de investiții pentru anul 2021;*

III. *Accesarea de noi fonduri europene pentru sectorul de apă potabilă și apă uzată din Aria Delegării A S.C. Apa Târnavei Mari S.A., în Etapa 2016 - 2020, în cadrul POIM (Programului Operațional pentru Infrastructură Mare);*

IV. *Îmbunătățirea indicatorilor de performanță și, implicit, creșterea calității și a performanței serviciilor de alimentare cu apă și canalizare oferite clienților din Aria de Operare, prin implementarea standardelor aferente Sistemului de Control Intern Managerial și continuarea implementării exercițiului de Benchmarking.*

I. Stadiul implementării, la finalul anului 2021, a strategiilor și obiectivelor aferente Planului de Administrare al S.C. Apa Târnavei Mari S.A. pentru perioada 2020-2024

I.1. Strategii de consolidare instituțională (Sistemul de management)

I.1.1. Strategia de menținere a calității serviciilor, prin managementul sistemului integrat al calității, mediului, sănătății și securității ocupaționale.

La nivelul anului 2021, principalul obiectiv realizat sub aspect instituțional a constat în menținerea continuității certificării Sistemului de Management Integrat al Calității, Mediului și SSM, în conformitate cu cerințele standardelor de referință în vigoare ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, SR ISO 45001:2018.

În urma Auditului de Supraveghere desfășurat în perioada 01-04 Iunie 2021 asupra Sistemului de Management Integrat (Calitate, Mediu și SSO), Auditorii externi au consemnat în „Raportul de audit ” rezultatul pozitiv al auditului și au propus Menținerea Certificării Sistemului de Management Integrat pentru domeniul evaluat în cadrul S.C. APA TÂRNAVEI MARI S.A. Organismul de certificare RINA SIMTEX a eliberat în data de 10.06.2021 noile Certificate pentru toate cele trei standarde de referință:

- SR EN ISO 9001: 2015 - Sisteme de Management al Calității
- SR EN ISO 14001:2015 - Sisteme de Management de Mediu
- SR ISO 45001:2018 - Sisteme de Management al Sănătății și Securității în Muncă

Valabilitate certificate: **10.06.2021 – 10.06.2022.**

Noile certificate au fost eliberate pentru toate activitățile și pentru toate locațiile cuprinse în domeniul de certificare.

Domeniul de certificare / cod CAEN și locațiile :

- Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru fluide / CAEN:4221 – Activități desfășurate în afara sediului social și a punctelor de lucru;
- Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea / CAEN:7112 - Sediul firmă – Str. Aleea Comandor Dimitrie Morar, Nt.19, Mediaș, Jud. Sibiu.

Punct de lucru 1: Departament Operare Rețele – Sector Apă și Sector Canal Mediaș, Distribuția apei / CAEN:3600 și Colectarea apelor uzate / CAEN:3700; Str. Aleea Comandor Dimitrie Morar, Nt.15, Mediaș, Jud. Sibiu

Punct de lucru 2: Uzina de Apă Mediaș, Captarea, Tratarea apei / CAEN 3600; Str. Stadionului FN, Mediaș, Jud. Sibiu

Punct de lucru 3: Stația de Epurare Mediaș, Epurarea Apelor uzate / CAEN:3700; Str. Hotar Rora Mare FN, Mediaș, Jud. Sibiu

Punct de lucru 4: Localitatea Agnita: Captare, Tratare, Distribuție apă / CAEN 3600; Colectare și Evacuare ape uzate / CAEN:3700, Str.Avrăm Iancu, Nr.20, Agnita, Jud. Sibiu

Punct de lucru 5: Localitatea Dumbrăveni: Captare, Tratare, Distribuție apă / CAEN 3600; Colectare și Evacuare ape uzate / CAEN:3700; Str.Gheorghe Doja, Nr.12, Dumbrăveni, Jud. Sibiu

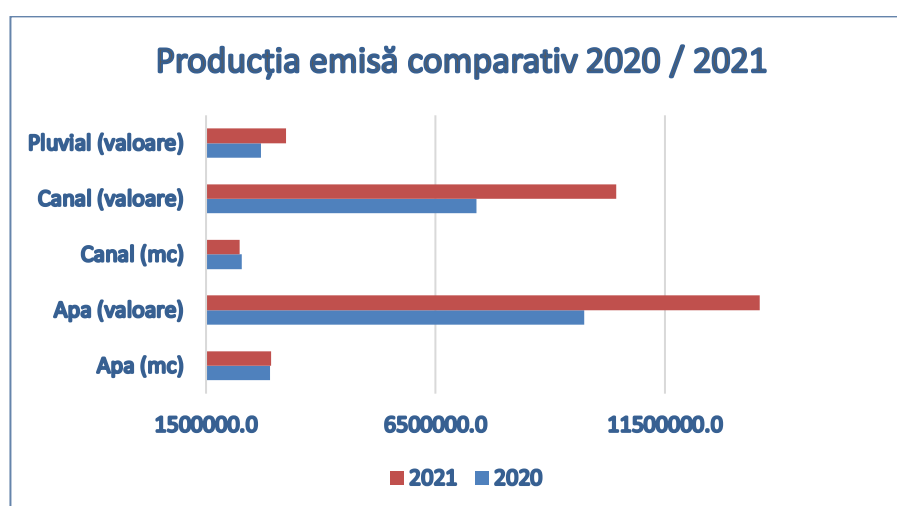
În vederea aplicabilității cât mai eficiente a documentației Sistemului Integrat de Management al Calității, Mediului și SSM în cursul anului 2021 s-a continuat revizuirea procedurilor operaționale ținând cont de realitățile structurale și organizatorice din cadrul operatorului regional de apă și apă uzată S.C. Apa Târnavei Mari S.A., precum și de cerințele părților interesate.

I.2. Strategii comerciale/de marketing

I.2.1. Strategia de creștere intensivă a pieței

Valorile aferente *producției emise* în decursul anului 2021 pentru activitățile de bază sunt expuse în tabelul de mai jos:

Producția anului 2021					
	Apă		Canal		Canal Pluvial
Sucursala	Cant (mc)	Valoare (lei)	Cant (mc)	Valoare (lei)	Valoare (lei)
Mediaș	2.070.485	9.621.372	1.815.987	8.478.250	3.192.017
Agnita	663.868	3.082.991	299.153	1.395.756	49.596
Dumbrăveni	184.647	857.526	120.901	564.204	
Total	2.919.000	13.561.889	2.236.041	10.438.209	3.241.613

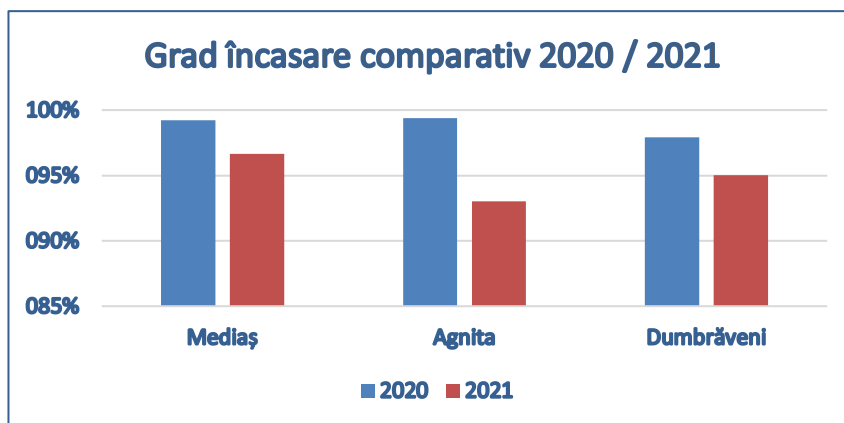


Gradul de încasare pentru anul 2021 la nivel de Operator este 95,96%, astfel:

Gradul de încasare anul 2021			
Sucursala	Facturat	Încasat	Grad încasare 2021
Suc. Mediaș	21.856.532	21.121.565	96.64%

Suc. Agnita	4.590.227	4.270.029	93.02%
Suc. Dumbrăveni	1.455.604	1.383.417	95.04%
TOTAL	27.910.483	26.818.387	95.96%

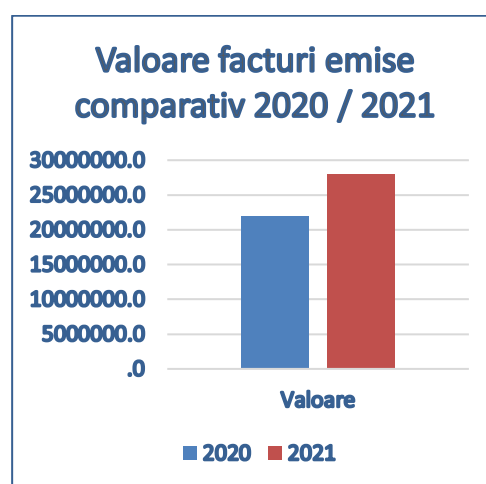
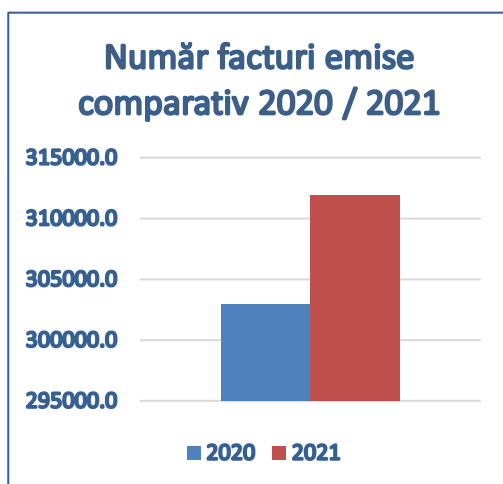
Se observă o scădere a gradului de încasare la nivel de Operator. Dacă în anul 2020 gradul de încasare a fost de 99,18%, în anul 2021 a scăzut la 95,96%. Contextul pandemic a dus la modificări considerabile pe piața muncii în sensul creșterii nivelului șomajului și scăderea veniturilor. Pe lângă acest aspect, creșterea consumului de apă pe cap de locuitor și creșterea tarifului atât la serviciul de apă cât și de canalizare au concurat la creșterea numărului și valoarea facturilor neachitate.



Numărul de facturi emise pentru persoane fizice, respectiv persoane juridice la nivelul anului 2021 este expus în tabelul următor:

Facturi emise anul 2021		
Sucursala	Nr. fact. emise	Valoare fact. emise
Mediaș	233.618	21.864.668
Agnita	58.396	4.590.227
Dumbraveni	19.848	1.455.588
TOTAL	311.862	27.910.483

Comparativ cu anul 2020, se menține tendința de creștere a numărului și valoarea totală a facturilor emise:



În decursul anului 2021, Biroul Contracte a încheiat/reactualizat la nivel de Operator un număr de 2045 contracte de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare pentru persoane fizice și juridice:

Contracte noi încheiate în anul 2021	
Contracte noi încheiate în urma extinderii ariei de operare	544
Contracte reactuale Sucursala Mediaș	1090
Contracte reactuale Sucursala Agnita	332
Contracte reactuale Sucursala Dumbraveni	79
TOTAL	2045

În anul 2021, în vederea *recuperării restanțelor* la plata facturilor de apă și canalizare, Serviciul Comercial a întreprins următoarele acțiuni:

Nr. crt.	Procedură	Nr	Valoare	Din care încasări	Grad încasare
1	Somații de plată	492	668.332	372,005	56%
2	Programe eșalonare la plată	157	398.200	201,632	51%
3	Cereri cu valoare redusă din care:	74	158.181		
3.1	dosare încheiate până la pronunțare instanță	8	12.267	12,267	100%
3.2	dosare admise de instanță și începută executarea silită BEJA Rotaru	21	76.014	4,974	7%
3.3	dosare pe rolul instanțelor de judecată	45	69.900		
4	Cereri de executare silită (facturi fiscale) din care:	102	230.802		
4.1	dosare de executare recuperate integral	23	43.418	43,418	100%
4.2	dosare de executare în derulare	79	187.384	35,233	19%
5	Cereri de executare silită (facturi fiscale) respinse	9	50.633		

S-au efectuat verificări mai ample în orașul Dumbrăveni, pe criterii de consumuri mici și număr redus de facturi emise la consumatori. De asemenea, s-au verificat localitățile Marpod și Ilimbav în întregime. Problemele identificate se regăsesc centralizate mai jos:

	MARPOD	ILIMBAV	DUMBRĂVENI	TOTAL
Tip nereguli	Din 324 instalații verificate	Din 122 instalații verificate	Din 287 instalații verificate	733
Lipsă sigil ATM / metrologic	184	55	181	420
Cămin inundat	65	11		76
Lipsa contract	23	8	11	42
Diverse probleme: capace blocate, consum fraudulos, contoare condensate, montate invers, neinregistrate sau blocate	24	13	43	80

În perioada 01.01.2021 – 31.12.2021, au fost întreprinse următoarele demersuri în vederea recuperării debitelor restante, astfel:

- Au fost redactate și comunicate debitorilor un număr de 492 de somații de plată privind plata de debite restante în suma totală de 668.331,50 lei, societatea încasand, în urma acestui demers, suma de 372.004,60 lei.
- Au fost întocmite un număr de 157 de convenții în vederea esalonării la plata a debitelor restante în suma totală de 398.200,01 lei, în urma cărora s-a încasat suma de 201.631,68 lei.

Împotriva debitorilor care nu și-au respectat programul de eșalonare sau care nu au achitat debitele după termenul de plată stabilit în somație, au fost întreprinse măsuri de recuperare a debitelor, respectiv cereri de valoare redusă și dosare de executare silită.

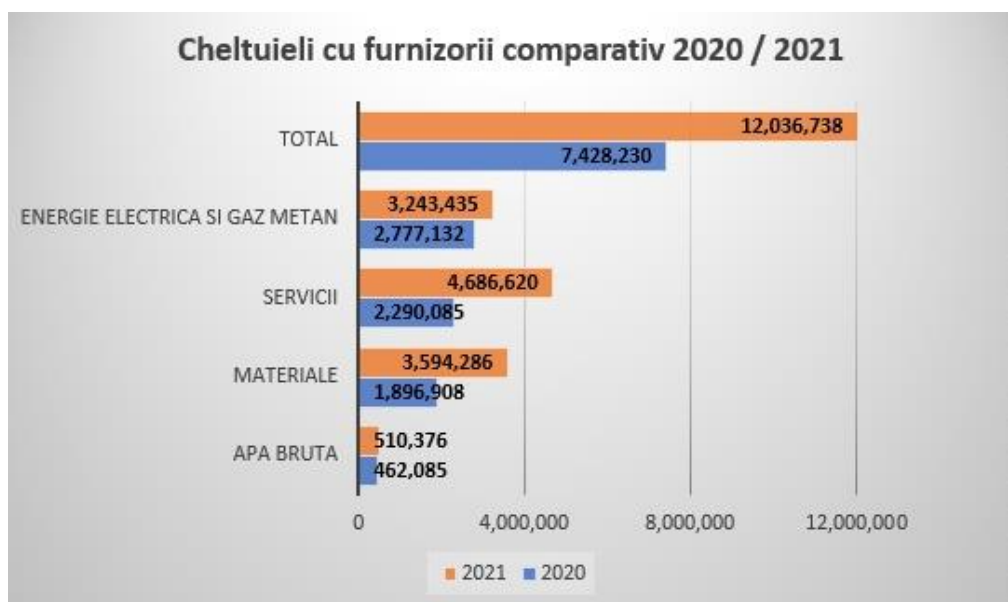
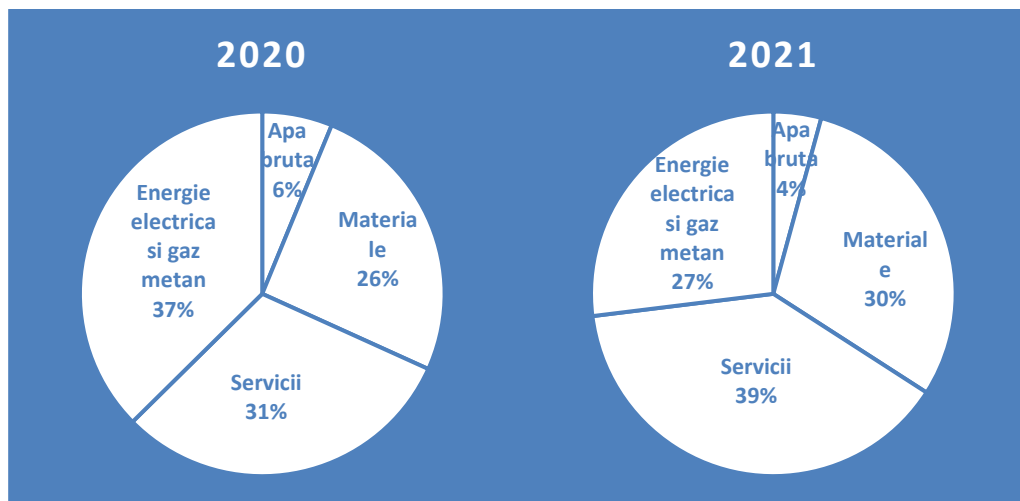
- Au fost înregistrate un număr de 74 de cereri de valoare redusă în vederea recuperării debitelor restante în cuantum total de 158.180,59 lei, la judecătoriile pe raza cărora își au domiciliul debitorii, respectiv Judecătoria Mediaș, Judecătoria Agnita, Judecătoria Avrig, Judecătoria Timișoara și Judecătoria Blaj. În urma acestor demersuri:
 - în cadrul unui număr de 8 dosare aflate pe rolul instanțelor judecătorești, s-au încasat integral debite în suma totală de **12.266,97 lei**, anterior pronunțării unei hotărâri judecătorești;
 - au fost soluționate definitiv și admise un număr de 21 cereri de valoare redusă, având ca obiect debite restante în valoare totală de 76.013,78 lei, iar pentru recuperarea acestora, după rămânerea definitivă a hotărârilor judecătorești, a fost demarată procedura executării silite pe rolul BEJA Simion Rortaru și Rotaru Zarnescu Daniel Mediaș, fiind recuperată suma de 4.974,02 lei.
 - Un număr de 45 dosare, în valoare de 69.899,84 lei, se află pe rolul instanțelor de judecată, în prima instanță, nefiind pronunțate hotărâri judecătorești.

S-a început executarea silită în baza titlurilor executorii (facturi fiscale) la BEJA Simion Rortaru și Rotaru Zarnescu Daniel, în vederea recuperării unor debite restante în sumă totală de 230.801,81 lei, înregistrându-se 102 dosare de executare silită. În urma acestor demersuri:

- au fost recuperate integral creanțe în suma totală de 43.418,29 lei, inclusiv cheltuielile de executare în cadrul unui număr de 23 dosare de executare silită, fiind încetată executarea silită ca urmare a realizării integrale a obligațiilor din titlurile executorii;
- pe rolul BEJA Simion Rotaru și Rotaru Zarnescu Daniel, sunt în derulare un număr de 79 dosare de executare silită, în valoare de 187.838,52 lei, din care, până în 31.12.2021, s-au încasat parțial creanțe în sumă totală de 35.232,67 lei, continuându-se procedura executării silite în vederea recuperării integrale a obligațiilor din titlurile executorii, inclusiv cheltuielile de executare silită.
- pe rolul BEJA Simion Rotaru și Rotaru Zarnescu Daniel, s-au mai înregistrat 9 dosare de executare silită, în vederea recuperării unor debite restante în suma totală de 50.633,03 lei, fiind respinsă de către instanță încuviințarea executării silite.

Situația achizițiilor pentru anul 2021 se prezintă astfel:

Obiect achiziție	Valoare	% Obiect achiziție	Nr. Furnizori
Apă brută	510.376	4.24%	2
Energie electrică și gaz metan	3.243.435	26.95%	3
Materiale	3.594.286	29.87%	159
Servicii	4.686.620	38.94%	142
Total general	12.034.717	100.00%	306



I.2.2. Strategia de creștere extensivă a pieței

Conform Planului de Administrare al S.C. Apa Târnavei Mari S.A., elaborat pentru perioada 2020-2024, în baza OUG. nr. 109 / 30.11.2011, aprobată și modificată prin Legea nr. 111 / 2016, societatea își propune aplicarea unei strategii privind creșterea extensivă a pieței, prin preluarea în operare a localităților membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Apa Târnavei Mari”, raportat la momentul punerii în funcțiune a sistemelor de apă și apă uzată, realizate de către autoritățile administrațiilor publice locale prin implementarea proiectelor de investiții finanțate din bugetele locale / de stat / fonduri europene.

Prin implementarea acestei strategii, Operatorul vizează creșterea gradului de acoperire cu servicii de alimentare cu apă potabilă și canalizare, la standarde europene, la nivelul Ariei Delegării, creșterea veniturilor obținute din vânzările la produsele și serviciile delegate, respectiv consolidarea poziției sale pe piața serviciilor de profil din România.

Aria de operare este situată în nordul și estul județului Sibiu. La data prezentei, Operatorul Regional de Apă și Apă Uzată S.C. Apa Târnavei Mari S.A. furnizează servicii de alimentare cu apă potabilă, respectiv prestează servicii de canalizare și epurare a apelor uzate, în baza Licenței nr. 4413 / 09.10.2018, clasa 2, acordată de către Autoritatea Națională de Reglementare a Serviciilor Comunitare de Utilități Publice, conform Ordinului nr. 447 / 2018, aceasta reprezentând o recunoaștere oficială a capacității societății noastre de a furniza / presta servicii de calitate în aria

administrativ – teritorială specifică, în condiții de eficiență economică, cu menținerea indicatorilor de performanță impuși. Astfel:

- în mediul urban: municipiul Mediaș, orașele Agnita și Dumbrăveni - *servicii de alimentare cu apă potabilă și de canalizare și epurare a apelor uzate*;

- în mediul rural: comunele Arpașu de Jos (cu satul aparținător Arpașu de Sus), Cîrțișoara (satul Cîrțișoara), Șeica Mare (cu satul aparținător Boarta), Bazna (cu satul aparținător Boian), Hoghilag (satul Hoghilag), Dîrlos (satul Dîrlos), Bruiu (cu satul aparținător Șomartin), Merghindeal (cu satul aparținător Dealu Frumos) - *servicii de alimentare cu apă potabilă*; comunele Alma (satul Alma), Bîrghiș (satul Bîrghiș), Șeica Mare (satul Șeica Mare), Marpod (cu satul aparținător Ilimbav), Nocrich (cu satul aparținător Hosman), Chirpăr (satele Vărd, Veseud și Săsăsuș), satul Ighișu Nou (UAT Mediaș) – *servicii de alimentare cu apă potabilă și de canalizare*.

Tabel nr. 1 - Semnatari inițiali ai Contractului de Delegare (încheiat la 06.08.2007), ale căror sisteme publice de alimentare cu apă și / sau de canalizare au fost preluate în operare de către S.C. Apa Târnavei Mari S.A.

Nr. crt.	UAT / Comună	Sistem public preluat în operare / concesionat		Act de reglementare	
		Alimentare cu apă	Canalizare și Epurare ape uzate		
1.	Municipiul MEDIAȘ	x	x	Membru fondator / semnatar inițial al Contractului de Delegare (încheiat la 06.08.2007)	HCL nr. 186 / 19.07.2007 privind delegarea gestiunii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare către S.C. Apa Târnavei Mari S.A.
2.	Orașul AGNITA	x	x	Membru fondator / semnatar inițial al Contractului de Delegare (încheiat la 06.08.2007)	HCL nr. 64 / 12.07.2007 privind delegarea gestiunii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare către S.C. Apa Târnavei Mari S.A.
3.	Orașul DUMBRĂVENI	x	x	Membru fondator / semnatar inițial al Contractului de Delegare (încheiat la 06.08.2007)	HCL nr. 66 / 11.07.2007 privind delegarea gestiunii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare către S.C. Apa Târnavei Mari S.A.
4.	Județul SIBIU	Concesiune conductă aducțiune apă	-	Membru fondator / semnatar inițial al Contractului de Delegare (încheiat la 06.08.2007)	HCL nr. 76 / 12.07.2007 privind atribuirea directă a Contractului de Delegare a Gestiunii Serviciului de Alimentare cu Apă și de Canalizare din zona de nord-est a județului Societății Comerciale

					„Apa Târnavei Mari” S.A. HCL nr. 55 / 27.04.2006 privind delegarea gestiunii „Conductei de aducțiune apă Bâlea – Agnita” către Operatorul Regional
5.	Orașul COPȘA MICĂ	-	-	Membru fondator / semnatar inițial al Contractului de Delegare (încheiat la 06.08.2007)	HCL nr. 39 / 12.07.2007 privind delegarea gestiunii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare către S.C. Apa Târnavei Mari S.A.

Tabel nr. 2 – Centralizator privind localitățile preluate în operare, la nivelul cărora se furnizează / prestează servicii de apă și / sau de canalizare, la data de 31.12.2021

Nr. crt.	UAT / Comună	Localitate	Sistem public preluat în operare		Data preluării în operare	Nr. Act Adițional la Contractul de Delegare
			Alimentare cu apă	Canalizare și Epurare ape uzate		
1.	ARPAȘU DE JOS	ARPAȘU DE JOS	X		01.06.2012	1 / 2012
		ARPAȘU DE SUS				
2.	CÎRȚIȘOARA	CÎRȚIȘOARA	X		01.06.2012	1 / 2012
3.	ALMA	ALMA	X		01.06.2012	1 / 2012
		ȘMIG		x	01.01.2014	2 / 2013
		GIACĂȘ		x		
4.	BÎRGHIȘ	BÎRGHIȘ	X	x	01.06.2014	4 / 2014
5.	ȘEICA MARE	ȘEICA MARE	X	x	01.06.2014	5 / 2014
		BOARTA	X			
6.	MARPOD	MARPOD	X	x	01.10.2014	6 / 2014
		ILIMBAV	X	x		
7.	NOCRICH	NOCRICH	X	x	01.10.2014	7 / 2014
		HOSMAN	X	x		
8.	CHIRPĂR	VĂRD	X	x	01.01.2017	8 / 2016
		VESEUD	X	x		
9.	HOGHILAG	HOGHILAG	X		29.12.2017	9 / 2017
10.	BAZNA	BAZNA	X		29.12.2017	10 / 2017
		BOIAN	X			
11.	MEDIAȘ	IGHIȘU NOU	X	x	28.06.2018	11 / 2018
12.	DÎRLOS	DÎRLOS	X		03.12.2018	13 / 2018

13.	BRUIU	BRUIU	X		14.08.2019	14 / 2019
		ȘOMARTIN	X			
14.	MERGHINDEAL	MERGHINDEAL	X		24.04.2021	20 / 2021
		DEALU FRUMOS	X			
15.	CHIRPĂR	CHIRPĂR	X	x	01.09.2021	21 / 2021
		SĂSĂUȘ	X	x		

În perspectivă, în temeiul *Contractului de Delegare a Gestiunii Serviciilor de Alimentare cu Apă și de Canalizare*, încheiat la data 06.08.2007, pentru o perioadă de 25 ani, între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Apa Târnavei Mari”, în calitate de Autoritate Delegantă, și S.C. Apa Târnavei Mari S.A., în calitate de Operator Regional, vom prelua activitatea serviciilor de apă – canal din orașul Copșa Mică și celelalte comune membre ale ADI.

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Apa Târnavei Mari” a fost înființată în anul anul 2002 de către unitățile administrativ - teritoriale ca și Asociație a Municipalityților, fiind reorganizată, în anul 2006, după sistemul asociațiilor de dezvoltare intercomunitare. Din această asociație fac parte 4 orașe: Mediaș, Agnita, Dumbrăveni, Copșa Mică, alături de Consiliul Județean Sibiu, în calitate de membrii fondatori, și alte 30 comune din județul Sibiu, ale căror sisteme centralizate de apă și / sau de canalizare sunt preluate, treptat, în operare de către S.C. Apa Târnavei Mari S.A.: Alma, Alțâna, Arpașu de Jos, Ațel, Axente Sever, Bazna, Biertan, Bîrghiș, Blăjel, Brateiu, Brădeni, Bruiu, Chirpăr, Cîrța, Cîrțișoara, Dârlos, Hoghilag, Iacobeni, Laslea, Marpod, Merghindeal, Micăsasa, Mihăileni, Moșna, Nocrich, Porumbacu de Jos, Șeica Mică, Șeica Mare, Târnavă, Valea Viilor.

La nivelul perioadei de referință, anul 2021, Operatorul Regional de Apă și Apă Uzată S.C. Apa Târnavei Mari S.A. a preluat în operare următoarele localități membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitare „Apa Târnavei Mari”:

- Merghindeal și Dealu Frumos – comuna Merghindeal – servicii de alimentare cu apă
- Chirpăr și Săsăuș - comuna Chirpăr – servicii de alimentare cu apă și de canalizare

I.2.3. Strategia de preț

Operatorul Regional de Apă și Apă Uzată S.C. Apa Târnavei Mari S.A. are în derulare implementarea unui proiect major de investiții, respectiv *“Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în regiunile Mediaș Agnita și Dumbrăveni, județul Sibiu”* Cod SMIS 2014+137169.

Pentru acest proiect la data de 15.07.2020, Ministerul Fondurilor Europene în calitate de Autoritate de Management și S.C. Apa Târnavei Mari S.A. Mediaș, în calitate de Operator Regional de Apă și Apă Uzată, a semnat Contractul de Finantare nr. 321, contract derulat prin Programul Operațional Infrastructura Mare (POIM).

Odată cu semnarea contractului de finanțare mai sus menționat, Operatorul Regional împreună cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară (prin Actul Adițional nr. 16 / 16.11.2020 la Contractul de Delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare) și-au asumat o strategie tarifară nouă aferentă perioadei de implementare a proiectului, conform clauzelor contractului de finanțare.

În cadrul ședinței Consiliului Local Mediaș care a avut loc în data de 27.05.2020, prin HCL nr.145, membri consiliului local au aprobat următoarele:

- Studiul de Fezabilitate pentru *“Proiect regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în regiunile Mediaș Agnita și Dumbrăveni, județul Sibiu”*;
- Planul anual de evoluție a tarifelor;
- Indicatorii principali ai investiției (indicatori fizici și tehnico-economici);
- Lista prioritara de investiții;

În acest context cât și a avizului ANRSC nr. 814438/08.10.2020, privind aprobarea formulei de indexare, și a Deciziei ANRSC nr. 170/09.12.2020, S.C. Apa Târnavei Mari S.A. va aplica următoarea strategie tarifară:

Strategia de tarifare – Scenariul „cu proiect” din CAPITOLUL 10: REZULTATELE ANALIZEI ECONOMICO – FINANCIARE*

Nr. Crt.	Strategi e tarifare	Tarif initial (RON/m ³)*	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Apa	3,36	4,00 %	15,00 %	12,00 %	11,00 %	11,00 %	11,20 %	1,28%
2	Apa uzata	3,24	3,67 %	20,00 %	12,00 %	4,00%	6,00%	18,85 %	1,40%

*Tarif fara TVA, cf. Aviz ANRSC nr.614001/28.11.2018

Metoda deficitului de finantare a fost inlocuita cu aplicarea ratei forfetare.

**Ajustările în termeni reali nu includ inflația în perioada dintre ajustările tarifare și nici taxa pe valoare adăugată (TVA).

Strategia de tarifare presupune ajustări ale tarifelor în fiecare an la 1 Ianuarie atât cu inflația cumulată pe ultimul an, cât și în termeni reali.

Tariful va fi calculat conform următoarei formule:

$$T = T_n \times (1 + A_{n+1}) \times (1 + A_{n+2}) \times \dots \times (1 + A_{n+i}) \times I_{n+i}$$

unde:

T = tariful nou la data “n+i”;

T_n = tariful inițial, în vigoare în luna Ianuarie 2019;

A_{n+1}, A_{n+2}, A_{n+i} = ajustări în termeni reali ale tarifului la datele “n+1”, “n+2”, ..., “n+i” (n = Ianuarie 2019)

I_{n+i} = inflația la data “n+i”, care se calculează conform următoarei formule

$$I_{n+i} = \frac{CPI * (1+INF)^{M/12}}{IPI}$$

unde:

CPI= cel mai recent indice al prețurilor disponibile;

IPI= indicele prețurilor initial, valabil în Ianuarie 2019;

INF= inflația pentru perioada de 12 luni înainte de cel mai recent Indice al Prețurilor disponibil;

M= numărul de luni între data celui mai recent indice al prețurilor disponibil și data efectivă a noului tarif

Indicele Prețurilor – Indicele General al Prețurilor publicat lunar de Institutul Național de Statistică a României.

I.2.4. Strategia continuării implementării proiectului privind separarea tehnică a măsurării consumului de apă la nivel de apartament pentru imobilele tip condominiu

„Regulamentul privind separarea tehnică a măsurării consumului de apă la nivel de apartament pentru imobilele tip condominiu” a fost elaborat de S.C. Apa Târnavei Mari S.A., supus dezbaterii publice și aprobat de către Consiliul Local Mediaș prin Hotărârea nr. 132 / 2011.

În anul 2011, a fost realizat cu succes, la nivelul municipiului Mediaș, primul proiect de separare tehnică a măsurării consumului de apă la nivel de apartament pentru un imobil tip condominiu, respectiv pentru imobilul localizat pe strada Turda, nr. 14, bl. 24, scara C.

Prin realizarea acestui model pilot, Operatorul a intenționat să ofere întregii comunități locale un exemplu de bune practici privind avantajele incontestabile obținute în urma implementării unei astfel de soluții tehnice, cu eforturi financiare minime și într-un orizont scurt de timp.

Proiecte de separare realizate la nivelul anului 2021:

Conform *Listei obiectivelor de investiții specifice S.C. Apa Târnavei Mari S.A., cu finanțare de la Bugetul Local al Municipiului Mediaș*, suma totală aprobată pentru anul 2021 la categoria „Dotări independente” – „Separarea consumului de apă pentru condominii” a fost de 70.000,00 lei, din care, la data de 31.12.2021, a fost cheltuită suma de 61.546,44 lei fiind executate proiecte de separare (11 scări de bloc respectiv 143 de apartamente).

I.2.5. Strategia de consolidare a Relațiilor Publice cu toți factorii interesați

Dezideratele activităților derulate prin intermediul Biroului Relații Publice și Comunicare pentru anul 2021 s-au conformat strategiilor cuprinse în Planul de acțiune pentru implementarea Planului de Management al S.C. Apa Târnavei Mari S.A., iar acestea s-au tradus prin obiective referitoare la creșterea gradului de informare a clienților din aria de operare, asigurarea unui grad ridicat de transparență asupra informațiilor referitoare la acțiunile derulate de companie, asupra serviciilor oferite și a planurilor de dezvoltare. În același timp, obiectivul a fost și pe parcursul anului 2021 creșterea gradului de vizibilitate a companiei, pentru ca aceasta să-și cultive și să-și mențină statutul de companie competitivă pe piața serviciilor de alimentare cu apă și a serviciilor de canalizare din România.

Trebuie să luăm în calcul faptul că ultimii doi ani, 2020 și 2021, ne-au pus în fața unor provocări inedite cauzate de pandemia COVID -19, provocări pe care a trebuit ca și compania noastră să le gestioneze în așa fel încât activitatea să nu fie perturbată sau să sufere modificări esențiale. În contextul scăderii interacțiunii directe cu potențiali clienți, clienți, grupuri țintă pentru diferite activități, compania Apa Târnavei Mari a trebuit să reacționeze și să se adapteze, atât ca și modalitate de interacțiune, cât și comunicare. Trebuie precizat faptul că o serie de activități au impus reacții rapide și dezvoltarea unor mijloace digitale de răspuns, iar pe măsură ce aceste mijloace au crescut ca pondere în activitate a fost nevoie de consolidarea acestora și luarea tuturor măsurilor necesare pentru ca acestea să funcționeze fără perturbări.

Încă din primele luni ale anului 2020 compania Apa Târnavei Mari a făcut eforturi pentru implementarea unui modul online pe site-ul www.apatarnavei.ro, prin intermediul căruia clienții să poată să-și deschidă un cont de client, prin care să poată plăti facturile în siguranță, de acasă, folosind un card bancar, să poată vizualiza facturile și consumurile, să poată transmite indexul autocitit și să ne comunice o serie de informații/probleme, legate de punctele lor de consum. Anul 2021 a însemnat promovarea acestui instrument, care să fie utilizat de cât mai mulți clienți. Pe de altă parte, creșterea fluxului apelurilor telefonice, odată cu scăderea interacțiunii directe la ghișee în primele luni ale anului, a impus în a doua jumătate a anului 2020 implementarea unui serviciu telefonic de tip Call-Center, care să preia diferențiat apelurile clienților, în funcție de solicitările acestora; anul 2021 a însemnat promovarea și acestui serviciu și totodată adaptarea activității la fluxurile de solicitări.

Pe segmentul Relații Publice și Comunicare, Operatorul Regional a derulat și în cursul anului 2021 un calendar de activități, care a cuprins emiterea de comunicate de presă, întâlniri la punctele de lucru ale companiei sau la sediul societății, promovarea serviciilor și acțiunilor companiei în mediul online și informări transmise prin intermediul partenerilor media locali și regionali și continuarea unor campanii de informare asupra serviciilor oferite. În privința componentei Relații clienți, compania a continuat politica integrată în Planul de Management, legată în mod direct de creșterea gradului de satisfacție al clienților în ceea ce privește serviciile oferite. Dincolo de informările publice emise pe diferite canale de comunicare, legate de activitatea Operatorului,

compania a pus accent pe rezolvarea cu celeritate a doleanțelor clienților din aria de operare, dar și pe anticiparea nevoilor și așteptările acestora în legătură cu serviciile publice de apă și canalizare.

Campanie derulată prin intermediul paginii de Facebook: „Protejați instalațiile de apă împotriva înghețului” și „Atenție la pierderile de apă de pe rețelele interioare”

Ca în fiecare an, în apropierea sezonului rece derulăm o campanie de informare menită a le atrage atenția clienților din zona de operare asupra unor măsuri, prin care pot să preîntâmpine problemele cauzate de îngheț la instalațiile interioare de apă. În funcție de condițiile meteo apelăm la acest gen de informări ori de câte ori este cazul, astfel încât numărul incidentelor semnalate de la cetățeni și al intervențiilor societății pentru rezolvarea unor situații de îngheț să fie cât mai redus. Odată cu mesajul adresat clienților, legat de unele măsuri pentru protejarea instalațiilor interioare împotriva înghețului, am lansat și un apel pentru verificarea rețelelor interioare pentru depistarea unor pierderi ascunse, care pot să genereze consumuri mari și implicit facturi exagerate.

Eveniment Ziua Mondială a Apei

Ținând cont de situația generată de pandemie, evenimentele programate pentru data de 22 Martie 2021, Ziua Mondială a Apei, au avut un caracter mai deosebit. Am încheiat un parteneriat cu Școala Gimnazială „Constantin Ioan Motaș” din Mediaș și am reușit derularea unor activități sub genericul „Prețuiește apa!”, respectiv un concurs de desene, o dezbatere online și unor materiale PPT, prezentate de elevi, la clasă. Totodată, pentru Ziua Mondială a Apei a fost realizat și un clip video, care a fost difuzat pe pagina de Facebook a societății.

Vizită elevi și studenți la Stația de Epurare

Este o mare bucurie și o onoare să putem să le vorbim medieșenilor și nu numai despre munca noastră de zi cu zi, cu prilejul unor întâlniri la punctele noastre de lucru, sau la sediul companiei. Acest gen de întâlniri fac parte din strategia de creștere a vizibilității companiei, cu precădere în rândul tinerilor. Cu toate rigorile dictate de pandemie, în cursul anului 2021 am reușit să organizăm două vizite la Stația de Epurare, astfel în data de 23 aprilie i-am avut oaspeți un grup de elevi de la Liceul Teoretic Axente Sever Mediaș, implicați în proiectul PULCHRA, proiect cu finanțare europeană ce încurajează elevii să investigheze probleme de mediu. De asemenea, în 21 septembrie am primit la Stația de Tratare un grup de studenți ai Facultății de Știința și Ingineria Mediului din cadrul Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca, implicați în cadrul unui proiect ROSE, dedicat reducerii abandonului universitar.

Campanie „Alege contorizarea individuală! Stop diferențelor de contor!”

Anul 2021 a fost al cincelea an în care Operatorul Regional a derulat campania de informare adresată locuitorilor din condominii, „Alege contorizarea individuală! Stop diferențelor de contor!”, iar potrivit datelor noastre, din 2017 am înregistrat mai bine de 66 de solicitări din partea consumatorilor din condominii, care au dorit să-și individualizeze consumul. Campania de informare s-a derulat prin intermediul mass-mediei locale: Nova TV, precum și prin intermediul site-ului www.apatarnavei.ro – acolo unde sunt stocate toate informațiile necesare celor care doresc să acceseze această soluție tehnică, dar și prin oferirea unor seturi de informații complete referitoare la contorizarea individuală, la sediul companie, telefonic sau pe e-mail, prin intermediul Compartimentului Relații Clienți.

Campania „Canalizarea nu e coș de gunoi!”

Această campanie de informare nu este o noutate, ținând cont de importanța de a păstra rețelele de canalizare curate și de a le folosi doar pentru scopul cu care au fost realizate. Și în cursul anului 2021 am considerat că este foarte important să aducem în atenția clienților din zona noastră de operare faptul că, așa cum am spus, „Canalizarea nu e coș de gunoi!”. Campania de sensibilizare a opiniei publice în fața acestei chestiuni se derulează cu sprijinul partenerilor media, prin difuzarea de clipuri și machete informative, precum și pe site-ul companiei și pe pagina de Facebook.

Campanie informare „Cont client ATM”

Așa cum aminteam deja, anii 2020 și 2021 au venit cu provocări asociate pandemiei de COVID-19. Măsurile speciale adoptate la nivel național au impus societății noastre o reacție rapidă în ceea ce privește oferirea clienților a posibilității de a face plata facturilor pentru prestațiile de apă și canalizare prin intermediul unui card bancar, de acasă, în condiții de siguranță. Am reușit implementarea modulului Cont client pe site-ul www.apatarnavei.ro, în luna aprilie 2020, iar de atunci și până în prezent ne-am concentrat pe promovarea acestei soluții moderne, rapide și sigure de interacțiune online. Biroul Relații Publice și Comunicare a realizat în colaborare cu televiziunea locală Nova Tv un clip video explicativ, care a fost intens promovat de pagina de Facebook a societății și zilnic în calupurile de publicitate prezentate la televiziunea regională.

Campanie informare – Apa Târnavei Mari recomandă folosirea mijloacelor electronice de comunicare și plata online a facturilor

Compania Apa Târnavei Mari a derulat și în 2021 campania de informare adresată clienților, legată de recomandarea de a folosi mijloacele electronice de comunicare în relația cu Operatorul Regional, precum și plata online a facturilor. Campania a fost inițiată în spiritul măsurilor restrictive dictate de pandemie și s-a derulat pe pagina de Facebook a societății, acolo unde a fost distribuit un clip informativ.

Comunicat de presă - Nu irosiți apa, folosiți-o cu măsură!

Având în vedere că în cursul lunii iunie 2021, la nivelul ariei de operare s-a constatat o creștere a consumului de apă de la rețeaua publică, cu preponderență în zonele rurale, Operatorul Regional Apa Târnavei Mari a făcut prin intermediul mass-media regionale, prin intermediul paginii de Facebook și site-ului www.apatarnavei.ro, un apel către clienții din aria de deservire, în special către cei din zona rurală, să reducă la minim utilizarea apei potabile în scop agricol și pentru grădinarit, astfel încât să fie evitate orice fel de situații în care anumiți utilizatori aflați la capete de rețea să rămână fără apă la robinete. Pentru lansarea acestui apel s-a ținut cont de situația specială traversată de țara noastră, restricțiile de circulație și recomandările legate de igiena mâinilor, a feței, a alimentelor, hainelor, etc.

Comunicat presă – S-a semnat contractul „Servicii de asistență tehnică pentru managementul proiectului, publicitate și supervizarea lucrărilor de execuție din aria de operare a S.C. Apa Târnavei Mari S.A., din județul Sibiu din cadrul proiectului major „Proiect regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în regiunile Mediaș, Agnita și Dumbrăveni, județul Sibiu””

În data de 20.09.2021, la sediul Operatorului Regional Apa Târnavei Mari a avut loc semnarea contractului „Servicii de asistență tehnică pentru managementul proiectului, publicitate și supervizarea lucrărilor de execuție din aria de operare a S.C. Apa Târnavei Mari S.A., din județul Sibiu din cadrul proiectului major „Proiect regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în regiunile Mediaș, Agnita și Dumbrăveni, județul Sibiu””.

Contractul are o valoare de 20.990.000,00 lei fără TVA și o durată de implementare de 35 luni, începând de la data prevăzută în ordinul administrativ de începere emis de Entitatea Contractantă.

Comunicat presă – S-a semnat contractul „Furnizare echipamente de operare pentru infrastructura de apă și apă uzată din regiunile Mediaș, Agnita și Dumbrăveni, județul Sibiu”

În data de 01.11.2021, la sediul Operatorului Regional Apa Târnavei Mari a avut loc semnarea contractului „Furnizare echipamente de operare pentru infrastructura de apă și apă uzată din regiunile Mediaș, Agnita și Dumbrăveni, județul Sibiu”, din cadrul proiectului major „Proiect regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în regiunile Mediaș, Agnita și Dumbrăveni, județul Sibiu”.

Contractul are o valoare de 15.809.730,00 lei RON, la care se adauga TVA 3.003.848,70 RON. Durata prezentului contract este de 16 luni, începând de la data emiterii ordinului de începere a contractului și reprezintă durata de execuție a contractului, la care se adauga 12 luni reprezentând perioada de garanție oferită produselor livrate.

Masă rotundă la sediul Apa Târnavei Mari Mediaș, 23 noiembrie 2021

Compania Apa Târnavei Mari a găzduit la sediul central din Mediaș, o masă rotundă cu tema „Optimizarea funcționării stațiilor de epurare cu contactori biologici rotativi”. Întâlnirea a fost prilejuită de prezentarea concluziilor unei cercetări întreprinse în cadrul unui parteneriat încheiat între Operatorul Regional Apa Târnavei Mari și Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu. Prezentarea proiectului de cercetare și a concluziilor a fost făcută de dr. biolog Enikő Gașpar, în dublă calitate, respectiv, Șef Departament Epurare Apă Uzată în cadrul companiei Apa Târnavei Mari și totodată Șef de lucrări în cadrul cercetării și de Prof. univ. dr.ing. Horia Barbu, de la Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu. La sediul companiei din Mediaș au fost prezenți specialiști în domeniul apei din județ, specialiști din cadrul Sistemului de Gospodărire a Apelor Mureș și Sibiu, din cadrul societății Apa Târnavei Mari și reprezentanți ai Universității „Lucian Blaga” din Sibiu.

Informare permanentă – Operatorul regional Apa Târnavei Mari acordă o foarte mare importanță comunicării și informării permanente a clienților și a mass-mediei locale și regionale cu informații legate de activitatea specifică, precum și asupra campaniilor derulate, evenimente organizate, etc.

Anul 2021 a implicat comunicarea unui volum mai mare de date către clienții din aria noastră de delegare, în contextul în contactul direct cu clienții a fost limitat, de condițiile impuse. Au fost instituite programe de funcționare / restricții pentru casierii, pentru serviciul de Relații Clienți, a intrat în vigoare recomandarea de distanțare socială, a fost instituită starea de urgență și starea de alertă, fapt care a afectat activitatea directă de relaționare cu clienții. Toate aceste situații cu totul deosebite au impus reacții și măsuri urgente, creșterea fluxului de preluare index prin intermediul telefonului, Contului de client, adresei de e-mail, sau utilizarea formularelor digitale aflate pe site-ul companiei.

Activitatea cu publicul la ghișeul Relații clienți a impus instituirea unui triaj la intrarea în sediul administrativ, precum și afișarea unei signalistici corespunzătoare referitoare la obligativitatea purtării de mască în spațiile închise și la păstrarea distanței sociale.

În perioadele secetoase din lunile de vară, care au determinat creșterea consumului de apă din rețeaua publică de alimentare și implicit scăderea nivelului în rezervoarele de înmagazinare în zona Dumbrăveni, Hoghilag, Alma și Șeica Mare, am emis informări și apeluri pentru reducerea la minim a utilizării apei de la rețeaua publică în alte scopuri decât cele potabile și menajere și informări asupra instituirii unui program de restricționare a furnizării apei.

În cursul lunii decembrie 2021, compania Apa Târnavei Mari a anunțat clienții, atât printr-o informare atașată facturilor, cât și prin intermediul site-ului societății și pe e-mail, asupra noilor prețuri și tarife practicate de Operatorul Regional de la data de 1 Ianuarie 2022, la nivelul întregii zone de operare.

Dincolo de comunicările realizate prin intermediul presei, pe site-ul optimizat al operatorului, www.apatarnavei.ro, se regăsesc o serie de informații, atât cu un caracter general cât și diferite anunțuri, comunicate de presă, detalii despre proiectele derulate. Site-ul este actualizat în permanență, pentru a veni în întâmpinarea tuturor celor care doresc să se informeze asupra activității operatorului, pentru a afla categoriile de servicii prestate, informații punctuale în cazul în care doresc să deruleze anumite operațiuni care implică obținerea unor avize, sau dacă doresc să facă o serie de solicitări legate de anumite servicii.

De asemenea, pagina de Facebook a companiei este actualizată în permanență cu diferite anunțuri de interes local și regional din sfera noastră de competență, comunicate de presă, diferite alte informații relevante pentru activitatea Apa Târnavei Mari. Actualizarea permanentă a paginii cu informații relevante despre activitatea companiei a făcut ca interesul publicului să fie în creștere

pentru conținutul postat. Totodată, pagina de Facebook este un foarte bun promotor pentru diferitele campanii de informare / sensibilizare / conștientizare, adresate cetățenilor, dar și pentru distribuirea unor mesaje specifice, sau promovarea unor informații legate de activitatea specifică sectorului nostru de activitate.

Mai mult decât atât, ținând cont de particularitățile anului 2021 referitoare la restricțiile impuse de pandemie, comunicarea prin intermediul mijloacelor electronice a fost vitală, în contextul măsurilor de distanțare și limitare a circulației și a activităților cu publicul. Trebuie precizat faptul că Biroul Relații Publice și Comunicare și compartimentul Relații Clienți nu au avut sincope în activitate, ci au răspuns cu promptitudine solicitărilor venite din partea clienților.

Pe considerentul transparenței activităților desfășurate în privința relațiilor cu clienții, dezideratul Operatorului Regional de Apă și Apă Uzată „Apa Târnavei Mari” este de a oferi informații precise și clare, de a asigura o relație bazată pe transparență și încredere, dar în același timp și de a răspunde cu promptitudine și eficiență solicitărilor din sfera de competență, sesizări sau petiții, venite din partea clienților. Așa cum este stipulat și în Declarația de misiune a companiei, dorim să furnizăm servicii de apă și apă uzată de bună calitate, la prețuri accesibile care să anticipeze nevoile și așteptările clienților din zona noastră de acoperire, iar dincolo de acest aspect ne dorim o relație corectă și transparentă cu clienții din aria noastră de operare, iar în același timp ținim creșterea gradului de satisfacție al acestora în legătură cu serviciile oferite de compania Apa Târnavei Mari.

În acest sens, implementarea din luna septembrie 2020 a unui serviciu telefonic de tip Call-Center, care a început să preia diferențiat apelurile clienților, în funcție de solicitările acestora, a impus o nouă abordare a modului de comunicare cu toți abonații și potențialii clienți ai companiei Apa Târnavei Mari.

În mod particular, noua centrală telefonică ne permite preluarea diferențiată a tuturor clienților din zona de operare, în funcție de opțiunea clienților și apăsarea tastelor telefonului, taste indicate de un mesaj preînregistrat. Astfel, clienții din întreaga arie de operare care doresc să sesizeze o defecțiune a rețelei de apă sau canalizare ajung prin selectarea unei taste la Dispeceratul central din Mediaș, direct responsabil de preluarea cu acuratețe a informațiilor comunicate de clienți și distribuirea către departamentele care au în atribuții rezolvarea problemelor semnalate. Totodată, centrala tip Call-Center ne-a oferit posibilitatea de a ordona perioadele de transmitere a indexului autocitit de către clienți, respectiv: clienții de la blocurile din Mediaș în perioada 15-22 din fiecare lună, clienții de la casele din Mediaș în perioada 23-ultima zi din fiecare lună, acest lucru fiind valabil și pentru clienții arondați zonei Mediaș. Pentru clienții din zonele Agnita și Dumbrăveni, perioadele de transmitere telefonică a indexului autocitit este 15-ultima zi din fiecare lună. Centrala ne-a oferit posibilitatea de repartizare a clienților în funcție de doleanțele acestora: către transmitere index – zona Mediaș (diferențiat zona de case și zona de blocuri) - zona Dumbrăveni – zona Agnita, către informații legate de facturi și contracte – zona Mediaș - zona Dumbrăveni – zona Agnita, către informații legate de avize - zona Mediaș - zona Dumbrăveni – zona Agnita și spre Secretariat, pentru solicitarea altor informații sau efectuarea unei legături spre un anume compartiment.

Ținând cont de faptul că noul serviciu telefonic ne-a permis monitorizarea în timp real a apelurilor și înregistrarea acestora, s-a impus o conduită ireproșabilă din partea persoanelor care răspund la telefon în numele companiei Apa Târnavei Mari, care să nu lase loc de interpretări în relația cu clienții și nici să nu prejudicieze imaginea societății.

În 2021, exclusiv prin intermediul Compartimentului Relații clienți Mediaș au fost preluate un număr de 10.473 apeluri telefonice din partea clienților, cele mai multe dintre acestea fiind concentrate în perioadele de preluare a indexului din lună, respectiv perioada 15-22 din lună pentru blocuri și 23-ultima zi din lună pentru zonele de case.

În cursul anului 2021, pe site-ul companiei, www.apatarnavei.ro la secțiunea „Anunțuri/Comunicate” au fost publicate un număr de 395 postări; în marea lor majoritate acestea au fost anunțuri legate de informarea consumatorilor și publicului larg despre sistările de apă, dar și Comunicate de presă, anunțuri referitoare la posturi disponibile în vederea angajării, anunțuri legate de programul casieriiilor societății în anumite zile și alte informații și anunțuri de interes public.

De asemenea, toate secțiunile site-ului au fost permanent monitorizate, actualizate și îmbunătățite, astfel încât clienții să fie informați cu acuratețe și să poată beneficia de toate datele disponibile / formulare pentru solicitarea diferitelor servicii.

Tot pe site, la secțiunea „Informații clienți” au fost publicate lunar Buletinele privind calitatea apei furnizate de operator; totodată, bazele de date referitoare la secțiunea Informații clienți sunt permanent actualizate. În cadrul aceleiași secțiuni, clienții au la dispoziție întreg setul de formulare tipizate / avize/ prin care se pot adresa companiei noastre, acestea fiind editate într-un format care poate fi ușor accesat și descărcat de către clienți, ulterior nemaifiind necesară prezența acestora la ghișeele operatorului, ci trimiterea acestor solicitări prin intermediul serviciului de poștă electronică, o operațiune deosebit de utilă ținând cont de restricțiile impuse de pandemie.

Totodată, pe pagina de internet a companiei se pot regăsi informații legate de campaniile derulate de operator, documente care însoțesc aceste campanii, precum și trimiteri către clipuri video informative, acolo unde este cazul.

Compania Apa Târnavei Mari folosește cu succes comunicarea cu clienții și nu numai, prin intermediul contului de Facebook Apa Târnavei Mari, un instrument util și de mare importanță pe parcursul anului 2021, în condițiile impuse de pandemie. Pagina de Facebook

s-a dovedit, un mijloc deosebit de util, având în vedere că informația circula cu rapiditate și permite în același timp feedback din partea consumatorilor și nu numai, în legătură cu postările.

Pagina de Facebook a societății este actualizată în permanență, fiind însoțită de o serie de informații legate de companie, precum și conținut grafic pentru promovarea serviciilor oferite. Pagina de Facebook a companiei este un promotor pentru diferite anunțuri de interes local și regional / național / internațional, din sfera noastră de competență, comunicate de presă, diferite alte informații relevante pentru activitatea Apa Târnavei Mari. Actualizarea permanentă a paginii cu informații și postarea de conținut relevant despre activitatea companiei a făcut ca interesul publicului să fie în creștere pentru pagina de facebook a companiei. Totodată, pagina de Facebook este un foarte bun promotor pentru diferitele campanii de informare / sensibilizare / conștientizare, adresate cetățenilor, dar și pentru distribuirea unor mesaje specifice, sau promovarea unor informații legate de activitatea specifică sectorului nostru de activitate.

În cursul anului 2021, pe pagina de Facebook a operatorului regional au fost realizate 447 de postări, cea mai mare parte a lor fiind anunțuri adresate consumatorilor și publicului larg referitor la sistările de apă, precum și o serie de alte informații: comunicate de presă, anunțuri angajare, program de funcționare a serviciilor în condiții de pandemie, promovare diferite evenimente, știri, evidențierea participării la diferite evenimente publice, campanii derulate de societatea civilă sau administrația publică locală.

La finalul anului 2021, pagina de Facebook a societății Apa Târnavei Mari avea peste 3.500 de aprecieri și peste 3.600 de urmăritori. Interesul pentru conținutul postat ne bucură, iar rezultatele ne plasează printre fruntași în clasamentul paginilor de profil administrate de operatorii din segmentul nostru de activitate, de la nivel național.

I.2.5. Strategia de consolidare a relațiilor cu clienții

Și anul 2021 a fost unul al provocărilor și al adaptării la situațiile inedite cauzate de pandemie, respectiv, accentuarea trecerii comunicării/relației cu clienții din componenta față în față către componenta comunicării electronice (online, telefon, mail). Compania Apa Târnavei Mari s-a adaptat cerințelor clienților, iar implementarea din luna aprilie 2020 a portalului online pe site-ul societății a dat posibilitatea clienților de a-și crea un cont client, pentru plata online a facturilor, vizualizarea consumurilor, transmiterea indexului, vizualizarea facturilor și posibilitatea de a opta exclusiv pentru factura electronică. Anul 2021 a însemnat promovarea în rândul clienților a acestui tip de serviciu, astfel că la finele anului erau active circa 5.000 conturi de client, prin care se administrau circa 5.700 coduri de abonat. Totodată, pentru circa 1.900 de clienți posesori ai unui cont de client emitem lunar exclusiv factura electronică. În același timp, comunicarea dintre clienții posesori ai unui cont client s-a putut derula prin intermediul acestuia, având în vedere formularul de

Contact. Prin intermediul acestui formular, clienții au adresat în perioada 2021 un număr de 321 solicitări / întrebări / sesizări / alte, către societatea noastră, acestea fiind preluate și rezolvate de către Biroul Relații Publice și Comunicare, compartimentul Relații Clienți.

Call-Center-ul implementat încă din toamna anului 2020 ne-a permis să fim mai prompti în relația telefonică cu clienții noștri, să preluăm un număr mai mare de telefoane, să distribuim telefoanele în funcție de sfera de interes a clienților noștri și să avem o evidență pe zile a apelurilor primite, având posibilitatea să intervenim acolo unde am sesizat neclarități sau acolo unde am considerat că este nevoie de informații suplimentare.

Am ținut mereu cont de faptul că serviciul Relații clienți reprezintă interfața dintre companie și utilizatorii serviciilor, atât prin prisma interacțiunilor directe de tip față-în-față, cât și prin prisma solicitărilor adresate telefonic / poșta electronică / transmitere corespondență, iar în acest context am depus și depunem o serie de eforturi pentru ca acest serviciu să fie prompt și eficient, dar mai ales adaptat cerințelor clienților. Încă din anul 2010, Operatorul Regional a implementat o strategie în segmentul relațiilor cu clienții, ținând cont de optimizarea comunicării dintre OR și clienți și creșterea nivelului de încredere al clienților în calitatea serviciilor și produselor oferite, iar prin implementarea portalului online și a unui Call-Center și promovarea acestor servicii, considerăm că am adus un plus în ceea ce privește calitatea serviciilor oferite clienților de la nivelul zonei de operare.

Dincolo de activitatea de Registratură de la sediul central, care a implicat în anul 2021 un volum de circa 10.000 înregistrări (documente, avize, diferite solicitări, corespondență, etc.), compartimentul Relații clienți din cadrul Biroului Relații Publice și Comunicare reprezintă o componentă dinamică a societății, tocmai prin interacțiunea directă cu utilizatorii serviciilor.

Așa cum este stipulat în Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de Alimentare cu Apă și de Canalizare, Dispoziții Speciale - Partea de Apă, art. 18 – Întreruperile Serviciului, „Operatorul este obligat să furnizeze apă potabilă fiecărui Utilizator în permanență conform condițiilor fixate prin contractul de bransare/racordare și utilizare a Serviciului” (art. 18, pct.1). În ceea ce privește „indicatorii de întrerupere a serviciului” (art. 18, pct. 2), comunicarea sistărilor în furnizarea apei potabile / întreruperilor serviciului sunt realizate astfel:

În caz de sistări accidentale, neprevăzute, Operatorul Regional își anunță clienții în regim de urgență, în timp real, prin intermediul canalelor media. Comunicarea legată de sistările menționate sunt publicate pe site-ul companiei, www.apatarnavei.ro, Meniu Anunțuri/Comunicate și pe pagina de facebook a companiei Apa Tarnavei Mari, <https://www.facebook.com/medias.apatarnaveimari/>. Anunțul este transmis și presei locale / regionale, spre difuzare. Instituțiile media spre care ne-au preluat anunțurile în 2021:

- **posturi radio** - Radio Mediaș 725

- **post TV regional** - Nova Tv

- **presa scrisă / online** - Sibiu 100%, Obiectiv Media, Monitorul de Mediaș, portal Star Sibian, portal Ora de Mediaș.

Potrivit procedurilor de lucru, în același timp, este anunțat și Laboratorul Central al Operatorului Regional, pentru a monitoriza calitatea apei potabile după reluarea furnizării apei, pentru siguranța consumatorilor. Menționăm că, în situația în care anunțul de sistare accidentală / neprevăzută are legătură cu zona Mediaș (acestea fiind cele mai multe anunțuri) este anunțat prin e-mail și Laboratorul Central și Direcția de Sănătate Publică - Punct de lucru Mediaș.

În caz de sistări planificate / lucrări mentenanță, procedurile de lucru prevăd că în asemenea situații, Operatorul Regional își anunță clienții din timp, respectiv, cu 48-24 ore înainte, prin intermediul acelorași instrumente și instituții media utilizate și pentru anunțarea unor sistări accidentale în furnizarea serviciilor de alimentare cu apă.

Așa cum prevăd procedurile de lucru, în cazul în care sistările planificate riscă să afecteze activitatea unor agenți economici, aceștia vor fi înștiințați prin adrese scrise și apeluri telefonice de către Departamentul Inginerului Șef Rețele sau Compartimentul Relații Clienți din cadrul Biroului Relații Publice și Comunicare. În cazul unor sistări planificate, ce presupun oprirea furnizării apei

potabile timp de mai multe ore, pe lângă mijloacele proprii de informare și mass-media, este anunțată Direcția de Sănătate Publică Sibiu. Pe lângă Direcția de Sănătate Publică sunt anunțate și alte instituții direct interesate: primării afectate, sisteme de gospodărire a apelor și altele.

Dacă sistările în furnizarea serviciului de apă sunt de 24 ore, sau depășesc această durată, Operatorul Regional asigură provizoriu un punct/puncte de alimentare cu apă potabilă – în funcție de zona afectată, pentru a reduce disconfortul cetățenilor.

Tratarea sesizărilor / petițiilor din partea clienților

În privința relațiilor cu clienții, dezideratul Operatorului Regional de Apă și Apă Uzată „Apa Târnavei Mari” este de a oferi informații precise și clare, de a asigura o relație bazată pe transparență și încredere, dar în același timp și de a răspunde cu promptitudine și eficiență solicitărilor din sfera de competență, sesizări sau petiții, venite din partea clienților. În acest context, activitatea Biroului Relații Publice și Comunicare respectă prevederile Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la liberul acces la informațiile de interes public. Referitor la cadrul legii mai sus menționate, societatea Apa Târnavei Mari a primit în cursul anului 2021 o singură solicitare.

Pentru respectarea art. 19 – Termenele Serviciului din Contractul de Delegare, a Gestunii Serviciilor Publice de Alimentare cu Apă și de Canalizare, Dispoziții Speciale, tratarea sesizărilor / petițiilor din partea clienților, la nivelul companiei s-au dezvoltat și revizuit proceduri specifice, care vizează eficientizarea relației dintre Operatorul Regional și clienți. Procedurile respective stabilesc în mod clar formularele tipizate puse la dispoziția utilizatorilor, prin intermediul cărora aceștia își pot exprima, într-un format dat, solicitările înaintate companiei. Aducem mențiunea că procedurile și formularele sunt revizuite și actualizate, după caz.

În cazul petițiilor netipizate, procedurile de lucru implică parcurgerea de către acestea a unui traseu bine stabilit în interiorul companiei, începând de la Directorul General și până la repartizarea soluționării acesteia și a formulării unui răspuns de către un Departament/ Inginer Șef/ Serviciu/ Birou/ Compartiment, cu respectarea termenelor legale.

În conformitate cu legislația în vigoare, termenul de răspuns la toate petițiile primite în scris este de 30 de zile calendaristice de la data depunerii acestora la S.C. Apa Târnavei Mari S.A., iar în funcție de complexitatea solicitării legea mai prevede un termen suplimentar. Menționăm faptul că Operatorul Regional face eforturi pentru ca timpul de așteptare al clientului, pentru răspunsul la doleanța sa, să fie cât mai mic, sub termenul celor 30 de zile fixate prin prevederi legale. În funcție de activitatea operativă și de urgența lor, o serie de solicitări primesc un răspuns rapid, iar situațiile sesizate sunt remediate în cel mai scurt timp.

Pentru a putea răspunde cu eficiență și promptitudine la solicitările clienților, precum și în scopul înregistrării și centralizării, la nivel intern, a tuturor sesizărilor / reclamațiilor privind calitatea serviciilor furnizate / prestate și, ulterior formulării unor răspunsuri clare, documentate și argumentate, Operatorul Regional desfășoară o permanentă activitate de monitorizare, analizare și centralizare a sesizărilor / reclamațiilor clienților – activitate reflectată în adoptarea metodologiei de Benchmarking. În același sens, relația dintre Operator și clienți este mult îmbunătățită prin optimizarea sistemului de comunicare cu clienții, în platforma EMSYS, informațiile principale despre client fiind disponibile în timp real la front-office.

I.3. Strategii tehnic-operaționale și de întreținere

I.3.1. Strategia continuării implementării sistemului G.I.S. (Geographic Information System)

Implementarea sistemului G.I.S. a reprezentat „Activitatea 2” din cadrul Contractului de servicii privind Asistența Tehnică pentru Managementul Proiectului „Extinderea și reabilitarea sistemelor de apă și apă uzată în regiunile Mediaș, Agnita, Dumbrăveni, județul Sibiu”.

Principalele acțiuni întreprinse în implementarea sistemului G.I.S. la nivelul OR au fost:

- 1. Achiziția echipamentelor și a soft-ului specifice Sistemului Informatic Geografic;*
- 2. Programul de instruire a personalului;*

3. Implementarea propriu-zisă a GIS pentru sistemele de alimentare cu apă și canalizare din cele 3 aglomerări urbane din județul Sibiu:

- Identificarea și valorificarea datelor cadastrale, a informațiilor referitoare la rețelele existente și a ridicărilor topografice existente;
- Definirea unui standard privind realizarea de măsurători și generarea de date, atât pe parcursul lucrărilor, cât și ulterior, pentru a asigura o procedură permanentă de actualizare a datelor topografice și tehnice în sistemul informatic. Analiza și proiectarea bazei de date și a sistemului informatic GIS necesar gestiunii infrastructurii;
- Analiza necesității existenței de sisteme locale de coordonare (cu aportul OR) și definirea corelării cu cerințele către / de la alte sisteme locale / naționale / internaționale;
- Colectarea de date (inclusiv efectuarea de ridicări topografice).

În anul 2021, au fost continuate acțiunile de implementare a sistemului GIS la nivelul Operatorului Regional, printre care consemnăm următoarele:

- În Municipiul Medias, s-au adăugat date pentru partea de șanturi, drenuri, rigole de canalizare pluvială pe străzile Piatra Craiului, Plopului, Binder Bubi, Dealul Furcilor, Gheorghe Laza, Petru Maior, Aurel Vlaicu, Dimitrie Comandor Moraru.
- Datele adăugate despre șanțurile, drenurile și rigolele de canalizare pluvială sunt: stradă, material, lungime, înălțime, lățime.

I.3.2. Strategia de dezvoltare a unui management eficient de detectare și reducere a pierderilor de apă

Dezvoltarea unui management eficient de detectare și reducere a pierderilor de apă a reprezentat „Activitatea 4” din cadrul din cadrul Contractului de servicii privind Asistența Tehnică pentru Managementul Proiectului „Extinderea și reabilitarea sistemelor de apă și apă uzată în regiunile Mediaș, Agnita, Dumbrăveni, județul Sibiu”.

Dezvoltarea unui management eficient de detectare și reducere a pierderilor de apă a presupus implementarea mai multor acțiuni distincte, precum:

- achiziția de echipamente pentru detectarea pierderilor;
- diagnosticarea sistemului în vederea stabilirii cauzelor și condițiilor care produc pierderi de apă, respectiv elaborarea „Strategiei privind pierderile de apă din rețele”.

Acțiunile stabilite la nivelul Planului de Acțiuni al strategiei N.R.W. (*Non-revenue Water*) sunt, în marea lor majoritate, corelate și strâns legate de implementarea strategiilor privind implementarea unui sistem modern de modelare hidraulică, implementarea unui sistem S.C.A.D.A., sectorizarea rețelelor de distribuție, instalarea de debitmetre pentru controlul debitelor și presiunilor din rețelele de distribuție a apei, creșterea gradului de contorizare a clienților, verificarea instalațiilor interioare și a dispozitivelor de măsurare ale clienților în scopul reducerii consumului fraudulos și a pierderilor comerciale, reabilitarea sistemelor de transport și distribuție a apei.

Principalele acțiuni întreprinse în anul 2021 sunt:

- Realizare de simulări pentru identificarea debitelor și presiunilor care se pot asigura în punctele de cuplare, pentru branșamente și scenarii de incendiu;
- Realizare de simulări pentru identificarea debitelor și presiunilor care se pot asigura în diferite scenarii, cu anumite vane închise.

I.3.3. Strategia de management a nămolurilor și reziduurilor

Strategia privind managementul nămolurilor și reziduurilor a reprezentat obiectul principal al Activității 7 – „Managementul nămolurilor și reziduurilor din stațiile de epurare”, din cadrul contractului de servicii „Asistență Tehnică pentru managementul Proiectului „Extinderea și reabilitarea sistemelor de apă și apă uzată în regiunile Mediaș, Agnita, Dumbrăveni, județul Sibiu”.

Acțiuni realizate în anul 2021 / Indicatori de monitorizare:

Prelucrarea nămolurilor rezultate în special în urma epurării primare și secundare se execută în vederea reducerii volumului acestuia, a stabilizării și transformării sale în produse care pot fi depozitate și valorificate final.

- Fermentatoare de nămol, gazometru;
- Stație de deshidratare mecanică a nămolului fermentat, stație de îngroșare mecanică cu disc a nămolului în exces;
- Cogenerare de energie termică și electrică.

Cantitatea de nămol deshidratat generat și valorificat în anul 2021 SEAU

SEAU Mediaș	Generat / Valorificat / tone
	Compostare intensivă – SC Salubris Waste Management SRL – Târnava - nr. contract 3/ 02.04.2020
Total (tone)	1551,50
SU – substanță uscată %	24,21

Procesul tehnologic privind tratarea nămolului în stațiile de epurare Mediaș se desfășoară prin fermentarea anaerobă unde are loc degradarea biologică a substanțelor organice insolubile, sub acțiunea unui ansamblu de populații bacteriene. Acestea, în anumite condiții de mediu, descompun materiile organice complexe din nămol, prin procese de oxido-reducere biochimică în substanțe minerale și un amestec de gaze, numit biogaz, format din: CH₄; CO; CO₂; H₂.

În funcție de clasificarea nămolurilor după compoziția lor, nămolul fermentat / stabilizat din cadrul stației de epurare Mediaș aferent anului 2020 are o compoziție organică de 54,37% - substanțe volatile în substanță uscată și o compoziție anorganică de 45,63% - substanțe minerale în substanță uscată.

SEAU	Cogenerator CHP	
	Producere biogaz	Energie produsă de cogenerator - CHP
Mediaș	mc	kWh
	257.191	470.989

În anul 2021 Stația de Epurare Mediaș și-a asigurat din producția de biogaz 32,38 % din energia termică necesară, iar prin cogenerare a realizat 470.989 kWh energie electrică reprezentând 37,72 % din totalul de energie electrică necesară pentru funcționarea stației.

Raportul dintre cantitatea anuală de energie consumată (1.248.552 kWh) pentru cantitatea de apă uzată epurată a stației de epurare Mediaș valoarea de 0,42 kWh/mc, reprezentând consumul specific de energie în sistemul de epurare (energie electrică rețea 777.563 kWh/ an+ 470.989 kWh/an generat CHP = 1.248.552 kWh)

Raportul dintre cantitatea de energie consumată pentru cantitatea de apă uzată epurată din aria de operare are valoarea de 0,51 kWh/mc, reprezentând consumul specific de energie în sistemul de epurare aferent anului 2021.

I.3.4. Strategia de management a apelor uzate industriale

„Strategia privind managementul apelor uzate industriale” a fost elaborată în cadrul contractului de servicii „Asistență Tehnică pentru managementul Proiectului „Extinderea și reabilitarea sistemelor de apă și apă uzată în regiunile Mediaș, Agnita, Dumbrăveni, județul Sibiu”. Obiectivul general al acestei strategii este implementarea eficientă a sistemului de management al evacuărilor industriale, corelat cu managementul eficient al nămolului, având în vedere influența calității apei uzate industriale colectată de către rețeaua de canalizare și evacuată împreună cu apele menajere în stațiile de epurare, asupra calității nămolului de epurare.

Acțiuni realizate până la data prezentei/Indicatori de monitorizare:

În cadrul acestei strategii, a fost elaborat un „*Plan de Acțiune privind implementarea strategiei de management al apelor uzate industriale*” și un „*Plan de acțiune pentru prevenirea și combaterea efectelor poluărilor accidentale*”. Aceste planuri au fost implementate și se urmărește continuu actualizarea lor.

Este elaborat și se aplică un Program de Control pentru agenții economici cu care Operatorul Regional are încheiate contracte de descărcare a apelor uzate în rețeaua de canalizare, despre care aceștia au luat la cunostință. Prelevarea probelor se realizează în prezența reprezentantului utilizatorului de apă, din punctele de control stabilite. În funcție de volumul evacuat și de datele privind poluanții determinați din analizele anterioare, se aplică monitorizarea cu o frecvență lunară/trimestrială/ semestrială/ anuală.

Prelevarea probelor și efectuarea analizelor în vederea monitorizării agenților economici care deversează ape industriale în rețeaua de canalizare se realizează de către Laboratorul Central. Monitorizarea se efectuează conform unui plan întocmit în colaborare cu responsabilul de mediu al societății și are ca scop identificarea societăților comerciale care depășesc limitele impuse de legislația în vigoare privitor condițiile de evacuare a apelor uzate în rețelele de canalizare ale localităților și direct în stațiile de epurare.

Laboratorul Central are implementat sistemului de management al calității SR EN ISO 17025 / 2005 *Cerințe generale pentru competența laboratoarelor de încercări și etalonări*. Laboratorul Central este înregistrat în Registrul Laboratoarelor la Ministerul Sănătății din 25.01.2016 și și-a menținut înregistrarea până în prezent.

Laboratorul Central este situat în Municipiul Mediaș, pe strada Stadionului FN, fiind structurat pe patru compartimente:

- Compartiment analize fizico-chimice apă potabilă;
- Compartiment analize microbiologice apă potabilă;
- Compartiment analize flux tehnologic apă potabilă;
- Compartiment analize fizico-chimice apă uzată.

În urma analizei apei uzate deversate în rețeaua de canalizare, S.C. Apa Târnavei Mari S.A. își propune:

- să se asigure protecția și funcționarea normală a rețelei de canalizare, precum și protejarea mediului de efectele adverse ale evacuărilor de ape uzate;
- stabilirea gradului de preepurare necesar obiectivelor economico-sociale, înainte ca apele uzate să fie evacuate în rețeaua de canalizare.

Agenții economici potențiali poluatori ai rețelei de canalizare au întocmit Planuri de prevenire și combatere a poluărilor accidentale, planuri pe care le-au pus la dispoziția OR. La nivelul OR, există planuri de prevenire și combatere a poluărilor accidentale pentru fiecare structură (Stații de Tratare, Stații de Epurare, Rețele de canalizare) și un Program de simulare Situații de Urgență. Evaluarea agenților economici din punct de vedere al riscului de poluare se realizează continuu. Apele uzate menajere și industriale colectate de către rețeaua de canalizare sunt deversate în Stațiile de Epurare.

Stațiile de epurare din Aria de Operare a S.C. Apa Târnavei Mari S.A. au rolul de a prelua și epura apa uzată menajeră. Procesul tehnologic de epurare a apelor se realizează prin intermediul unor procese fizice, chimice și biologice care se intercondiționează și se completează reciproc, astfel încât poate fi împărțit în trei etape: epurare mecanică, epurare mecano-chimică și epurare mecano-biologică.

Activitatea în stațiile de epurare se desfășoară în conformitate cu descrierea funcționării stației de epurare, a procesului tehnologic, cu acțiunile necesare în vederea creșterii nivelului de siguranță privind încadrarea indicatorilor de calitate a apei uzate epurate, stabiliți de către ABA prin Autorizația de Gospodărire a Apelor, conform cerințelor și normativelor în vigoare.

Stațiile de epurare din Aria de Operare stația epurare Mediaș, stația epurare Agnita, stația epurare Dumbrăveni, stația epurare Alma, stație epurara Șeica Mare, stația epurare Marpod-Nocrich, stația epurare Vărd - Veseud, Bîrghiș, Chirpăr reprezintă ansamblul de construcții și instalații, în care apele de canalizare sunt supuse proceselor tehnologice de epurare, care le modifică în așa mod calitățile, încât să îndeplinească condițiile prescrise, de primire în emisar și de îndepărtare a substanțelor reținute din aceste ape.

Obiectivul principal al epurării apelor uzate îl constituie îndepărtarea substanțelor în suspensie, coloidale și în soluție, a substanțelor toxice, a microorganismelor etc. din apele uzate, în scopul protecției mediului înconjurător, conform legislației în vigoare.

În cadrul stațiilor de epurare din Aria de Operare s-au efectuat, îndeplinit lucrările specificate conform programului de lucru aferent anului 2021.

Tabelul nr. 4: Măsurători hidrometrice aferent anului 2021

SEAU	Total Operator		
	Debit intrare – influent / mc	Debit evacuare – efluent/ mc	by-pass mc
MEDIAȘ	2953001	2701282	811
DUMBRĂVENI	202144	151371	0
ALMA	40656	40656	0
ȘEICA MARE	71499	71499	0
AGNITA	318271	267686	0
VĂRD	6210	6210	0
VESEUD	3606	3606	0
BÎRGHIȘ	32000	32000	0
MARPOD- HOSMAN	56215	56215	0
CHIRPĂR (noi.-dec.)	4936	4936	0
TOTAL	3.688.538	3.335.461	811
	10105,58 mc/zi	9138,25 mc/zi	2,22 mc/zi
	116,96 l/s	105,76 l/s	0,025 l/s

Monitorizarea fluxului tehnologic al stației de epurare - monitorizarea parametrilor calitativi se efectuează în laboratorul stației de epurare și cuprinde fluxul apei uzate (influent stație, apă epurată mecanic, efluent stație epurat biologic cu nămol activ) și fluxul de nămol (nămol primar, deșeu de la deznisipator, nămol din bazinele de aerare, nămol exces, nămol recirculat, nămol îngroșat, nămol fermentat, nămol deshidratat).

Monitorizarea se efectuează în conformitate cu cerințele procesului tehnologic, cu prevederile standardelor în vigoare și cu o frecvență minim necesară caracterizării și conducerii în condiții optime a întregului flux tehnologic de epurare.

Monitorizarea continuă a stației de epurare / a procesului tehnologic este asigurată de operatorul /personalul încadrat și de programul de monitorizare și control SCADA.

În conformitate cu prevederile normativului privind stabilirea limitelor de încărcare cu poluanți a apelor industriale și orășenești, la evacuarea în receptori naturali, H.G. 188/ 2002-NTPA011 și 001, cu modificările și completările ulterioare, stabiliți și de ABA prin Autorizația de Gospodărire a Apelor, parametrii de funcționare a stațiilor de epurare Mediaș, Dumbrăveni, Agnita și valorile medii aferent anului 2021 ale principalelor indicatori sunt prezentate mai jos.

Tabelul 2. Eficiența stației de epurare aferent anului 2021

SEAU	Indicator	Valoare influent, mg/l	Valoare efluent, mg/l	Valoare impusă, mg/l (NTPA 001/2005)	Eficiența stației de epurare, %
------	-----------	------------------------	-----------------------	--------------------------------------	---------------------------------

MEDIĂȘ	CBO ₅	303,94	6,90	25	97,73
	CCO-Cr	549,51	22,66	125	95,87
	MTS	325,35	0,37	35	99,88
	Nt - Azot total	47,36	12,54	15	73,52
	Pt -Fosfor total	7,74	1,50	2	80,62

NTPA 001 prevede ca % minim de reducere a Ptotal să fie de 60%. În perioada analizată procesul de epurare adoptat la SEAU Mediaș a permis asigurarea unei eficiențe ridicate raportată la concentrația P_{total} la valoarea de 80,62%.

Procentul minim de reducere a Ntotal trebuie să fie de minim 70%-80% față de încărcarea influentului. În perioada analizată toate valorile determinate pentru Ntotal s-au încadrat în limitele impuse, procesul de epurare a permis asigurarea unei eficiențe ridicate pentru indicatorul Ntotal, valoarea fiind de 73,52%.

SEAU	Indicator	Valoare influent, mg/l	Valoare efluent, mg/l	Valoare impusă, mg/l (NTPA 001/2005)	Eficiența stației de epurare, %
AGNITA	CBO ₅	140,07	9,21	25	93,42
	CCO-Cr	244,97	30,47	125	87,56
	MTS	155,13	4,23	35	97,27
	Nt - Azot total	47,58	12,49	15	73,74

SEAU	Indicator	Valoare influent, mg/l	Valoare efluent, mg/l	Valoare impusă, mg/l (NTPA 001/2005)	Eficiența stației de epurare, %
DUMBRĂVENI	CBO ₅	201,94	12,02	25	94,04
	CCO-Cr	342,45	42,91	125	87,47
	MTS	154,47	1,88	35	98,78
	NH ₄ ⁺	74,52	3,42	3	95,41

SEAU	FeCl ₃ 40%	FeCl ₃ 40%	Consum FeCl ₃ 40%
Vol. apă influent	l	kg	kg/mc
mc	1	kg	kg/mc
3.688.538	60.216	86.711,04	0,023

Indicatorii de calitate ai apelor uzate la evacuarea din stațiile de epurare din Aria de Operare în emisar aferent anului 2021 - eficiența de reducere a încărcării (%) este 80%.

Neîncadrarea parametrilor de evacuare conform valorii impuse de concentrația maximă admisă și NTPA 001 se datorează unor șocuri de poluanți când concentrațiile cresc brusc, a debitelor reduse de apă uzată menajeră și a operării nefconforme de către operator.

Au fost elaborate:

- „Programul de monitorizare apă uzată / apă pluvială pentru anul 2022” cu nr. 9579/19.11.2021;
- „Comanda fermă prestări servicii încercări fizico-chimice și microbiologice ape uzate agenți economici” nr. 9580/19.11.2021;
- Comanda fermă prestări servicii încercări fizico-chimice și microbiologice ape pluviale deversate direct în emisar” nr. 9581/19.11.2021.

S-au prelevat probe și s-au efectuat analize fizico-chimice și microbiologice iar rezultatele au fost transmise de Laboratorul Central către Inginer Șef Departament Epurare Apă Uzată și Responsabil de Mediu, prin Rapoarte de încercări.

I.3.5 Strategia privind eficientizarea consumului de energie

Managementul energetic este parte integrantă a procedurilor generale de operare și mentenanță ale Operatorului, fiind corelată cu alte funcții și planuri de operare și mentenanță, respectiv:

- managementul activelor;
- controlul pierderilor și reducerea cantității de apă nefacturată;
- mentenanța echipamentelor;
- optimizarea costurilor de operare și mentenanță;
- transport, ateliere și depozite;
- resurse umane.

Tratarea, colectarea, distribuția și evacuarea apei potabile și a apei uzate necesită cantități mari de energie în aproape toate treptele proceselor. În ceea ce privește costul activităților de operare și mentenanță (O&M), costul cu energia este una din cele mai mari componente ale bugetului unui OR, după costul cu personalul.

Biroul Mecano-Energetic, din cadrul Serviciului Tehnic al Operatorului Regional, este responsabil de implementarea strategiei de management a energiei.

Scopul strategiei de management energetic este eficientizarea consumului de energie la nivelul ariei de deservire a Operatorului.

În acest context, societatea a continuat să implementeze, și la nivelul anului 2021, strategia de eficientizare a consumului de energie, planul de acțiuni specific fiind axat pe cele două componente principale: sisteme acționate electric și sisteme de încălzire.

Acțiuni realizate la nivelul anului 2021:

- *Planificarea și instruirea echipei de management energetic; delimitarea și planificarea sarcinilor care revin fiecărui membru al echipei.*

În fiecare an, personalul din cadrul Biroului Mecano - Energetic, împreună cu membrii echipei de management energetic din cadrul Sucursalelor, planifică și fac testarea tuturor electricienilor de întreținere din sectoare, asigurându-se în permanență un dialog constructiv, în care se discută toate problemele ce intervin pe linie energetică și modul lor de rezolvare.

- *Planificarea, evaluarea și folosirea rezultatelor acțiunilor finalizate și raportate de către echipa de management energetic; elaborarea de rapoarte periodice / lunare / anuale (consumuri de energie la nivelul OR, grafice de revizii și reparații).*

Biroul Mecano-Energetic elaborează anual grafice de revizii și reparații.

- *Organizarea de campanii de informare a clienților cu privire la managementul energetic, respectiv implementarea de către OR a unei strategii de eficientizare a consumului de energie (Informarea utilizatorilor în legătură cu impactul previzionat asupra tarifelor, rezultat din creșterea consumului de energie după luarea în exploatare a lucrărilor de investiții din stațiile de tratare și epurare a apei și a extinderii rețelelor de alimentare cu apă și canalizare).*
- *Identificarea îmbunătățirilor care pot fi aduse la procedurile de operare, în vederea optimizării consumului de energie electrică.*

Prin trecerea tuturor consumatorilor de energie electrică din cadrul OR în categoria consumatorilor eligibili de energie electrică (consumatori eligibili de joasă tensiune și medie tensiune) s-a realizat, pentru toți acești consumatori, un tarif convenabil pentru societatea noastră.

- *Monitorizarea și analiza consumurilor de energie electrică*

În cazul marilor consumatori de energie electrică, consumul se monitorizează zilnic, de către Biroul Mecano - Energetic. Pentru micii consumatori de energie electrică, această monitorizare se face lunar, după primirea facturilor de energie electrică de la furnizor. La Uzina de Apă Mediaș, Stația de Epurare Mediaș se realizează și o monitorizare a acestui consum prin sistemul SCADA.

În scopul unei monitorizări a evoluției consumului de energie la nivelul Operatorului Regional, Biroul Mecano - Energetic a întreprins o analiză comparativă a consumurilor de energie electrică înregistrate la nivelul anului 2020, rezultatul fiind consemnat sub forma unui „Raport periodic privind evoluția consumului de energie electrică înregistrate la nivelul Operatorului

Regional S.C. Apa Târnavei Mari S.A., pe puncte de lucru, ” evidențiat în formă tabelară și grafică, înaintat reprezentanților managementului Societății (Consum energie electrică anul 2021; Grafice evoluție consumuri 2014 – 2021)

I.4. Strategii de resurse umane

I.4.1. Strategia privind dezvoltarea unui sistem eficient și eficace de management al performanțelor resurselor umane

Conform Planului de Administrare al S.C. Apa Târnavei Mari S.A. aprobat pentru perioada 2020 - 2024, elaborat în baza OUG nr. 109 / 2011, aprobată și modificată prin Legea nr. 111 / 2016 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, obiectivul principal al strategiei de resurse umane este: *„Dezvoltarea unui management eficient al resurselor umane, care să încurajeze și să recompenseze corespunzător performanțele deosebite ale angajaților, să asigure un mediu de lucru bazat pe colaborare și implicare, un sistem deschis, care să promoveze comunicarea la / între toate nivelurile ierarhice, cu respectarea normelor de conduită prevăzute în regulamentul intern de organizare, respectiv codul etic”.*

Principalele acțiuni cuprinse în strategia de administrare a resurselor umane:

- Creșterea eficienței generale a companiei, prin corecta dimensionare, informare și motivare a personalului societății;
- Instruirea permanentă a personalului, pentru creșterea gradului de profesionalism;
- Crearea unui mediu favorabil învățării în companie și sprijinirea angajaților în a-și dezvolta capacitatea de a folosi tehnici și proceduri moderne, prin oferirea de oportunități materiale și de training.

Principalele acțiuni cuprinse în strategia de management a resurselor umane:

- Dezvoltarea competențelor angajaților, creșterea eficienței resurselor umane și promovarea lucrului în echipă.
- Asigurarea accesului la instruire tuturor angajaților, în raport cu pregătirea necesară posturilor, responsabilitățile și cerințele posturilor.
- Derularea unei campanii interne de informare și instruire a tuturor angajaților cu privire la misiunea și obiectivele companiei, respectiv la rolul fiecărui angajat în organizație, importanța resurselor umane în obținerea rezultatelor propuse, precum și la așteptările angajatorului de la angajații săi.
- Revizuirea periodică a sistemului de evaluare a performanțelor individuale, în concordanță cu obiectivele și strategiile companiei.
- Evaluarea periodică a gradului de satisfacție a angajaților.
- Asigurarea atractivității companiei ca angajator, respectiv motivarea și creșterea gradului de satisfacție al angajaților.

Acțiuni relevante la nivelul Biroului Resurse Umane la nivelul anului 2021:

- Asigurarea respectării legislației, cu privire la majorarea salariului de bază pentru angajații cu salarii de încadrare inferioare celui stabilit prin Hotărârea nr. 4/13.01.2021 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată. Întocmire referat și acte adiționale la contractele individuale de muncă;
- Evaluarea performanțelor individuale ale angajaților, perioada ianuarie-martie, în scopul stabilirii potențialului acestora, conduitei, determinarea nevoilor de instruire, repartizării eficiente a sarcinilor și fundamentării planurilor pe termen lung;
Aprecieri obiectivă a activității fiecărui angajat, bazată pe cunoașterea reală a rezultatelor activității pe care fiecare o desfășoară, a preocupărilor pentru sporirea eficienței. Prin aceasta s-a încercat evitarea nemulțumirilor și a atmosferei încordate care deteriorează climatul organizațional;

- Elaborarea și implementarea Planului anual de formare profesională pe baza propunerilor venite din partea șefilor de compartimente în funcție de rezultatele evaluării performanțelor individuale, precum și pregătirea necesară pentru îndeplinirea responsabilităților și cerințelor fiecărui post. Creșterea gradului de pregătire/perfecționare a angajaților raportat la noile cerințe tehnologice și legislative.
- Negocierea și Încheierea unui nou Contract Colectiv de Muncă, la nivelul S.C. Apa Târnavei Mari S.A. pentru perioada 2021 – 2023, având ca scop stabilirea drepturilor minime ale salariaților și a obligațiilor cu privire la:
 - încheierea, executarea, modificarea, suspendarea și încetarea contractului individual de muncă;
 - timpul de muncă și timpul de odihnă;
 - condiții de muncă, securitate și sănătate în muncă;
 - salarizarea și alte drepturi salariale;
 - protecția socială a salariaților;
 - formarea profesională a salariaților;
 - alte drepturi și obligații care decurg din relațiile de muncă.

Activitate: Renegocierea contractelor individuale de muncă începând cu data de 01.06.2021.

Contractul Colectiv de Muncă, încheiat pentru perioada 2021-2023, între Patronat și Sindicatul Liber al SC APA TÂRNAVEI MARI SA este înregistrat la Inspectoratul Teritorial de Muncă Sibiu sub nr. 66/02.07.2021.

- Revizuirea Regulamentului Intern al societății, actul juridic obligatoriu întocmit de către angajator, elaborat cu consultarea Sindicatului, ce conține normele și procedurile ce trebuie respectate în cadrul companiei (angajat/angajator), prin care se stabilesc o serie de reguli, în special disciplinare, aplicabile la locul de muncă.
- Revizuirea Codului de Conduită Etică -postat pe site-ul societății – ce descrie o serie de reguli specifice, cu caracter obligatoriu și care se aplică în toate structurile societății, în orice moment și indiferent de poziția ocupată în cadrul societății, atât în relațiile din interiorul organizației, cât și în relațiile cu clienții sau alte părți interesate.
Respectarea prevederilor Codului de Conduită Etică de către toți angajații societății are o contribuție esențială în a ne ajuta să creăm și să menținem o bună reputație în rândul comunității pe care o deservim.
- Revizuirea Procedurii de evaluare a performanțelor profesionale, introducerea unui sistem mai bun de evaluare a performanțelor personalului. În anii precedenți existau formulare de evaluare pe categorii de personal, în prezenta procedură s-au modificat criteriile de evaluare și s-a simplificat Formularul de evaluare a performanțelor individuale care trebuie completat anual.
 - *Evidența și urmărirea întocmirii fișei postului pentru personalul societății, colaborând în acest sens cu toate structurile responsabile pentru realizarea fișei postului pentru personalul din structura proprie:*
 - Stabilire activități ce pot fi continuate și/sau adaptate, în funcție de specificul acestora și de resursele disponibile, și implementare măsuri necesare pentru asigurarea continuității serviciului, reluarea și/sau menținerea activității, în condițiile respectării măsurilor de prevenire a răspândirii SARS-CoV-2, inclusiv pentru desfășurarea activității pentru o parte din personal în regim de telemuncă sau muncă la domiciliu;
 - Informare angajați, cu privire la riscurile de infectare și de răspândire a virusului, cu privire la măsurile de protecție și la regulile de distanțare socială care se aplică în cadrul unității, precum și cu privire la regulile pentru gestionarea situațiilor în care angajații sau alte persoane care au acces la locul de muncă prezintă simptome ale infectării cu coronavirus SARS-CoV-2;
 - Activități curente specifice domeniului resurse umane: gestionare dosare de personal, înregistrări în Programul Emsys și generare registrul general de evidența a salariaților - REVISAL, integrarea noilor angajați, încheierea, modificarea și încetarea contractelor individuale de muncă, evidența concediilor de odihnă, medicale...etc

- Asigurare și răspundere cu privire la existența la dosar a tuturor documentelor prevăzute de legislația muncii;
- Îmbunătățirea bazei de date Emsys în sensul realizării diverselor raportări și a obiectivelor propuse cu privire la informații/date cu caracter personal, drepturi salariale și alte drepturi, programe de formare profesională etc., precum și principalele fluxuri de personal pe posturi (mutare, încetare, suspendare CIM, etc.);
- Eliberare, la cerere sau din oficiu a dovezilor privind calitatea de salariat/asigurat, vechimea în muncă și drepturile salariale ale angajaților; foști angajați;
- Asigurarea aplicării corecte a prevederilor legale privind categoriile de pensii. Eliberarea la îndeplinirea condițiilor legale, actele necesare depunerii documentației de pensionare la Casa Județeană de Pensii Sibiu/Ag Locală Mediaș;
- Activități de raportare statistică lunar/trimestrial/anual, referitoare la categoriile și numărul de personal, precum și a datelor privind cheltuielile de personal aferente acestora;
- Corespondența cu instituțiile de stat (ITM, AJOFM, CJAS, CASSB) pe probleme de relații de muncă.
- Solicitarea, centralizarea și transmiterea declarațiilor de avere și de interese pentru personalul contractual cu funcții de conducere, în condițiile legii;
- Utilizarea benchmarking-ului ca instrument pentru stabilirea și evaluarea indicatorilor capabil să-i permită reducerea costurilor și creșterea performanțelor tehnico-economice.

Statistici:

Personal angajat, anul 2021 - număr mediu = 249

Tabel nr.1 – Fluctuație personal

Stare	Nr. Contracte Individuale de Munca
Angajări	21
Încetări	23

Tabel nr.2 - Distribuția personalului pe locații

Nume locație / oraș	Nr. Mediu Personal Semestrul I 2021
Mediaș	188
Agnita	37
Dumbrăveni	24
TOTAL	249

Tabel nr.3- Participări la cursuri, instruirii în anul 2021

Perioada	Instruire	Nr. Participanți
Ianuarie	Curs Igienă angajați Mediaș /Agnita/ Dumbrăveni	35
	Online-Curs Auditor Intern ISO –Sistem de management integrat conform standardelor de referință:	1

	ISO 9001:2015-Calitate ISO 14001:2015-Mediu ISO 45001:2018- Sănătate și Securitate în Muncă	
Aprilie	Politica salarială în anul 2021 pentru operatorii economici cu capital integral sau majoritar de stat	2
Mai	Lucrările Ședinței membrilor ARA- Călimănești	1
Iulie	Curs Pregătire Profesională Atestat Cond. Auto	1
	ARA- Ședință comisie Principală	2
Septemb	Curs Formare Profesională Macaragiu grupa E - Masinist pod rulant	1
Noiemb	Fiatest Online-Curs Auditor -Sistem de management al calității într-un laborator acreditat conform standardelor: SR EN ISO/IEC 17025:2018 și SR EN ISO 19011:2018	1

Tabel nr. 4– Raportari Benchmarking

Date privind personalul		Numar mediu de personal
Numarul de angajati directi aferenti activitatii de apa	nr.	66
Numarul de angajati directi aferenti activitatii de canalizare epurare	nr.	61
Numarul de angajati indirecti (transport, reparatii, proiectare)	nr.	41
Numarul de personal din biroul UIP (POS I+II)	nr.	9
Numarul personalului general si administrativ	nr.	72
Total personal societate	nr.	249
Instruire personal		Total ore pe an
Instruire personal protectia muncii	nr.	5.130
Instruire personal proceduri ISO	nr.	2.251
Instruire personal pregatire profesionala	nr.	1213
Instruire personal UIP	nr.	216
Alte instruirii	nr.	5.379
Total instruire	nr.	14.189
Instruire protectia muncii / angajat	ore/angajat/an	20,60
Instruire proceduri ISO / angajat	ore/angajat/an	9,04
Instruire pregatire profesionala / angajat	ore/angajat/an	4,87

Instruire personal UIP /angajat	ore/angajat/an	24,00
Alte instruirii / angajat	ore/angajat/an	21,60

II. Lucrările de extindere/reabilitare realizate de către S.C. Apa Târnavei Mari S.A. la nivelul infrastructurii de apă și apă uzată pe domeniul public al Municipiului Mediaș, cu finanțare de la Bugetul Local, în anul 2021.

S.C. Apa Târnavei Mari S.A. vizează creșterea gradului de acoperire cu servicii de alimentare cu apă și de canalizare la standarde europene în aria de operare existentă. Prin implementarea strategiei de creștere intensivă a pieței, Operatorul și-a propus realizarea extinderilor / modernizării rețelelor de apă și de canalizare, la nivelul unităților administrativ teritoriale deservite, conform termenelor din Programele anuale de investiții, aprobate de către autoritățile locale.

Rezultatul scontat vizează implementarea în proporție de 100% a obiectivelor (atât a indicatorilor fizici, cât și a celor valorici) cuprinse în Programele anuale de investiții, aprobate de către autoritățile locale, conform prevederilor art. 11.1., Dispoziții Speciale - Partea Comună, Titlul II - „Sistemul de lucrări”, Capitolul II – „Finanțarea lucrărilor” din Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de Alimentare cu Apă și de Canalizare: *„În interiorul Ariilor de Distribuție a Apei și de Colectare a Apelor Uzate, Lucrările de Extindere trebuie executate de Operator, fiind finanțate conform art. 10”, respectiv: „În cadrul Perimetrelor de Distribuție a Apei și de Colectare a Apei Uzate, Operatorul se angajează să execute toate Lucrările de Extindere sau Consolidare (Reabilitare) necesare în vederea furnizării corespunzătoare a Serviciilor Delegate, efectuate sub sau în lungul unui Drum Public Corespunzător Traficului Vehiculelor, indiferent de distanța dintre ultimul punct de legătură posibil și oricare dintre rețelele de alimentare cu apă sau de canalizare. Lucrările de reabilitare și extindere sunt finanțate de Autoritatea Delegantă din Fonduri puse la dispoziție de UE, fonduri de la Bugetul de stat sau fonduri de la bugetele locale”*.

Referindu-ne la Municipiul Mediaș, realizarea acestui obiectiv implică efectuarea unor lucrări ample de extindere, respectiv reabilitare, a rețelelor de apă și de canalizare din localitate, conform termenelor stabilite în „Programul anual al obiectivelor de investiție propuse spre finanțare de la Bugetul Local”, aprobat la începutul fiecărui an, odată cu Bugetul de Venituri și Cheltuieli al Municipiului Mediaș.

În acest context, în anul 2021, alocațiile bugetare au fost acordate în baza:

- HCL nr. 275 din 26.09.2019 privind aprobarea proiectului tehnic și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții ”Reabilitare capace carosabile aferente sistemelor de apă și canalizare și reabilitare denisipatoare și rigole scurgere ape pluviale pe străzi din Municipiul Mediaș.
- HCL nr. 144 din 27.05.2020 privind aprobarea proiectului la faza Proiect Tehnic și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții *„Reabilitare rețele alimentare cu apă potabilă și rețele de canalizare pluvială în municipiul Mediaș cartier Vitrometan – strada Iacob Pisso”*.
- HCL nr. 140 din 11.05.2021 privind aprobarea proiectului la faza PT și a Indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții *„Reabilitare străzi și rețea canalizare pluvială faza II cartier Aurel Vlaicu municipiul Mediaș”*.
- HCL nr. 159 din 27.05.2021 privind aprobarea proiectului la faza PT și a indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții: *„Reabilitare denisipatoare și rigole scurgere ape pluviale pe strada Hula Veche, Municipiul Mediaș, județul Sibiu.*
- HCL nr. 196 din 14.07.2021 privind aprobarea proiectului la faza PT și a indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții: *„Extindere rețea de apă potabilă și rețea de canalizare menajeră strada Moșnei F.N. Municipiul Mediaș, județul Sibiu”*.
- HCL nr. 307 din 27.10.2021 privind aprobarea proiectului la faza PT și a indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții: *„Reabilitare denisipatoare și rigole scurgere ape pluviale pe strada Dealul Cucului municipiul Mediaș”*

- HCL nr. 287 din 22.10.2021 privind aprobarea proiectului la faza PT și a indicatorilor tehnico - economici pentru obiectivul de investiții „Reabilitare rețea canalizare menajeră și rețea apă potabilă str. 1 Mai Municipiul Mediaș”.

În baza HCL-urilor anterior consemnate, valoarea totală alocată de la Bugetul Local al Municipiului Mediaș pentru obiectivele de investiții privind reabilitarea și extinderea infrastructurii de apă și apă uzată realizate de către Operatorul Regional S.C. Apa Târnavei Mari S.A. a fost de 3.895.000,00 lei, repartizată după cum urmează:

- 345.000,00 lei pentru categoria „*Lucrări în continuare*”;
- 3.480.000,00 lei pentru categoria „*Lucrări noi*”;
- 70.000,00 lei pentru categoria „*Alte cheltuieli de investiții*” - „Separarea măsurării consumului de apă pentru condominii”.

Stadiul de realizare al obiectivelor de investiții specifice S.C. Apa Târnavei Mari S.A., finanțate de la Bugetul Local al Municipiului Mediaș, la finalul anului 2021, cu accent pe **indicatorii fizici și valorici realizați** la data de 31.12.2021.

I. Lucrări în continuare:

- Reabilitare capace carosabile aferente sistemelor de apă și canalizare și reabilitare denisipatoare și rigole scurgere ape pluviale pe străzi din Municipiul Mediaș (HCL 275/2019).

Valoare totală aprobată pentru anul 2021: 75.000,00 lei;

Cheltuieli efectuate până la 31.12.2021: 67.547,77 lei;

Indicatori fizici proiectați / realizați la 31.12.2021:

Reabilitarea plăcilor de beton în număr de 6 bucăți.

Reabilitarea capacelor carosabile, denisipatoarelor și a rigolelor de scurgere ape pluviale în lungime de 21,6 m

Stadiu de realizare la 31.12.2021: Lucrare finalizată.

- Reabilitare rețele alimentare cu apă potabilă și rețele de canalizare pluvială în Municipiul Mediaș - cartier Vitrometan – strada Iacob Pisso (HCL 144/2020)

Valoare totală aprobată pentru anul 2021: 270.000,00 lei;

Cheltuieli efectuate până la 31.12.2021: 67.547,77 lei;

Indicatori fizici proiectați / realizați la 31.12.2021:

Rețea apă potabilă:

- conductă din PEHD PE100, Dn 110 mm – lungime 45,00 ml;

Rețea de canalizare menajer:

- Conductă Dn 400mm – lungime 22,00 ml

- Conductă Dn 200mm – lungime 120 ml

Stadiu de realizare la 31.12.2021: Lucrare finalizată.

II. Lucrări noi:

- Reabilitare străzi și rețea canalizare pluvială – Faza II, Cartier Aurel Vlaicu, din Municipiul Mediaș (HCL 140/2021)

Valoare totală aprobată pentru anul 2021: 3.000.000,00 lei;

Cheltuieli efectuate până la 31.12.2021: 2.991.159,31 lei;

Indicatori fizici proiectați / realizați la 31.12.2021:

Rețea de canalizare pluvială:

Montare conductă Dn 1200mm – lungime 444 ml;

Montare conductă Dn 1000 mm – lungime 220 ml;

Stadiu de realizare la 31.12.2021: Lucrare finalizată.

- Reabilitare denisipatoare și rigole scurgere ape pluviale pe strada Hula Veche din Municipiul Mediaș (HCL 159/2021)

Valoare totală aprobată pentru anul 2021: 50.000,00 lei;
Cheltuieli efectuate până la 31.12.2021: 43.884,86 lei;
Indicatori fizici proiectați / realizați la 31.12.2021:
S-au reabilitat un număr de 11 rigole de scurgere.
Stadiu de realizare la 31.12.2021: Lucrare finalizată.

- Extindere rețea de apă și rețea de canalizare menajeră strada Moșnei, FN din Municipiul Mediaș (HCL 196/2021)

Valoare totală aprobată pentru anul 2021: 130.000,00 lei;
Cheltuieli efectuate până la 31.12.2021: 105.517,20 lei;
Indicatori fizici proiectați / realizați la 31.12.2021:

Rețea de apă:

Montare conductă - Dn 110mm – lungime 80 ml;

Rețea de canalizare menajeră:

Montare conductă Dn 250mm – lungime 65 ml;

Stadiu de realizare la 31.12.2021: Lucrare finalizată.

- Reabilitare denisipatoare și rigole scurgere ape pluviale pe strada Dealul Cucului din Municipiul Mediaș (HCL 307/2021)

Valoare totală aprobată pentru anul 2021: 100.000,00 lei;
Cheltuieli efectuate până la 31.12.2021: 98.599,71 lei;
Indicatori fizici proiectați / realizați la 31.12.2021:
Reabilitarea a rigolelor de scurgere ape pluviale în lungime de 76 ml.
Stadiu de realizare la 31.12.2021: Lucrare finalizată.

- Reabilitare rețea canalizare menajeră și rețea apă potabilă, strada 1 Mai din Municipiul Mediaș (HCL 287/2021)

Valoare totală aprobată pentru anul 2021: 200.000,00 lei;
Cheltuieli efectuate până la 31.12.2021: 162.894,79 lei;

Rețea de apă:

Montare conductă - Dn 63mm – lungime 18 ml;

Rețea de canalizare menajeră:

Montare conductă Dn 3150mm – lungime 127 ml, Dn 250mm – lungime 48ml, Dn 200mm – lungime 42 ml.

Stadiu de realizare la 31.12.2021: Lucrare finalizată.

III. Alte cheltuieli de investiții

III. 1. Dotari independente

- **Separarea măsurării consumului de apă pentru condominii**

Valoare totală aprobată pentru anul 2021: 70.000,00 lei;
Cheltuieli efectuate până la 31.12.2021: 61.546,44 lei;
Indicatori fizici proiectați / realizați la 31.12.2021: 11 separări de condominii. Separarea consumului de apă la condominii în vederea contorizării individuale a unui număr de 143 de apartamente.
Stadiu de realizare la 31.12.2021: Lucrare finalizată.

III. Accesarea de noi fonduri europene pentru sectorul de apă potabilă și apă uzată din Aria Delegării a S.C. Apa Târnavei Mari S.A. - Etapa 2016 - 2020

Conform declarației de misiune, viziunii și obiectivelor strategice de dezvoltare, având la bază experiența acumulată și de lecțiile învățate ca urmare a implementării unui Proiect cu finanțare europeană, S.C. Apa Târnavei Mari S.A. Mediaș, în calitate de Operator Regional de Apă și Apă Uzată pentru zona de nord - est a județului Sibiu, a accesat noi fonduri europene în Etapa de programare 2014 – 2020, pentru sectorul de apă potabilă și apă uzată din Aria Delegării.

Investițiile prioritare propuse în ”Proiect regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în regiunile Mediaș, Agnita și Dumbrăveni, județul Sibiu”, prin *Program Operațional pentru Infrastructura Mare, 2014 - 2020*), derivă din deficiențele sistemului actual, fiind în strânsă corelare cu prevederile Master Planului revizuit și a altor documente elaborate de către autoritățile naționale și județene ulterior revizuirii MP și urmăresc următoarele obiective specifice:

Obiectivele specifice sunt:

I. Îmbunătățirea calității apei prin:

1. Extinderea alimentării cu apă din surse cu apă potabilă, controlată microbiologic, în condiții de siguranță și protecție a sănătății în localități cu peste 50 de locuitori din regiunile Mediaș, Agnita și Dumbrăveni prin realizarea de aducțiuni și extinderea rețelelor existente, precum și extinderea sursei Dumbrăveni;
2. Reabilitarea infrastructurii de alimentare cu apă existente (rețele, rezervoare, stații de pompare) în vederea asigurării siguranței în exploatare, reducerii pierderilor și asigurării capacității necesare creșterii gradului de conectare al populației;
3. Lucrări (de reabilitare) pentru asigurarea funcționalității și integrarea în sistem a aducțiunilor/rețelelor de transport/rețele de distribuție apă, a unor lucrări realizate prin alte proiecte, dar nefinalizate (așa cum este cazul lucrărilor executate prin programul „Zone Fierbinti”);

II. Îmbunătățirea colectării și tratării apei uzate prin:

1. Extinderea rețelei de colectare a apei uzate pentru aglomerările mai mari de 2.000 l.e din regiunile Mediaș, Agnita și Dumbrăveni ;
2. Reabilitarea infrastructurii de colectare a apei uzate (rețele, stații de pompare apă uzată) în vederea reducerii riscului de poluare și asigurării sănătății populației;
3. Lucrări (de reabilitare) pentru asigurarea funcționalității și integrarea în sistem a rețelei de canalizare menajeră realizate prin alte proiecte, dar nefinalizate (așa cum este cazul lucrărilor executate prin programul „Zone Fierbinti”);
4. Facilități la stațiile de epurare pentru aglomerările mai mari de 2.000 l.e.;
5. Reabilitări la stații de epurare a apei uzate pentru aglomerările mai mari de 2.000 l.e;
6. Implementarea și eficientizarea managementului nămolului rezultat în cadrul procesului de epurare a apelor uzate prin realizarea unei instalații de uscare și valorificare a nămolului și a facilităților conexe;

II. Întărirea capacității instituționale a OR în managementul și exploatarea infrastructurii prin:

1. Extinderea sistemului SCADA;

Asigurarea de asistență tehnică în managementul proiectului, detectarea pierderilor, dezvoltarea GIS și integrarea /gestionarea datelor privind infrastructura realizată.

Stadiul desfășurării demersurilor întreprinse în vederea accesării de noi fonduri europene în Etapa 2014 – 2020: Raport cu privire la activitatea desfășurată pentru obținerea finanțării Proiectului Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de Apă și Apă Uzată în județul Sibiu, Regiunea de Nord și Est, în perioada 2016 – 2020.

- Prezentarea evoluției în timp a Contractului de Servicii, respectiv a Cererii de Finanțare și Contractului de Finanțare

- 19.01.2016: a fost semnat Contractul de Servicii nr. 9/19.01.2016, „Asistență Tehnică pentru pregătirea Aplicației de Finanțare și a Documentațiilor de Atribuire pentru Proiectul Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de Apă și Apă Uzată din județul Sibiu, Regiunea Nord și Est, în perioada 2014 – 2020”, între S.C. Apa Târnavei Mari S.A., în calitate de Achizitor (Autoritate Contractantă și Beneficiar), pe de o parte, și Asocieria dintre: S.C. Specialist Consulting S.R.L (cu sediul social în București, România), S.C. Technital S.p.A. (cu sediul social în Milano, Italia) și C&S Di Giuseppe Ingegneri Associati S.R.L. (cu sediul social în Palombaro, Italia), contract

cofinanțat de Comisia Europeană, Guvernul României, Autoritățile Publice Locale implicate în Proiect, prin Fondul European de Dezvoltare Regională, în cadrul POIM (Programul Operațional pentru Infrastructura Mare, 2014 - 2020).

- 17.11.2016: după clarificarea tuturor detaliilor cu privire la Contractul de Finanțare, S.C. Apa Târnavei Mari S.A. a emis *Ordinul Administrativ de Începere pentru prestarea serviciilor de Asistență Tehnică*.

- 26.10.2017: a fost semnat Contractul de Finanțare nr. 136 / 26.10.2017 aferent Proiectului „*Sprijin pentru pregătirea aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Sibiu, Regiunea Nord și Nord - Est, în perioada 2014 -2020*”, încheiat cu Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Infrastructură Mare (POIM 2014 - 2020) și S.C. Apa Târnavei Mari S.A., în calitate de Beneficiar al finanțării.

- 15.07.2020: a fost semnat Contractul de Finanțare nr 321/ 15.07.2020 între Ministerul Fondurilor Europene și S.C.Apa Târnavei Mari S.A. Mediaș pentru ”*Proiect regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în regiunile Mediaș, Agnita și Dumbrăveni, județul Sibiu*”

- Prezentarea Contractului de Servicii

Contractul de servicii nr. 9/19.01.2016 „Asistență Tehnică pentru pregătirea Aplicației de Finanțare și a Documentațiilor de Atribuire pentru Proiectul Regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Sibiu, regiunea Nord și Est, în perioada 2016 – 2020”.

Valoarea contractului este de 7.540.166,46 lei.

Contractul de servicii se va realiza în două etape:

- Etapa I: Studii și documentații pentru întocmirea studiului de fezabilitate, Studiul de fezabilitate final complet, care va include toate documentele și documentațiile realizate în cadrul studiului preliminar: Documentațiile geo-topografice, Documentațiile pentru obținere de avize, acorduri, autorizații, Expertizele tehnice, Analiza Cost - Beneficiu, Analiza Instituțională, Strategia de gestionare nămol, Strategia de achiziții, precum și evaluarea impactului asupra mediului; Organizarea de seminarii privind SF și Aplicația de finanțare, elaborarea de Documentații de Atribuire pentru Contractele de lucrări, servicii și furnizare de echipamente; Sprijin în procesul de licitare a contractelor - în valoare de 2.988.623,14 lei, fără TVA;

- Etapa II: Asistență Tehnică din partea proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor, până în anul 2022 - în valoare de 4.551.543,32 lei, fără TVA.

Asistența Tehnică are ca scop realizarea documentelor necesare în vederea obținerii co-finanțării de la Uniunea Europeană pentru lucrări în infrastructura de apă și apă uzată.

Deoarece datele de intrare pentru întocmirea Studiului de Fezabilitate au suferit modificări în urma situației identificate în teren și a incoerenței UAT-urilor în furnizarea de informații, Contractul de Servicii s-a adăugat astfel:

- Act Adițional nr. 1 / 17.11.2016: cuprinde modificări de formă, nu cuprinde modificări de valoare;

- Act Adițional nr. 2 / 23.08.2017: cuprinde modificări privind predarea livrabilelor, fără depășirea termenului final de predare.

Prezentarea Contractelor de Finanțare

Contractul de Finanțare nr. 136/26.10.2017 aferent Proiectului „Sprijin pentru pregătirea Aplicației de Finanțare și a Documentațiilor de Atribuire pentru Proiectul Regional de Dezvoltare a Infrastructurii de Apă și Apă Uzată din județul Sibiu, Regiunea Nord și Nord – Est, în perioada 2014 – 2020”

Valoarea contractului este de 2.988.423,14 lei fără TVA, respectiv 3.556.461,53 lei cu TVA.

Obiectul Contractului de Finanțare îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către AM - POIM, pentru elaborarea și implementarea proiectului regional mai sus menționat. Contractul de Finanțare finanțează doar prima etapă din Contractul de Servicii - **Etapa I**, Studii și documentații pentru întocmirea studiului de fezabilitate, Studiul de fezabilitate final complet, care va include toate documentele și documentațiile realizate în cadrul studiului preliminar: Documentațiile geo-topografice, Documentațiile pentru obținere de avize, acordurii, autorizații, Expertizele tehnice, Analiza Cost Beneficiu, Analiza Instituțională, Strategia de gestionare namol, Strategia de achiziții, Precum și evaluarea impactului asupra mediului; Organizarea de seminar privind SF și Aplicație de finanțare, elaborarea de Documentații de Atribuire pentru Contractele de lucrări, de servicii și furnizare de echipamente, Sprijin în procesul de licitare a contractelor, inclusiv aprobarea Studiului de Fezabilitate și a Aplicației de Finanțare.

Deoarece perioada de implementare a proiectului a fost de 16 luni, respectiv între data de 17.11.2016 și data de 09.03.2018, precum și datorită faptului că Studiul de Fezabilitate a suferit mai multe modificări, s-au încheiat șase acte adiționale, astfel la nivelul anului 2021 s-a încheiat

Actul Adițional nr. 6 din data de 24.11.2021 - care prevede modificarea duratei contractului și a perioadei de implementare a proiectului, respectiv între datele 17.11.2016 și 05.09.2023, și modificarea perioadelor de implementare a Activităților previzionate. Toate celelalte prevederi ale Contractului rămân neschimbate.

Prezentarea activității, atât pe Contractul de Servicii, cât și pe Contractul de Finanțare la nivelul anului 2021

În urma semnării Contractului de Finanțare nr. 321 / 15.07.2020 și transmiterea documentației Cererii de finanțare către CE respectiv comisia JASPERS, aceasta a transmis pe parcursul anului o serie de observații referitoare la proiectele tehnice, analiza ACB și pentru Evaluarea efectelor probabile asupra siturilor Natura față de Obiectivele de conservare specifice ale acestora (SSCO). Studiului de Fezabilitate și cererea de finanțare au fost revizuite conform celor agreeate cu JASPERS, cu datele noi și cu fazarea proiectului. Cererea de finanțare a fost redactată și în limba engleză și trimisă către JASPERS.

S-au finalizat documentațiile de atribuire pentru următoarele contracte:

- „ATM-CS-02 Servicii de asistență tehnică pentru managementul proiectului, publicitate și supervizarea lucrărilor de execuție din aria de operare a SC Apa Târnavei Mari SA, din județul Sibiu”- documentație publicată pentru licitare în data de 25.11.2020 și la care s-a răspuns la solicitările de clarificări iar deschiderea ofertelor s-a făcut în 07.01.2021, existând un număr de 4 oferte. În urma evaluării ofertelor în data de 20.09.2021 a fost desemnat câștigătoare Asociera Eptisa România S.R.L. (Lider) – Eptisa Servicios de Ingenieria S.L. (Asociat) și s-a semnat contractul.

- „ATM-CL-02 Extindere rețele de apă, rețele de canalizare, conducte de aducțiune și gospodării de apă în comunele Dârlos, Brateiu, Blăjel, Ațel, Biertan și Hoghilag (Valchid) din județul Sibiu” documentație publicată pentru licitare în data de 01.04.2021 și la care s-a răspuns la solicitările de clarificări iar deschiderea ofertelor s-a făcut în 18.06.2021, existând un număr de 7 ofertanți. A fost parcursă partea de evaluare a DUAE și a garanțiilor de participare în urma căreia au ramas în competiție un număr de 5 ofertanți. În acest moment ofertele se află în procedura de evaluare tehnică.

- „ATM-CF Furnizare echipamente de operare pentru infrastructura de apă și apă uzată din regiunile Mediaș, Agnita și Dumbrăveni, județul Sibiu” – a fost lansată în luna iulie 2021. Procedura a fost publicată în data de 15.07.2021. La licitație a participat un singur ofertant, Firma Vestra Industry SRL, oferta sa, în valoare de 15.809.730 RON fără TVA, fiind desemnată câștigătoare. Ca urmare a fost semnat contractul Nr. 28 în 01.11.2021.

- „ATM-CL-03 Extindere rețele de apă, rețele de canalizare, conducte de aducțiune și gospodării de apă în Șaroș pe Târnavă, Ernea, comunele Hoghilag, Alma și Dârlos (Curciu), din județul Sibiu” documentație publicată pentru licitare în data de 07.11.2021 și la care s-a răspuns la solicitările de clarificări iar deschiderea ofertelor s-a făcut în 23.12.2021, existând un număr de 5 ofertanți.

-, „ATM-CL-04 Reabilitare și extindere rețele de apă și de canalizare în orașul Dumbrăveni, județul Sibiu” documentație publicată pentru licitare în data de 07.11.2021 și la care s-a răspuns la solicitările de clarificări iar deschiderea ofertelor s-a făcut în 16.12.2021, existând un număr de 5 ofertanți.

- „ATM-CL-01 Reabilitare și extindere rețele de apă și de canalizare, conducte de aducțiune și gospodărie de apă în municipiul Mediaș” documentație publicată pentru licitare în data de 21.11.2021 și la care s-a răspuns la solicitări de clarificări iar deschiderea ofertelor e stabilită pentru 10.01.2022.

- „ATM-CL-06 Extindere și reabilitare rețele de apă și de canalizare, conducte de aducțiune și gospodării de apă în orașul Copșa Mică și comunele Târnavă, Valea Viilor, Axente Sever și Șeica Mare, județul Sibiu”- Expertii JASPERS au recomandat separarea activităților propuse și gruparea în două contracte, unul de servicii, ATM – CS -04 „Analiza structural funcțională a rețelelor și soluțiile tehnice optime pentru întregirea obiectivelor în contractul de lucrări ATM - CL – 06” și unul de tip execuție lucrări „ATM - CL – 06” – „Extindere și reabilitare rețele de apă și de canalizare, conducte de aducțiune și gospodării de apă în orașul Copșa Mică și comunele Târnavă, Valea Viilor, Axente Sever și Șeica Mare, județul Sibiu”.

Celelalte documentații de atribuire, respectiv „ATM-CL-05 Extindere și reabilitare rețele de apă și de canalizare, conducte de aducțiune și gospodării de apă în orașul Agnita și comunele Șeica Mare, Bârgăniș și Alțâna, județul Sibiu”, „ATM-CL-07 Reabilitare captare râu, conducta de aducțiune în comuna Arpașu de Jos și extindere front de captare și aducțiune în orașul Dumbrăveni, județul Sibiu”, ATM-CL-08 „Rezervor de apă în Mediaș, facilitate preluare/prelucrare nămol la SEAU Mediaș, Agnita și Dumbrăveni și eficientizare energie electrică la STAP Mediaș, județul Sibiu”, ATM-CL-09 „Extindere și implementare SCADA în aria de operare a SC Apa Târnavei Mari SA, județul Sibiu”, ATM-CS-3 Auditul „Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în regiunile Mediaș, Agnita și Dumbrăveni, județul Sibiu”, ATM-DOT „Achiziție dotări UIP”, sunt preconizate a se publica la începutul anului 2022.

Contractul de Finanțare nr. 321/15.07.2020

Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în regiunile Mediaș, Agnita și Dumbrăveni, județul Sibiu, cod SMIS 2014+ 137169 este implementat de către SC Apa Târnavei Mari SA, valoarea totală a Contractului de Finanțare fiind de 700.258.507,21 lei, inclusiv TVA. În conformitate cu cele stipulate în Contractul de Finanțare nr. 321/15.07.2020, perioada de implementare a Proiectului, este de 42 luni, respectiv între data de 15.07.2020 și data de 31.12.2023, la care se adaugă, dacă este cazul și perioada de desfășurare a activităților proiectului înainte de semnarea Contractului de Finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor.

DESCRIEREA INVESTIȚIEI

Zona de amplasare a proiectului cuprinde Nordul și Estul județului Sibiu, în regiunea de dezvoltare Centru a României.

Investițiile se vor realiza în **38** localități (4 localități urbane și 34 de localități rurale), incluse în **20** UAT-uri. Toate UAT-urile în care s-au prevăzut investiții sunt membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Apa Târnavei Mari” (ADI).

Obiectivul general al proiectului este:

Îmbunătățirea infrastructurii de apă și apă uzată din regiunile Mediaș, Agnita și Dumbrăveni din județul Sibiu prin extinderea și dezvoltarea serviciului de alimentare cu apă potabilă, controlată microbiologic, în condiții de siguranță și protecție a sănătății în localități care au peste 50 de locuitori și asigurarea colectării și epurării apelor uzate pentru aglomerările mai mari de 2.000 p.e. pentru conformarea cu cerințele directivelor europene privind calitatea apei destinate consumului uman (Directiva 98/83/CE) și epurarea apelor uzate (Directiva 91/271/EEC).

INDICATORII FIZICI

Denumire indicator	Unitate de măsură	Valoarea-țintă pentru proiectul major
Rețea de distribuție apă potabilă (nouă)	km	74,969
Rețea de distribuție apă potabilă (reabilitată)	km	56,354
Aducțiune (nouă)	km	139,641
Aducțiune (reabilitată)	km	9,327
Rețea canalizare (nouă, inclusiv conducte de refulare)	km	54,771
Rețea canalizare (reabilitată, inclusiv conducte de refulare)	km	33,911
Rezervoare înmagazinare (noi + reabilite)	buc.	25
Stații de epurare ape uzate care deserveșc aglomerări sub 10.000 l.e. (Reabilitare SEAU Seica)	buc.	1
Alți indicatori fizici		
Stații de pompare apă (noi)	buc.	27
Stații de pompare apă (reabilite)	buc.	1
Stație de clorinare (noi)*	buc.	25
Captare de suprafață (reabilitată)	buc.	1
Sursă de apă (extindere)	buc.	1
Lucrări (de reabilitare) pentru asigurarea funcționalității și integrarea în sistem a aducțiunilor/rețele de transport	Km.	19,097
Lucrări (de reabilitare) pentru asigurarea funcționalității și integrarea în sistem a rețelelor de distribuție	Km.	46,642
Stații de pompare apă uzată (noi)	buc.	33
Stații de pompare apă uzată (reabilitată)	buc.	8
Lucrări (de reabilitare) pentru asigurarea funcționalității și integrarea în sistem a rețelei de canalizare (inclusiv conducte de refulare)	Km.	45,805
Instalație de uscare și valorificare nămol	buc.	1
Facilități în cadrul SEAU existente pentru aglomerările mai mari de 2.000 l.e	buc.	3
Sistem SCADA	buc.	1

În urma analizei situației existente, a constatării deficiențelor cheie, a analizei necesarului de infrastructură și a cerințelor viitoare de apă ale comunităților, și în baza rezultatelor analizei opțiunilor s-au stabilit investițiile necesare a fi realizate.

Prezentarea activității pe Contractul de Finanțare nr. 321/15.07.2020

Ca urmare a semnării contractului de finanțare conform documentelor contractuale s-a început activitatea de monitorizare de către AM&DRI Sibiu pentru „Proiect regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în regiunile Mediaș, Agnita și Dumbrăveni, județul Sibiu” cod SMIS 2014+ 137169. În data de 05.08.2020 a avut loc ședința de deschidere a proiectului. Scopul întâlnirii a fost de a verifica planificarea Proiectului față de prevederile din Contractul de Finanțare și de a stabili fazele importante în activitățile de monitorizare desfășurate de AM & DRI Sibiu și clarificarea unor aspecte legate de implementarea Proiectului.

S-au transmis către AM&DRI Sibiu, Raportul de Început și Rapoartele de Progres cât și Fișele de Monitorizare lunare pentru proiect, conform instrucțiunilor și contractului semnat.

Conform cererii de finanțare Proiectul cuprinde un număr de 13 contracte:

- 3 contracte de servicii (servicii de audit al proiectului/ AT pentru managementul proiectului și supervizarea lucrărilor/ Sprijin pentru pregătirea Aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru proiectul regional – contract semnat);
- 1 contract de furnizare (achiziție de echipamente);
- 9 contracte de lucrări.

La data depunerii Cererii Finanțare, conform planului de achiziții, dintre cele 13 contracte unul a fost atribuit: *ATM-CS-1 Asistență tehnică pentru pregătirea Aplicației de finanțare și a documentațiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Sibiu, regiunea nord și est în perioada 2016- 2020*, semnat în aprilie 2016.

Pe parcursul anului 2021 s-au atribuit 2 contracte, respectiv ATM-CS-02 Servicii de asistență tehnică pentru managementul proiectului, publicitate și supervizarea lucrărilor de execuție din aria de operare a SC Apa Târnavei Mari SA, din județul Sibiu”și ATM-CF Furnizare echipamente de operare pentru infrastructura de apă și apă uzată din regiunile Mediaș, Agnita și Dumbrăveni, județul Sibiu iar 4 contracte se află în procedura de evaluare în urma deschiderii ofertelor.

Ordinul de începere s-a dat doar pentru contractul de furnizare ATM-CF, iar câștigătorul licitației Firma Vestra Industry SRL a furnizat trei buldoexcavatoare cu dotări suplimentare (cupe, picon , etc.) și un buldoexcavator cu braț telescopic de 6 m rotativ inclusiv dotări suplimentare (cupe, picon , etc.).

IV. Implementarea Standardelor aferente Sistemului de Control Intern / Managerial

Obiectiv: Coordonarea activității de autoevaluare a stadiului implementării Sistemului de Control Intern Managerial la nivelul S.C. Apa Târnavei Mari S.A. și elaborarea Raportului anual asupra sistemului de control intern managerial.

Sistemul de control intern / managerial dezvoltat și implementat în cadrul S.C. Apa Târnavei Mari S.A. operează cu o diversitate de procedee, mijloace, acțiuni, dispoziții, care privesc toate aspectele legate de activitățile Societății, fiind stabilite și implementate de conducere pentru a-i permite deținerea unui bun control asupra funcționării entității în ansamblul ei, precum și a fiecărei activități/operațiuni în parte.

Implementarea sistemului de control intern/managerial se realizează având la baza prevederile Ordonanței Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare precum și ale Ordinului Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018.

Conform dispozițiilor art. 4 alin. 3 din *Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, conducătorul fiecărei entități publice are obligația de a elabora, anual, un raport asupra sistemului de control intern managerial, ca bază pentru un plan de acțiune care să conțină zonele vulnerabile identificate, instrumentele de control necesar a fi implementate, măsuri și direcții de acțiune pentru creșterea capacității controlului intern managerial în realizarea obiectivelor entității.

Raportul cuprinde declarații ale conducătorului entității publice cu privire la sistemul de control intern managerial al entității, existent la sfârșitul anului pentru care se face raportarea.

Declarațiile formulate de conducătorul entității publice se întemeiază pe datele, informațiile și constatările rezultate din operațiunea de autoevaluare a stării sistemului de control intern managerial, controalele ex-post, rapoartele de audit intern, precum și din recomandările rezultate din rapoartele de audit extern.

În vederea elaborării *Raportului asupra sistemului de control intern managerial la data de 31.12.2021*, Directorul General dispune, programarea și efectuarea de către conducătorii de compartimente aflați în subordine, a operațiunii de autoevaluare a sistemului de control intern managerial. La data prezentului raport, activitatea de autoevaluare este în curs de desfășurare.

Operațiunea de autoevaluare a sistemului de control intern managerial presupune derularea următoarelor acțiuni:

- a) convocarea unei reuniuni a Comisiei de monitorizare având ca obiect stabilirea măsurilor de organizare și realizare a operațiunii de autoevaluare;
- b) completarea de către fiecare compartiment din organigrama Societății, pe baza principiului adevărului, a *Chestionarului de autoevaluare a stadiului de implementare a standardelor de control intern managerial*, prezentat în anexa 4.1. a Ordinului Secretarului General al Guvernului nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entității publice și asumarea de către conducătorul de compartiment a realității datelor, informațiilor și constatărilor înscrise în acesta;
- c) întocmirea de către Secretariatul tehnic al Comisiei de monitorizare a *Situației sintetice a rezultatelor autoevaluării*, potrivit formatului prevăzut în anexa nr. 4.2 a *Ordinului Secretarului General al Guvernului nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entității publice*, prin centralizarea informațiilor din chestionarele de autoevaluare, semnate și transmise de conducătorii de compartimente;
- d) aprecierea gradului de conformitate a sistemului propriu de control intern managerial cu standardele de control intern managerial, în raport cu numărul de standarde implementate.
- e) elaborarea proiectului Raportului privind sistemul de control intern managerial al S.C. Apa Târnavei Mari S.A., existent la 31.12.2021.

Obiectiv: Menținerea gradului de implementare a sistemului de control intern managerial, astfel încât numărul standardelor implementate la sfârșitul anului 2021 să fie 16.

În decursul anului 2021, au fost finalizate următoarele acțiuni:

- 1) a fost întocmită *Lista obiectivelor generale și specifice* la nivelul fiecărui compartiment din cadrul Operatorului Regional;
- 2) a fost întocmit *Planul privind continuitatea activității*, în vederea identificării principalelor amenințări cu privire la continuitatea derulării proceselor și activităților și asigurarea măsurilor corespunzătoare pentru ca activitatea acestuia să poată continua în orice moment, în toate împrejurările și în toate planurile, indiferent care ar fi natura amenințării;
- 3) a fost întocmit *Registrul de riscuri pentru S.C. Apa Târnavei Mari S.A.*;
- 4) a fost întocmită *Lista funcțiilor sensibile* precum și *Lista salariațiilor care ocupă funcții sensibile* la nivelul Operatorului Regional.

La data întocmirii prezentului Raport, procesul de autoevaluare a stadiului implementării sistemului de control intern managerial la nivelul Operatorului Regional de apă și apă uzată S.C. Apa Târnavei Mari S.A. este în curs de desfășurare, urmând ca aprecierea gradului de conformitate a sistemului propriu de control intern managerial cu standardele de control intern managerial să facă obiectul raportărilor ulterioare.

V. Exercițiul de Benchmarking

Obiectiv: Desfășurarea exercițiului de Benchmarking și elaborarea Raportului anual privind exercițiul de Benchmarking pentru Operatorul Regional S.C. Apa Târnavei Mari S.A.

Benchmarkingul reprezintă un instrument de management eficient pentru monitorizarea performanței la nivelul S.C. Apa Târnavei Mari S.A., într-un mod transparent și apolitic. Metodologia folosită este cea prezentată în manualele IWA (International Water Association) pentru serviciile de apă și apă uzată, respectiv evaluarea și îmbunătățirea performanțelor și este adaptată la nevoile, condițiile și obiectivele operatorilor regionali de apă din România.

Etapa de evaluare a performanțelor stabilește cât de eficient sau la ce standard operează o anumită companie sau se realizează o funcție, o sarcină, un proces. Această evaluare se realizează prin intermediul indicatorilor de performanță care trebuie comparați cu un referențial (un standard sau o țintă, performanța unui coleg) pentru a obține o evaluare. Aceasta este numită etapa de evaluare comparativă a performanței.

În *etapa de îmbunătățire a performanțelor*, sunt identificate și adaptate cele mai bune practici ale operatorilor care au performanțe mai bune, cu scopul îmbunătățirii performanței unei anumite companii pentru o anumită funcție sau proces. Această fază necesită participarea mai multor companii sau parteneri de benchmarking pentru a reuni informații suplimentare, care vor duce la indentificarea și adaptarea celor mai bune practici. Aceste doua etape sunt părțile necesare ale benchmarking-ului, care poate fi definit ca „un instrument pentru îmbunătățirea performanțelor prin cercetare sistematică și adaptarea celor mai bune practici”.¹

La nivel central, responsabilitatea monitorizării performanțelor operatorilor regionali revine în principal Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (ANRSC), în calitate de autoritate de reglementare, dar și Ministerului Fondurilor Europene (MFE), în calitate de finanțator al unor proiecte majore de investiții. Totodată, activitatea operatorilor este atent monitorizată de Asociația Română a Apei (ARA), în calitate de asociație profesională în domeniul apei și apei uzate, precum și de Ministerul Mediului, Pădurilor și Apelor (MMPA) pentru analiza conformării cu cerințele Directivelor Europene / angajamentelor din Tratatul de Aderare. Ținând cont de responsabilitățile celor patru instituții, acestea au decis să colaboreze, în vederea asigurării sustenabilității sistemului de benchmarking implementat la nivelul tuturor operatorilor regionali din România, prin înființarea unui „Centru de Excelență pentru Benchmarking”, în cadrul ARA, acesta având un Comitet de Coordonare și o Structură Executivă, operative și funcționale începând cu data de 01.01.2016.

În temeiul obligațiilor asumate prin *Contractul de participare la exercițiul de Benchmarking*, încheiat între ARA și S.C. Apa Târnavei Mari S.A., în primul semestru al anului 2021, la nivelul OR s-a desfășurat *Etapa de evaluare a performanțelor* obținute în anul 2020, prin colectarea și completarea pe *Platforma informatică “H2O Benchmark”* a variabilelor necesare calculării indicatorilor de performanță din zonele: comercial, financiar, tehnic-operational, investitii, resurse umane, suportabilitate, defalcat pe activitatea de apă, respectiv pe activitatea de canalizare-epurare.

Un indicator de performanță constă într-o valoare (care rezultă dintr-o formulă) în unități de măsura specifice. Acesta poate fi comparat cu o valoare țintă, cu valori anterioare ale aceluiași indicator, sau cu valori ale aceluiași indicator de la alte companii, permițând monitorizarea permanentă a performanțelor.

Platforma permite fiecărui operator vizualizarea graficelor cu rezultatele tuturor celor 43 de operatori, pe care se regăsește de asemenea configurată media sectorului și valoarea specifică a indicatorului pentru operatorul selectat.

Analiza evoluției indicatorilor de performanță ai companiei de-a lungul celor opt ani (2012-2020) și compararea acestora cu media sectorului, oferă o prima indicație privind zonele de performanță ce pot fi îmbunătățite în viitor de către companie.

La data prezentului raport, este în curs de desfășurare activitatea de colectare a a variabilelor necesare calculării indicatorilor de performanță pentru anul 2021, fapt ce se va concretiza prin elaborarea *Raportului anual privind exercițiul de Benchmarking pentru Operatorul Regional S.C. Apa Târnavei Mari S.A.*, care va fi valorificat de către conducerea companiei prin întocmirea planului de acțiune, cu scopul îmbunătățirii performanței și atingerii obiectivelor pe termen scurt, mediu, lung.

VI. Stadiul de realizare preliminar, la data de 31.12.2020, a indicatorilor de performanță specifici Operatorului Regional de Apă si Apă Uzată S.C. Apa Târnavei Mari S.A.

¹ Metodologia de benchmarking pentru sectorul de apă și apă uzată din România

Nr. crt.	Indicator	Definiție	U.M.	Realizat la data de 31.12.2020	Realizat la data de 31.12.2021
Indicatori de performanță aferenți activității de apă					
1	Consumul total pe locuitor	Consumul total facturat/ populația deservită, în perioada de analiză	litri/om/zi	127,43	123,87
2	Consumul populației pe locuitor	Consumul populației în perioada de analiză/ populația deservită	litri/om/zi	102,57	97,94
3	Consum rest consumatori pe consumator pe an	Consumul restului consumatorilor pe proprietate pe an, pe durata anului analizat. Restul de consumatori reprezintă consumurile realizate de agenții economici, instituții, industrie, etc., mai puțin consumul casnic al populației.	m3/consumator/an	696	717
4	Gradul de conectare al UAT-urilor din ADI la apă	UAT din cadrul ADI deservite de compania de apă/ numărul de UAT-uri total $\times 100$	%	44,12	47,06
5	Reclamații pe consumator	Numărul reclamațiilor privind calitatea serviciului în anul analizat/ numărul de consumatori $\times 1000$	nr/1000 consumatori/an	20	24
6	Pondere reclamațiilor legate de presiune	Numărul de reclamații legate de presiune în perioada de analiză/ numărul de reclamații legate de calitatea serviciului în anul analizat $\times 100$	%	7,71	6,50
7	Pondere reclamațiilor legate de calitatea apei	Numărul de reclamații legate de calitatea apei în perioada de analiză/ numărul de reclamații legate de calitatea serviciului în anul analizat $\times 100$	%	1	0,3
8	Pondere reclamațiilor legate de întreruperi	Numărul de reclamații legate de întreruperi în perioada de analiză/ numărul de reclamații legate de calitatea serviciului în anul analizat $\times 100$	%	0,41	1,79
9	Tarif mediu pe m3 apă (fără TVA)	Veniturile din vânzarea de apă către populație, agenți economici și alți consumatori (apa exportată se exclude)/ (Total apă autorizată spre vânzare- Apa exportată), în anul analizat.	lei/mc	3,36	4,26
10	Factura medie pe proprietate pe an (fără TVA)	Veniturile din vânzarea de apă către populație, agenți economici și alți consumatori/ Număr total de proprietăți	lei/propritate/an	280,83	346,65

Nr. crt.	Indicator	Definiție	U.M.	Realizat la data de 31.12.2020	Realizat la data de 31.12.2021
11	Consumul energetic pe m3 de apă produs	Total energie electrică utilizată pentru producție și distribuție pe m3 de apă potabilă produsă	KwH/m ³	0,53	0,56
12	Consumul energetic pe m3 de apă facturat	Total energie electrică utilizată pentru productie si distributie pe total apa vanduta	KwH/m ³	0,98	1,02
13	Grad de conformare teste organoleptice	Numărul de teste organoleptice ale <i>apei tratate</i> conforme cu standardele aplicabile sau normele legale în perioada de analiză/ Numărul de teste organoleptice ale <i>apei tratate</i> efectuate în anul analizat × 100	%	100,00	100,00
14	Grad de conformare teste microbiologice	Numărul de teste microbiologice ale <i>apei tratate</i> conforme cu standardele aplicabile sau normele legale în perioada de analiză/ Numărul de teste microbiologice ale <i>apei tratate</i> efectuate în anul analizat × 100	%	100,00	100,00
15	Grad de conformare teste fizico-chimice	Numărul de teste fizico-chimice ale <i>apei tratate</i> conforme cu standardele aplicabile sau normele legale în perioada de analiza/ Numărul de teste fizico-chimice ale <i>apei tratate</i> efectuate în anul analizat × 100	%	99,64	99,97
16	NRW (apă care nu aduce venituri)	(Total apă brută și tratată platită- Total apă facturată)/ Total apă brută și tratată platită x 100	%	50,30	51,60
17	Număr angajați direcți pe brașament	Numărul de angajați direcți pe activitatea de apă/ Numărul total de brașamente × 1000	nr / 1000 brașamente	2,95	2,75
18	Intensitate personal direct	Numărul de angajați direcți pe activitatea de apă ai companiei / Numărul total de proprietăți conectate × 1000	nr / 1000 proprietati	1,93	1,84
19	Intensitate personal direct	Numărul de angajați direcți pe activitatea de apă ai companiei / total cantități de apă furnizate × 10 ⁶	nr / milioane m3	23,13	22,61
20	Număr angajați pe lungime rețele de apă	Numărul de angajați direcți pe activitatea de apă ai companiei / lungimea totală a rețelelor de apă x 100	nr / 100 km	14	14
Indicatori de performanță aferenți activității de apă uzată și canalizare					
21	Cantitatea totală de apă uzată colectată pe locuitor	Cantitate colectată apă uzată / locuitor	l/om/zi	150	146

Nr. crt.	Indicator	Definiție	U.M.	Realizat la data de 31.12.2020	Realizat la data de 31.12.2021
22	Cantitatea totală de apă uzată colectată de la populație pe locuitor	Cantitatea de apă uzată colectată de la populație / locuitor	l/om/zi	97,79	93,47
23	Cantitatea totală de apă uzată de la restul consumatorilor pe consumator pe an	Apă uzată colectată de la agenți economici și instituții / proprietăți ale agenților economici și instituțiilor	m3/consumator/an	1.448	1.454
24	Gradul de conectare al UAT-urilor din ADI la servicii de canalizare	Unități administrativ teritoriale ale ADI deservite de compania de apă / număr UAT membre ADI x 100	%	26,47	26,47
25	Tariful mediu pe m3 apă uzată colectată (fara TVA)	Venituri din servicii de canalizare furnizate consumatorilor casnici, industriali și altora / apă uzată colectată	lei/m3	3,24	4,28
26	Factura medie pe proprietate pe an (fara TVA)	Venituri din servicii de canalizare furnizate consumatorilor casnici, industriali și altora / număr total de proprietăți	lei/propritate/an	320,13	412,35
27	Consumul total energetic pe m3 de apă uzată din canalizare	Consumul total de energie / apă uzată transportată în rețeaua de canalizare.	KwH/m ³	0,55	0,50
28	Consumul total energetic pe m3 de apă uzată facturată	Consumul total de energie / apă uzată colectată și facturată.	KwH/m ³	0,64	0,63
29	Consumul energetic pe m3 de apă uzată pe canalizare	Energia consumată în rețeaua de canalizare / apă uzată transportată în sistemul de canalizare.	KwH/m ³	0,12	0,10
30	Consumul energetic pe m3 de apă uzată la epurare	Consumul de energie în stațiile de epurare a apei uzate/ volum de intrare în stațiile de epurare a apei uzate	KwH/m ³	0,43	0,40
31	Blocaje în rețeaua de canalizare	Numărul de blocaje în rețeaua de canalizare care au avut loc în timpul perioadei de evaluare / lungimea totală a rețelei de canalizare sfârșitul anului x 100	nr./100 km	589	553
32	Blocaje în rețeaua de canalizare, cu excepția racordurilor	Numărul de blocaje în rețeaua de canalizare, fără cele aferente racordurilor apărute în timpul anului evaluat / lungimea totală a rețelei de canalizare la sfârșitul anului x 100	nr./100 km	154	161

Nr. crt.	Indicator	Definiție	U.M.	Realizat la data de 31.12.2020	Realizat la data de 31.12.2021
33	Blocajele aferente racordurilor	Numărul de blocaje aferente racordurilor apărute în timpul anului evaluat/total rețea de canalizare la sfârșitul anului x 100	nr./100 km	435	392
34	Consumul energetic pe m ³ de apă epurată la stația cea mai mare operată (MEDIAȘ)	Energia consumată la stația cea mai mare operată/apa uzată tratată la stațiile de epurare	KwH/m ³	0,28	0,26
35	Consumul energetic pe p.e. la stația cea mai mare operată (MEDIAȘ)	Energia consumată la stația cea mai mare operată/ populația echivalentă deservită de stația de epurare din cel mai mare oraș (MEDIAȘ) la sfârșitul anului × 1000	KwH/p.e.	22,58	19,41
36	Număr angajați direcți pe racord	Numărul de angajați direcți pe activitatea de apă uzată/ Numărul total de racorduri × 1000	nr./1000 racorduri	3,88	3,51
37	Intensitate personal direct	Numărul de angajați direcți pe activitatea de apă uzată ai companiei/ Numărul total de proprietăți conectate × 1000	nr./1000 proprietati	2,18	2,00
38	Intensitate personal direct	Numărul de angajați direcți pe activitatea de apă uzată ai companiei/apa uzată colectată și facturată x 10 ⁶	nr./milioane m ³	22,07	20,82
39	Număr angajați pe lungime rețele de canalizare	Numărul de angajați direcți pe activitatea de apă uzată ai companiei / lungimea totală a rețelei de apă uzată gestionată de companie × 100, la sfârșitul anului.	nr./100 km	20,30	19,05

SPITALUL MUNICIPAL MEDIAȘ

Misiunea Spitalului Municipal Mediaș este aceea de a furniza servicii medicale diversificate, de cea mai bună calitate, adaptate necesităților pacienților din zona pe care o deservește, oferind condiții bune de spitalizare, stabilirea unui diagnostic rapid și precis prin calitatea actului medical, investigații cu aparatură modernă.

Obiectivele, funcțiile și atribuțiile Spitalului Municipal Mediaș sunt cele prevăzute de Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, precum și de Regulamentul de organizare și funcționare a spitalului. Spitalului Municipal Mediaș funcționează pe principiul autonomiei financiare.

Din anul 2010, Spitalul Municipal Mediaș se află în subordinea Consiliului Local Mediaș, transfer aprobat prin HCL Mediaș nr. 152/2010, în urma procesului de descentralizare a spitalelor. Activitatea se desfășoară în imobilele Spitalului Municipal Mediaș și ale Policlinicii Municipale Mediaș, aflate în domeniul public al Municipiului Mediaș. Acestea au fost date în administrare prin contractele de administrare nr.10389/24.05.2005 și 56/25.04.2008, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin hotărâri ale Consiliului Local Mediaș, a căror durată a fost prelungită prin HCL Mediaș nr. 93/2018 pe o perioadă de 15 ani, începând cu data de 01.01.2019.

Spitalul Municipal Mediaș este autorizat sanitar și asigură servicii medicale preventive, curative, de recuperare, de îngrijire în caz de graviditate și maternitate, precum și a nou născutului. Spitalul asigură condiții de cazare, igienă, alimentație și de prevenire a infecțiilor nozocomiale. Spitalul asigură asistența medicală profilactică curativă, de urgență, prin secțiile de specialitate și compartimente, precum și prin liniile de gardă. Atribuțiile privind activitatea medicală sunt stabilite pe secții și categorii de personal, prin Regulamentul de organizare și funcționare al Spitalului Municipal Mediaș.

În structura sa sunt incluse și ambulatoriul de specialitate, serviciile paraclinice, farmacia cu circuit închis, serviciul TESA, atelier întreținere. Spitalul asigură asistența medicală profilactică curativă, de urgență, prin secțiile de specialitate și compartimente precum și prin liniile de gardă.

Serviciile medicale spitalicești se acordă pe baza recomandării de internare din partea medicului de familie, a medicului de specialitate din unitățile sanitare ambulatorii sau a medicilor din unitățile de asistență medico-socială, aflate în relații contractuale cu casele de asigurări de sănătate, cu excepția urgențelor medico-chirurgicale, ale bolilor cu potențial endemo-epidemic, care necesită izolare și tratament, a internărilor obligatorii pentru bolnavii psihici.

Compartimentul de Primire Urgențe, cu activitate continuă, funcționează cu personal medical, mediu și auxiliar și asigură asistența medicală de urgență a tuturor bolnavilor prezentați din teritoriu.

Cazurile grave, a căror rezolvare depășește competența Spitalului Mediaș, sunt trimise la Spitalul Județean Sibiu.

Organizare și Funcționare

Structura organizatorică a Spitalului Municipal Mediaș a fost aprobată prin OMS nr. 516/20.05.2010, fiind modificată ulterior prin hotărâri ale Consiliului Local Mediaș. Organigrama și statul de funcții valabile în anul 2021 au fost aprobate prin HCL Mediaș nr. 287/30.10.2020, cu modificările ulterioare.

Spitalul Municipal Mediaș este un **spital de categoria a IV-a**, cu **365 paturi**, din care 335 paturi pentru spitalizare continuă și 30 paturi cu spitalizare de zi, cuprinzând staționarul și ambulatoriul de specialitate.

- **Staționarul are în structura organizatorică secțiile:**

Denumire secție		Număr paturi
Secția medicină internă		33 paturi
din care:		
compartiment oncologie medicală	10 paturi	
compartiment diabet zaharat, nutriție și boli metabolice	2 paturi	
compartiment îngrijiri paliative	4 paturi	
compartiment gastroenterologie	2 paturi	
Compartiment recuperare, medicină fizică și balneologie		16 paturi
Secția chirurgie generală		32 paturi
din care:		
compartiment ortopedie și traumatologie	8 paturi	
compartiment urologie	5 paturi	
compartiment chirurgie pediatrică	2 paturi	
Secția A.T.I.		17 paturi
din care: Covid – 19 ATI		2 paturi
Secția obstetrică-ginecologie		30 paturi
Compartiment neonatologie		20 paturi
Secția pediatrie		31 paturi
Secția boli infecțioase		30 paturi
din care:		
compartiment H.I.V. / S.I.D.A.	10 paturi	
Compartiment O.R.L.		4 paturi
Compartiment oftalmologie		4 paturi
Secția neurologie		11 paturi
Secția cardiologie		11 paturi
Compartiment pneumologie		18 paturi
din care:		
compartiment T.B.C.	12 paturi	
Stație Hemodializă	6 aparate	
Compartiment primire urgente (C.P.U.) Compartiment Covid		78 paturi
TOTAL Spitalizare continuă		335 paturi
Spitalizare de zi		30 aturi

În structura spitalului mai sunt cuprinse:

- Farmacia cu circuit închis
- Unitate de transfuzie sanguine
- Laborator de analize medicale
- Laborator de radiologie și imagistică medical
- Laborator de anatomie patologică
- Laborator de recuperare, medicină fizică și balneologie
- Laborator endoscopie digestive
- Cabinet stomatologie (asigură și urgențe)
- Cabinet oncologie medical
- Cabinet boli infecțioase
- Cabinet planificare familială
- Cabinet diabet zaharat, nutriție și boli metabolice
- Dispensar T.B.C.
- Compartiment de asistență social
- Compartiment de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale
- Aparat funcțional, care cuprinde: servicii, birouri, compartimente.

Ambulatoriul integrat cuprinde cabinete în specialitățile: medicină internă, gastroenterologie, cardiologie, ORL, oftalmologie, chirurgie generală, obstetrică-ginecologie, pediatrie, ortopedie și traumatologie, neurologie, recuperare, medicină fizică și balneologie, psihiatrie, neurologie pediatrică, medicina muncii, chirurgie pediatrică, endocrinologie, pneumologie, nefrologie, urologie.

Laboratoarele deservește atât paturile cât și ambulatoriul integrat.

Serviciile comune cuprind: secretariat, biroul internării, bloc alimentar, magazie spital, magazia de alimente, centrala telefonică, spălătoria, ateliere.

Organele de conducere ale spitalului sunt: Consiliul de Administrație, Comitetul Director, Managerul.

Conducerea executivă a Spitalului Municipal Mediaș este asigurată de Comitetul Director și Manager. Comitetul director este format din manager, director medical și directorul financiar-contabil. Activitatea managerului și a Comitetului Director este coordonată și supravegheată de Consiliul de Administrație al Spitalului Municipal Mediaș.

În cadrul spitalului este organizat și funcționează Consiliul medical, care are ca atribuții, printre altele, evaluarea necesarului de servicii medicale al populației deservite de spital și propunerile pentru elaborarea planului de dezvoltare al spitalului pe perioada mandatului și a planului anual de furnizare de servicii medicale al spitalului.

Structura organizatorică a Spitalului Municipal Mediaș a fost modificată datorită situației naționale de pandemie și a numărului mare de pacienți infectați cu virusul Sars-Cov-2 prin alocarea unui număr de 80 de paturi din secțiile unității pentru acești bolnavi. Noua structură a fost aprobată de către Direcția de Sănătate Publică a județului Sibiu datorită nominalizării unității ca spital suport pentru pacienții infectați cu noul coronavirus.

Activitatea financiar-contabilă

Din punct de vedere financiar, în anul 2021, Spitalul Municipal Mediaș a realizat încasări totale de 79.122.466 lei din care:

- de la Casa de Asigurări Sibiu – 32.035.497 lei;
- de la Direcția de Sănătate Publică Sibiu – 2.434.001 lei
- de la Bugetul Local finanțări în valoare de 2.033.098 lei, din care 1.570.000 lei pentru cheltuieli material și 463.098 lei pentru cheltuieli de capital;
- venituri proprii în valoare de 422.885 lei

- donații și sponsorizări în valoare de 2.202.000 lei
- subvenții din F.N.U.A.S.S. pentru acoperirea influențelor salariale 39.975.986 lei

Spitalul a afectuat plăți în valoare totală de 77.769.085 lei din care:

- cheltuieli de personal – 55.778.531 lei;
- cheltuieli materiale – 18.786.899 lei;
- alte cheltuieli – 522.558 lei;
- cheltuieli de capital – 2.681.098 lei.

La 31.12.2021, Spitalul Municipal Mediaș are un sold de 1.171.771 lei către furnizori de bunuri și servicii pentru facturi emise în luna Decembrie 2021, facturi ce sunt în termenul de plată.

S-au achitat facturile către toți furnizorii de bunuri și servicii și nu sunt plăți restante.

Nu sunt înregistrate arierate.

S-au achitat drepturile salariale conform legislației în vigoare, precum și norma de hrană.

În anul 2021, a fost asigurată internarea și tratarea pacienților infectați cu Covid 19.

Din sume provenind de la Ministerul Sănătății, prin Direcția de Sănătate Publică Sibiu, s-au finanțat cheltuielile de personal ale dispensarului TBC și ale medicilor rezidenți, precum și Programul Național de prevenție TBC, Programul Național pentru bolnavii infectați cu HIV și prevenție cancer col uterin.

La sfârșitul anului 2021, Spitalul Municipal Medias a încheiat exercitiul financiar cu un excedent de 1.805.986 lei, sumă ce se reportează în anul 2022 și va fi cheltuită după nevoile spitalului.

Resurse umane

La începutul anului 2021, au fost aprobate în statul de funcții 578 de posturi, conform ultimului normative, din care au fost ocupate în medie aproximativ 550 de posturi. Numărul mare de posturi a fost necesar datorită angajării pe perioadă determinată de personal sanitar pentru îngrijirea pacienților infectați cu virusul SarS-CoV-2.

Urmare a acestui necesar, în anul 2021 s-au făcut angajări pe următoarele posturi :

- 2 posturi de medic de specialitate medicină internă și cardiologie;
- 1 post de nutritionist dietetician;
- 8 posturi de personal mediu sanitar din care 7 posturi de asistenți medicali și 1 post de registrator;
- 10 posturi personal auxiliar sanitar;
- 7 posturi de muncitori;

În anul 2021 și-au desfășurat activitatea în cadrul spitalului un număr mediu de 550 salariați din care:

- medici – 70
- alt personal superior – 10
- cadre medii – 262
- infirmiere – 34
- îngrijitoare curățenie – 99
- muncitori – 35
- spălătorese – 4
- brancardieri – 10
- personal T.E.S.A. – 26

În anul 2021, s-au luat măsurile necesare, în limita bugetului de venituri și cheltuieli, pentru motivarea angajaților, măsuri constând în:

- acordarea normei de hrană pentru toți angajații, proporțional cu timpul lucrat în conformitate cu legislația în vigoare;
- aplicarea legislației privind majorările salariale acordate la nivel național în domeniul sanitar;
- asigurarea echipamentelor de protecție pentru întreg personalul;
- aprobarea cererilor de concediu în conformitate cu programarea acestora;
- aprobarea cererilor de participare la congrese, conferințe sau alte cursuri de formare profesională solicitate;
- angajarea de personal pe posturile vacante pentru a asigura continuitatea activității medicale și acordarea timpului liber conform prevederilor legale;

Activitatea medicală

Activitatea medicală s-a desfășurat în anul 2021 în condiții precare, având în vedere situația națională privind numărul în creștere al pacienților infectați cu virusul Sars-CoV-2. Din această cauză, a trebuit să suspendăm parțial internările în cadrul tuturor secțiilor efectuându-se doar internări ale pacienților critici și urgențelor, activitatea ambulatoriului de specialitate și a spitalizărilor de zi a fost foarte mult redusă și chiar a trebuit suspendată și activitatea unor compartimente de cronici cum ar fi cel de recuperare medicală.

Numărul de bolnavi externați a fost 7.675, durata medie de spitalizare a fost de 6.83, rata de utilizare a paturilor a fost de 81.85 din 365 zile.

Indicatorii statistici realizați se încadrează în mediile naționale.

Investiții și Reparații

În anul 2020 tot datorită situației de la nivel național au fost achiziționate mult mai multe aparate și materiale sanitare și s-au efectuat reabilitări și reparații, după cum urmează:

Mijloace fixe

Denumire investitie/reparatie	Valoare cu TVA
Canalizare pluviala zona lift cladire Pneumologie	8.416,98
Instalare sistem impotriva incendiilor la cladirea Pneumologie COVID-19	30.177,27
Reabilitare instalatii sanitare si electrice-vestiar si garderoba	44.014,05
Reabilitare canalizare si apa hol spalatorie	17.982,11
Compartimentare Cladire Pneumologie	33.721,46
Camera masini lift	41.717,78
Reabilitare spatiu vestiar si garderoba	53.094,35
Montare covor PVC tip tarket-Arhiva	2.237,34
Montare covor PVC tip tarket-Bucatarie dietetica si biberonie	12.574,37
Reparatii Instalatii	16.730,39
Colectare ape pluviale Cladire Boli Interne	6.271,40
Extindere retea instalatie de oxigenoterapie-Pneumologie	9.452,75
Montaj 14 console gaze medicale si retea de oxygen medical	62.815,34
Montare mana curenta in holul sectiei Neurologie	1.665,70
Reabilitare sectie Oftalmologie si ORL	56.990,59
Reabilitare instalatii sanitare-vestiar si garderoba	2.245,04
Montare detectoare de oxigen	73.437,28
Amenajare camera frigorifica	11.527,95
Lucrari de instalare paratrasnet	1.427,29
Instalatie aer conditionat	2.500,00
Lucrari de inlocuire obiecte sanitare-vas toaleta ATI	2.192,99
Lucrari de amenajare filtru sectia Ginecologie	9.985,37
Montare protectii muchii perete Neurologie	2.226,42
Inlocuire intrerupator 1600A	5.902,58
Inlocuire coloanal de incalzire Policlinica-Corp Birouri	8.144,06
Montaj 12 console gaze medicale si executie retea oxigen	65.179,87
Montare covor PVC tip tarket-Sectia ATI	1.203,09
Inlocuire conducta de apa	5.943,87
Instalare /montare centrala termica	11.557,21
Renovare saloane si holuri cladire interne	138.180,42
Montaj usi PVC circuit sanitar	18.816,60
Extindere instalatie de oxigen medicinal	2.499,32
Reabilitare instalatie de oxigen medicinal la containerele din curtea spitalului	1.041,85

TOTAL	761,873.09
--------------	-------------------

Mijloace fixe	Cantitate	Valoare
ANALIZOR IONOMETRU EASYLYTE	1	15,124.90
LAPTOH HP	2	9,793.70
OSTEOTOM ELECTRIC AMPUTATII COAPSE	1	39,984.00
MASA GINECOLOGICA	1	25,585.00
AUDIOMETRU CLINIC	1	38,080.00
GENERATOR ELECTIC 350 KVA	1	241,617.93
MASINA DE SPALAT HAINE PROFESIONALA	1	64,855.00
INCUBATOR DESCHIS STANDARD LULLABY	1	22,066.98
Total		457,107.51

Donatii

Donatii Mijloace fixe	Cantitate	Valoare
ECOGRAF PORTABIL CU 2 SONDE	1	5,775.00
MASINA DE SPALAT RUFEE CU USCATOR	1	3,854.90
APARAT VENTILATIE	1	88,349.59
ECHIPAMENT AIRVO	1	29,155.00
ANALIZOR GASFIOW	1	10,000.00
MICROTOM ROTATIV MAUAL SAKURA	1	5,261.00
STATIE DE INCLUDERE LA PARAFINA	1	8,628.00
AUTOMAT DE COLORARE LAME	1	7,023.00
PROCESOR DE TESATURI	1	12,709.00
DISPOZITIV OXIGENOTRRAPIE UMIDIFICATA CU FLUX CRESCUT	2	61,511.10
HOTA BIOLOGICA CU FLUX LAMINAR ALPINA BIO 130	1	39,490.15
SISTEM SIGILARE VASCULARA LIGASURE CU ACCESORI	1	90,000.00
APARAT GENERATOR DE FLUX INTEGRAL DE OXIGEN SI TRATAMENT AEROSOLI	1	26,775.00
Total		388,531.74

Sponsorizari

Sponsorizari mijloace fixe	Cantitate	Valoare
PAT ELECTRIC DE SPITAL BIH007ED	20	159,936.00
NOPTIERE CU MASUTA DE SERVIT BIH C002A	20	53,550.00
CARUCIOR TRATAMENT URGENT	15	66,937.50
DEFIBRILATOR S8	2	65,973.60
MONITOR PACIENTI C86	2	51,884.00
EKG 12 CANALE CM 1200	2	39,984.00

PAT ATI	2	52,978.80
SET SALTELE PAT ATI	2	15,993.60
TROLER TRATAMENT URGENTA	2	8,925.00
DULAP MEDICAMENTE	2	8,925.00
MASA INOX TRATAMENT	2	5,950.00
VENTILATOR ASPIRATIE MECANICA	2	154,700.00
INJECTOMAT	8	23,800.00
INFUZOMAT	4	11,900.00
STATIE INCARCAT INFUZOMAT/INJECTOMAT	2	16,993.20
Total		738,430.70

- În anul 2021 s-a semnat contractul de finanțare nr. 701/12.11.2021, având ca obiect „Consolidarea capacității Spitalului Municipal Mediaș pentru prevenirea și combaterea infecției cu COVID-19”, cod SMIS 2014+ 141789, în cadrul axei 10 POIM, în valoare totală de 19.063.083,03 lei din care cheltuielă eligibilă 18.985.803,03 lei. Proiectul are o durată de 2 ani și va fi finalizat în luna octombrie 2022. În anul 2021 nu s-au efectuat plăți în cadrul proiectului.

Acest proiect a fost propus în contextul apariției și răspândirii pandemiei generată de virusul SARS COV-2, care a generat o criză în domeniul medical datorită contagiozității ridicate și a răspândirii extrem de rapide. În acest context, a fost necesară dotarea Spitalului Municipal Mediaș cu echipamente și aparatură medicală, dispozitive medicale și de protecție medicală, echipamente pentru decontaminare și suport triaj, necesare pentru tratamentul pacienților cu infecție COVID – 19 și pentru gestionarea situației provocată de criza COVID – 19. La momentul actual, în contextul pandemiei și al desemnării ca spital suport, în cadrul Spitalul Municipal Mediaș a apărut necesitatea consolidării capacității de răspuns la criza COVID -19 și dotarea corespunzătoare a următoarelor secții: ATI, CPU, contagioase, pneumologie, ginecologie, cardiologie, medicală, precum și dotarea cu echipamente de protecție medicală pentru personalul medical.

În cadrul proiectului s-a propus dotarea Spitalului Municipal Mediaș cu echipamente medicale și echipamente de protecție personală specifice gestionării crizei sanitare și asigurării tratamentului pacienților cu infecție COVID – 19 în valoare de aproximativ 18.985.803 lei, din care: - dezinfectanți, materiale sanitare, echipamente de protecție personală și teste COVID specifice gestionării crizei sanitare și asigurării tratamentului pacienților cu infecție COVID – 19 în valoare de aproximativ 2.774.627 lei, precum și aparatură medicală specifică în valoare de aproximativ 16.143.754 lei. Cheltuielile cu serviciile aferente proiectului și cele de salarizare a membrilor echipei sunt în valoare 19.421 lei.

În anul 2021, achizițiile pentru fonduri europene au fost următoarele:

Fonduri Europene

Fonduri Europene	Cantitate	Valoare
ASPIRATOR SECRETII	9	32,130.00
BIPAP	4	192,780.00
CONCENTRATOR O2	5	32,725.00
CPAP PEDIATRIC	1	48,790.00
CPAP	7	342,004.81
TERMOSCANER	2	11,662.00
Total		660,091.81

Concluzii

Pentru viitor urmărim creșterea veniturilor spitalului prin îmbunătățirea indicatorilor de performanță, și dezvoltarea spitalizării de zi și a serviciilor ambulatorii, îmbunătățirea infrastructurii și dotare cu echipamente și aparatură și îmbunătățirea calității serviciilor oferite.

Se are în vedere atragerea de fonduri europene și guvernamentale pentru investiții în infrastructură prin construirea unui pavilion nou de boli cardiovasculare și reabilitarea și extinderea blocului operator al secției chirurgie generală. Considerăm că activitatea Spitalului Municipal Mediaș a fost destul de mult afectată datorită numărului în creștere al pacienților infectați cu virusul SarS-CoV-2 pe parcursul anului 2021 dar s-a reușit gestionarea acestei situații și s-a asigurat asistența medicală în condiții bune a pacienților.

S.C. MEDITUR S.A

Istoricul, descrierea și activitatea actuală a societății comerciale

SC Meditur SA are sediul situat la adresa din municipiul Mediaș, Șoseaua Sibiului nr. 100 A. Societatea a luat ființă prin Hotărârea de Consiliu Local Mediaș nr. 57 din 28 iulie 1997, în conformitate cu prevederile art. 1 și art. 2 din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 30 din 16 iunie 1997, precum și în temeiul art. 20 alin.(2), lit. h și i și art. 28 din Legea nr. 69/1991 privind administrația publică locală, republicată, modificată și completată prin Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 22/ 26 mai 1997.

SC Meditur SA este înregistrată la Registrul Comerțului sub numărul J32/1016/97, având CUI nr. 9735812 atribut fiscal RO. La ora actuală, societatea este organizată atât în temeiul Legii 31/1990 – Legea societăților comerciale, precum și în temeiul OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice.

În perioada raportată, societatea de transport Meditur SA, având calitatea de unic operator de transport public local în municipiul Mediaș, a operat în baza contractului de delegare a gestiunii nr. 1810/01.02.2019.

Aria de desfășurare a serviciului de transport public de către operatorul Meditur SA este raza UAT Mediaș, municipiul Mediaș și a satului aparținător Ighișul Nou. Conform contractului de delegare a gestiunii, transportul public local de persoane se desfășoară prin servicii regulate cu troleibuze (transport ecologic, bazat pe consum de energie electrică), autobuze și midibuze (autobuze de capacitate medie), precum și cu microbuze pe liniile specifice care necesită astfel de mijloace de transport.

În acord cu prevederile contractului de delegare, așa cum activitățile sunt menționate și în statut și în obiectul de activitate, Meditur SA mai realizează venituri și prin prestarea de servicii de transport pe bază de comandă, respectiv prin curse ocazionale sau regulate speciale sau transporturi turistice pentru persoanele interesate.

Baza auto a societății este formată, pe lângă mijloacele de transport urban, și de trei autobuze de tip intercity de 59 - 64 + 1 locuri și un microbuz de 19 + 1 locuri. Cu ajutorul acestor mijloace de transport, operatorul Meditur SA desfășoară aceste tipuri de transport sub regimul curselor speciale și a curselor regulate speciale, așa cum acestea sunt descrise în legile în vigoare care reglementează domeniul transportului public de persoane.

Identice anilor trecuți, în desfășurarea activității, pe lângă sediul situat la adresa Șoseaua Sibiului nr. 100 A, societatea își desfășoară activitatea și în alte două locații, respectiv la punctul de lucru situat în Mediaș, Str. 1 Decembrie nr. 23, în incinta fostei policlinici, unde funcționează dispeceratul societății și punctul de monitorizare al sistemului de ticketing, precum și un punct de vânzare a titlurilor de călătorie și de încărcare a cardurilor de călătorie, respectiv la punctul de lucru amplasat într-un chioșc situat pe strada Milcov, unde este disponibilă încărcarea inițială, reîncărcarea și vânzarea cardurilor electronice, precum și a titlurilor de călătorie imprimate pe hârtie.

Începând cu luna decembrie, Meditur SA a primit în concesiune și Autogara Mediaș, în momentul de față făcându-se demersurile necesare pentru autorizare activităților specifice. Prin autorizarea Autogării Mediaș, se vor asigura spații special amenajate care să ofere publicului călător, utilizatori ai transportului public intra și interjudețean, o mai bună informare, servicii de îmbarcare – debarcare civilizate, sală de așteptare dotată corespunzător, etc.

Și în acest an s-au eliberat cardurile de tip abonament pentru transportul gratuit al elevilor, așa cum prevede Legea învățământului nr. 1/2011, cu modificările și actualizările ulterioare. Eliberarea cardurilor se face la punctele de lucru amintite mai sus, iar prelungirea duratei de valabilitate a celor existente se poate face atât la punctele de lucru menționate, cât și on-line, conform cu legislația în vigoare.

În perioada raportată, pentru a veni în întâmpinarea călătorilor, cu obiectivul de a asigura un acces mai facil la achiziționarea titlurilor de călătorie, societatea pune în vânzare titluri de călătorie de tip bilet tipărit pe hârtie, dar și posibilitatea de reîncărcare valorică a cardurilor de călătorie (bilete electronice și abonamente), prin cele 19 automate de bilete situate astfel:

- Stația Pompierilor, strada Pompierilor;
- Stația Piață, Strada Mihai Eminescu;
- Stația Piață R, Strada Mihai Eminescu;
- Stația 1 Decembrie CL, Strada 1 Decembrie;
- Stația Pod CFR, Strada Hermann Oberth;
- Stația Pod CFR MOL, Strada Hermann Oberth;
- Stația Moșnei, Strada Moșnei;
- Stația Automecanica, Strada Aurel Vlaicu;
- Stația Gară, Strada Stephan Ludwig Roth;
- Stația Kaufland, Soseaua Sibiului;
- Stația Blajului, Strada Blajului;
- Stația Vidraru CL, Strada Vidraru;
- Stația Penny, Soseaua Sibiului;
- Stația Transgaz, Soseaua Sibiului;
- Stația Clujului, Str. 1 Decembrie;
- Stația Complex Vechi, Str. 1 Decembrie;
- Sat aparținător Ighișul Nou;
- Stație Bastionul Cetății CL, str. După Zid;
- Stația Relee, str. Avram Iancu;

Pentru a lărgi aria de vânzare a titlurilor de călătorie pe aria liniilor de transport, pe lângă cele 19 puncte de vânzare ale titlurilor de călătorie, respectiv abonamente sau bilete, societatea de transport colaborează contractual cu 9 operatori economici, în ale căror spații comerciale, pe lângă alte produse se regăsesc la vânzare și bilete de călătorie pentru transportul public local.

Prin Actul Constitutiv aprobat prin Hotărârea AGEA nr. 1/26.04.2018 Meditur S.A. are un capital social de 616.790 lei împărțit în 246.716 acțiuni, cu o valoare nominală pe acțiune de 2,5 lei.

Structura acționariatului la data de 31.12.2021, se prezintă conform tabelului:

Acționari	Nr. acțiuni	Procent deținut din totalul acțiunilor	Val. capital social
Consiliul Local Mediaș	246.716	100	616.790
TOTAL	246.716	100	616.790

Conform statutului societății, obiectul de activitate în înțelesul Clasificării Activităților din economia națională (CAEN) cuprinde:

Domeniul:

CAEN: 493: Alte transporturi urbane de călători

Activitatea principală:

CAEN: 4931 – 1 Transporturi urbane, suburbane și metropolitane de călători

Activități secundare:

CAEN 4321: Lucrări de instalații electrice

CAEN 4399: Alte lucrări de construcții n.c.a.

CAEN 4520: Întreținerea și repararea autovehiculelor

CAEN 4939: Alte transporturi terestre de călători n.c.a

CAEN 5221: Activități de servicii anexe pentru transporturi terestre

CAEN 7120: Activități de testare și analize tehnice a mijloacelor de transport

CAEN 7311: Activități ale agențiilor de publicitate

CAEN 7312: Servicii de reprezentare media

CAEN 8129: Alte activități de curățenie

Principala activitate desfășurată de către SC Meditur SA o reprezintă efectuarea serviciului de transport public de persoane prin servicii regulate, veniturile totale realizate fiind cele de mai jos:

Indicatorul	Suma (mii lei)		2021 / 2020 (%)
	2020	2021	
Venituri din activitatea de exploatare a transportului public	6.957	7.843	13
Alte tipuri de venituri	786	805	2
TOTAL	7.743	8.648	12

Astfel, societatea a înregistrat la total venituri o creștere a veniturilor cu 12%, fiind în creștere atât veniturile din transport public, cât și cele din alte tipuri de activități cu 13% și respectiv 2%. Această creștere se datorează faptului că în perioada anului trecut, nu a mai fost instituită starea de urgență, revenindu-se la programul normal de circulație al mijloacelor de transport persoane, crescând implicit numărul de utilizatori.

În prestarea serviciilor societății, de departe cea mai importantă sursă de venit este cea obținută din încasarea contravalorii titlurilor de călătorie, în acord de altfel cu obiectul principal de activitate al operatorului - transportul public de persoane. Orice alte activități desfășurate în scopul atragerii de venituri sunt obiective subordonate obiectivului principal – transportul public de persoane, așa cum acest fapt este menționat și în contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport public. Activitățile complementare și care pot fi desfășurate de societate sunt cele menționate în HCL 53/25.02.2019, respectiv:

- Prestarea activității de transport persoane prin curse speciale regulate respectiv ocazionale;
- Prestarea activității de servicii de Inspecție Tehnică Periodică;
- Prestarea activității de servicii de reclamă și publicitate pe mijloacele de transport, pe cardurile de călătorie și în stațiile de călători;
- Prestarea activității de servicii de reclamă și publicitate, acord acces pe stâlpii aparținând rețelei electrice de contact;
- Prestarea activității de servicii de reparații mecanice și electrice auto;
- Prestarea activității de închiriere a imobilelor aflate în proprietatea societății.

SC MEDITUR SA Mediaș a obținut în anul 2021 cu titlu de alte venituri, în suma totală de 805 mii lei. Sursele acestor venituri sunt:

- Curse speciale;
- Curse speciale regulate;
- Reparații motoare și alte tipuri de reparații în atelierele mecanic și electric;
- Acord acces pe stâlpii de susținere rețea electrica de contact, pentru cabluri transmisie date;
- Prestare servicii de reclamă și publicitate pe mijloacele de transport și în stațiile de autobuz;
- Servicii de testare și analiză tehnică de tip ITP.

Principalele surse de venituri realizate de către societate sunt evidențiate în tabelul de mai jos, în care sunt redate primele poziții valorice:

Nr. crt.	Client	Valoare totală, în lei, aferentă anului 2021	Serviciul prestat
1.	Direcția asistență socială Mediaș	4.131.056	Abonamente pensionari + gratuități conform legislație naționale
2.	Municipiul Mediaș	3.694.636	Abonamente elevi + compensație
3.	Persoane fizice	1.059.699	Vânzări titluri de călătorie și ITP
4.	Kromberg și Schubert Mediaș	210.191	Curse regulate speciale
5.	RCS&RDS	119.429	Venituri din acordarea accesului pe stâlpii rețelei de contact
6.	Bachmann Mediaș	121.847	Curse regulate speciale
	TOTAL	9.336.858	

Din punct de vedere structural, la finalul anului 2021, structura de personal a societății conținea un număr de 82 de salariați angajați cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată, după cum urmează:

- 11 persoane la TESA
- 37 persoane coloană auto
- 16 persoane întreținere mecanică și electrică
- 3 persoane ticketing
- 5 persoane control
- 1 persoană stație ITP
- 9 persoane administrativ

Media anuală a angajaților în perioada raportată este de 83, fluctuațiile de personal fiind reduse, astfel ca puncte minime și maxime ale numărului de angajați ai societății pentru perioada anului 2021, s-au înregistrat următoarele valori:

- În lunile octombrie, noiembrie și decembrie societatea a avut un număr de 82 angajați (număr minimal)
- În lunile ianuarie - aprilie societatea a avut un număr de 87 angajați (număr maximal)

Conducerea societății comerciale

În cursul anului 2021, conducerea executivă a fost asigurată de domnul Popa Ovidiu în calitate de director general, în baza Deciziei C.A. cu nr. 1/23.08.2018, adoptată în baza selecției care s-a finalizat cu Raportul de selecție cu nr. 249/22.08.2018 emis de expertul independent, procedură desfășurată în acord cu prevederile art. 35 alin. 4 din OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice.

În acord cu prevederile privind guvernanta corporativă - OUG 109/2011, directorii selectați sunt directorul general și directorul economic/financiar al societății, conducerea societății fiind asigurată astfel:

- director general – selectat conform OUG 109/2011, cu contract de mandat dl Popa Ovidiu, director cu atribuții depline;
- director economic – selectat conform OUG 109/2011, cu contract de mandat dna Moldovan Gabriela, director cu atribuții de conducere executivă;

Auditorul statutar, independent, extern, al societății în acord cu prevederile OUG 109/2011 este persoana juridică RAO AUDIT OFFICE SRL.

În anul 2021, componența consiliului de administrație a fost:

- dl Seicean Valentin – președinte cu mandat definitiv, selectat în baza selecției încheiate cu Raport final al procedurii de selecție realizat de expertul independent cu nr. 250/22.08.2018, precum și adresa Comisiei de selecție cu nr. 12.380/22.08.2018 și ales Președinte CA prin Decizia cu nr. 1/24.09.2018;
- dl Balazs Botond – membru cu mandat definitiv, selectat în baza selecției încheiate cu Raport final al procedurii de selecție realizat de expertul independent cu nr. 250/22.08.2018, precum și adresa Comisiei de selecție cu nr. 12.380/22.08.2018;
- dna Focșăneanu Mariana – membru cu mandat definitiv, selectat în baza selecției încheiate cu Raport final al procedurii de selecție realizat de expertul independent cu nr. 250/22.08.2018, precum și adresa Comisiei de selecție cu nr. 12.380/22.08.2018;
- dl Popa Adrian – membru cu mandat definitiv, selectat în baza selecției încheiate cu Raport final al procedurii de selecție realizat de expertul independent cu nr. 250/22.08.2018, precum și adresa Comisiei de selecție cu nr. 12.380/22.08.2018;
- dna Vulcan Maria – membru cu mandat definitiv, selectat în baza selecției încheiate cu Raport final al procedurii de selecție realizat de expertul independent cu nr. 250/22.08.2018, precum și adresa Comisiei de selecție cu nr. 12.380/22.08.2018;

Situația activelor imobilizate (la 31.12.2021)

Meditur SA Mediaș dispune de:

- Terenuri	1.276.065 lei
- Construcții	1.477.482 lei
- Mașini și instalații control	242.556 lei
- Mobilier	120.453 lei
- Mijloace de transport	210.368 lei
- Imobilizări corporale în curs	282.098 lei

Situația cheltuielilor privind activele Circulante

Situația principalelor cheltuieli privind activele circulante, conform BVC pentru anul 2021, a fost cea din tabelul de mai jos (lei):

Denumire	Aprobat 2021	Realizat 2021
Materii prime	-	-

Materiale consumabile	1.530.000	1.537.000
Din care: Combustibili	1.200.000	1.223.000
Energie si apă	330.000	314.000
Servicii executate de terți	486.000	471.000
Total :	2.346.000	2.322.000

Această diminuare a cheltuielilor se datorează în primul rând reducerii consumului de energie electrică, precum și a unui management corespunzător al gestionării serviciilor executate de către terți. Referitor la acest aspect, trebuie menționat faptul că, în pofida creșterii continue a prețului carburanților și a energiei electrice, a faptului că prin lucrările de reparații efectuate la podurile și pasajele rutiere, care au impus folosirea cu precădere a autobuzelor în detrimentul transportului electric, conducerea executivă a căutat și a găsit soluții pentru menținerea cheltuielilor la un nivel acceptabil. Folosirea cu precădere a autobuzelor, a determinat pe lângă creșterea consumului de combustibil și creșterea cheltuielilor cu mentenanța acestora.

- Situația inventarierii:

Cu respectarea prevederilor Legii Contabilității nr. 82/1991, a O.M.F. nr. 2861/2009 privind organizarea și efectuarea inventarului patrimoniului în cadrul Meditur SA în 2021 s-a desfășurat organizarea și efectuarea activității de inventariere. În baza Deciziei cu nr. 2867/03.12.2021, emisă de directorul general, s-a efectuat inventarierea patrimoniului.

Bunurile inventariate în baza acestei decizii au fost: terenuri, mijloace fixe, materiale, obiecte de inventar, mărfuri, bancă, casă, garanții gestionari, imprimate cu regim special, creanțe și datorii, conturile din balanță.

Pe parcursul anului 2021, s-a efectuat inspecția casei în lei și în devize, fără a se constata diferențe în plus sau în minus.

- Situația creanțelor:

La data de 31.12.2021, volumul creanțelor înregistrate de societate a fost de 1.374.856 lei, din care:

- clienți: 363.309 lei, din care:
 - client incerti (insolvență sau faliment): 4.050 lei
- clienți facturi de întocmit: 180.210 lei
- altele: 832.387 lei
(concedii medicale, TVA neexigibil, valori compensație, debitori diverși, etc.)

Situația financiar-contabilă

La data de 31.12.2021, societatea a înregistrat un volum total al datoriilor în sumă de 1.230 mii lei, din care datoriile curente în valoare de 1.113 mii lei (sumă ce trebuie achitată într-o perioadă de până la 1 an), respectiv credite bancare, leasing financiar și subvenții pentru investiții în valoare de 117 mii lei (sumă ce trebuie achitată într-o perioadă mai mare de 1 an).

În anul 2021, SC Meditur SA a realizat venituri totale în sumă de 8.648 mii lei și a înregistrat cheltuieli totale în sumă de 8.338 mii lei, rezultând un profit de 309 mii lei. Impozitul pe profit va fi calculat doar la încheierea situației financiare anuale, la finele lunii aprilie 2022, după auditarea situațiilor financiare de către auditorul statutar extern.

Referitor la o analiză a evoluției cheltuielilor, se constată o creștere a acestora din activitatea desfășurată în anul 2021, când valoarea realizată a cheltuielilor societății a fost de 8.338 mii lei, comparativ cu cea a anului 2020 când s-a înregistrat valoarea de 7.826 mii lei. Din punct de vedere al actului managerial, această creștere a cheltuielilor trebuie însă corelată cu creșterea veniturilor din anul 2021. Comparând anul 2021 cu anul 2020, veniturile totale au avut o creștere de 11,69% , iar cheltuielile totale o creștere de doar 6.54%. Creșterea veniturilor arată revenirea la normalitate după restricțiile impuse în perioada aprilie – mai 2020, prin creșterea numărului de călătorii, prin revenirea la programul normal al curselor regulate de transport persoane. Creșterea cheltuielilor se

datorează în mare măsură creșterii prețului la combustibil, dar și faptului că din cauza lucrărilor de reparații efectuate la podurile și pasajele rutiere, activitatea de transport public local efectuându-se cu precădere cu autobuzele, în detrimentul troleibuzelor, aceasta reflectându-se atât în consum mai mare de combustibil cât și în mentenanța lor, prin piese de schimb, achiziție de anvelope, etc. Totuși, prin măsurile luate de către conducerea executivă a societății, s-a reușit menținerea cheltuielilor în limita celor prevăzute în Bugetul de Venituri și Cheltuieli aprobat.

Investiții efectuate în anul 2021

În anul 2021, SC Meditur SA a pus în practică Programul de Investiții aprobat prin Hotărârea de Consiliu Local nr. 290/27.10.2021, astfel:

Nr. Crt	Denumire	Aprobat HCL	Realizat	Gradul fizic de realizare a investiției la 31.12.2020
1.	Dezafectare și înlocuire stâlpi susținere rețea electrică de contact, din beton centrifugat SF8/11	16.000 lei	13.628 lei	100%
2.	Modificare configurație rețea electrică de contact troleibuze Șoseaua Sibiului: sens giratoriu – zona Kaufland	150.000 lei	128.580	86%
3.	Mijloace auto de transport persoane	180.000 lei	160.650 lei	100%
	TOTAL	346.000 lei	302.858 lei	--

Din cifrele prezentate mai sus rezultă un grad de realizare de aproximativ 95% al obiectivelor aprobate. Obiectivul de la punctul doi este realizat în proporție de 86%, urmând a fi finalizat în primul trimestru al anului 2022, după aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli, respectiv atunci când condițiile meteo vor permite efectuarea de lucrări la rețeaua electrică de contact.

Securitatea și sănătatea în muncă

Și în anul 2021 s-a continuat activitatea de îmbunătățire a condițiilor de muncă și sporirea gradului de securitate și sănătate, prin următoarele măsuri:

- creșterea confortului specific locului de muncă corespunzător
- igienizarea corespunzătoare a spațiilor din birourile societății,
- igienizarea corespunzătoare a atelierelor de întreținere,
- igienizarea corespunzătoare a toaletelor de serviciu,
- asigurarea de produse igienice de calitate superioară,
- achiziționarea pe cheltuiala societății a echipamentelor de lucru și a echipamentului de protecție individuală necesare angajaților din atelierele de întreținere și reparații mecanice și electrice,
- aprovizionarea și distribuirea de apă minerală carbogazoasă pe timp de vară pentru personalul de bord - șoferi de troleibuze, autobuze precum și pentru controlori,
- asigurarea permanentă de apă plată prin filtre legate la circuitul de apă și disponibilă pentru întreg personalul societății,
- acordarea de antidot – lapte – pentru angajații sudori și de la igienizări,
- realizarea măsurătorilor rezistenței de dispersie a prizelor de pământ atât din incinta societății cât și de pe rețeaua de contact situată în aliniamentul stradal unde efectuăm transport public cu troleibuze,

- realizarea măsurătorilor rezistenței de dispersie a prizelor de pământ la cele 19 automate de eliberare titluri de călătorie și reîncărcare carduri electronice de transport,
- realizarea măsurătorilor de izolație la mijloacele de transport electric precum și verificarea echipamentului de protecție la electricieni,
- întreținerea sistemului integrat al calității în activitatea societății, sistem care presupune îmbinarea funcțională a trei standarde, respectiv ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 și ISO 45001:2018,
- măsuri de întreținere a stingătoarelor pentru asigurarea pericolului accidental de incendiu spațiile de lucru ale societății,
- măsuri de combaterea și prevenirea infectării cu noul coronavirus SARS-CoV-2 (Covid 19) în toate mijloacele de transport public, la sediul societății și la punctele de lucru.

Modificări survenite în societate

În anul 2021 nu au intervenit modificări în structura acționariatului și nu au existat situații de conflict de interese de nici un fel.

S-au respectat sarcinile prevăzute la art.10 din Legea Contabilității 82/1991, republicată, privind organizarea și evidența corectă și la zi a contabilității, precum și prevederile Codului Fiscal.

Operațiunile economico-financiare privind exercițiul expirat au fost consemnate în documentele legale și în contabilitate, așa cum rezultă din bilanța sintetică la 31.12.2021.

Toate posturile înscrise în bilanța la data întocmirii acestui raport, corespund cu datele înregistrate și concordă cu situația reală a elementelor patrimoniale.

S-au respectat principiile contabilității, regulile și modelele prevăzute în regulamentele în vigoare.

În perioada 10.11.2021 – 10.12.2021, Camera de Conturi a județului Sibiu a efectuat acțiunea „Controlul situației, evoluției și modului de administrare a patrimoniului public și privat al UAT de către *RA de interes local și SC cu capital integral sau majoritar al UAT*” la Meditur SA Mediaș, pentru perioada 01.01.2020 - 31.12.2020. La finalizarea controlului a fost întocmit Raportul de control cu nr. 2948/10.12.2021 și decizia nr. 49 din 28.12.2021, care au fost aduse la cunoștința CA și UAT Mediaș.

Obiectivele controlului au fost următoarele:

- obiectivele, funcțiile și atribuțiile entității verificate și factorii interni și externi care pot influența realizarea acestora;
- fundamentarea și execuția bugetului de venituri și cheltuieli;
- modalitatea de asigurare a finanțării activității entității, bugetul de venituri și cheltuieli aprobat și rectificările bugetare;
- respectarea disciplinei bugetare, economico-financiare și contabile;
- respectarea prevederilor legale cu privire la bunurile din domeniul public și privat al statului și al UAT-ului;
- modul de constituire, declarare și virare a dividendelor;
- modul de organizare și exercitare a formelor obligatorii de control intern/managerial.

CONCLUZII

În anul 2021, activitatea de transport public local de persoane pe care Meditur SA a efectuat-o în municipiul Mediaș și în satul aparținător Ighișul Nou, s-a derulat conform condițiilor contractuale cu respectarea Indicatorilor de Performanță constituiți în Anexă la Contract.

În anul 2021 au existat modificări la contractul de delegare prin care se asigură programul de transport efectuat de operatorul Meditur SA, în sensul devierii temporare a traseelor de transport care se desfășurau în zona Kaufland, pe durata lucrărilor în această zonă, respectiv înlocuirea transportului cu mijloacele de transport electrice (troleibuze) cu autobuze pe traseele ce treceau peste pasajele și podurile la care se efectuează reparații.

Realizarea programelor de circulație a fost efectuată în condiții relativ bune ținând cont și de parcul auto disponibil, atât din punct de vedere al confortului oferit călătorilor, cât și prin respectarea frecvenței de trecere prin stațiile de călători.

Abaterile existente au fost minore și s-au datorat condițiilor externe operatorului: aglomerație trafic, întreruperi de curent sau alte motive externe activității operatorului (lucrări de reabilitare poduri și pasaje rutiere, intervenții asupra infrastructurii rutiere, etc.), starea de alertă. Cu toate acestea, apreciem că aceste neconformități din activitatea operatorului au fost gestionate în mod corespunzător, existând doar 24 petiții, sugestii sau recumandări, în condițiile în care numărul total de călătorii din anul 2021 a fost de aproximativ 3.895.000. Dintre acestea, 6 au avut legătură cu aspectele sesizate de călători asupra conducătorilor auto, de asemenea au existat un număr de 9 petiții privind neconformități în funcționarea automatelor de bilete iar altele 9 au avut un alt obiect. Toate petițiile au fost soluționate conform procedurilor interne iar corecțiile precum și măsurile de prevenție adoptate au fost comunicate petenților, în acord cu prevederile legale și normele interne. În cursul anului 2021 nu au existat acțiuni în instanță care să sesizeze rezolvarea petițiilor depuse. Trebuie menționat faptul că o parte dintre aceste petiții s-au datorat și faptului că au fost înregistrate o serie de vandalizări ale automatelor de bilete și ale interiorului autobuzelor respectiv troleibuzelor.

La fel ca în anii trecuți și în 2021 condițiile de igienă din mijloacele de transport au fost efectuate cu angajați interni. Mijloacele de transport au fost curățate interior și exterior și igienizate înainte de intrarea în traseu. Totodată, toate mijloacele de transport au fost zilnic dezinfectate și cel puțin o dată pe săptămână s-a realizat o dezinfecție totală prin intermediul unui furnizor de servicii autorizat.

În activitatea financiară a anului 2021 nu s-au înregistrat întârzieri în plata drepturilor salariale ale tuturor angajaților societății.

În anul 2021, utilizarea transportului electric cu troleibuze în scopul diminuării nivelului de poluare chimică și fonică a fost un obiectiv permanent ținut sub observație și urmărit de conducerea societății. Mijloacele electrice de transport au fost programate cu prioritate pentru asigurarea liniilor de transport pe traseele dotate cu rețea electrică, iar obiectivele de investiții au fost efectuate pentru a putea presta serviciul de transport cu mijloace electrice pe o arie cât mai extinsă.

Colaborarea cu compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Mediaș și cu consultanți externi pentru implementarea proiectului de dezvoltare a transportului electric, nepoluant în municipiul Mediaș cu finanțare din fonduri europene nerambursabile a continuat și în cursul anului 2021. Au fost livrate cele trei troleibuze noi Solaris în cursul lunii mai, acestea intrând în serviciu după obținerea tuturor aprobărilor legale. Au fost montați o parte din stâlpii de susținere pe străzile pe care se va face extinderea rețelei electrice de contact precum și o parte dintre cei care înlocuiesc stâlpii de susținere deteriorați ai rețelei de contact existente. S-au desfășurat lucrări la cele trei poduri rutiere și la pasajul CFR, s-au început lucrările de amenajare la Centrul de monitorizare trafic, au fost achiziționate o parte din produsele necesare lucrărilor prevăzute în proiect. La momentul de față, lucrările au fost întrerupte, urmând a fi reluate atunci când condițiile meteo o vor permite.

În continuare, pentru buna desfășurare a activității operatorului se impune menținerea principalelor direcții de acțiune abordate de conducerea societății și în anii precedenți, respectiv:

- Dezvoltarea de acțiuni de promovare a respectului față de mediul ambiental al orașului pe care îl are operatorul de transport prin promovarea pe toate căile a transportului electric.
- Acțiuni de stimulare a fidelității față de acest tip de transport a clienților deja existenți prin creșterea constantă a calității serviciilor prestate precum și prin diversificarea metodelor de plată ale titlurilor de călătorie, prin acțiuni care stimulează apropierea față de grupele mici de vârstă ale călătorilor.
- Îmbunătățirea calității serviciilor oferite prin creșterea nivelului de curățenie din mijloacele de transport, prin monitorizarea respectării orarului de transport.
- Acțiuni promoționale prin intermediul publicității în toate mediile publicitare care să promoveze prestarea de servicii prin curse speciale, a serviciilor de tip ITP și a altor activități care să genereze creșterea veniturilor din activități conexe activității de bază.
- Îmbunătățirea brandingului societății prin acțiuni de promovare în piața media și pe rețelele de socializare.

În continuare, sunt necesare eforturi susținute pentru dezvoltarea generală a transportului public din municipiu, în același timp cu aplicarea unei politici de eficientizare a banilor publici pe care legislația națională și europeană îi implică în asigurarea necesarului de cheltuieli rezultate din serviciul de interes public al transportului local.

Tendința de dezvoltare a transportului ecologic, împletită cu eficiența financiară trebuie să genereze un serviciu de calitate care să răspundă așteptărilor cetățenilor.

Aceste deziderate nu pot fi atinse decât în urma unei colaborări fructuoase cu administrația municipiului Mediaș, prin asigurarea fondurilor necesare pentru investiții. Planurile în desfășurare ale municipalității pentru dezvoltarea continuă a transportului public medieșean ne dau încredere într-un viitor poziționat pe un traiect ascendent și corect atât față de mediul înconjurător cât și față de călător.

S.C. PIAȚA PRIM COM S.A.

Societatea S.C. Piața Prim-Com S.A. Mediaș, cu sediul în Mediaș, str. Virgil Madgearu nr.4, CUI RO27856405, are ca activitate de bază, înregistrată la Registrul Comerțului cu cod CAEN – 6832 „Administrarea imobilelor pe bază de comision sau contract”. Obiectivul de bază al societății este administrarea bunurilor aparținând domeniului public și privat al statului, predate prin Contractul de delegare a gestiunii prin concesiune, a serviciului de utilitate publică și de întreținere a piețelor agroalimentare din municipiul Mediaș.

Întreaga activitate a fost desfășurată în conformitate cu Actul Constitutiv al societății și cu legislația în vigoare.

Prin HCL nr. 141/27.05.2021, prin Hotărârea Adunării Generale Extraordinare nr. 1 din data de 02.06.2021, precum și prin Decizia CA nr 1/02.08.2021 de validare a rezultatelor subscrierii acțiunilor emise pentru majorarea capitalului social, noua valoare a capitalului majorat este în sumă de 953.500 lei și reprezintă un număr de 9.535 acțiuni cu valoare nominală de 100 lei /acțiune.

Societatea își desfășoară activitatea conform Contractului de delegare a gestiunii prin concesiune, a serviciului de utilitate publică și de întreținere a piețelor agroalimentare din municipiul Mediaș, fiind o societate comercială pe acțiuni, cu un capital social de 953.500 lei.

Capitalul social total subscris și vărsat se divide într-un număr de 9535 acțiuni nominative, în valoare nominală de 100 lei, repartizate între acționari proporțional cu aportul la capitalul social, după cum urmează:

-MUNICIPIUL MEDIAȘ are un aport la capitalul social în valoare de 950.400 lei și deține un număr de 9504 acțiuni nominative, reprezentând 99,67 % din capitalul social.

-JUDEȚUL SIBIU are un aport la capitalul social în valoare de 3.100 lei și deține un număr de 31 acțiuni nominative, reprezentând 0,33 % din capitalul social.

Acțiunile sunt dematerializate și evidența lor este ținută în Registrul Acțiunilor, la sediul societății.

Acțiunile emise sunt numai nominative și indivizibile, ele acordă posesorilor drepturi egale.

Societatea este administrată de un Consiliu de Administrație format din 3 membri:

- Vulcan Maria,, care a fost aleasă și Președinta Consiliului de Administrație al SC. Piata Prim-Com SA Mediaș.

- Istrate Teodor - membru;

- Lazăr Carmen-Felicia, -membru

În anul 2021, Piața agroalimentară a funcționat respectând măsurile de prevenire și combatere a pandemiei de COVID-19.

În cadrul activității de servicii a pieței agroalimentare, încă din luna ianuarie 2021 s-au efectuat repartițiile meselor și a spațiilor, încercând în limita posibilităților existente, cu respectarea legilor în vigoare, să se asigure, în urma solicitărilor adresate de către comercianți, spații unde aceștia să-și desfășoare activitatea într-un cadru adecvat, asigurând un climat de bună colaborare în raportul comerciant-client și comerciant-comerciant.

Așadar, toate spațiile comerciale (spații închise, magazine și mese) din cadrul pieței Mediaș sunt oferite spre închiriere comercianților în baza unei licitații publice, care are loc în fiecare an în cursul lunii ianuarie, după publicarea în mass media a evenimentului.

În urma atribuirii, s-au reactualizat contractele la mese, atât a producătorilor cât și ale societăților comerciale, precum și contractele anuale aferente terenurilor sau spațiilor închiriate.

Referitor la cele două hale mari, aici s-au sectorizat mesele, delimitând societățile comerciale de producători.

Platoul din fața celor două hale este destinat produselor sezoniere, respectiv 33 de mese pentru fructe, iar pe platou - flori la ghiveci.

Pe parcursul sezoanelor, s-a căutat să asigurăm spații corespunzătoare pentru vânzarea produselor de sezon cu o importanță deosebită fiind porumbul, pepenii, varza, strugurii și brazii. S-a acordat o mai mare atenție micilor producători locali, care își desfășoară activitatea într-un sector separat, făcându-le publicitate atât prin mass media și rețelele de socializare, cât și prin montarea unor panouri publicitare la intrarea în sectorul lor de activitate.

A fost redeschisă și Piața din Cartierul Vitrometan, închiriindu-se 4 mese în sezonul de vară.

Pentru a elimina riscul desfășurării unui comerț lipsit de suport legal în cadrul pieței, s-a procedat la verificarea documentelor și a mărfurilor expuse spre vânzare, precum și verificarea modului de cântărire a mărfurilor, diminuând considerabil fenomenul numit „furt la cântar”.

Venituri importante pentru societate se realizau cu activitatea din Târg, dar aceasta a fost afectată din cauza pandemiei COVID 19, târgul fiind mai mult închis, din cauza restricțiilor sanitare.

Referitor la îndeplinirea strategiei de dezvoltare și modernizare a societății noastre, care se bazează din punct de vedere financiar pe sistemul de autofinanțare, fără a mai primi sprijin financiar de la bugetul local, este nevoie de noi oportunități financiare și comerciale, care să asigure societății noastre o stabilitate financiară solidă pe o piață liberă și deschisă concurenței.

În baza contractului de delegare a gestiunii prin concesiune a serviciului de utilitate publică de întreținere, administrare și exploatare a piețelor agroalimentare, societatea deține în folosință și exploatează în bune condiții bunuri proprietate publică a municipiului Mediaș.

CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL MEDIAȘ

Scurt istoric al Clubului Sportiv Municipal Mediaș

Clubul Sportiv Municipal Mediaș - CSMM, înființat prin Hotărârea Consiliului Local Mediaș nr. 95/17.03.2017, este un club polisportiv, cu personalitate juridică și își desfășoară activitatea sub autoritatea administrației publice locale, care controlează gestionarea clubului.

Structura sportivă, cu certificatul de identitate sportivă nr. SB/A1/00022/2017, s-a organizat pe următoarele secții de sport: baschet, tenis de masă, fotbal, șah, automobilism sportiv, atletism, tenis de câmp, handbal.

De la înființare din anul 2017 și până la 31 decembrie 2021, CSMM a obținut afilierea la federațiile sportive pentru 6 ramuri sportive: baschet, tenis de masă, fotbal, șah, automobilism sportiv, atletism, și a preluat administrarea bazei sportive a municipiului Mediaș.

Baza materială a Clubului Sportiv Municipal Mediaș este administrată ca și bun aflat în patrimoniul public. Clubul sportiv administrează bazele sportive aflate în patrimoniul Municipiului Mediaș: Sala de Sport str. Lotru nr. 3, Sala de Sport Școala gimnazială nr. 5, Sala Tenis de Masă str. Gravorilor nr. 6. Bazele și instalațiile sportive sunt considerate patrimoniu sportiv și nu își pot schimba destinația sportivă fără aprobarea Consiliului Local Mediaș și a Ministerului Tineretului și Sportului, conform Legii nr. 69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare.

Întreținerea, modernizarea și dezvoltarea bazelor sportive, a constituit un obiectiv important în strategia clubului pe anul 2021.

Sigla și culorile Clubului Sportiv Municipal Mediaș

Culori: albastru și alb.



Obiectivele Clubului

1. Dezvoltarea continuă a activității sportive prin:

- desfășurarea unei susținute activități de popularizare a sportului; inițierea, desfășurarea și participarea la programe, acțiuni cu mesaj sau caracter sportiv;
- promovarea acțiunilor/activităților cuprinse în sfera de activitate, mai ales în rândul tinerilor pentru încurajarea practicării activităților fizice și sportive în mod continuu, formarea deprinderilor necesare pentru a putea fi promovați și selectați pentru sportul de performanță, mărind astfel baza de selecție a tinerelor talente pentru viitor.

2. Dezvoltarea sportului de performanță prin:

- asigurarea funcționării în cele mai bune condiții a activității de performanță: inițierea, desfășurarea și participarea la programe, acțiuni, competiții interne și internaționale;
- depistarea, selecționarea și pregătirea tinerilor cu însușiri fizice și aptitudini, pentru obținerea de înalte performanțe în sport și asigurarea participării acestora la o viață sportivă organizată;
- promovarea baschetului, a tenisului de masă, a șahului, a fotbalului, automobilismului sportiv, și a altor discipline;
- asigurarea condițiilor organizatorice și financiare pentru dezvoltarea jocurilor sportive, cu mare priza la populație și care au impact pozitiv în comunitate;
- asigurarea aplicării ferme a regulilor de organizare și desfășurare a pregătirii sportive, conștientizarea spiritului de responsabilitate și respectarea normelor vieții sportive la toți sportivii de performanță;
- luarea de măsuri pentru prezentarea în cele mai bune condiții la competiții, a echipelor și sportivilor din secțiile clubului;
- respectarea prevederilor specifice din normele și regulamentele federațiilor și a ligilor profesionale naționale și internaționale;

- h) cultivarea spiritului de competiție și fair-play în rândul tinerilor practicanți ai sportului de performanță, al suporterilor și nu numai, precum și a respectului pentru valorile perene ale sportului românesc;
- i) promovarea combaterii dopajului, discriminării și violenței la modul general în conformitate cu legislația în vigoare, cu ocazia competițiilor și, în mod special, la evenimentele și competițiile organizate sub tutela Clubului Sportiv Municipal Mediaș;
- j) asigurarea realizării veniturilor clubului și utilizarea rațională a acestora, în conformitate cu obiectivele clubului și cu respectarea prevederilor legale;
- k) inițierea unor activități pentru atragerea unor potențiali sponsori, agenți economici persoane juridice, persoane fizice;
- l) promovarea și organizarea de schimburi sportive, între structuri similare, instituții neguvernamentale, asociații profesionale;
- m) acordarea de burse, premii și prime;
- n) producerea, editarea și difuzarea de cărți și reviste, materiale audio-video și alte asemenea activități legate de activitatea sportivă;

3. Preocuparea pentru întreținerea, folosirea și dezvoltarea bazei materiale a activității sportive:

- a) întreținerea și amenajarea permanentă a bazelor sportive aflate în patrimoniul/administrare;
- b) întreținerea și utilizarea în mod rațional a materialelor și a echipamentelor sportive

Structura Clubului Sportiv Municipal Mediaș

- Conducătorul Clubului: 1 Șef Birou
- Compartiment Financiar-Contabil, Resurse-Umane și Achiziții publice: 4 inspectori de specialitate
- Compartiment Administrare baze sportive: 1 administrator, 1 magaziner, 2 muncitori calificați
- Compartiment Sport – organizare competiții: 1 Referent

Activitatea Financiar-Contabilă, Resurse-Umane, Achiziții publice

Activitatea financiar-contabilă

Compartimentul Financiar-Contabil, Resurse-Umane și Achiziții Publice urmărește realizarea eficientă a atribuțiilor, referitoare la calitatea de ordonator terțiar de credite a Clubului Sportiv Municipal Mediaș, pentru atingerea obiectivelor stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare, în conformitate cu Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea instituțiilor publice, precum și alte reglementări contabile.

Pentru asigurarea resurselor financiare, a materialelor necesare bunei funcționări a instituției și gospodărirea judicioasă a bunurilor materiale din dotare și creșterea eficienței utilizării acestora, s-au întreprins următoarele activități:

- s-a asigurat elaborarea, fundamentarea și execuția bugetului propriu al instituției pentru 2021;
- s-au asigurat deschiderile de credite pe capitole și titluri de cheltuieli, necesare pentru asigurarea disponibilului în Trezorerie în vederea efectuării plăților;
- a fost asigurată înregistrarea cronologică și sistematică, prelucrarea tuturor documentelor contabile;
- s-au urmărit plățile, și încasările astfel încât să se încadreze în bugetul de venituri și cheltuieli aprobat; (73 de furnizori cu 309 facturi, 11 clienți cu 52 de facturi);
- s-au efectuat și s-au operat rectificările bugetare în bugetul de venituri și cheltuieli, în conformitate cu prevederile legale, astfel încât să se asigure desfășurarea activității instituției în bune condiții;

- s-a organizat inventarierea anuală a patrimoniului aflat în administrare și în gestiune, a bunurilor materiale și a tuturor operațiunilor de decontare cu debitorii și creditorii care figurează în evidența contabilă, a numerarului aflat în casa de bani, a bunurilor de natura obiectelor de inventar aflate în evidență; s-au casat cele uzate și inutilizabile (inclusiv echipament sportiv);
- au fost identificate bunurile aflate în administrarea instituției pe beneficiari și au fost efectuate înregistrările în programul de contabilitate în conturi extrabilanțiere pentru o evidență clară a acestora;
- s-au întocmit lunar bilanțele de verificare analitice și anexele de plăți și încasări, iar trimestrial și anual bilanțul, fluxurile de trezorerie, anexele de plăți și încasări, contul de rezultat patrimonial, situația privind activele fixe amortizabile și neamortizabile împreună cu balanța de verificare analitică, pe baza datelor înregistrate în evidența contabilă, precum și toate situațiile statistice cu date financiar-contabile, anexe la bilanțul contabil, prevăzute de legea contabilității și de normele metodologice elaborate de către ministerul finanțelor publice;
- s-a informat ordonatorul principal de credite cu privire la execuția bugetelor de venituri și cheltuieli, rezultatul execuției bugetare, patrimoniul aflat în administrare, rezultatul patrimonial;
- în vederea asigurării respectării prevederilor legale privind exercitarea controlului financiar preventiv propriu, raportarea situațiilor financiare și operațiunile de casă ale instituțiilor publice, au fost realizate următoarele activități:

A fost ținută evidența angajamentelor bugetare și legale din care derivă direct sau indirect obligații de plată;

A fost verificată integritatea, evidența și folosirea legală a tuturor documentelor de strictă justificare;

Au fost acordate un număr de 911 vize de control financiar preventiv; nu s-a înregistrat operațiune cu refuz de viză.

Pentru plata furnizorilor Clubului Sportiv Municipal Mediaș au fost întocmite 973 de ordine de plată.

Execuția bugetară

Venituri bugetare. Veniturile totale realizate în anul 2021, în total de 1.459,91 mii lei sunt formate din subvenții de la bugetul local, consiliul județean și venituri proprii.

Veniturile proprii încasate în anul 2021, în valoare de 28,86 mii lei, reprezintă un grad de realizare de 93,11% și se compun din: venituri din drepturi TV 9,17 mii lei și 19,69 mii lei finanțare obținută de la Consiliul Județean Sibiu pentru proiecte sportive.

Venituri din subvenții de la bugetul local în valoare de 1.431,05 mii lei, reprezintă un grad de realizare de 85,18%.

Cheltuieli bugetare. Pentru efectuarea cheltuielilor aprobate prin bugetul de venituri și cheltuieli, Clubul Sportiv Municipal Mediaș a întocmit și a transmis ordonatorului principal de credite situațiile financiare trimestriale și anuale, respectând prevederile legale în vigoare.

Execuția bugetară 1.459,91 mii lei - procentul de realizare a bugetului de cheltuieli la Secțiunea de Funcționare este de 84,78%. Creditele bugetare deschise la titlul 10 „Cheltuieli de personal”, în valoare de 536,01 mii lei, au fost utilizate pentru achitarea integrală a drepturilor salariale pentru cei 9 angajați cu contract individual de muncă, precum și pentru achitarea obligațiilor aferente acestor drepturi la bugetul de stat și bugetul asigurărilor sociale de stat.

La titlul 20 „Cheltuieli materiale și servicii”, suma de 923,90 mii lei a fost necesară pentru retribuirea activității sportive, au fost asigurate deplasările la competiții sportive, constând în cazare, masă, cheltuieli de transport, au fost asigurate echipamentul sportiv, stocurile de materiale strict necesare desfășurării activității (bunuri și servicii pentru activitatea sportivă și pentru întreținerea bazei sportive, rechizite, utilități, materiale de curățenie, echipament, etc.).

De la Consiliul Județean Sibiu s-a obținut cofinanțare pentru realizarea a 2 proiecte

sportive: „Drumul spre performanță – Cantonament 2021”, unde au participat un număr de 30 sportivi și „Drumul spre performanță – Campionat Național echipe 2021”, la care au participat echipele de tenis de masă masculin și feminin – 8 sportivi.

Activitatea de resurse umane

Lunar s-au calculat și s-au întocmit statele de plată privind salariile angajaților și pentru plata activității sportive.

Lunar, a fost elaborată și transmisă monitorizarea cheltuielilor de personal către Direcția Economică din cadrul Primăriei Mediaș; Declarația 112, anual Declarația L 153, precum și alte situații statistice privitoare la cheltuielile de personal.

Lunar s-au întocmit ordinele de plată pentru plata salariilor, obligațiilor la bugetul de stat și bugetul de asigurări sociale, reținerilor datorate terților;

S-a ținut evidența proprie pentru salariile angajaților datorate terților: garanțiile materiale, s-au întocmit contracte de garanții materiale pentru 1 persoană la Raiffeisen Bank;

În cursul anului 2021, în ceea ce privește fluctuația de personal, a fost transferat un contract individual de muncă la Direcția de Asistență Socială pe perioadă nedeterminată. S-au întocmit documentele necesare și s-a operat în REVISAL, în termenele impuse de lege.

S-a ținut evidența concediilor de odihnă, care s-au acordat salariaților.

În baza Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, s-a înregistrat și transmis la Agenția Națională de Integritate o declarație de avere și o declarație de interese.

Activitatea de achiziții publice

În decursul anului 2021, la compartimentul achiziții publice s-au derulat activități de realizare a programului de achiziții publice aprobate prin bugetul de venituri și cheltuieli:

- s-a elaborat programul anual de achiziții publice pe baza necesităților și priorităților identificate la nivelul instituției;
- s-a colaborat cu celelalte compartimente funcționale din cadrul clubului la fundamentarea programului anual de achiziții publice;
- s-au efectuat 81 de proceduri de achiziții publice în SICAP;
- s-au notificat un număr de 79 de achiziții publice în SICAP;
- s-au întocmit notele estimative și justificative cu privire la procedurile de achiziție publică;
- s-au întocmit referatele de necesitate pentru aprobarea procedurilor de achiziție publică;
- s-a asigurat desfășurarea propriu zisă a procedurilor de achiziție publică de atribuire a unui număr de 29 de contracte de furnizare produse, servicii și lucrări;
- s-a urmărit respectarea valorilor și a termenelor contractelor de achiziții publice;
- s-a ținut evidența contractelor ce au ca obiect achizițiile publice de bunuri, servicii sau activități;
- s-a urmărit executarea contractelor de achiziții și s-au informat șefii ierarhici ori de câte ori au apărut încălcări ale clauzelor contractuale;
- s-a soluționat în termenul prevăzut de lege corespondența repartizată;
- s-au operat modificări/completări ulterioare în programul anual al achizițiilor publice.

Sistemul de Control intern managerial

Pentru aplicarea prevederilor Ordinului nr. 600/2018 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, în vederea monitorizării, coordonării și îndrumării metodologice a implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial, conducătorul Clubului Sportiv Municipal Mediaș a constituit, prin act de decizie internă, o structură cu atribuții în acest sens, denumită Comisia de monitorizare.

În vederea consolidării unui sistem de control intern managerial, Comisia de monitorizare a elaborat Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial, denumit Program

de dezvoltare, care se actualizează anual. Programul de dezvoltare cuprinde obiectivele instituției în domeniul controlului intern managerial, în funcție de stadiul implementării și dezvoltării acestuia, iar pentru fiecare standard de control intern managerial s-au stabilit activități, responsabili și termene, precum și alte elemente relevante în implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial. În Programul de dezvoltare s-au evidențiat acțiuni de perfecționare profesională în domeniul sistemului de control intern managerial, atât pentru persoanele cu funcții de conducere, cât și pentru cele cu funcții de execuție, prin cursuri organizate în conformitate cu reglementările legislative în domeniu. În anul 2021 nu s-au organizat cursuri de perfecționare profesională.

Gradul de conformitate al sistemului de control intern managerial cu standardele de control intern managerial, la 31 decembrie 2021 se prezintă astfel: 15 standarde implementate, 1 standard neaplicabil.

Structura Sportivă

Clubul Sportiv Municipal Mediaș are în structura sa un număr total de 8 secții sportive, din care pentru 6 secții s-au obținut afilieri definitive la federațiile de specialitate. La 31.12.2021 figurează un număr de 98 sportivi legitimați, pregătiți de 4 antrenori/instrucători.

Baza sportivă. Locațiile de desfășurare ale antrenamentelor și competițiilor sunt:

- Sala Sporturilor „Octavian Șerban”, situată în Mediaș, str. Lotru nr.3,
- Sala Sport Șc. Gimnaziala nr.5, situata în Mediaș, str. 1 Decembrie nr.26,
- Sala Sport Tenis de masa, situata în Mediaș, str. Gravorilor nr.6,
- Sala Bibliotecii Municipale „Șt. L. Roth” Mediaș, situată în Piața Regele Ferdinand I, nr.1.

Secția de Baschet. A luat naștere odată cu înființarea clubului, respectiv în anul 2017. În anul 2021 s-au pus bazele unei echipe de baschet feminin U13, pregătită de antrenorul Dan Popa, legitimând un număr de 19 junioare. Astfel, s-a achiziționat echipament sportiv pentru competiții și antrenamente. În sezonul competițional 2021-2022 echipa feminină a activat în Campionatul Național de Baschet Feminin U13 - Tur, având evoluții bune pentru o echipă în formare, aflată la început de drum.



Secția de Fotbal a fost înființată în anul 2017 și în prezent activează cu o echipă de fotbal U12.

Cei 15 sportivi juniori, care sunt antrenați de Adrian Precup, au participat la Campionatul Județean Sibiu în sezonul competițional 2021-2022. În anul 2021, în cele 9 meciuri disputate, au avut o evoluție foarte bună, obținând 23 puncte: 6 victorii, 1 egal și 2 înfrângeri.



Secția de Tenis de masă, înființată la începutul anului 2018, a activat cu 20 sportivi și 1 antrenor înregistrați la FRTM. Sportivii de tenis de masă sunt pregătiți de antrenorul Viorel Cătălin Sterea.

Din palmaresul echipelor, amintim rezultatele obținute în anul 2021:

- Campionatul Național 2021-2021 echipe - retur Seniori divizia A băieți - locul I și la Divizia B fete - locul III.
- Mara Moca și Beatrice Hila au participat la Top 16 juniori și cadeți, reușind o performanță foarte bună, situându-se în primele 8 locuri în țară. Rezultate bune au avut și Mădălina Moga, respectiv Gabriela Herciu.
- Echipa de băieți a CSM Mediaș formată din David Feșteu, David Decuseară și Raul Nagy a participat la competiția Paleta de Argint și s-a clasat pe locurile 9-12.
- Campionatul Național 2021-2022 pe echipe Seniori divizia A tur - sportivii au obținut locul 6.
- Campionatul Național echipe Seniori divizia B tur - fetele au ocupat locul I.

În cursul anului 2021 s-a preluat în administrare Sala de tenis de masă. S-au achiziționat 6 seturi de tenis de masă și echipament sportiv pentru antrenamente și prezentări la competiții.



Secția de Șah a luat naștere la jumătatea anului 2019 și până la finele anului 2021 clubul are un număr de 41 sportivi legitimați, sub îndrumarea instructorului Aurel Deliman.

La turneele și competițiile susținute în anul 2021, sportivii clubului au obținut rezultate meritorii, amintind cele mai importante:

- Festivalul Internațional de Șah FISCA 2021. Cea mai bună clasare i-a aparținut sportivei Antonia Maria Onea Decean, care a ocupat locul 2 la fete în cadrul Turneului sub 8 ani. De asemenea, Ștefania Czika a ocupat locul 5 la fete sub 16 ani, Maria Mihăilă a obținut locul 6 la fete sub 10 ani, iar Andra Horhat s-a clasat pe poziția 8 la fete sub 12 ani.

- Cupa de Vară Smart Chess Sibiu.

Au participat zece sportivi, iar cele mai bune rezultate au fost obținute de Alexandru Simu și Antonia Decean ambii pe locul I la categoriile lor de vârstă, două locuri II au fost obținute de Miriam Ghersulescu și Ștefania Czika, iar Elisabeta Ghersulescu și Maria Mihăilă au obținut câte un loc III.

- La Open Memorial V Dalseno Victoria, Ștefania Czika a obținut locul întâi la categoria fete sub 16 ani, iar Onea Decean Antonia Maria s-a clasat pe locul a treilea la categoria sub 10 ani.

- La Cupa Greșu, organizată în județul Vrancea, Ștefania Czika a obținut locul I feminin la Turneul B din cadrul concursului cu ELO sub 1600.



- La Cupa Satori Art Slobozia Amara, turneu internațional, au participat 3 sportive: Antonia Maria Onea-Decean a obținut locul 3 la categoria fete 8 ani, Maria Mihăilă s-a clasat pe poziția 6 la fete 10 ani, iar Andra Horhat a ocupat locul 6 la categoria fete 12 ani.
- La Cupa 1 Decembrie, desfășurată la Poiana Țapului, cei patru sportivi care au reprezentat municipiul de pe Târnava Mare au fost Maria Mihăilă locul I sub 10 ani, Alexandru Simu locul 2 sub 8 ani, Antonia-Maria Onea Decean locul 3 sub 8 ani, respectiv Adrian Mihăilă, care a evoluat la open-ul de seniori, obținând 50 puncte ELO.

În anul 2021 s-au achiziționat un număr de 10 mini-laptopuri pentru susținerea antrenamentelor și a competițiilor on-line și echipament de prezentare la competiții.



La **Secția Automobilism sportiv**, care s-a înființat în anul 2018, figurează 2 sportivi legitimați.

Având în vedere situația epidemiologică internațională determinată de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, activitatea de automobilism sportiv a CSM Mediaș, a fost restrânsă în anul 2021.

La Trofeul Sinaia, traseul având o lungime de 3015.2 metri, o diferență de nivel de 163.3 metri și panta maximă de 8%, sportivul legitimat la CSM Mediaș, Florin Roșca, a obținut locul 4, clasa A4.



Secția de Atletism

Mihail Iordache, sportiv la CSM Mediaș, a urcat pe prima treaptă a podiumului la Campionatul Național în Aer Liber Masters. Sportivul medieșean a stabilit un nou record național la categoria de vârstă de 65 ani, cu aruncarea cu ciocanul la 31,3 metri.

În perioada 2011-2020, Mihail Iordache a câștigat de fiecare dată titlul național la categoria de vârstă la care a concurat. Totodată, acesta este deținătorul mai multor recorduri naționale și multiplu medaliat la Campionatul Balcanic de Masters în perioada 2013-2019. Sportivul a câștigat titlul de campion balcanic la competițiile desfășurate în Bulgaria și România, respectiv vicecampion balcanic în Croația, Grecia și Serbia.



Proiecte cu finanțare nerambursabilă

În anul 2021, Clubul Sportiv Municipal a depus și obținut prin HCJ nr. 104/2021 de la Consiliul Județean Sibiu, aprobare pentru finanțarea nerambursabilă a 2 proiecte sportive în valoare totală de 20,00 mii lei:

- Proiect nr. 7/14.07.2021 „Drumul spre performanță - Cantonament 2021”.

Obiectivele cantonamentului:

- Ridicarea performanțelor sportive ale copiilor.
- Fortificarea organismului în condiții de climă specifică zonei;



-Dezvoltarea încrederii în sine, a imaginii de sine, dezvoltarea spiritului de echipă, a comunicării și cooperării;
-Totodată, s-a urmărit desfășurarea unui program cu activități de educație privind protecția naturii, prin care copiii să conștientizeze necesitatea conviețuirii în armonie cu natura.

• Proiect nr. 8/14.07.2021 „Drumul spre performanță– Campionat Național echipe 2021-2022”.

Obiectivele:

- Obținerea Locului I la Divizia B feminin

În cele 3 zile de competiție, echipa de fete a CSM Mediaș formată din: Moga Mădălina, Moca Mara, Herciu Gabriela și Hila Beatrice, au avut de disputat 4 runde.

Fetele au reușit să își îndeplinească obiectivul, terminând turul pe locul I, impunându-se în fața echipelor CSM Buzău cu 3-0, CSM Moinești 3-1, CS U Craiova 3-1 și LPS Nr. II Constanța 3-0.

-Obținerea unui rezultat bun în Divizia A masculin a echipei de băieți: Pînzar Andrei, Cîndea Cristian și Ghenu David. Conform programului, băieții au jucat 7 runde, obținând 2 victorii, impunându-se în fața echipelor ACS Voința Câmpulung cu 3-1 și CSM Arad 3-0, terminând turul pe locul 6.

-Sporirea prestigiului municipiului Mediaș și a județului Sibiu la nivel național.

-Ridicarea performanțelor fizice a sportivilor.



Analiza realizării obiectivelor și a indicatorilor:

Deși în anul 2021 sportul a avut mult de suferit din cauza pandemiei de COVID-19, sportivii legitimați ai Clubului Sportiv Municipal Mediaș, alături de antrenorii lor, au participat la o serie de competiții sportive de anvergură, desfășurate la nivel național și internațional.

Analiza datelor privind numărul locurilor obținute de sportivi în competiții, evidențiază rezultatele deosebite obținute în sezonul competițional 2020-2021 și începutului de sezon 2021-2022. La competițiile oficiale se evidențiază plusuri semnificative față de anii trecuți.

Contribuția fiecărui antrenor la realizarea obiectivelor de performanță din fiecare secție.

Antrenorul reprezintă, în concepția CSM Mediaș, veriga principală prin care este realizată politica clubului. În acest an au fost implicați în activitate 4 antrenori principali pentru cele 6 secții sportive ale clubului.

Modalități de realizare și eficiență a activității de selecție.

Activitatea de selecție este un proces continuu, se adresează tuturor categoriilor și reprezintă cheia succesului în sportul de performanță. În anul 2021, CSM Mediaș a pus un accent special pe organizarea și realizarea unor acțiuni de selecție eficiente, în vederea reținerii și legitimării unui număr corespunzător de copii cu disponibilități de pregătire.

Metodologia organizării și desfășurării acțiunilor de selecție a vizat în principal stabilirea obiectivelor pe perioade de vârstă, durata de pregătire și modalități de popularizare și realizare. S-au folosit următoarele modalități de abordare: colaborarea cu unitățile sportive școlare, apeluri în mass-media locală pentru toate secțiile. O modalitate importantă pentru promovarea activității secțiilor afiliate ale CSM Mediaș o reprezintă existența web site – ului www.csmmedias.ro. și a rețelelor de socializare.

Propuneri de optimizare:

- Conjugarea eforturilor structurilor sportive pentru atragerea și mai ales motivarea sportivilor valoroși. Sportul școlar reprezintă baza sportului de performanță. Beneficiarul principal al structurilor sportive școlare trebuie să fie practicanții și bineînțelese secțiile de juniori, seniori și comunitatea. În acest sens CSM Mediaș a dezvoltat și cultivat posibilitățile de colaborare, sprijinind activitatea sportivă școlară conform

reglementărilor legale în vigoare.

- Cooptarea sportivilor valoroși absolvenți de liceu.
- Colaborare și parteneriate. În anul 2021 CSM Mediaș, a creat forme de colaborare și parteneriate cu organele administrației publice locale și județene, instituții publice și agenți economici.
- Sprijinul sponsorilor. Sportul de mare performanță reprezintă un domeniu de activitate costisitor și dezvoltarea lui necesită multă cunoaștere și oportunități. Asigurarea bugetului printr-o subvenționare corespunzătoare este o necesitate pentru realizarea programelor stabilite.

Datorită modului în care resursele materiale, umane, financiare și informaționale au fost administrate și gestionate în anul 2021, Clubul Sportiv Municipal Mediaș se menține în rândul structurilor sportive cu potențial de reprezentare în cursa națională și internațională.

Anul 2021 constituie un an de referință în viața Clubului Sportiv Municipal Mediaș datorită performanțelor obținute în al doilea an de pandemie. Mai mult, rezultatele obținute de sportivii și echipele noastre au poziționat clubul pe o poziție onorantă și la nivel național.

Antrenamentele, efortul susținut, seriozitatea și sacrificiul depus de sportivi și antrenori, au adus rezultate meritorii. Aceste rezultate obținute de sportivii noștri reprezintă o dovadă evidentă că la Mediaș există o pepinieră, care are rolul de a asigura viitorul sportului medieșan și de a avea în prim plan, un țel unic: **PERFORMANȚA**.

Pentru viitor, Clubul Sportiv Municipal Mediaș își propune menținerea tuturor activităților în zona de performanță accesată până în prezent și selecția unui număr mai mare de sportivi pentru fiecare ramură de sport, pentru formarea și perfecționarea grupelor.

Rolul Clubului Sportiv Municipal Mediaș, pe lângă pregătirea sportivilor pentru performanță, este și de a **promova sportul pentru toți** în comunitatea locală, prin:

- Garantarea dreptului și accesul oricărei persoane la practicarea liberă a activităților sportive;
- Asigurarea condițiilor necesare: resurse umane, baza materială, servicii bune pentru practicarea activităților fizice sportive – recreative, în cadru organizat sau în mod independent, într-un mediu curat și sigur;
- Trecerea de la o planificare și ofertă centralizată, la realizarea de programe locale bazate pe tradiții, nevoi și preferințe ale populației.